



COMUNE DI NEGRAR

Provincia di Verona

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 211 Reg. Delib.
del 18-12-2015

Spedita il 18-12-2015

Prot. n. 29479

OGGETTO:

PRESA D'ATTO DEL PIANO DI ROTAZIONE DEL PERSONALE ANNO 2015 AI SENSI DELLA L. 190/2012. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.

L'anno **duemilaquindici** addì **diciotto** del mese di **dicembre** alle ore **08:00**, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la GIUNTA COMUNALE nella solita sala delle adunanze.
Al momento della trattazione del presente punto all'Ordine del Giorno risultano:

Grison Roberto	SINDACO	Presente
Rossignoli Fausto	VICE SINDACO	Presente
Corso Maurizio	ASSESSORE	Presente
Quintarelli Bruno	ASSESSORE	Presente
Coeli Camilla	ASSESSORE	Assente
Avola Ulyana	ASSESSORE	Presente

Assiste all'adunanza il Sig. Bartolini Marcello nella sua qualità di SEGRETARIO.

Constatato legale il numero degli intervenuti il Signor Grison Roberto nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

COMUNE DI NEGRAR
Provincia di Verona

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL PIANO DI ROTAZIONE DEL PERSONALE ANNO 2015 AI SENSI DELLA L. 190/2012. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione integrale senza modificazioni;

Visti gli allegati pareri resi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile del provvedimento in adozione;

Preso atto del visto del proponente sulla proposta di deliberazione in oggetto;

Richiamato l'art. 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato altresì l'art. 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con votazione favorevole unanime palese,

DELIBERA

1. di approvare l'allegata proposta di deliberazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che costituiscono allegati della proposta di deliberazione:
 - ALL. A) - nota prot. n. 28747 del 10.12.2015 della Dirigente dell'Area di Line Gestione del Territorio;
 - ALL. B) - comunicazione interna Halley n. 154687 del 15.12.2015 della Dirigente dell'Area di Line Contabile;
 - ALL. C) - nota prot. n. 28829 del 10.12.2015 del Comandante della Polizia Locale;
 - ALL. D) - nota prot. n. 29128 del 15.12.2015 del Dirigente delle Aree di Staff di Programmazione e di Line Amministrativa.

Successivamente la Giunta Comunale, con separata e favorevole votazione unanime

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

COMUNE DI NEGRAR
Provincia di Verona

AREA DI STAFF DI PROGRAMMAZIONE
Settore Affari Generali
Servizio Segreteria Generale

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL PIANO DI ROTAZIONE DEL PERSONALE ANNO 2015 AI SENSI DELLA L. 190/2012. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO dell'art. 1 comma 10 lettera b) della L. 190/2012, che sancisce che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione provvede *alla verifica, d'intesa con il dirigente competente, dell'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito e' piu' elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;*

PRESO ATTO altresì di quanto stabilito dal P.T.P.C. 2015/2017, approvato con Deliberazione G.C. n. 6 del 03.02.2015, che prevede che *Il personale impiegato nei settori a rischio deve, ove possibile, essere sottoposto a rotazione periodica, secondo un intervallo compreso tra tre e cinque anni, salvaguardando comunque l'efficienza e la funzionalità degli uffici;*

VISTA la nota prot. n. 28747 del 10.12.2015 con la quale la Dirigente dell'Area di Line Gestione del Territorio trasmette una proposta di rotazione interna programmata e pianificata attraverso la mappatura del personale in servizio nelle aree di rischio, in attesa di una auspicata definizione di criteri di rotazione che coinvolgano l'organizzazione complessiva della struttura;

VISTA la comunicazione interna Halley n. 154687 del 15.12.2015 con la quale la Dirigente dell'Area di Line Contabile precisa che non ha proposto un piano di rotazione dell'area stessa in quanto non individuata tra le attività a rischio nel P.T.P.C. 2015/2017;

