



PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015/2016
(Deliberazione Giunta Comunale n. 06 del 03.02.2015)

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Servizio Urbanistica e Patrimonio

- Reportistica primo trimestre 2015
- Reportistica secondo trimestre 2015
- Reportistica terzo trimestre 2015
- Reportistica quarto trimestre 2015

Appalti e Procedure di Scelta del Contraente

Procedimenti

Dati di reportistica trimestrale

Lavori eseguiti in
somma urgenza

Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al
Responsabile prevenzione su:

- numero di somme urgenze / appalti di lavori effettuati:
nessuno
- somme spese / stanziamenti assegnati:
no

Affidamenti diretti (ex
art. 56 e 125 del d.lgs
163/2006)

Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al
Responsabile prevenzione su:

- numero di affidamenti diretti / appalti effettuati

1) ASSISTENZA LEGALE RELATIVA ALLA VARIANTE n.3

- Incarico, all'Avv. Claudio Carcereri de Prati, dello studio associato Carcereri de Prati - Venturini, per l'assistenza legale e la formulazione di parere relativi alla variante n.3 al Piano degli Interventi del Comune di Negrar. Affidato direttamente ai sensi dell'articolo 125 comma 11 del D.lgs.163/2006 e s.m.i. (Determinazione RG.38/2015)

- somme spese / stanziamenti assegnati:

_ Importo, di EURO 2.188,68 compresa I.v.a. 22% e CNPAIA 4%

Transazioni, accordi
bonari e arbitrati

Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al
Responsabile prevenzione, sull'avvenuta pubblicazione dell'elenco
nessuno

Procedimenti di
affidamenti di appalti

Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al
Responsabile prevenzione, sull'avvenuta pubblicazione dell'elenco:
nessuno

<p>Procedura di scelta del contraente per appalti di servizi e forniture sotto soglia comunitaria</p>	<p>1) REDAZIONE VARIANTE n.3 al PI</p> <ul style="list-style-type: none"> - determinazione dello scrivente settore n.reg.gen.745 del 16.12.2014, esecutiva, è stato stabilito di procedere all'affidamento dell'incarico di redazione della variante n.3 al Piano degli Interventi tramite procedura negoziata da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art.82 del D.Lgs.163/2006, previa acquisizione di nominativi di professionisti idonei a mezzo avviso pubblico di indagine di mercato. - determinazione n.reg.gen. 745 /2014 sopra descritta è stato approvato lo schema di avviso pubblico e lo schema di lettera d'invito alla successiva procedura negoziata; - In data 07.01.2015 è stato pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, l'avviso pubblico prot.gen.180 ed è stata indicata la data del 17.01.2015 quale data ultima per la presentazione delle manifestazioni di interesse; - determinazione dello scrivente settore n.reg.gen.8 del 12.01.2015, esecutiva, è stato approvato avviso di proroga dei termini di presentazione delle offerte prot.701 del 13.01.2015 che ha fissato la nuova data al 22.01.2015 ore 12:00 - Con lettera prot.3790 del 13.02.2015 è stata invitata la ditta Dott.ssa Alice Zanella-Capogruppo RTP da costituirsi, a presentare l'offerta; - Con lettera prot.3797 del 13.02.2015 è stata invitata la ditta RH Architeti Associati, a presentare l'offerta; - Con lettera prot.3798 del 13.02.2015 è stata invitata la ditta CAIRE Coop.Architetti e Ingegneri Urbanistica s.c, a presentare l'offerta; - Con lettera prot.3800 del 13.02.2015 è stata invitata la ditta SISTEMA SNC a presentare l'offerta; - Con lettera prot.3801 del 13.02.2015 è stata invitata la ditta Arch.Paolo Favole-Capogruppo RTP da costituirsi a presentare l'offerta;
<p>Opere pubbliche</p>	<p>Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, sull'avvenuta pubblicazione dell'elenco: <i>nessuna</i></p>
<p>Proroghe e rinnovi</p>	<p>Attestazione del responsabile del procedimento in ordine alla ricorrenza dei presupposti di fatto e di diritto che legittimino eventuali proroghe o rinnovi a ditte già aggiudicatrici del medesimo appalto: 1) REDAZIONE VARIANTE n.3 al PI - determinazione dello scrivente settore n.reg.gen.8 del 12.01.2015, con la quale è stato approvato l'avviso di proroga dei termini di presentazione delle offerte prot.701 del 13.01.2015 che ha fissato la nuova data al 22.01.2015 .</p>
<p>PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015/2016 (Deliberazione Giunta Comunale n. 06 del 03.02.2015)</p>	
<p>SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO Servizio Urbanistica e Patrimonio</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Reportistica primo trimestre 2015 <input type="checkbox"/> Reportistica secondo trimestre 2015 <input type="checkbox"/> Reportistica terzo trimestre 2015 <input type="checkbox"/> Reportistica quarto trimestre 2015</p>
<p>Sovvenzioni Contributi e Sussidi</p>	
<p><i>Procedimenti</i></p>	<p><i>Dati di reportistica trimestrale</i></p>

