COMUNE di NEGRAR
provincia di Verona

DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE

(D.U.P.)

PERIODO: **2019 - 2020 - 2021**

INDICE GENERALE

Premessa	pag.	4
1 Sezione strategica	pag.	5
2 Analisi di contesto	pag.	8
2.1.1 Popolazione	pag.	9
2.1.2 Economia insediata	pag.	11
2.1.3 Territorio	pag.	12
2.1.4 Struttura organizzativa	pag.	13
2.1.5 Strutture operative	pag.	16
2.2 Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - organismi gestionali	pag.	17
2.2.1 Societa` Partecipate	pag.	19
3.0 Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica	pag.	20
3.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche	pag.	20
3.2 Elenco opere pubbliche	pag.	21
3.3 Fonti di finanziamento	pag.	22
3.4 Analisi delle risorse	pag.	24
3.4.1 Entrate tributarie	pag.	24
3.4.2 Contributi e trasferimenti correnti	pag.	27
3.4.3 Proventi extratributari	pag.	29
3.4.4 Analisi delle risorse finanziarie in conto capitale	pag.	31
3.4.5 Verifica dei limiti di indebitamento	pag.	32
3.4.6 Riscossione di crediti ed anticipazioni di cassa	pag.	33
3.4.7 Proventi dell'Ente	pag.	34
3.5 Equilibri della situazione corrente e generale di bilancio	pag.	37
3.6 Quadro generale riassuntivo	pag.	40
4 Coerenza con il patto di stabilità	pag.	41

5 Linee programmatiche di mandato pag. 42
Descrizione dettagliata linee programmatiche di mandato pag. 43
Stato di attuazione delle linee programmatiche pag. 52
Descrizione dettagliata ambiti strategici e operativi pag. 58
6 Ripartizione delle linee programmatiche pag. 138
Quadro generale degli impieghi per missione pag. 139
Quadro generale degli impieghi per missione - gestione cassa pag. 140
Stampa dettagli per missione pag. 141
7 Sezione operativa - parte 1^ pag. 156
Sezione operativa - parte 2^ pag. 202
8 Gli investimenti pag. 203
9 La spesa per le risorse umane pag. 203
10 Le variazioni del patrimonio pag. 203

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.
Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.
Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.
Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.
Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, e gli adempimenti in esso riportati, si rammenta che: la Giunta comunale entro il 31 luglio di ciascun anno presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni;la Giunta è tenuta ad approvare (per la successiva presentazione al Consiglio comunale) la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione unitamente allo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario 2019/2021;
il Documento unico di programmazione e' predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.
Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.
Il Comune di Negrar in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 51 del 28/10/2014 il Programma di mandato per il periodo 2014 – 2019, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 6 (sei) aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.
Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:
1 - LA CITTA'
2 - L'AMMINISTRAZIONE
3 - LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA', I TALENTI
4 - LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE
5 - IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA
6 - IL TERRITORIO

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale ha rendicontato al Consiglio Comunale, annualmente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato; la delibera del C.C. n. 49 del 30/07/2018 costituisce l'ultimo aggiornamento. Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione si è reso necessario non solo perché previsto dalla normativa, all'art. 42 comma 3 Tuel, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, nonchè un "dovere" nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obbiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
2018- 2019 - 2020

ANALISI

DI

CONTESTO

Comune di Negrar
(provincia di Verona)

2. ANALISI DI CONTESTO

L’individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all’ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.
In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l’analisi richiede, almeno, l’approfondimento dei seguenti profili:
1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell’ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica;
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni inerenti i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell’anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.
In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l’amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all’art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.
L'ultima Relazione di fine mandato, sottoscritta dal Sindaco e dal Collegio di Revisione, è stata pubblicata in data 18.03.2015.

2.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

2.1.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento					16.935
Popolazione residente a fine 2017 (art.156 D.Lvo 267/2000)				n.	17.093
	di cui:	maschi		n.	8.463
		femmine		n.	8.630
	nuclei familiari			n.	6.907
	comunità/convivenze			n.	13
Popolazione al 1 gennaio 2017				n.	17.093
Nati nell'anno	n.	125			
Deceduti nell'anno	n.	186			
		saldo naturale		n.	-61
Immigrati nell'anno	n.	539			
Emigrati nell'anno	n.	478			
		saldo migratorio		n.	61
Popolazione al 31-12-2017				n.	17.093
di cui					
In età prescolare (0/6 anni)				n.	782
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)				n.	1.291
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)				n.	2.712
In età adulta (30/65 anni)				n.	8.475
In età senile (oltre 65 anni)				n.	3.833

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2013	7,00 %
	2014	7,00 %
	2015	8,00 %
	2016	6,00 %
	2017	7,00 %

Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2013	9,00 %
	2014	9,00 %
	2015	9,00 %
	2016	9,00 %
	2017	9,00 %

Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente

Abitanti n. 17.093 entro il 31-12-2017

Livello di istruzione della popolazione residente	
Laurea	9,20 %
Diploma	37,55 %
Lic. Media	30,00 %
Lic. Elementare	14,25 %
Alfabeti	6,00 %
Analfabeti	3,00 %

2.1.2 – ECONOMIA INSEDIATA

ATTIVITA' ECONOMICHE INSEDIATE NEL COMUNE DI NEGRAR AL 31/12/2017

ESERCIZI DI VENDITA IN SEDE FISSA: n. 152 esercizi di vicinato e fra questi sono compresi: 6 tabaccherie, 14 rivendite giornali e 6 farmacie.
Sul territorio esistono n. 3 supermercati e n. 2 grande magazzino.
Gli esercizi commerciali sono distribuiti prevalentemente nel capoluogo e nella zona sud del Comune.

PUBBLICI ESERCIZI: n.83 (bar, pizzerie, ristoranti, trattorie), 2 sala giochi

COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE: Al mercato settimanale del Lunedì sono presenti 91 titolari di autorizzazione con posteggio fisso, 1 espositori di auto e 2 espositori attrezzature agricole. Gli operatori itineranti (di tipo B) sono 45.

ATTIVITA' RICETTIVE: sono presenti 6 alberghi, 13 affittacamere/alloggi turistici/unità abitative ammobiliate, 25 bed&breakfast

ATTIVITA' DI AGRITURISMO: sul territorio sono presenti 10 agriturismi: 6 con ristorazione e alloggio e 4 solo ristorazione/prodotti.

ATTIVITA' DI ACCONCIATORE ED ESTETISTA: n. 43, concentrate soprattutto nel capoluogo e nella zona sud del Comune.

DISTRIBUTORI DI CARBURANTE: 4 impianti stradali di distribuzione carburante e 7 impianti per uso privato.

ATTIVITA' ARTIGIANALI: Parecchie attività artigianali di diverse tipologie sono distribuite su tutto il territorio.

ATTIVITA' AGRICOLE: Sono presenti numerose aziende agricole, prevalentemente dedite alla coltivazione di vitigni, olivi e ciliegi, con conseguente produzione di vini e olio e vendita diretta dei prodotti ricavati dai propri fondi.

Si prevede che il numero dei pubblici esercizi e di tutte le altre attività nell'anno 2018 possa rimanere invariato.

2.1.3 TERRITORIO

Superficie in Kmq			45,00
RISORSE IDRICHE			
	* Laghi		0
	* Fiumi e torrenti		10
STRADE			
	* Statali	Km.	0,00
	* Provinciali	Km.	30,00
	* Comunali	Km.	121,00
	* Vicinali	Km.	152,00
	* Autostrade	Km.	0,00

PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

			Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione
* Piano regolatore adottato	Si X	No	
* Piano regolatore approvato	Si X	No	
* Programma di fabbricazione	Si	No X	
* Piano edilizia economica e popolare	Si	No X	

PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI

* Industriali	Si	No X	
* Artiginali	Si	No X	
* Commerciali	Si	No X	
* Altri strumenti (specificare)	Si X	No	PIANO ENERGETICO AMBIENTALE COMUNALE (approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35/2016)

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000) Si X No

		AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	mq.	0,00	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	0,00	mq.	0,00

2.1.4 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	36	31
A.2	0	0	C.2	0	0
A.3	0	0	C.3	0	0
A.4	0	0	C.4	0	0
A.5	0	0	C.5	0	0
B.1	6	6	D.1	16	14
B.2	0	0	D.2	0	0
B.3	10	9	D.3	2	2
B.4	0	0	D.4	0	0
B.5	0	0	D.5	0	0
B.6	0	0	D.6	0	0
B.7	0	0	Dirigente	3	1
TOTALE	**16**	**15**	**TOTALE**	**57**	**48**

Totale personale al 31-12-2017:

di ruolo n.	63
fuori ruolo n.	0

AREA TECNICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0
B	6	5
C	15	12
D	9	7
Dir	**1**	**1**

AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0
B	1	1
C	5	5
D	2	2
Dir	**1**	**0**

AREA DI VIGILANZA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0
B	0	0
C	5	4
D	2	2
Dir	0	0

AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0
B	6	6
C	5	4
D	4	4
Dir	0	0

ALTRE AREE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0
B	3	3
C	6	6
D	1	1
Dir	1	0

TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0
B	16	15
C	36	31
D	18	16
Dir	3	1
TOTALE	73	63

AREA TECNICA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0
4° Esecutore	2	2
5° Collaboratore	4	3
6° Istruttore	15	12
7° Istruttore direttivo	9	7
8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	1	1
10° Dirigente	0	0

AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0
4° Esecutore	1	1
5° Collaboratore	0	0
6° Istruttore	5	5
7° Istruttore direttivo	1	1
8° Funzionario	1	1
9° Dirigente	1	0
10° Dirigente	0	0

AREA DI VIGILANZA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0
4° Esecutore	0	0
5° Collaboratore	0	0
6° Istruttore	5	4
7° Istruttore direttivo	1	1
8° Funzionario	1	1
9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0

AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0
4° Esecutore	1	1
5° Collaboratore	5	5
6° Istruttore	5	4
7° Istruttore direttivo	4	4
8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0

ALTRE AREE		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0
4° Esecutore	2	2
5° Collaboratore	1	1
6° Istruttore	6	6
7° Istruttore direttivo	1	1
8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	1	0
10° Dirigente	0	0

TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0
4° Esecutore	6	6
5° Collaboratore	10	9
6° Istruttore	36	31
7° Istruttore direttivo	16	14
8° Funzionario	2	2
9° Dirigente	3	1
10° Dirigente	0	0
TOTALE	73	63

2.1.5 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia			ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
			Anno 2018		Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Asili nido	n.	0	posti n.	0	0	0	0
Scuole materne	n.	75	posti n.	75	75	75	75
Scuole elementari	n.	550	posti n.	550	720	720	720
Scuole medie	n.	370	posti n.	370	370	370	370
Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n.	0	0	0	0
Farmacie comunali			n.	0	n. 0	n. 0	n. 0
Rete fognaria in Km							
- bianca				15,00	15,00	15,00	15,00
- nera				79,00	79,00	79,00	79,00
- mista				0,00	0,00	0,00	0,00
Esistenza depuratore			Si	No X	Si No X	Si No X	Si No X
Rete acquedotto in Km				362,00	362,00	362,00	362,00
Attuazione servizio idrico integrato			Si X	No	Si X No	Si X No	Si X No
Aree verdi, parchi, giardini			n. 55 hq. 5.000,00		n. 55 hq. 5.000,00	n. 55 hq. 5.000,00	n. 55 hq. 5.000,00
Punti luce illuminazione pubblica			n.	3.043	n. 3.043	n. 3.043	n. 3.043
Rete gas in Km				0,00	0,00	0,00	0,00
Raccolta rifiuti in quintali							
- civile				71.611,92	74.765,54	78.068,24	78.068,24
- industriale				0,00	0,00	0,00	0,00
- racc. diff.ta			Si X	No	Si X No	Si X No	Si X No
Esistenza discarica			Si	No X	Si No X	Si No X	Si No X
Mezzi operativi			n.	8	n. 8	n. 8	n. 8
Veicoli			n.	6	n. 6	n. 6	n. 6
Centro elaborazione dati			Si X	No	Si X No	Si X No	Si X No
Personal computer			n.	76	n. 76	n. 76	n. 76
Altre strutture (specificare)							

2.2 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Consorzi	nr.	2	2	2	2
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Societa' di capitali	nr.	2	2	2	2
Concessioni	nr.	0	0	0	0
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0
Altro	nr.	0	0	0	0

Societa' ed organismi gestionali	%
ACQUE VERONESI S.c.a.r.l.	2,22
CONSORZIO DI BACINO VERONA 2 DEL QUADRILATERO	3,70
CONSORZIO INTERCOMUNALE SOGGIORNI CLIMATICI	3,70
AATO VERONESE	1,89

2.2.1 SOCIETA' PARTECIPATE

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 30/03/2017 ad oggetto *"Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie. Revisione straordinaria delle partecipazioni dell'Ente (art. 24 del D.Lgs. 19/08/2016 n. 175)"* è stato confermato quanto già approvato con la precedente deliberazione consiliare n. 49/2015 oltre alle seguenti integrazioni/modificazioni:

- il mantenimento della partecipazione societaria con Acque Veronesi S.c.a.r.l. in quanto Società che non rientra trai casi citati dal comma 611 della Legge di Stabilita' 2015 con riferimento alle lettere a) e d);
- la dismissione della partecipazione societaria detenuta nella Cooperativa Sociale Valpolicella Servizi s.r.l. in quanto rientra tra i casi citati dal comma 611 della Legge di Stabilita' 2015 con riferimento alla lettera a).

Con deliberazione di Giunta comunale n. 108 del 07/08/2018, in sede di individuazione del Gruppo Amministrazione Pubblica, sono state aggiornate le quote di partecipazione delle società/consorzi al 31/12/2017 come segue:

1. partecipazioni societarie
- Acque Veronesi S.c.a.r.l.: 2,22%

2. Altre partecipazioni e associazionismo
- Consorzio di Bacino Verona 2 del Quadrilatero: 3,70%
- Consorzio Intercomunale Soggiorni Climatici: 3,70%
- A.T.O. Veronese Consiglio di Bacino Verona Nord: 1,89%

I 3 Consorzi/Società sopra richiamati sono rientrati nell'area di consolidamento del Comune di Negrar; il bilancio consolidato relativo all'esercizio finanziario 2017 è stato approvato con deliberazione consiliare n. 57 del 27/9/2018.

3. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

3.1 GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

Il programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021, unitamente all'elenco annuale 2019, è stato adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 160 del 9/10/2018 pubblicata per 30 giorni e sulla quale non sono pervenute osservazioni, proposte o suggerimenti, come dichiarato nella nota del Responsabile Settore Servizi pubblici prot. n. 29248 del 13/11/2018 conservata agli atti dell'Ufficio Ragioneria.
Il suddetto programma verrà approvato nella stessa seduta di Consiglio comunale di approvazione del bilancio di previsione.

La sottostante tabella evidenzia la suddivisione delle risorse nell'arco del triennio destinate al finanziamento degli interventi previsti dall'ente.

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	somma	somma	somma	somma
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	somma	somma	somma	somma
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	579.373,27	somma	somma	579.373,27
stanziamenti di bilancio	2.083.997,44	310.000,00	somma	2.393.997,44
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	somma	somma	somma	somma
risorse derivanti da trasferimento di immobili	somma	somma	somma	somma
Aaltra tipologia	2.254.788,37	somma	somma	2.254.788,37
Totale	**4.918.159,08**	**310.000,00**	**somma**	**5.228.159,08**

3.2 ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo			Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	Da liquidare	
1	RIORDINO AREA SPORTIVA NORD NEGRAR CAPOLUOGO - LOTTO A.	2018	342.000,00	0,00	342.000,00	Avanzo 2017 - capitolo di bilancio 5760.
2	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' FRAZIONE SAN VITO LUNGO LA S.P. 12.	2018	235.000,00	0,00	235.000,00	Contributo provinciale, contributo regionale, oneri - capitoli di bilancio: 5975 - 2975/1 - 5975/2 - 5975/5.
3	CONSOLIDAMENTO MURI DI SOSTEGNO STRADE COMUNALI - LOCALITA' MORON - LOTTO 1.	2018	150.000,00	284,71	149.715,29	Avanzo 2017 - capitolo di bilancio 5056.

3.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	8.802.608,28	8.473.340,67	8.637.589,74	9.038.115,80	8.863.578,72	8.885.755,12	4,637
Contributi e trasferimenti correnti	675.710,08	389.622,30	668.275,60	376.696,18	372.538,38	361.558,38	- 43,631
Extratributarie	1.709.937,47	1.974.092,19	2.244.293,09	2.048.319,91	2.049.425,52	2.027.608,77	- 8,732
TOTALE ENTRATE CORRENTI	**11.188.255,83**	**10.837.055,16**	**11.550.158,43**	**11.463.131,89**	**11.285.542,62**	**11.274.922,27**	**- 0,753**
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	706.492,76	300.003,08	273.614,47	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	**11.894.748,59**	**11.137.058,24**	**11.823.772,90**	**11.463.131,89**	**11.285.542,62**	**11.274.922,27**	**- 3,050**
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	1.011.957,39	930.286,62	1.431.263,12	2.472.945,17	489.000,00	504.000,00	72,780
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	952.585,47	1.220.363,98	1.931.780,85	351.916,05	308,78	0,00	- 81,782
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	**1.964.542,86**	**2.150.650,60**	**3.363.043,97**	**2.824.861,22**	**489.308,78**	**504.000,00**	**- 16,002**
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	**0,00**	**0,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**0,000**
TOTALE GENERALE (A+B+C)	**13.859.291,45**	**13.287.708,84**	**17.186.816,87**	**16.287.993,11**	**13.774.851,40**	**13.778.922,27**	**- 5,229**

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)	2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5
Tributarie	8.225.469,99	7.527.873,86	11.309.896,31	13.087.194,26	15,714
Contributi e trasferimenti correnti	1.064.534,46	383.437,83	830.495,47	493.299,82	- 40,601
Extratributarie	1.693.076,16	1.866.047,21	3.478.225,40	2.976.932,72	- 14,412
TOTALE ENTRATE CORRENTI	**10.983.080,61**	**9.777.358,90**	**15.618.617,18**	**16.557.426,80**	**6,010**
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	**10.983.080,61**	**9.777.358,90**	**15.618.617,18**	**16.557.426,80**	**6,010**
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	2.015.634,34	828.953,94	1.680.190,84	3.056.132,97	81,892
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	61.966,53	0,00	83.547,56	83.547,56	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	**2.077.600,87**	**828.953,94**	**1.763.738,40**	**3.139.680,53**	**78,012**
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	**0,00**	**0,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**0,000**
TOTALE GENERALE (A+B+C)	**13.060.681,48**	**10.606.312,84**	**19.382.355,58**	**21.697.107,33**	**11,942**