VISTA inoltre la nota prot. n. 28829 del 10.12.2015 con la quale il Comandante della Polizia Locale comunica che la rotazione del personale impiegata in attività a rischio comprometterebbe la funzionalità del servizio e non risulta in grado di fornire indicazioni utili alla sua attuazione se non in presenza di aumento della dotazione organica o effettuando mobilità interna intersettoriale per l'unica figura amministrativa presente nel settore stesso;

VISTA infine la nota prot. n. 29128 del 15.12.2015 con la quale il Dirigente delle Aree di Staff di Programmazione e di Line Amministrativa dichiara che, in riferimento al dovere di rotazione periodica, l'intervallo temporale indicato dal P.T.P.C. e corrispondente al triennio o al quinquennio non è ancora trascorso e pertanto, nell'attuale dotazione organica e al fine di salvaguardare l'efficienza e la funzionalità degli uffici, per l'anno 2015 ritiene non applicabile il principio della rotazione;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267/2000;
- lo *Statuto Comunale*, approvato con Deliberazioni di Consiglio comunale n. 50/2000, n. 64/2000, n. 71/2000, n. 81/2000, n. 59/2009 e n. 45/2013;
- la Deliberazione Consiliare n. 31 del 08.07.2015 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 e per il triennio 2015/2017;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 28.07.2015 relativa all'attribuzione delle risorse ai Responsabili di Settore per la relativa gestione;
- la Legge 190 del 06.11.2012 Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il P.T.P.C. triennio 2015-2017 approvato con Deliberazione G.C. 6 del 03.02.2015;

TUTTO CIO' PREMESSO;

DELIBERA

- 1) di ritenere le premesse, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di prendere atto del Piano di Rotazione del personale anno 2015 ai sensi della L. 190/2012, secondo quanto indicato dai Dirigenti/Responsabili dei rispettivi Settori così come riportato nelle note protocollate riportate in premessa e allegate al presente provvedimento;
- 3) di dare atto che, in riferimento al dovere di rotazione periodica, l'intervallo temporale indicato dal PTPC e corrispondente al triennio o al quinquennio non è ancora trascorso e pertanto, nell'attuale dotazione organica e al fine di salvaguardare l'efficienza e la funzionalità degli uffici, per l'anno 2015 si ritiene non applicabile il principio della rotazione;
- 4) disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line, ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009 e s.m.i., sul sito INTERNET dell'Ente: www.comunenegrar.it;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato anche nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di quanto disposto dall'art.23 del D.Lgs 33 del 14 marzo 2013 riguardante il riordino della disciplina sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- 6) di comunicare l'adozione del presente provvedimento ai capigruppo consiliari, contestualmente all'affissione all'Albo, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- 7) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000.

In allegato:

- A) nota prot. n. 28747 del 10.12.2015 della Dirigente dell'Area di Line Gestione del Territorio;
- B) comunicazione interna Halley n. 154687 del 15.12.2015 della Dirigente dell'Area di Line Contabile;
- C) nota prot. n. 28829 del 10.12.2015 del Comandante della Polizia Locale;
- D) nota prot. n. 29128 del 15.12.2015 del Dirigente delle Aree di Staff di Programmazione e di Line Amministrativa.



COMUNE DI NEGRAR
Provincia di Verona

AREA DI LINE GESTIONE DEL TERRITORIO

Negrar, 10/12/2015
Prot. n. 28747 /ALP

Al Responsabile della Prevenzione della
Corruzione
Segretario Comunale
Dott. Marcello Bartolini
SEDE

Oggetto: L. 190/2012 – PIANO DI ROTAZIONE DEL PERSONALE ANNO 2015.
Riscontro nota prot. n. 26963 del 17/11/2015 pervenuta in data 07/12/2015.

