



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

AREA DI STAFF DI PROGRAMMAZIONE

Determinazione SERVIZIO BIBLIOTECA

Numero 96

Registro Generale n. 546 del 22-10-2020

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE GLOBALE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 36, COMMA 2, LETT. B, E ART. 63 DEL D. LGS. N. 50/2016 E S.M.I., CIG 84159673AC - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE AI SENSI DELL'ART. 77 DEL D.LGS. N. 50/2016 -

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

NOTE PER LA TRASPARENZA: con la presente determinazione viene nominata la commissione di gara e la commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio di gestione globale della Biblioteca comunale di Negrar di Valpolicella, ai sensi dell' art. 36 , comma 2 lett. b) del D.Lgs.50/2016 e successive modificazioni a mezzo piattaforma telematica Sintel

Premesso che:

- la Biblioteca Comunale di Negrar di Valpolicella è il centro informativo locale che rende prontamente disponibile per i suoi utenti ogni genere di conoscenza e informazione con servizi bibliotecari forniti sulla base dell'uguaglianza di accesso gratuito per tutti senza alcuna distinzione;
- la Biblioteca continua ad avere un grande flusso di persone che richiedono il prestito, ma anche gli altri servizi, quali la lettura e l'utilizzo della postazione internet, ed è notevole anche la partecipazione alle numerose attività promosse in collaborazione con le scuole del territorio, ma anche rivolte ai ragazzi, alle famiglie e agli adulti;
- è attivo anche il servizio di interprestito bibliotecario che coinvolge tutte le biblioteche della Provincia di Verona che hanno aderito al Sistema Bibliotecario Provinciale (SBPVR);

Rilevato che:

- la Biblioteca Comunale, per essere organizzata in maniera efficace deve osservare precisi standard di funzionamento, tra cui orari di apertura certi e adeguati alle necessità della collettività e personale bibliotecario capace di svolgere il ruolo di intermediario attivo tra gli utenti e le risorse disponibili;

- per qualificare i servizi all'utenza della Biblioteca Comunale è necessario avere personale con competenze e conoscenze specifiche, in grado di operare autonomamente per garantire l'apertura, lo svolgimento di attività bibliotecarie varie e di un servizio sempre più integrato e interagente con le biblioteche del Sistema Bibliotecario Provinciale;

Dato atto che a seguito di procedura di gara, con determinazione R.G. n. 10 del 13.01.2017, la Cooperativa Sociale ONLUS Hermete – Via delle Preare, 20, S. Pietro In Cariano – Verona - P. IVA 03192670234 - è stata incaricata del servizio di gestione globale del servizio di Biblioteca;

Preso atto che con determinazione RG n. 814 del 12.12.2018 è stato approvato un Avviso Pubblico esplorativo, pubblicato, con nota prot. n. 4046 del 15.02.2019, su piattaforma telematica SINTEL fino alle ore 14.00 del giorno 01 marzo 2019, termine entro il quale ciascuna ditta interessata a partecipare alla suddetta procedura di affidamento del servizio di gestione delle attività della biblioteca, ha presentato la propria manifestazione di interesse;

Considerato che:

- con determinazione RG n. 171 del 22.03.2019, sono state approvate le risultanze a seguito della pubblicazione dell'Avviso di manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di gestione globale della Biblioteca comunale di Negrar di Valpolicella, ed è stato approvato l'avvio della procedura di gara a cura delle Centrale Unica di Committenza;

- con determinazione RG n. 814 del 18.12.2018 e successive determinazioni RG n. 171 del 22.03.2019, RG n. 349 del 30.05.2019, RG n. 567 del 01.10.2019 , RG n. 821 del 23.12.2019 e RG n. 107 del 04.03.2020 sono state autorizzate le proroghe del servizio in corso;

Tenuto conto, pertanto, che, a seguito di chiusure e rivisitazioni del servizio a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, con determinazione RG n. 254 del 05.06.2020 è stato prorogato il termine del contratto con la Cooperativa Hermete fino all'esaurimento del monte ore, è stata sospesa la procedura in gara in corso e sono stati liberati i relativi impegni di spesa;

Considerando che, sebbene il decreto-legge 30 luglio 2020, n. 83 abbia prorogato al 15 ottobre 2020 lo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19, la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Veneto hanno emanato specifiche Linee guida per la ripresa delle attività educative e culturali che si possono svolgere, comprese le attività di promozione della lettura e la ripresa dell'attività scolastica;

Dato atto che, con determinazione RG n. 423 del 26.08.2020, sono stati approvati il Capitolato speciale d'Appalto, i Criteri di aggiudicazione e la Lettera d'invito/Disciplinare per il periodo 01.12.2020 – 31.12.2022 al fine di proseguire con la procedura di gara;

Tenuto conto che entro il termine di presentazione delle offerte in merito alla procedura di cui sopra, ovvero le ore 13.00 del 26.09.2020, sono pervenute al sistema n. tre offerte e che, conseguentemente, risulta necessario nominare la Commissione di Gara e la Commissione giudicatrice deputate allo svolgimento delle operazioni di gara, all'esame e alla valutazione delle offerte pervenute, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 77 del D.Lgs n.