3.4 ANALISI DELLE RISORSE

3.4.1 ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	8.802.608,28	8.473.340,67	8.637.589,74	9.038.115,80	8.863.578,72	8.885.755,12	4,637

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	8.225.469,99	7.527.873,86	11.309.896,31	13.087.194,26	15,714

Il Comune di Negrar approva, nella medesima seduta consiliare di approvazione del bilancio di previsione 2019/2021, le seguenti proposte di deliberazione:

- proposta di deliberazione consiliare 72 del 23/10/2018 che conferma per il 2019 le aliquote relative all'IMU così come applicate nell'esercizio finanziario 2018 e di seguito riepilogate:

TIPOLOGIA IMMOBILE	**ALIQUOTE IMU 2019**
Aliquota di base, di cui all'art. 13, comma 6, del D.L. 201/2011	**10,6 ‰**
Aliquota per le abitazioni date in uso gratuito a parenti in linea retta e collaterale fino al 2° grado	**6,1 ‰**
Aliquota prevista per l'abitazione principale e relative pertinenze, classificate nelle categorie A/1 – A/8 – A/9 e relative pertinenze C/2 – C/6 – C/7, una sola per categoria di cui all'art. 1, comma 707, L. 147/2013 detrazione base per l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo pari ad € 200,00	**6 ‰**
Aliquota aree fabbricabili	**10,20 ‰**
Aliquota cat. A10, B, D escluso D/10	**7,6 ‰**
C/1, C/2, C/3, C/4, C/5	**6,6 ‰**
Immobili Merce	**Esenti**
Fabbricati strumentali agricoli e D/10	**Esenti**

- proposta di deliberazione consiliare n. 78 del 30/10/2018 che, al fine di assicurare la copertura delle spese correnti dei servizi indivisibili dell'esercizio finanziario 2019, conferma per il 2019 le aliquote TASI di seguito riportate:

	ALIQUOTE TASI 2019
Aliquota ordinaria altri immobili	**0**
Aliquota Abitazione principale escluse cat. A/1, A/8 E A/9 e relative pertinenze	**Esente**
Abitazioni principali cat. A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze prima casa	**0**
Immobili cat. B - E - A10 - C/1 - C/2 - C/3 - C/4- C/5– D escluso D10	**2‰** di cui il 20% a carico dell'inquilino se l'immobile è in affitto
Immobili strumentali rurali e Cat. D10	**1 ‰** di cui il 20% a carico dell'inquilino se l'immobile è in affitto
Aree fabbricabili	**0**
Terreni agricoli	**esenti**
Immobili costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e gli immobili non siano in ogni caso locati	**0**
Usi gratuiti di primo grado e usi gratuiti in linea collaterale o di secondo grado	**0**

3.4.2 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	675.710,08	389.622,30	668.275,60	376.696,18	372.538,38	361.558,38	- 43,631

ENTRATE CASSA	TREND STORICO				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)	2019 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.064.534,46	383.437,83	830.495,47	493.299,82	- 40,601

Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:

Si confermano le difficoltà di comprensione già esposte anche nel precedente esercizio in relazione al calcolo sul quale si basano le assegnazioni ministeriali (Il FSC è composto in parte dai c.d. fabbisogni standard ed in parte dal criterio della capacità fiscale che corrisponde al gettito potenziale da entrate proprie ad aliquota standard).

Si ritiene tuttavia necessario evidenziare che ai fini del riparto tra i vari enti avranno un peso crescente gli indicatori di capacità fiscale e fabbisogni standard, la cui rilevanza salirà al 60% nel 2019 rispetto al 45% del 2018. Ciò dipenderà da scelte politiche contenute nella legge di Bilancio 2019.

Ad oggi, l'unico dato certo che è possibile prendere a riferimento rimane pertanto l'assegnazione storica. Per queste motivazioni, è stato iscritto in bilancio di previsione per il 2019 l'importo assegnato nel 2018 (arrotondato al migliaio per difetto) non essendo ancora stato pubblicato il dato relativo alle spettanze per il 2019, al momento di stesura del presente provvedimento

Se successivamente all'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 venissero assegnate somme discordanti dalla presenti previsioni, sarà necessario intervenire con le opportune variazioni di bilancio.Come noto tali dati derivano da decisioni statali che vengono assunte solitamente con la Legge di Bilancio e che potrebbero riguardare ulteriori riforme.

3.4.3 PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	1.709.937,47	1.974.092,19	2.244.293,09	2.048.319,91	2.049.425,52	2.027.608,77	- 8,732

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	1.693.076,16	1.866.047,21	3.478.225,40	2.976.932,72	- 14,412

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:
Il numero degli iscritti al trasporto scolastico per l'anno scolastico 2018/2019 è di 278 alunni.
Il numero degli iscritti alla mensa scolastica per l'anno scolastico 2018/2019 è di 523 alunni.

Le tariffe per i servizi di mensa e trasporto per l'anno scolastico 2019/2020 sono state approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 186 del 13/11/2018.

3.4.4 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.011.957,39	930.286,62	1.431.263,12	2.472.945,17	489.000,00	504.000,00	72,780
TOTALE	**1.011.957,39**	**930.286,62**	**1.431.263,12**	**2.472.945,17**	**489.000,00**	**504.000,00**	**72,780**

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
Alienazione beni e trasferimenti capitale	2.015.634,34	828.953,94	1.680.190,84	3.056.132,97	81,892
TOTALE	**2.077.600,87**	**828.953,94**	**1.763.738,40**	**3.139.680,53**	**78,012**

Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio:

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 70 del 15/11/2018 è stato approvato il Piano delle Alienazioni e valorizzazioni immobiliari per gli anni 2019/2020 al quale si rimanda.

Futuri mutui per finanziamento investimenti:

L'Ente non ha in programma l'assunzione di nuovi mutui per il triennio 2019/2021.

3.4.5 VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

Previsioni	2019	2020	2021
(+) Spese interessi passivi	421.819,04	385.103,66	347.173,50
(+) Quote interessi relative a delegazioni	0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi	0,00	0,00	0,00
(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)	**421.819,04**	**385.103,66**	**347.173,50**

	Accertamenti 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
Entrate correnti	10.837.055,16	11.550.158,43	11.463.131,89

	% anno 2019	% anno 2020	% anno 2021
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	**3,892**	**3,334**	**3,028**

3.4.6 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,000
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**0,000**

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,000
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**0,000**

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso all'anticipazione di tesoreria:

La possibilità e il limite dell'anticipazione di tesoreria sono stabiliti dall'articolo 222, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

L'Ente, al riguardo, può ottenere dal tesoriere l'anticipazione di tesoreria entro il limite del 25% (=3/12) delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente (nella fattispecie l'esercizio 2017) a quello in cui viene deliberata l'accensione dell'anticipazione (esercizio 2019).

Per quanto riguarda le modalità di quantificazione del limite dell'anticipazione, che per l'anno 2019 si quantifica in 2.000.000,00 €, si riporta la presente tabella e si evidenzia che il limite da non superare ammonta ad € 2.709.263,79:

Entrate correnti (Titoli I, II, III) Rendiconto 2013	Euro	12.009.495,11
Anticipazione di cassa	Euro	2.000.000,00
Percentuale	%	16,65

3.4.7 PROVENTI DELL'ENTE

PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

Descrizione	Costo servizio	Ricavi previsti	% copertura
MENSA SCOLASTICA	203.300,00	145.000,00	71,323
TRASPORTO SCOLASTICO	287.832,00	70.000,00	24,319
ASSISTENZA DOMICILIARE	154.149,24	71.319,38	46,266
CENTRI APERTI	11.000,00	6.500,00	59,090
SPAZIO FAMIGLIA / SPAZIO MAMMA	5.600,00	1.300,00	23,214
UTILIZZO PALAZZETTO DELLO SPORT	48.748,21	13.000,00	26,667
TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI	**710.629,45**	**307.119,38**	**43,217**

Si riportano di seguito il dettaglio proventi completo dei capitoli di parte entrata e parte spesa derivanti dai "SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE DELL'ENTE":

	capitolo di SPESA	**SPESA (calcolato sulle previsioni di bilancio 2019/2021)**	capitolo ENTRATA	ENTRATA	**% di copertura**	
Mensa scolastica	1430-1435-1222+ (distribuzione) parte 1445	194.300,00	332	145.000,00		Serv.Istruzione
Mensa scolastica/esenti	1463	9.000,00	332/1	9.000,00		**ESENTI**
		203.300,00		154.000,00		
calcolo del livello di copertura		**203.300,00**		**145.000,00**	**71,32**	
Trasporto scolastico	1440+(sorveglianza parte 1445)	275.832,00	326	70.000,00		Serv.Istruzione
Trasporto scolastico/esenti	1464	12.000,00	326/1	12.000,00		**ESENTI**
		287.832,00		82.000,00		
calcolo del livello di copertura		**287.832,00**		**70.000,00**	**24,32**	
Assistenza domiciliare	2875	154.149,24	393	71.319,38		comprende contributo da RV 53.819,38
calcolo del livello di copertura		**154.149,24**		**71.319,38**	**46,27**	
Centro Aperto *	2865	9.000,00	328	6.500,00		Serv sociali
Centro Aperto/esenti	3230	2.000,00	328/1	2.000,00		Servizi sociali **ESENTI**
		11.000,00		8.500,00		
calcolo del livello di copertura		**11.000,00**		**6.500,00**	**59,09**	
Spazio famiglia/mamma *	2865	5.500,00	321	1.300,00		Serv sociali
Spazio famiglia/mamma - esenti	3230	100,00	321/1	100,00		Servizi sociali **ESENTI**
		5.600,00		1.400,00		
calcolo del livello di copertura		**5.600,00**		**1.300,00**	**23,21**	
Palazzetto dello sport	come indicato dal Servizio Manutenzioni i capitoli di spesa riguardano forniture di servizi / utenze (serv. Gestione - fornitura acqua-calore-energia elett. - manutenzioni)	**48.748,21**	355	**13.000,00**		Serv. Manutenzioni
calcolo del livello di copertura		**48.748,21**		**13.000,00**	**26,67**	
		710.629,45		**307.119,38**	**43,22**	

N.B.