In riferimento alla comunicazione di cui all'oggetto informo che la scrivente ha ricevuto in solo in data 07/12/2015 tale nota tramite comunicazione interna Halley, pertanto non ho potuto riscontrare nei termini assegnati a quanto richiesto, inviando il piano di rotazione del personale.

La rotazione del personale viene con la presente programmata e pianificata attraverso la mappatura del personale in servizio nelle aree di rischio e, di conseguenza, viene elaborata una proposta di rotazione interna.

Il personale interessato alla rotazione perché impiegato nei settori a rischio, come individuati nel P.T.P.C. 2015/17, è il seguente:

AREA DI LINE GESTIONE DEL TERRITORIO

DIPENDENTE	SETTORE APPARTENENZA	ATTIVITA' A RISCHIO – P.T.P.C. 2015/2017	RUOLO
TORRE CLARA	Settore Servizi Pubblici	Let. d)	RUP/ COORDINATORE
CESCHI MARTINA	Settore Servizi Pubblici	Let. a) – Lett. d)	RUP / COORDINATORE
ZAMPINI SIMONE	Settore Servizi Pubblici	Let. a) – Lett. d)	RUP
PAZZOCCO ANDREA	Settore Servizi Pubblici	Let. a) – Lett. d)	RUP
ORTOLANI GIORGIA	Settore Urbanistica - Patrimonio	Let. a) – Lett. b) – Lett. d)	RUP da marzo 2015 RESPONSABILE DI SETTORE
MASSIMO FUMANERI	Settore Edilizia Privata e Rapporti con le Imprese	Let. a) – Lett. b)	RUP / RESPONSABILE DI SETTORE
CASTAGNA LINDA	Settore Edilizia Privata e Rapporti con le Imprese	Let. a) – Lett. b)	RUP
VATTOVAZ CRISTINA	Settore Edilizia Privata e Rapporti con le Imprese	Let. a) – Lett. b)	RUP
DA NEGRO MANUELA	Settore Edilizia Privata e Rapporti con le Imprese	Let. a) – Lett. b)	



COMUNE DI NEGRAR
Provincia di Verona

DIPENDENTE	SETTORE APPARTENENZA	ATTIVITA' A RISCHIO - P.T.P.C. 2015/2017	RUOLO
PERETTI DAMIANO	Settore Edilizia Privata e Rapporti con le Imprese	Let. a) - Let. b)	RUP

Come si può intuire la rotazione del personale dell'Area all'interno dei settori a rischio comprometterà, almeno parzialmente, la funzionalità degli uffici nel primo periodo di attuazione. D'altro canto non vedo soluzioni applicabili alla nostra struttura se non eludendo il citato P.T.P.C. 2015/2017 con dichiarazioni generiche di mancata salvaguardia dell'efficienza e funzionalità degli uffici, peraltro ripetibili annualmente.

Chiedo pertanto che vengano assegnati dei criteri di rotazione che coinvolgano non solo le singole Aree ma l'organizzazione complessiva della struttura per procedere ad una programmazione che comprometta meno possibile il funzionamento degli uffici stessi.

Nel caso ciò non fosse ritenuto ammissibile comunico di seguito il Piano di rotazione relativo all'Area di Linee Gestione del Territorio nel periodo 2015/2017.

DIPENDENTE	SETTORE APPARTENENZA 2015	SETTORE DI DESTINAZIONE	ANNO
TORRE CLARA	Settore Servizi Pubblici	Settore Edilizia Privata e Rapporti con le Imprese	2016
CESCHI MARTINA	Settore Servizi Pubblici	Settore Edilizia Privata e Rapporti con le Imprese	2016
ZAMPINI SIMONE	Settore Servizi Pubblici	Settore Edilizia Privata e Rapporti con le Imprese	2016
PAZZOCCO ANDREA	Settore Servizi Pubblici	Settore Edilizia Privata e Rapporti con le Imprese	2017
ORTOLANI GIORGIA	Settore Urbanistica - Patrimonio	Settore Edilizia Privata e Rapporti con le Imprese	2017
MASSIMO FUMANERI	Settore Edilizia Privata e Rapporti con le Imprese	Settore Urbanistica - Patrimonio	2017
CASTAGNA LINDA	Settore Edilizia Privata e Rapporti con le Imprese	//	//
VATTOVAZ CRISTINA	Settore Edilizia Privata e Rapporti con le Imprese	Settore Servizi Pubblici	2016
DA NEGRO MANUELA	Settore Edilizia Privata e Rapporti con le Imprese	Settore Servizi Pubblici	2016
PERETTI DAMIANO	Settore Edilizia Privata e Rapporti con le Imprese	Settore Servizi Pubblici	2016