Contributi per assistenza economica a soggetti indigenti	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su: - Avvenuta pubblicazione del regolamento <i>non di competenza</i> - Numero di avvisi pubblicati - Numero dei controlli a campione svolti - Avvenuta pubblicazione dei contributi erogati
Contributi ad enti del terzo settore	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su: - Avvenuta pubblicazione del regolamento <i>nessuno</i> - Numero di avvisi pubblicati - Numero dei controlli a campione svolti - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC - Avvenuta pubblicazione dei contributi erogati

pag. 1/2

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015/2017
(Deliberazione Giunta Comunale n. 06 del 03.02.2015)

Sovvenzioni Contributi e Sussidi	
<i>Procedimenti</i>	<i>Dati di reportistica trimestrale</i>
Contributi destinati al potenziamento delle attività sportive	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su: - Avvenuta pubblicazione del regolamento <i>non di competenza</i> - Numero di avvisi pubblicati - Numero dei controlli a campione svolti - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC - Avvenuta pubblicazione dei contributi erogati

Contributi destinati a soggetti pubblici e privati per l'effettuazione di manifestazioni, iniziative e progetti di interesse della comunità locale	<p>Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avvenuta pubblicazione del regolamento <i>nessuna</i> - Numero di avvisi pubblicati - Numero dei controlli a campione svolti - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC - Avvenuta pubblicazione dei contributi erogati
--	--

pag. 2/2

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015/2016
(Deliberazione Giunta Comunale n. 06 del 03.02.2015)

<p>SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO</p> <p>Servizio Urbanistica e Patrimonio</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Reportistica primo trimestre 2015</p> <p><input type="checkbox"/> Reportistica secondo trimestre 2015</p> <p><input type="checkbox"/> Reportistica terzo trimestre 2015</p> <p><input type="checkbox"/> Reportistica quarto trimestre 2015</p>
---	---

Edilizia Privata

<i>Procedimenti</i>	<i>Dati di reportistica trimestrale</i>
<p>Concessioni edilizie</p>	<p>Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC <i>non di competenza</i> - Numero casi di mancato rispetto dell'ordine cronologico nell'esame delle istanze, sul totale di quelle presentate - Numero casi di mancato rispetto dei termini di conclusione del procedimento sul totale di quelli avviati

Concessioni edilizie in sanatoria	<p>Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC <i>non di competenza</i> - Numero casi di mancato rispetto dell'ordine cronologico nell'esame delle istanze, sul totale di quelle presentate - Numero casi di mancato rispetto dei termini di conclusione del procedimento sul totale di quelli avviati
-----------------------------------	--

pag. 1/2

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014/2016
(Deliberazione Giunta Comunale n. 15 del 30.01.2014)

Edilizia Privata

<i>Procedimenti</i>	<i>Dati di reportistica trimestrale</i>
Repressione abusi edilizi, accertamento infrazioni, riscossione sanzioni	<p>Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC <i>non di competenza</i> - Numero casi di mancato rispetto dell'ordine cronologico nell'esame delle istanze, sul totale di quelle presentate - Numero casi di mancato rispetto dei termini di conclusione del procedimento sul totale di quelli avviati

pag. 2/2

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015/2016
(Deliberazione Giunta Comunale n. 06 del 03.02.2015)