* dal 2018 inseriti in Servizi a domanda individuale.

Come comunicato dal Settore Servizi Sociali la somma per coprire le esenzioni, prevista al capitolo di spesa 3230 "Esenzioni quote C.E.R. e Centri Aperti", non è sufficiente perciò si è fatto/si fa ricorso alle somme disponibili del 5xmille.

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Gli immobili del Comune di Negrar risultano dall'inventario generale dell'Ente che viene annualmente aggiornato.
Alcuni beni immobili di proprietà dell'Ente vengono dati un uso, concessi in locazione o assegnati in comodato gratuito a fronte di specifiche entrate relative a locazione e rimborsi utenze.

Le entrate derivanti dagli immobili concessi a terzi a vario titolo vengono riscosse nei seguenti capitoli, tutti compresi nel **codice del Piano dei conti finanziario 3.01.03 "Proventi derivanti dalla gestione dei beni".**

cap.	art.	denominazione	codice	competenza 2019	competenza 2020	competenza 2021
319	0	RIMBORSO SPESE PER CELEBRAZIONE MATRIMONI CIVILI	3.01.03.02.002	14.000,00	14.000,00	14.000,00
342	0	C.O.S.A.P. ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	3.01.03.01.002	120.000,00	120.000,00	120.000,00
342	3	ENTRATE DA POSTEGGI "PALIO DEL RECIOTO"	3.01.03.01.002	30.000,00	30.000,00	30.000,00
345	0	FITTI ATTIVI DA TERRENI	3.01.03.02.001	19.307,00	19.307,00	19.307,00
348	0	PROVENTI CAVE	3.01.03.01.003	3.000,00	3.000,00	3.000,00
349	0	FITTI ATTIVI DA FABBRICATI	3.01.03.02.002	5.956,37	5.956,37	5.956,37
349	1	FITTI ATTIVI CASERMA CARABINIERI	3.01.03.02.002	6.642,10	6.642,10	6.642,10
351	0	PROVENTI DA UTILIZZO AULE E AUDITORIUM	3.01.03.02.002	2.500,00	2.500,00	2.500,00
352	0	PROVENTI DA PALESTRE COMUNALI	3.01.03.02.002	10.000,00	10.000,00	10.000,00
355	0	PROVENTI DA TARIFFE PER UTILIZZO PALAZZETTO DELLO SPORT DI ARBIZZANO*	3.01.03.02.002	13.000,00	13.000,00	13.000,00
389	0	CANONE CONCESSIONE SERVIZIO PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI	3.01.03.01.003	66.000,00	63.000,00	63.000,00

* conteggiato anche come entrata tra i servizi a domanda individuale

3.5 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.600.000,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)				
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		11.463.131,89	11.285.542,62	11.274.922,27
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)				
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		10.579.301,64	10.369.881,91	10.376.695,88
di cui					
- fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
- fondo crediti di dubbia esigibilità			*469.035,82*	*245.618,30*	*245.015,88*
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)				
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari	(-)		945.830,25	981.660,71	1.002.226,39
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)			*0,00*	*0,00*	*0,00*
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			**-62.000,00**	**-66.000,00**	**-104.000,00**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**)	(+)		0,00		
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		67.000,00	71.000,00	109.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		5.000,00	5.000,00	5.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)					
O=G+H+I-L+M			**0,00**	**0,00**	**0,00**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		351.916,05	308,78	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		2.472.945,17	489.000,00	504.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)				
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		67.000,00	71.000,00	109.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)				
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)				
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)				
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		5.000,00	5.000,00	5.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale *di cui fondo pluriennale vincolato di spesa*	(-)		2.762.861,22 *308,78*	423.308,78 *0,00*	400.000,00 *0,00*
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)				
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE **Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E**			**0,00**	**0,00**	**0,00**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)				
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)				
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)				
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)				
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)				
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)				
EQUILIBRIO FINALE **W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y**			**0,00**	**0,00**	**0,00**

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			**0,00**	**0,00**	**0,00**

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(**) E' consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. E' consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(***) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

3.6 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019 - 2020 - 2021

ENTRATE	CASSA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	SPESE	CASSA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	3.600.000,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	**Disavanzo di amministrazione**				
Fondo pluriennale vincolato		351.916,05	308,78	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	13.087.194,26	9.038.115,80	8.863.578,72	8.885.755,12	*Titolo 1 - Spese correnti*	13.379.379,57	10.579.301,64	10.369.881,91	10.376.695,88
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	493.299,82	376.696,18	372.538,38	361.558,38	*- di cui fondo pluriennale vincolato*		0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.976.932,72	2.048.319,91	2.049.425,52	2.027.608,77					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.053.733,67	2.472.945,17	489.000,00	504.000,00	**Titolo 2** - Spese in conto capitale	4.453.174,28	2.762.861,22	423.308,78	400.000,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		308,78	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.399,30	0,00	0,00	0,00	**Titolo 3** - Spese per incremento di attività finanziarie	2.399,30	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	19.613.559,77	13.936.077,06	11.774.542,62	11.778.922,27	**Totale spese finali.....**	17.834.953,15	13.342.162,86	10.793.190,69	10.776.695,88
Titolo 6 - Accensione di prestiti	83.547,56	0,00	0,00	0,00	**Titolo 4** - Rimborso di prestiti	945.830,25	945.830,25	981.660,71	1.002.226,39
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	**Titolo 5** - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.861.379,13	2.825.000,00	2.825.000,00	2.825.000,00	**Titolo 7** - Spese per conto terzi e partite di giro	2.857.939,47	2.825.000,00	2.825.000,00	2.825.000,00
Totale titoli	24.558.486,46	18.761.077,06	16.599.542,62	16.603.922,27	**Totale titoli**	23.638.722,87	19.112.993,11	16.599.851,40	16.603.922,27
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	28.158.486,46	19.112.993,11	16.599.851,40	16.603.922,27	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	23.638.722,87	19.112.993,11	16.599.851,40	16.603.922,27
Fondo di cassa finale presunto	4.519.763,59								

4. COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.

A partire dall'esercizio finanziario 2016 è stato introdotto un nuovo metodo di calcolo per quanto concerne il concorso degli enti locali al contenimento dei saldi di finanza pubblica, superando in tal modo il precedente sistema noto come rispetto del "patto di stabilità interno".
Il nuovo metodo ha come riferimento il **saldo di competenza tra entrate finali** (titoli I II III IV V) **e spese finali** (titoli I II III) che deve essere uguale a 0 o positivo.

La legge di bilancio 2017 (Legge n . 232 del 11/12/2016) ha stabilito che, per gli anni 2017/2019, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza sia da considerare il Fondo Pluriennale Vincolato di entrata e di spesa (al netto della eventuale quota riveniente dal ricorso all'indebitamento).
A partire dall'esercizio 2020, invece, tra le entrate e le spese finali sarà incluso il Fondo Pluriennale Vincolato di entrata e di spesa esclusivamente finanziato dalle entrate finali: questo significa che il 2020 si prefigura come un esercizio del tutto peculiare che costituisce lo "spartiacque" tra un determinato regime di trattamento del FPV ed un altro di cui sarà necessario tenere adeguatamente conto.
Nella Legge di bilancio 2019 che dovrà essere approvata entro il 31/12/2018 potrebbe mutare il meccanismo sopra descritto, per quanto concerne la possibilità di utilizzare il risultato di amministrazione (avanzo) e il Fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal d.lgs. n. 118/2011; è tuttavia necessario attendere il testo definitivo e l'entrata in vigore della Legge di bilancio 2019 per procedere con gli eventuali necessari adeguamenti nelle previsioni.
Tutto ciò premesso, si specifica che:

- le spese di investimento stanziate nel bilancio di previsione per il triennio 2019/2021 rispettano i limiti previsti;
- per quanto concerne l'applicazione di avanzo di amministrazione 2018 sarà necessario attenderne l'accertamento in sede di rendiconto: l'avanzo di amministrazione potrà essere utilizzato nella misura dello spazio risultante dal prospetto dei vincoli di finanza pubblica allegato alla deliberazione di approvazione del bilancio di previsione 2019/2021, salvo modifiche che potrebbero essere introdotte con la legge di bilancio 2019 che alla data di stesura del presente provvedimento non è ancora stata approvata, secondo quanto sopra descritto.

5. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 51 del 28/10/2014 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2014- 2019. Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritarate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

Codice	Descrizione
1	LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
2	L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione.
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini.
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone.
6	IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio.