Con l'occasione si porgono distinti saluti.

Il Dirigente
Area di Linee Gestione del Territorio
Arch. Annalisa Lo Presti

Messaggio numero 154687 del 15-12-2015 ora 12:30

Mittente	LO PRESTI ANNALISA
Destinatario	Cobelli Paola
Oggetto:	L. 190/2012 - PIANO ROTAZIONE DEL PERSONALE ANNO 2015 - AREA DI LINE CONTABILE

In riferimento all'oggetto si precisa che la scrivente non ha proposto piano di rotazione del personale impiegato nell'AREA DI LINE CONTABILE in quanto tale area non è individuata come a rischio dal PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - TRIENNIO 2015 - 2017, alla pag. 3 cap. **INDIVIDUAZIONE DELLE ATTIVITA' A RISCHIO** comma 3. Restando a disposizione per eventuali integrazioni si porgono distinti saluti.
Annalisa Lo Presti



CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE - DISTRETTO VR1B

fra i Comuni di Fumane, Negrar, Pescantina, San Pietro in Cariano e Sant'Ambrogio di Valpolicella

PROVINCIA DI VERONA

Via Roma, n° 57 - 37029 San Pietro in Cariano - tel. 045-6832190 - fax 045-6801300

e.mail: froben@comune.sanpietroincariano.vr.it - pec: polizialoc.comune.sanpietroincariano.vr@pecveneto.it

DISTACCAMENTO DI NEGRAR

Negrar, 10/12/2015

Prot. n. 28829

Al Responsabile della Prevenzione
Della Corruzione
Segretario Comunale
Dott. Marcello Bartolini
SEDE

Oggetto: L. 190/2012 – PIANO DI ROTAZIONE DEL PERSONALE ANNO 2015.
Riscontro a nota prot. n. 26963 del 17/11/2015 pervenuta in data 07/12/2015.

Con riferimento alla comunicazione indicata in oggetto si informa che lo scrivente non ha potuto rispondere entro il 23 novembre scorso perché la comunicazione è pervenuta solo in data 7/12/2015 tramite comunicazione interna Halley.

Si provvede quindi a rispondere in data odierna.

Per dare corso alla rotazione del personale impiegato nel Settore Polizia Locale in attività a rischio come individuate nel P.T.P.C. 2015/2017 sarebbe necessaria una dotazione organica almeno pari al doppio di quella disponibile, in particolare per le attività di tipo amministrativo e non riferite al controllo del rispetto di norme di varia natura sul territorio comunale.

Si indica il personale attualmente impiegato in attività considerate a rischio:

DIPENDENTE	ATTIVITA' A RISCHIO – P.T.P.C. 2015/2017	RUOLO
GIACOPUZZI GIANMICHELE	Let. a) - Lett. b) – Lett. d)	RUP
CIPOLLARO TIZIANA	Let. b)	RUP
BURRO MARTINA	Let. b)	RUP

Si sottolinea che ogni dipendente con qualifica di Ufficiale e/o Agente di Polizia Giudiziaria in servizio nel Settore Polizia Locale svolge ogni mansione insita nella qualifica posseduta, con particolare specializzazione in alcune materie.