50/2016, come novellato dal Decreto sblocca cantieri convertito con Legge n. 55/2019, secondo le modalità riportate nel Disciplinare di gara al punto 16 e 17:

NUMERO DI PROTOCOLLO INFORMATICO	DITTA
1600950701032	Abibook Società Cooperativa Sociale - ONLUS 03832390987
1600956362400	CHARTA COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS 01574190201
1601023383485	HERMETE COOP. SOCIALE ONLUS A R.L. 03192670234

Dato atto che:

- il Comune di Negrar di Valpolicella, con Determinazione R.G. n. 423 del 26.08.2020, in qualità di stazione appaltante, effettuerà tutta la procedura per la scelta della ditta a cui affidare il servizio di gestione globale della Biblioteca comunale, dalla predisposizione degli atti, alla gestione delle procedure di gara, all'indizione della gara stessa, alla valutazione delle offerte fino all'aggiudicazione;

- ai sensi dell'art. 77, commi 1,2,3, ultimi due periodi, del D.Lgs n. 50/2016, per la valutazione delle offerte è necessario provvedere alla nomina di una Commissione giudicatrice composta da esperti nell'ambito in cui si afferisce l'oggetto del contratto e costituita da un numero di commissari non superiore a 5 che, per i casi di affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del medesimo decreto, possono essere individuati tra i componenti interni alla stazione appaltante;

- ai sensi dell'art. 77, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, la nomina dei commissari e la costituzione della Commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

Precisato che, essendo stato individuato dal Responsabile del procedimento quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, occorre procedere alla nomina della Commissione giudicatrice a cui affidare le incombenze rivolte all'esame dell'offerta pervenuta secondo le modalità riportate nella lettera di invito;

Rilevato che, ai sensi del combinato disposto dagli articoli 77, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e delle linee guida n. 5, approvate dal Consiglio delle Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1190 del 16.11.2016, recanti "Criteri di scelta dei Commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'albo nazionale obbligatorio delle commissioni giudicatrici", fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'albo dei componenti delle commissioni giudicatrici istituito presso l'ANAC e funzionamento, la commissione continua ad essere nominata dalla Stazione Appaltante, competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate dalla stazione appaltante stessa;

Richiamato il Decreto Sblocca Cantieri D.L. 32/2019, convertito con Legge n. 55/2019, il

funzionamento e l'operatività dell'Albo dei commissari tenuto presso l'Anac è stato sospeso sino al 31.12.2020 e quindi si continuano ad applicare le disposizioni del regime transitorio all'articolo 77 del D.Lgs n. 50/2016, con esplicito richiamo all'articolo 216 del D.Lgs n. 50/2016;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 77 e 216, comma 12 del D.Lgs n. 50/2016 la Commissione di Gara è così costituita:

- dott.ssa Elisa Dalle Pezze – Responsabile del Procedimento;
- dott.ssa Rossella Cipollaro – Dirigente Area di Staff di Programmazione;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 22.08.2020 con la quale sono stati approvati i criteri di “competenza e trasparenza” per la nomina dei componenti le commissioni giudicatrici, quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente vantaggiosa, e le modalità per la nomina dei componenti le commissioni giudicatrici;

Ritenuto pertanto di procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice così composta:

- Dott. Francesco Pevarello – Responsabile Area Amministrativa Comune di Marano di Valpolicella (Vr) – in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Mantovani Barbara - Funzionario amministrativo Servizi Contabilità Bilancio Economato - in qualità di componente;
- Dott.ssa Martina Burro – Istruttore amministrativo Servizio Istruzione - in qualità di Segretario verbalizzante;

Riconosciuto che al momento dell'accettazione dell'incarico i Commissari dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4,5,6 dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016, di cui all'art. 35 bis del Decreto L.gs 165/2001 e di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Atteso che i componenti della Commissione giudicatrice dovranno agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici e che le rispettive dichiarazioni di responsabilità sono depositate agli atti della stazione appaltante;

Considerato che le figure sopra citate hanno titolo e competenza per svolgere l'incarico in argomento e che pertanto non necessita il supporto di membri esterni;