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Negrar è necessario sottolineare che il presente documento unico di programmazione si colloca al 4^ anno del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica, dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso del triennio 2019/2021 avranno in parte la prosecuzione nella realizzazione e in parte la completa attuazione.

Linea Programmatica:

1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita

Manutenzioni

- Attuazione di un piano urgente di manutenzione di caditoie, cunette e tombini per il deflusso delle acque piovane, con valutazione delle criticità nelle singole frazioni o centri abitati
- Realizzazione di canali grigliati e cunette per garantire un miglioramento della situazione attuale in riferimento particolare alle "bombe d'acqua" verificatesi con costante gravità nella scorsa estate
- Manutenzione dell'illuminazione pubblica e potenziamento per coprire l'intero territorio.
- Predisposizione di piani di riqualificazione e programmi di manutenzione delle aree verdi e dei parchi pubblici, dei parco giochi esistenti con creazione di spazi sicuri per l'infanzia, dove possibile con chiosco-manutenzione.
- Coinvolgimento diretto dei cittadini e delle associazioni (alpini, scout, volontari, pensionati convenzionati) nella manutenzione delle aree verdi, dei parchi pubblici e della rete dei sentieri storici, anche per accrescerne l'attenzione per la sicurezza e la fruibilità degli spazi e delle strutture destinate ai cittadini stessi.
- Manutenzione costante del manto stradale ammalorato e cura del decoro delle strade.
- Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale di utilità per la nostra comunità (scuole, infrastrutture sportive, sale polifunzionali, …)
- Valorizzazione degli interventi da parte di soggetti privati, dai quali l'intera comunità e il territorio potranno trarre vantaggi in termini sociali complessivi e di miglioramento di servizi

Sicurezza

- Ampliamento della rete di telecamere di sorveglianza nei punti strategici del paese in collegamento WI-FI con le forze dell'ordine (Polizia Locale, Carabinieri, Questura)
- Prevenzione del disagio giovanile con interventi di formazione e informazione, con il coinvolgimento della comunità e di tutte le "agenzie educative" del territorio (scuola, associazioni, personale sanitario) in una grande campagna per la cultura della legalità e il valore del rispetto.
- Rientro dei Carabinieri nel territorio comunale, con sistemazione della sede di Via Mazzini e proposta di valorizzazione a livello di Tenenza.
- Tavolo permanente fra tutte le forze dell'ordine per un presidio più continuo del territorio, individuando gli ambiti di interesse per aumentare la tutela e la sicurezza del territorio.
- Verifica del rischio idrogeologico del territorio comunale con organi indipendenti al fine di prevenire eventuali disastri ecologici come accaduto in altre aree del territorio nazionale e come saggiato durante questa estate.
- Sensibilizzazione alla sicurezza in collaborazione con la Protezione Civile a partire dalle scuole primarie e secondarie di primo grado
- Protezione Civile: valutazione con i referenti/dirigenti del piano di emergenza territoriale attuale ed eventuale aggiornamento; identificazione e segnalazione alla popolazione dei punti di raccolta in caso di calamità
- Interessamento per l'istituzione di un distaccamento dei Vigili del Fuoco sul territorio di Negrar quale punto di presenza territoriale per il nostro Comune, per l'Ospedale, per la Valpolicella e la riduzione dei tempi di intervento in caso di emergenza
- Tavolo fra tutte le strutture interne ed esterne al Comune per una gestione programmata delle emergenze e delle calamità.
- Promozione del progetto di sicurezza denominato "Negrar Comune Cardioprotetto" in collaborazione con associazioni territoriali provinciali, con l'Ospedale S. Cuore - Don Calabria, con le società sportive locali (Progetto di rete dei defibrillatori con evidenza sui punti di presenza, con cartellonistica

dedicata e formazione di persone per l'utilizzo)

Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualità urbana

- Potenziamento rete WiFi Free e inserimento nuovi hotspot nei punti di aggregazione pubblici (piazze/parchi).
- Ricerca della soluzione del problema legato al tombamento dell'alta tensione per la salute dei cittadini di Novare
- Adozione del PEBA, (Piano Eliminazione Barriere Architettoniche) strumento di conoscenza generale di tutte le situazioni di ostacolo, rischio e impedimento per le persone disabili, sia interne agli edifici che ospitano servizi comunali, sia riferite agli spazi pubblici esterni. Ma anche strumento a cui riferire gli interventi da inserire nella programmazione delle opere pubbliche.
- Aree gioco in ogni frazione e in ogni quartiere, ove possibile dotati di chiosco manutenzione, anche con qualche gioco per i più piccoli (minimo investimento, massima utilizzazione libera da parte dei cittadini).
- Predisposizione di aree attrezzate per cani.
- Pubblicizzazione e valorizzazione dei luoghi di interesse culturale come monumenti, siti archeologici e punti paesaggistici.
- Creazione di percorsi della salute, anche mediante il ripristino della rete dei sentieri storici del Comune di Negrar e collegamento di essa con aree verdi e parchi.
- Apertura al pubblico dell'area verde di Villa Albertini e del suo parco.

Viabilità e mobilità sostenibile

- Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali in sicurezza per una mobilità sostenibile, interna al comune e in stretta collaborazione con i comuni limitrofi
- Impegno a collaborare con ATV per migliorare il trasporto degli alunni di scuola superiore e per l'estensione della tariffa urbana.
- Miglioramento della segnaletica orizzontale e verticale.
- Individuazione di spazi per le biciclette nei pressi di scuole e luoghi pubblici.

Linea Programmatica:

2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente

Partecipazione

- L'amministrazione intende favorire la partecipazione dei cittadini alla vita politico amministrativa del proprio territorio, ripristinando come prima azione le consulte di frazione. Intende inoltre promuovere forme di cittadinanza attiva, realizzate attraverso la partecipazione di cittadini autonomi, solidali e responsabili alla cura dei beni comuni
- Diffusione in streaming o differita dei consigli comunali
- Istituzione di una Commissione Giovani per raccolta di proposte dirette all'amministrazione comunale

Debito, costi e tasse

- Debito: Ci impegniamo a gestire oculatamente il bene comune, senza aggravare la posizione debitoria del Comune nel suo insieme e a presidiare con grande attenzione il ciclo "progetto, disponibilità, mutui", contemporaneamente sfruttando al massimo i finanziamenti pubblici. Il Comune si impegnerà su progetti concreti con la copertura dei costi delle opere e per dare alle famiglie i servizi di cui hanno bisogno.
- Riduzione dei costi per la direzione generale del Comune ed efficientamento della macchina amministrativa.
- Tasse e tariffe: Forte attenzione all'evasione e al recupero con i mezzi a disposizione del Comune. Stop all'aumento delle tasse. Dopo un' attenta valutazione globale e sulla base dell'incidenza delle singole misure verifica in ordine alla possibilità di ridurre l' imposizione sulla prima casa, e/o sulle attività produttive (negozi e capannoni) e/o sul reddito delle

persone. Saranno riviste le tariffe comunali per le famiglie a basso reddito. Contenimento delle tariffe per il diritto allo studio, si al miglioramento dei servizi.

- Promozione della famiglia come nucleo della società: impegno a valutare la valorizzazione del coefficiente familiare per il calcolo delle tasse comunali.

Macchina amministrativa

- Semplificazione degli iter burocratici nei processi autorizzativi inerenti aziende ed attività produttive in genere (ad esempio per le insegne esterne).
- Miglioramento dell'organizzazione della macchina comunale per renderla più funzionale alle esigenze dei cittadini e ai servizi da erogare.
- Una delega o incarico dedicato ai temi amministrativi strategici.
- Adozione di un nuovo sistema informativo integrato tra i vari uffici;
- Dematerializzazione delle pratiche per ridurre al minimo il consumo di carta;
- Miglioramento dell'interazione digitale con il cittadino.

Finanziamenti

- Massima attenzione alla ricerca e utilizzo dei contributi pubblici (europei, ma non solo), tipicamente poco sfruttati;
- Formazione di un gruppo di lavoro specializzato per il reperimento di fondi su Bandi Regionali ed Europei
- Ottimizzazione degli accordi pubblico-privato per la realizzazione di progetti di pubblica utilità

Rapporti con i Comuni della Valpolicella

- Gestione congiunta di alcuni servizi essenziali tra i comuni della Valpolicella, senza costi aggiuntivi per i singoli enti (es. interventi a favore dell'economia e del lavoro, servizi sociali);
- Momenti di informazione e verifica su costi e benefici della gestione congiunta fra comuni (Comune unico);
- Eventuale referendum per affidare ai cittadini la decisione sulla fusione dei comuni.

AFFARI LEGALI, CONTRATTI, GARE E APPALTI

I beni comuni meritano rispetto: una miglior difesa per gli interessi dell'Ente e un miglior controllo dei rischi giuridici

Il principio ispiratore è che i beni comuni meritano rispetto, sempre. Verrà perciò perseguita una miglior assistenza e una miglior difesa per gli interessi dell'Ente e un miglior controllo dei rischi giuridici

Gli affari legali

Sarà perseguito il miglioramento delle prestazioni di assistenza legale mediante un aggiornamento dell'albo dei professionisti, una estensione della attività consulenziale preventiva, una diversa perimetrazione delle spese di lite.

I contratti, le gare, gli appalti

Sarà assicurato il regolare svolgimento della attività di negoziazione sino alla entrata in vigore della Centrale Unica di Committenza e successivamente verrà implementata la operatività della stessa mediante i raccordi funzionali più adeguati.