Il dipendente Giacopuzzi Gianmichele è l'unica figura con profilo amministrativo presente nel Settore ed è adibito a tutte le attività che non richiedono il possesso della qualifica di Agente di P.G. che, se attribuite ad altra figura, distoglierebbe quest'ultima dai compiti assegnati senza che possa essere sostituita dal dipendente Giacopuzzi.

Comune di Negrar

Piazza V. Emanuele II, n. 37 – 37024 Negrar (Vr) - Polizia Municipale, sede di Via Francia,4 Tel. 045-6011740 Fax 045-6011749
e-mail poliziamunicipale@comunenegrar.it web www.comunenegrar.it C.F. e P. Iva 0251080230



CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE - DISTRETTO VR1B

fra i Comuni di Fumane, Negrar, Pescantina, San Pietro in Cariano e Sant'Ambrogio di Valpolicella

PROVINCIA DI VERONA

Via Roma, n° 57 - 37029 San Pietro in Cariano - tel. 045-6832190 - fax 045-6801300

e.mail: fraben@comune.sanpietroincariano.vr.it - pec: polizialoc.comune.sanpietroincariano.vr@pecveneto.it

DISTACCAMENTO DI NEGRAR

L'ultimo provvedimento che attribuisce le responsabilità di procedimento al personale in servizio nel Settore Polizia Locale è datato 18/06/2015 con Prot. n. 14650, seppure alcuni addetti svolgessero le medesime attività nel periodo antecedente.

Di conseguenza la rotazione del personale del Settore impiegata in attività a rischio comprometterebbe la funzionalità del servizio e, pur consapevole che la rotazione prevista dalla L. 190/2012 e dal P.T.P.C. 2015/2017 sia da attuare, non si è in grado di fornire indicazioni utili alla sua attuazione se non in presenza di aumento della dotazione organica del settore o effettuando mobilità interna intersettoriale per il solo caso possibile, la figura amministrativa presente nel settore.

Cordialità.



Il Comandante
Comm. Maurizio Facincani



COMUNE DI NEGRAR

Provincia di Verona

AREA DI STAFF DI PROGRAMMAZIONE

Settore Affari Generali

Servizio Segreteria Generale

Negrar, 15/12/2015

Prot. n. 29128

OGGETTO: NORME ANTICORRUZIONE. ROTAZIONE DEL PERSONALE IMPIEGATO NELLE ATTIVITA' A RISCHIO. ANNO 2015.

In riferimento all'applicazione dell'art. 1, comma 10 lett. b) della legge 190/2012 e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2015/2017, approvato con deliberazione di giunta Comunale n. 6 del 03.02.2015, il sottoscritto dichiara che il personale assegnato alla propria Area interessato alla programmazione della rotazione in quanto impiegato nelle attività a rischio di corruzione è il seguente:

AREA DI STAFF DI PROGRAMMAZIONE		
attività a rischio	Settore	dipendente
Appalti e Procedure di Scelta del Contraente	CONTRATTI	R.CIPOLLARO
Risorse Umane Autorizzazione svolgimento di attività extraistituzionali non comprese nei compiti e doveri d'ufficio	PERSONALE	A.SARTORI
Risorse Umane Procedure di assunzioni e di avanzamento in carriera, valutazione dipendenti, misurazione e valutazione performance individuale ed organizzativa titolari di P.O.	PERSONALE	A.SARTORI
Gestione dei flussi documentali Assegnazione pratiche e procedimenti amministrativi	SEGRETERIA GENERALE	P.COPELLI
attività ordinarie lett. a) PTPC 2015/2017	PERSONALE SEGRETERIA GENERALE	E.CORRADINI P.COPELLI
attività ordinarie lett. b) PTPC 2015/2017	PERSONALE	A.SARTORI
attività ordinarie lett. c) PTPC 2015/2017	PERSONALE CONTRATTI	A.SARTORI R.CIPOLLARO
attività ordinarie lett. d) PTPC 2015/2017	CONTRATTI	R.CIPOLLARO