Richiamati:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazioni di Consiglio comunale n. 50/2000, n. 64/2000, n. 71/2000, n. 81/2000, n. 59/2009 e n. 45/2013;
- la Deliberazione Consiliare n. 73 del 23.12.2019 ad oggetto: *Approvazione del Bilancio di previsione relativo al triennio 2020/2022, del D.U.P. aggiornato e dei relativi allegati*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 16.01.2020 con la quale è stato approvato il *Piano esecutivo di Gestione – Triennio 2020/2022 – parte economica*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 24.10.2019 ad oggetto: *Piano della Performance - Approvazione Piano degli obiettivi anno 2019. Assegnazione ai Responsabili e al Segretario Generale in relazione alle risorse assegnate.*

Visti:

- il D. Lgs n. 267/2000;
- il D. Lgs n. 33/2013;
- il D. Lgs n. 50/2016;

Visto, altresì, l'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i. "Motivazione del provvedimento":

1. Ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale, deve essere motivato, salvo che nelle ipotesi previste dal comma 2. La motivazione deve indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria.
2. La motivazione non è richiesta per gli atti normativi e per quelli a contenuto generale.
3. Se le ragioni della decisione risultano da altro atto dell'amministrazione richiamato dalla decisione stessa, insieme alla comunicazione di quest'ultima deve essere indicato e reso disponibile, a norma della presente legge, anche l'atto cui essa si richiama.
4. In ogni atto notificato al destinatario devono essere indicati il termine e l'autorità cui è possibile ricorrere.

Preso atto si rende necessario procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice al fine di procedere con l'espletamento della gara oggetto del provvedimento;

Dato atto che il presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49-147bis.1-153.5 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., non comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che il presente procedimento, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017/2019, è contenuto nell'area di rischio *Appalti e Procedure di scelta del contraente* ed è caratterizzato dal rischio basso e rilevato che, con riferimento agli adempimenti del Piano Anticorruzione, il presente provvedimento risulta essere rispettoso delle misure generali e specifiche individuate nello stesso;

Richiamato il Decreto del Sindaco RG n. 12 del 30.06.2020 con il quale è stata attribuita alla dipendente a tempo indeterminato dott.ssa Rossella Cipollaro Istruttore Cat. C, con mansioni superiori di Cat. D1, la titolarità della Posizione Organizzativa del Settore Affari Generali comprendente i Servizi: Legale/Contratti, Anticorruzione, Trasparenza, Controlli Interni, Segreteria Generale, Centro Elaborazione Dati, Comunicazione, Turismo e Promozione, Biblioteca, con le funzioni di cui al comma 3, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), dell'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del provvedimento;
2. di nominare la Commissione Giudicatrice relativa alla procedura negoziata telematica da espletarsi attraverso la piattaforma telematica Sintel, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di gestione globale della Biblioteca comunale – in esecuzione delle determinazioni R.G. n. 814 del 12.12.2018, n. 171 del 22.03.2019 e n. 423 del 26.08.2020, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità – prezzo, come previsto dall'art. 95, comma 3, del D.Lgs.n. 50/2016, così composte:

Commissione Giudicatrice:

- Dott. Francesco Pevarello – Responsabile Area Amministrativa Comune di Marano di Valpolicella – in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Mantovani Barbara - Funzionario amministrativo Servizi Contabilità Bilancio Economato - in qualità di componente;
- Dott.ssa Martina Burro – Istruttore amministrativo Servizio Istruzione - in qualità di Segretario verbalizzante;

3. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 77 e 216, comma 12 del D.Lgs n. 50/2016 la Commissione di Gara è così costituita:

- dott.ssa Elisa Dalle Pezze – Responsabile del Procedimento;
- dott.ssa Rossella Cipollaro – Dirigente Area di Staff di Programmazione;

4. di dare atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

5. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di quanto disposto dall'art. 23 del D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 riguardante il riordino della disciplina sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

7. di dare atto che il presente provvedimento, sensi dell'art. 23 e dell'art. 37 c.1,2 del D.Lgs. n. 33/2013, dovrà essere pubblicato, rispettivamente, nella sezione *Provvedimenti* e nella sezione *Bandi di Gara e Contratti* dell'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente;

8. di dare atto che l'obbligo dell'Informativa sul trattamento dei dati personali, di cui al Regolamento UE 2016/679, è assolto attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale, nella sezione "Privacy".

In allegato: curricula membri della Commissione Giudicatrice.

Il Responsabile del procedimento
F.to Dalle Pezze Elisa

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to CIPOLLARO ROSSELLA

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Serpelloni Katia, Responsabile del Settore Programmazione Finanziaria, esprime parere contabile: **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'articolo 147-bis comma 1 e dell'art. 153 comma 5, del D.Lgs. n.267/2000 (T.U. su Ordinamento EE.LL.) attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA
f.to Serpelloni Katia 22-10-2020

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione verrà affissa all'albo pretorio dal
al

f.to IL RESPONSABILE
DELLA PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

Negrar, li ___/___/_____

L'INCARICATO