Linea Programmatica:

3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione

La famiglia

Massimo sostegno alle famiglie nell'esplicitazione dei diritti e doveri del loro ruolo, attraverso interventi di:

- Promozione delle pari opportunità tra uomini e donne nell'occupazione e interventi sulle attività del territorio e sugli orari dei servizi per agevolare la

conciliazione famiglia-lavoro.

- Agevolazioni alle reti associative familiari con l'obiettivo di veicolare rapporti di solidarietà, sostegno reciproco, e senso di appartenenza alla comunità, anche attraverso la sperimentazione di forme di collaborazione tipo social street e/o banca del tempo.
- Promozione di intese con altri Enti per il sostegno economico solidale ai nuclei familiari in difficoltà a causa della crisi.
- Assistenza ai neogenitori e servizio di mediazione familiare nei casi di disagi conclamati sia nella coppia, sia nella relazione genitori-figli.
- Sostegni alle famiglie immigrate, per aiutarle ad integrarsi con le regole di vita del territorio che le ospita.
- Tutela e sostegno di ragazze madri (o padri) in difficoltà.

Integrazione delle persone con disabilità nel tessuto sociale, rimuovendo gli ostacoli, materiali e dovuti alla diminuzione delle risorse, che ne impediscono il pieno sviluppo delle potenzialità ed accogliendone sempre più la richiesta di partecipazione e impegno attivo.

La scuola

Massimo impegno per dare valore all'educazione scolastica. Attraverso una stretta collaborazione con le scuole del territorio si vuole garantire un sistema formativo di qualità rivolto all'infanzia, all'adolescenza e ai giovani.

- Dopo attenta analisi dello stato dei vari edifici scolastici pianificare manutenzioni ed interventi puntuali.
- Riqualificazione degli spazi interni ed esterni, razionalizzazione della dislocazione sul territorio, miglioramento dei contesti scolastici attraverso la sistemazione delle aree cortilive delle scuole.
- Benessere e incoraggiamento a corretti stili di vita a partire dalle scuole dell'infanzia (educazione alimentare e ambientale, incentivazione del movimento in spazi liberi e strutturati, pedibus, bicicletta).
- Promozione alla cittadinanza consapevole (attraverso lo sviluppo di centri di aggregazione sul territorio).
- Valorizzazione dei servizi per l'infanzia della scuola statale e delle scuole paritarie (attenzione particolare alla continuità del servizio della scuola dell'infanzia di Fane, attraverso soluzioni condivise con i cittadini).
- Miglioramento e ottimizzazione degli spazi delle scuola dell'infanzia di proprietà comunale.
- Incontri formativi con i genitori su tematiche educative.

I giovani

Dialogo strutturato tra istituzioni e giovani per conferire loro maggiori responsabilità.

- Formare un gruppo di lavoro per l'organizzazione di eventi sportivi, musicali, culturali volti a valorizzare il territorio e il "fare comunità".
- Consentire a tutti i giovani di trarre pieno vantaggio dalle loro capacità e trovare soluzioni funzionali, significative e sostenibili.
- Promuovere percorsi di animazione socio educativa, volontariato, servizio civile e mobilità all'estero.

Gli anziani

Migliore qualità della vita per gli anziani, realizzando iniziative dirette a prevenire le malattie e contrastare la sedentarietà e l'isolamento, attraverso:

- attività socio ricreative, culturali e motorie
- sostegno all'Università del Tempo Libero
- soggiorni climatici
- assistenza domiciliare e servizio trasporto
- promozione di iniziative autonome ed autogestite (es. orti biologici familiari, manutenzione di aree verdi e parchi).

Linea Programmatica:

4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini

L'amministrazione si impegnerà soprattutto a valorizzare le risorse fondamentali sulle quali può contare la comunità di Negrar:

- Turismo e promozione del territorio
- Colture autoctone
- Ville, cultura, arte
- Terziario avanzato
- Artigianato compatibile

Le realtà produttive

L'amministrazione si avvarrà di un tavolo di lavoro permanente con i principali portatori d'interesse del territorio (Consorzi di produttori, Cantina Sociale, Facoltà Scienze viticole ed enologiche, WWF, Legambiente, Italia Nostra, Rappresentanti amministrazione comunale, Rappresentanti delle Consulte, ecc.). Lo scopo è ricercare e valutare le migliori proposte e iniziative di recupero e promozione della cultura del nostro territorio, nel rispetto di vincoli di eco compatibilità, di tutela della salute e della qualità di vita dei cittadini e di uno stile comune rappresentativo del "Marchio Valpolicella".

Verranno poste in essere iniziative mirate in coerenza con il principio di Sussidiarietà previsto dall'articolo 118 della Costituzione Italiana: "Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà".

Iniziative di tutela e valorizzazione dell'agricoltura e del territorio

- Incentivazione della diversificazione produttiva con l'obiettivo di recuperare le tradizioni colturali del territorio (ciliegio, Castagno, Vite, Olivo) e agevolazione ai metodi di controllo biologici.
- Sostegno agli agricoltori per la captazione in quota delle sorgive.
- Interventi per valorizzare sempre più la cultura vitivinicola di eccellenza.

Il paesaggio

- Manutenzione dei sentieri storici, progettazione e realizzazione di strade verdi e strade ciclabili che mettano in connessione le risorse del nostro territorio (Aziende vinicole, Ville, Cave, Casali), dandone la gestione ad associazioni presenti nel nostro territorio.
- Promozione di iniziative sportive integrate nel territorio (gare di mountain bike da inserire in circuiti nazionali).

Il turismo e la promozione del territorio

- Carta dei servizi che declini gli standard qualitativi minimi (accoglienza, cortesia, pulizia, servizi,…) dell'offerta turistica degli operatori impegnati sul territorio (ristoratori, turismo enogastronomico, agriturismi, B&B, alloggi) a fronte di un marchio di certificazione di qualità, di promozione mediante portale turistico dedicato e di accordi e gemellaggi con altri comuni europei. Tavolo di lavoro permanente con gli operatori turistici del territorio.
- Censimento e promozione dei siti di interesse turistico (ville, chiese, pievi) nonché sentieri, percorsi per bicicletta, cantine e altro, mirato alla loro valorizzazione e promozione del territorio in sinergia con le realtà produttive e Associazioni. Creazione di un'offerta strutturata che dia tutte le indicazioni necessarie al visitatore.
- Produzione di materiale promozionale (cartellonistica, strumenti appositi cartacei e in rete …) per la comunicazione delle iniziative e per la valorizzazione di luoghi significativi del territorio.
- Scambi con altre città con attenzione all'aspetto culturale, linguistico ed enogastronomico;

- Marketing diretto attraverso associazioni locali e media e indiretto attraverso agenzie specializzate che trattano il turismo in entrata (incoming).
- Palio del recioto e … dell'amarone. Sviluppo e maggiore valorizzazione dell'attuale iniziativa del Palio attraverso nuove proposte promozionali e la programmazione di eventi culturali collaterali.

Sostegno alle piccole imprese

- Interventi di stimolo alle ristrutturazioni, ai piccoli interventi per le esigenze familiari, alla riqualificazione di spazi pubblici e all'arredo urbano.

Iniziative formative e occupazione

- Percorsi per la conoscenza di tematiche di marketing e promozione del territorio da proporre agli operatori del settore primario e dei servizi di accoglienza turistica, anche in collaborazione con la Facoltà di Scienze Viticole ed Enologiche di San Floriano.
- Sostegno all' occupazione con tutti gli Enti preposti
- Promuovere l'impiego di persone residenti sul territorio disoccupate, inoccupate o senza lavoro, mediante l'istituzione di bandi per lavori di pubblica utilità e pagamento mediante utilizzo di voucher.

Linea Programmatica:

5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una citta' che da valore al tempo libero delle persone

Cultura e manifestazioni

Desideriamo qualificare l'offerta culturale affiancando ai tradizionali momenti di socializzazione nuove occasioni per fruire di eventi culturali di alto livello, riguardanti anche l'identità del territorio.

- Arricchimento e valorizzazione di iniziative culturali ed artistiche già patrimonio del territorio (teatro, musica, danza, Primavera del libro, Palio del Recioto, ecc.), mettendo in primo piano il dialogo con i giovani attraverso manifestazioni culturali, artistiche, musicali anche di loro iniziativa.
- Sostegno e collaborazione con l' Università del Tempo Libero con l'obiettivo di favorire la formazione e l'arricchimento culturale dei cittadini.
- Collaborazione con la costituenda Commissione per le pari opportunità.
- Promozione di iniziative di scambio e di integrazione delle diverse culture, con particolare attenzione al tema dei diritti umani, della pace e di altri grandi temi che interessano la nostra attualità/società.
- Riordino e calendarizzazione degli eventi e delle manifestazioni, evitando sovrapposizioni e dispersione di energie. Si redigerà un calendario di proposte annuali, rivolto sia ai cittadini che ai visitatori, che arricchisca e differenzi un'offerta di qualità.

Associazioni

- Censimento e stesura nuovo regolamento che prevede la costituzione di una Consulta delle Associazioni (Pro Loco o altro).
- Valorizzazione del patrimonio umano, di cultura e tradizioni rappresentato dal mondo delle associazioni operanti sul territorio (fra cui la Pro Loco) favorendo anche lo scambio intergenerazionale.
- Valorizzazione e sostegno per i gruppi artistici di nuova formazione e per quelli già operanti nel territorio (Banda Municipale, Coro Coste Bianche, ecc.), mettendo a disposizione gli spazi pubblici necessari e la piena collaborazione.