AREA DI LINE AMMINISTRATIVA		
attività a rischio	Settore	dipendente
Sovvenzioni Contributi e Sussidi Contributi per assistenza economica a soggetti indigenti	SERVIZI SOCIALI	G.MARIN
Sovvenzioni Contributi e Sussidi Contributi ad enti del terzo settore	SERVIZI SOCIALI	G.MARIN

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Paola Cobelli

Comune di Negrar Piazza V. Emanuele II, n. 37 - 37024 Negrar (VR) web www.comunenegrar.it PEC protocollo@pec.comunenegrar.it
tel. 0456011611 fax 0456011619 C.F. e Partita Iva 00251080230



COMUNE DI NEGRAR
Provincia di Verona

AREA DI LINE AMMINISTRATIVA		
attività a rischio	Settore	dipendente
Sovvenzioni Contributi e Sussidi Contributi destinati al potenziamento delle attività sportive	CULTURA	A.GATTI
Sovvenzioni Contributi e Sussidi Contributi destinati a soggetti pubblici e privati per l'effettuazione di manifestazioni, iniziative e progetti di interesse della comunità locale	CULTURA SERVIZI SOCIALI	A.GATTI G.MARIN
attività ordinarie lett. a) PTPC 2015/2017	CULTURA SERVIZI SOCIALI	A.GATTI G.MARIN
attività ordinarie lett. b) PTPC 2015/2017	CULTURA SERVIZI SOCIALI	A.GATTI G.MARIN
attività ordinarie lett. c) PTPC 2015/2017	CULTURA SERVIZI SOCIALI	A.GATTI G.MARIN
attività ordinarie lett. d) PTPC 2015/2017	CULTURA SERVIZI SOCIALI	A.GATTI G.MARIN

In riferimento al dovere di rotazione periodica, il sottoscritto dichiara che l'intervallo temporale indicato dal PTPC e corrispondente al triennio o al quinquennio non è ancora trascorso e pertanto, nell'attuale dotazione organica e al fine di salvaguardare l'efficienza e la funzionalità degli uffici, per l'anno 2015 si ritiene non applicabile il principio della rotazione.

Il Dirigente delle Aree
di Staff di Programmazione e di Linee Amministrative
e Responsabile della Prevenzione della Corruzione
Dott. Marcello Bartolini



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Paola Cobelli

Il Responsabile del procedimento
F.to Cobelli Paola

*Pareri in ordine alla proposta di deliberazione
ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267*

OGGETTO DELLA PROPOSTA

**PRESA D'ATTO DEL PIANO DI ROTAZIONE DEL PERSONALE ANNO 2015 AI
SENSI DELLA L. 190/2012. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.**

Visto del proponente: Grison Roberto

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 in ordine alla Regolarità Tecnica si
esprime parere:

Favorevole

Negrar, 15-12-2015

Il Responsabile del Settore
F.to Bartolini Marcello

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 in ordine alla Regolarità Contabile si
esprime parere:

Favorevole

In riferimento al presente provvedimento si attesta, ai sensi del combinato disposto dell'art. 49 e
dell'art. 147 bis, comma 1 bis del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, che l'atto in
questione non comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e
patrimoniale dell'Ente in quanto trattasi di presa d'atto del piano di rotazione del personale anno
2015.

Negrar, 17-12-2015

Il Responsabile del Settore
F.to LO PRESTI ANNALISA

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Grison Roberto

Il SEGRETARIO
F.to Bartolini Marcello

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio dal giorno 18-12-2015
al 02-01-2016

F.to Il Responsabile della pubblicazione

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 13-01-2016 per decorrenza dei
termini, ai sensi dell'art. 134, terzo comma, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

F.to L'incaricato del Servizio Segreteria

NOTE DELLA DELIBERAZIONE

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Negrar 18 DIC. 2016



I. Addetto al Servizio