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Servizio Urbanistica e Patrimonio

- Reportistica primo trimestre 2015
- Reportistica secondo trimestre 2015
- Reportistica terzo trimestre 2015
- Reportistica quarto trimestre 2015

Urbanistica

<i>Procedimenti</i>	<i>Dati di reportistica trimestrale</i>
Lottizzazioni edilizie	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, sul numero di richieste di lottizzazione autorizzate <i>nessuna</i>

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015/2016
(Deliberazione Giunta Comunale n. 06 del 03.02.2015)

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Servizio Urbanistica e Patrimonio

- Reportistica primo trimestre 2015
- Reportistica secondo trimestre 2015
- Reportistica terzo trimestre 2015
- Reportistica quarto trimestre 2015

Attività Produttive

<i>Procedimenti</i>	<i>Dati di reportistica trimestrale</i>
Attività produttive in variante allo strumento urbanistico (art. 8 D.P.R. n. 160/2010 – ex art. 5 D.P.R. n. 447/1998)	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su: - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC <i>nessuna</i> - Avvenuta pubblicazione dell'elenco delle iniziative produttive approvate in variante <i>nessuna</i>
Autorizzazioni commerciali	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, sul numero delle autorizzazioni commerciali adottate <i>Nessuna autorizzazione</i>

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015/2016
(Deliberazione Giunta Comunale n. 06 del 03.02.2015)

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Servizio Urbanistica e Patrimonio

- Reportistica primo trimestre 2015
- Reportistica secondo trimestre 2015
- Reportistica terzo trimestre 2015
- Reportistica quarto trimestre 2015

Patrimonio

<i>Procedimenti</i>	<i>Dati di reportistica trimestrale</i>
Concessione in uso beni immobili	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su: - Numero di avvisi pubblicati <i>nessuno</i> - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC <i>5</i> - Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'elenco dei beni immobili di proprietà comunale, concessi in uso a terzi <i>si</i>
Concessione di suolo pubblico	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, sulla situazione dei pagamenti e delle morosità <i>Non di competenza</i>

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015/2016
(Deliberazione Giunta Comunale n. 06 del 03.02.2015)

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Servizio Urbanistica e Patrimonio

- Reportistica primo trimestre 2015
- Reportistica secondo trimestre 2015
- Reportistica terzo trimestre 2015
- Reportistica quarto trimestre 2015

Risorse Umane

<i>Procedimenti</i>	<i>Dati di reportistica trimestrale</i>
Autorizzazione svolgimento di attività extraistituzionali non comprese nei compiti e doveri d'ufficio	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento avente competenza sul Personale al Responsabile della prevenzione, sul numero delle attività extraistituzionali autorizzate al personale dipendente <i>non di competenza</i>
Procedure di assunzioni e di avanzamento in carriera – valutazione dipendenti – misurazione e valutazione performance individuale ed organizzativa titolari di P.O.	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento avente competenza sul Personale al Responsabile della prevenzione, su: - Avvenuta pubblicazione del regolamento <i>non di competenza</i> - Numero di bandi e avvisi pubblicati - Numero dei controlli a campione svolti sulle dichiarazioni sostitutive - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC - Avvenuta pubblicazione delle graduatorie
Affidamento incarichi di collaborazione	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile della prevenzione, sul numero degli incarichi conferiti <i>non di competenza</i>

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2015/2016
(Deliberazione Giunta Comunale n. 06 del 03.02.2015)

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Servizio Urbanistica e Patrimonio

- Reportistica primo trimestre 2015
- Reportistica secondo trimestre 2015
- Reportistica terzo trimestre 2015
- Reportistica quarto trimestre 2015

Gestione dei flussi documentali

Procedimenti

Dati di reportistica trimestrale

Assegnazione pratiche
e procedimenti
amministrativi

Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al
Responsabile della prevenzione, sul numero dei documenti in entrata:
non di competenza