Biblioteca

Ulteriore valorizzazione della Biblioteca comunale, quale luogo di aggregazione per tutta la cittadinanza. Un sistema bibliotecario che si associ a due termini: rete e accessibilità.

Rete in quanto si intende mantenere e ampliare le forme di collaborazione con le altre biblioteche. Accessibilità in quanto si vuole mettere alla portata di tutta la cittadinanza il nostro patrimonio bibliotecario, incrementandolo ed estendendone la digitalizzazione.

- Analisi dei servizi attualmente erogati e del grado di soddisfazione dell'utenza;
- ricerca e monitoraggio di nuovo servizi richiesti, al fine di implementare l'offerta in termini di nuovi materiali, documenti e orari di apertura degli spazi al pubblico;
- promozione della lettura per bambini e ragazzi in coordinamento con gli insegnanti.

Progetto per la lettura 0-6 anni attraverso l'informazione e il supporto pratico ai genitori, acquisto di materiali mirati, incontri di lettura anche in lingua inglese;

- promozione della lettura tra gli anziani e gli ammalati dell'ospedale;
- offerta di uno sportello di Telefono Rosa aperto a tutta la Valpolicella;

Sport

L' Amministrazione riconosce l'importante valore socio educativo dello sport, e intende garantire la piena agibilità delle strutture sportive, al fine di assicurarne la massima fruibilità.

Si adopererà per:

- diventare un interlocutore attento e credibile per le società sportive riqualificando gli impianti, rivedendo le convenzioni, programmando gli interventi.
- promuovere e diffondere l'attività sportiva anche in collaborazione con l'istituto comprensivo di Negrar, ritenendo la scuola importante veicolo di conoscenza e diffusione dello sport per bambini e ragazzi.

- Valorizzazione e adeguamento degli impianti esistenti (es. piastra vicino scuole medie);
- completamento e/o realizzazione di piccole strutture sportive a servizio della comunità nelle diverse frazioni;
- attenta gestione e collaborazione tra comune e società sportive che utilizzano gli impianti;
- grande attenzione all'allestimento di spazi sportivi ludici per la libera attività motoria;
- massima collaborazione tra scuola e società sportive per la promozione dell'educazione motoria;
- rivisitazione degli impianti di illuminazione per il risparmio energetico;
- riduzione dei costi di manutenzione degli impianti attraverso il rifacimento dei campi da calcio in sintetico;
- promozione della Consulta dello Sport, come organismo a sostegno per iniziative delle associazioni sportive e per la realizzazione ed il coordinamento di un programma annuale di attività.

Linea Programmatica:

6	IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio

La pianificazione urbanistica

Verrà data massima spinta agli interventi di ristrutturazione del patrimonio edilizio esistente, di riqualificazione degli spazi comuni, di ricomposizione del paesaggio, di arredo urbano. Massima spinta alla possibilità di costruire sul costruito, nel rispetto dei valori del territorio. La nuova pianificazione si allineerà a tutte le normative nazionali e regionali in materia limitazione del consumo di territorio agricolo (con immediato recepimento di tutte le normative nazionali e regionali in materia). La nuova pianificazione escluderà nuove lottizzazioni speculative e ammetterà solo piccoli interventi per esigenze familiari.

Altri obiettivi connessi alla pianificazione urbanistica saranno:

Miglioramento degli strumenti urbanistici esistenti, PAT e Piano Interventi, nel rispetto dei diritti acquisiti.

Semplificazione della normativa per agevolare il radicamento della popolazione nella parte altocollinare, anche ai fini del consolidamento della rete di

servizi.
Recepimento negli strumenti di pianificazione urbanistica delle tutele per la sicurezza idrogeologica del territorio, dopo una attenta verifica affidata a organi autonomi.
Sostegno all'iniziativa per l'introduzione di un vincolo di inedificabilità nell'area delle ville storiche di Arbizzano.
Creazione di un tavolo permanente con agricoltori, produttori vinicoli, costruttori, operatori turistici per la gestione condivisa a 360 gradi di tutti gli agenti che incidono sulla qualità del territorio (abitudini, cultura, valori, clima, servizi) .

Il Masterplan di Negrar e Arbizzano

- Negrar: è già in corso la verifica della possibilità di un aggiornamento della convenzione per lo spostamento degli impianti sportivi del Capoluogo, oggi oggetto di una controversia giudiziale. Qualora la convenzione non potesse essere confermata in considerazione dei rischi processuali e/o dei tempi giudiziali verrà adottata una soluzione definitiva nel luogo degli attuali impianti, mediante adeguamento del fondo e adeguamento della distribuzione delle attuali aree. Gli interventi che sarà possibile inserire nel Masterplan di Negrar dovranno essere preordinati a ricomporre tra loro le aree a destra e sinistra del Progno di Negrar, e la parte nord e sud del paese, agevolando lo spostamento delle persone su percorsi pedonali e ciclabili in sicurezza.
- Arbizzano: è confermata l'importanza centrale di Villa Albertini nel progetto di riqualificazione delle aree centrali della frazione. L'area verde e il parco della villa saranno resi accessibili in via permanente ai cittadini. Saranno ricercate le risorse per mettere in sicurezza il corpo centrale della villa, per la sua successiva ristrutturazione finalizzata ad accogliere un progetto importante nel campo della imprenditoria giovanile e uno spazio riservato alle associazioni locali: qualora entro la fine del mandato questa realizzazione non risulti possibile, la Villa sarà posta in vendita. Il finanziamento andrà cercato in cinque direzioni: aggiornamento della convenzione Monfortani, finanziamento europeo, nuova fondazione, concorso internazionale di idee, accordo con Istituto Ville Venete.

Acqua e aria sicure: azioni principali

- Coordinamento stabile Comune/Acque Veronesi per la soluzione del problema della presenza di sostanze pericolose nel sistema idrico comunale e riduzione delle carenze dei servizi fognari sul territorio;
- collocazione sul territorio di case dell'acqua costantemente controllata, gasata e naturale, da imbottigliare in contenitori di vetro a basso prezzo in maniera da ridurre drasticamente l'utilizzo di bottiglie di plastica;
- posa di centraline per il monitoraggio dell'inquinamento dell'aria;
- definizione di un accordo con ENEL per la collocazione di almeno due colonnine per alimentazione di auto elettriche;
- Agevolazione dei metodi di controllo biologici in luogo di quelli con pesticidi e fitofarmaci.

Servizi ecologici

- Sarà perseguito il miglioramento del servizio di raccolta rifiuti e di pulizia della aree pubbliche anche mediante ripristino delle convenzioni con i cittadini residenti;
- saranno realizzati interventi di sensibilizzazione ed educazione alla corretta gestione e smaltimento dei rifiuti;
- sarà espletata una nuova gara per l'affidamento del servizio di raccolta secondo criteri ispirati alle best practices in materia;
- sarà completata e messa in funzione la nuova area ecologica di Arbizzano;
- superamento delle criticità determinate dalla ubicazione dell'attuale isola ecologica di Via Francia;
- saranno individuati nuovi percorsi della salute, anche mediante il ripristino della rete dei sentieri storici del Comune di Negrar e collegamento di essa con aree verdi e parchi.

Edilizia

Sarà perseguita la qualità dell'abitare mediante due azioni principali.

1) Il risparmio energetico:

- Attuazione delle normative nazionali più recenti e aggiornamento del regolamento comunale, adottando a 360° di tutti gli interventi di risparmio energetico previsti dalla normativa attuale e futura;
- creazione dello sportello energia (consulenza e orientamento dei cittadini fra le migliori offerte a prezzo concordato con il Comune);
- adesione al Patto dei Sindaci e realizzazione del PAES;
- promozione per la realizzazione di un piano case agevolate;
- snellimento della burocrazia progettuale organizzando una serie di incontri con i tecnici dipendenti e liberi professionisti per approfondire le problematiche burocratiche ed accogliendo i suggerimenti utili;
- miglioramento dell'accesso all'archivio documentazione presente presso gli uffici dell'edilizia privata, valutando la possibilità della ridefinizione delle tariffe, in particolare per i proprietari.

La qualità dell'ambiente

- Raccordo con ENEL per la collocazione di almeno due colonnine per alimentazione di auto elettriche;
- implementazione di percorsi ciclabili e pedonali in sicurezza all'interno del territorio comunale, con attraversamenti sicuri e realizzazione di parcheggi per biciclette;
- sensibilizzazione degli operatori economici a tutti i metodi di controllo biologici in luogo di quelli con pesticidi e fitofarmaci;
- tavolo permanente con agricoltori, produttori vinicoli, costruttori, operatori turistici per la gestione condivisa a 360 gradi di tutti gli agenti che incidono sulla qualità del territorio (abitudini, cultura, valori, clima, servizi) .

La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica

- Raccordo con Acque Veronesi per la ricerca della soluzione per il problema delle fognature nella parte alta del Comune, e il completamento della rete idrica.

STATO DI ATTUAZIONE

DELLE LINEE

PROGRAMMATICHE

DI MANDATO

2019 - 2021

Linea programmatica: 1 LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Manutenzioni	Manutenzione di caditoie, cunette e tombini	Cfr. singoli ambiti operativi
	Realizzazione di canali grigliati e cunette	Cfr. singoli ambiti operativi
	Manutenzione dell'illuminazione pubblica	Cfr. singoli ambiti operativi
	Manutenzione delle aree verdi e dei parchi pubblici, dei parco giochi	Cfr. singoli ambiti operativi
	Coinvolgimento diretto dei cittadini e delle associazioni	Cfr. singoli ambiti operativi
	Manutenzione costante del manto stradale	Cfr. singoli ambiti operativi
	Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale	Cfr. singoli ambiti operativi
	Valorizzazione degli interventi da parte dei soggetti privati	Cfr. singoli ambiti operativi
Sicurezza	Ampliamento della rete di telecamera	Cfr. singoli ambiti operativi
	Prevenzione del disagio giovanile	Cfr. singoli ambiti operativi
	Sistemazione Caserma Carabinieri sede di Via Mazzini	Cfr. singoli ambiti operativi
	Tavolo permanente forze dell'ordine del territorio	Cfr. singoli ambiti operativi
	Verifica del rischio idrogeologico	Cfr. singoli ambiti operativi
	Sensibilizzazione alla sicurezza per eta' scolare	Cfr. singoli ambiti operativi
	Valutazione Piano di emergenza territoriale con Protezione Civile	Cfr. singoli ambiti operativi
	Interessamento per istituzione distaccamento Vigili del Fuoco	Cfr. singoli ambiti operativi
	Tavolo per gestione programmata emergenze e calamita'	Cfr. singoli ambiti operativi
	Promozione del progetto di sicurezza "Negrar Comune Cardioprotetto"	Cfr. singoli ambiti operativi
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Potenziamento rete wi-fi free e inserimento nuovi hotspot	Cfr. singoli ambiti operativi
	Ricerca soluzione al problema tombamento dell'alta tensione - Novare	Cfr. singoli ambiti operativi
	Adozione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche	Cfr. singoli ambiti operativi
	Aree gioco in ogni frazione e in ogni quartiere	Cfr. singoli ambiti operativi
	Predisposizione aree attrezzate per cani	Cfr. singoli ambiti operativi
	Valorizzazione dei luoghi di interesse culturale	Cfr. singoli ambiti operativi
	Creazione percorsi della salute	Cfr. singoli ambiti operativi
	Apertura al pubblico dell'area verde di Villa Albertini	Cfr. singoli ambiti operativi
Viabilita' e mobilita' sostenibile	Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali	Cfr. singoli ambiti operativi

	Collaborazione con A.T.V. per miglioramento trasporto alunni scuola superiore	Cfr. singoli ambiti operativi
	Miglioramento segnaletica orizzontale e verticale	Cfr. singoli ambiti operativi
	Individuazione di spazi pubblici per le biciclette	Cfr. singoli ambiti operativi

Linea programmatica: 32 L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Partecipazione	Partecipazione: istituzione delle Consulte di Frazione	Cfr. singoli ambiti operativi
	Istituzione di una Commissione Giovani per raccolte proposte dirette all'Amministrazione	Cfr. singoli ambiti operativi
Debito, costi e tasse	Gestione posizione debitoria e attenzione al ciclo "progetto, disponibilita', mutui"	Cfr. singoli ambiti operativi
	Riduzione dei costi per la direzione generale del Comune	Cfr. singoli ambiti operativi
	Forte attenzione all'evasione e recupero di tasse e tariffe	Cfr. singoli ambiti operativi
	Verifica della possibilita' di ridurre i tributi comunali / coefficiente familiare	Cfr. singoli ambiti operativi
	Revisione delle tariffe comunali per le famiglie a basso reddito	Cfr. singoli ambiti operativi
Macchina amministrativa	Semplificazione degli iter burocratici e miglioramento dell'organizzazione della macchina comunale	Cfr. singoli ambiti operativi
	Adozione di un nuovo sistema informativo integrato tra i vari uffici	Cfr. singoli ambiti operativi
	Dematerializzazione delle pratiche	Cfr. singoli ambiti operativi
	Miglioramento dell'interazione digitale con il cittadino	Cfr. singoli ambiti operativi
Finanziamenti	Ricerca contributi pubblici anche mediante gruppo di lavoro specializzato	Cfr. singoli ambiti operativi
	Ottimizzazione accordi pubblico-privato per progetti di pubblica utilita'	Cfr. singoli ambiti operativi
Rapporti con i comuni della Valpolicella	Rapporti con i Comuni della Valpolicella - gestione congiunta di alcuni servizi essenziali	Cfr. singoli ambiti operativi
Affari legali	Miglioramento delle prestazioni di assistenza legale	Cfr. singoli ambiti operativi
Contratti-gare-appalti	Regolare svolgimento delle attivita' di negoziazione / C.U.C.	Cfr. singoli ambiti operativi

Linea programmatica: 3 LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
LA FAMIGLIA	Promozione delle pari opportunita'	Cfr. singoli ambiti operativi
	Agevolazioni alle rete associative familiari	Cfr. singoli ambiti operativi
	Promozione di intese con altri enti per il sostegno economico-solidale ai nuclei familiari	Cfr. singoli ambiti operativi

	Assistenza ai neo-genitori e servizio di mediazione familiare	Cfr. singoli ambiti operativi
	Sostegni alle famiglie immigrate	Cfr. singoli ambiti operativi
	Tutela e sostegno di ragazze madri	Cfr. singoli ambiti operativi
	Integrazione delle persone con disabilita'	Cfr. singoli ambiti operativi
LA SCUOLA	Scuola: pianificazione manutenzioni e interventi puntuali	Cfr. singoli ambiti operativi
	Scuola: razionalizzazione della dislocazione sul territorio	Cfr. singoli ambiti operativi
	Benessere e incoraggiamento a corretti stili di vita	Cfr. singoli ambiti operativi
	Sviluppo di centri di aggregazione sul territorio	Cfr. singoli ambiti operativi
	Valorizzazione dei servizi per l'infanzia-scuole statali e paritarie	Cfr. singoli ambiti operativi
	Miglioramento e ottimizzazione degli spazi delle scuole dell'infanzia comunali	Cfr. singoli ambiti operativi
	Incontri formativi con i genitori su tematiche educative	Cfr. singoli ambiti operativi
I GIOVANI	Formazione di un gruppo di lavoro per l'organizzazione di eventi	Cfr. singoli ambiti operativi
	Promozione di percorsi di animazione socio-educativa, volontariato, servizio civile	Cfr. singoli ambiti operativi
GLI ANZIANI	Attivita' socio-ricreative, culturali e motorie - soggiorni climatici	Cfr. singoli ambiti operativi
	Sostegno all'Universita' del Tempo Libero	Cfr. singoli ambiti operativi
	Assistenza domiciliare e servizio trasporto	Cfr. singoli ambiti operativi
	Promozione di iniziative autonome e autogestite	Cfr. singoli ambiti operativi

Linea programmatica: 4 LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Le realta' produttive	Tavolo di lavoro permanente per proposte di promozione della cultura del territorio	Cfr. singoli ambiti operativi
	Iniziative di tutela e valorizzazione dell'agricoltura e del territorio	Cfr. singoli ambiti operativi
Il paesaggio	Manutenzione dei sentieri storici e progettazione strade ciclabili	Cfr. singoli ambiti operativi
	Promozione di iniziative sportive integrate nel territorio	Cfr. singoli ambiti operativi
Il turismo e la promozione del territorio	Carta dei servizi standard qualitativi minimi	Cfr. singoli ambiti operativi
	Censimento e promozione dei siti di interesse turistico	Cfr. singoli ambiti operativi
	Scambi con altre citta' con attenzione all'aspetto culturale	Cfr. singoli ambiti operativi
	Palio del recioto e dell'amarone	Cfr. singoli ambiti operativi
Sostegno alle piccole imprese	Promozione alle ristrutturazioni e alla riqualificazione di spazi publici-arredo urbano	Cfr. singoli ambiti operativi
Iniziative formative e occupazione	Iniziative formative e occupazione - bandi per lavori di pubblica utilita'	Cfr. singoli ambiti operativi

Linea programmatica: 5 IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una citta' che da valore al tempo libero delle persone

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Cultura e manifestazioni	Valorizzazione di iniziative culturali e artistiche patrimonio del territorio	Cfr. singoli ambiti operativi
	Sostegno e collaborazione con l'Universita' del Tempo Libero	Cfr. singoli ambiti operativi
	Promozione di iniziative di scambio e di integrazione delle diverse culture	Cfr. singoli ambiti operativi
Associazioni	Censimento e stesura nuovo Regolamento delle associazioni	Cfr. singoli ambiti operativi
	Sostegno gruppi artistici di nuova formazione e gruppi gia' operanti nel territorio	Cfr. singoli ambiti operativi
Biblioteca	Valorizzazione della bilbioteca comunale: rete e accessibilita'	Cfr. singoli ambiti operativi
	Promozione della lettura per bambini/ragazzi e tra gli anziani/ammalati	Cfr. singoli ambiti operativi
	Offerta di uno sportello di Telefono rosa	Cfr. singoli ambiti operativi
Sport	Valorizzazione e adeguamento degli impianti esistenti e delle piccole strutture	Cfr. singoli ambiti operativi
	Collaborazione tra: Comune/Societa' sportive e Scuola/Societa' sportive	Cfr. singoli ambiti operativi
	Rivisitazione degli impianti di illuminazione per il risparmio energetico	Cfr. singoli ambiti operativi
	Riduzione dei costi di manutenzione degli impianti	Cfr. singoli ambiti operativi

Linea programmatica: 6 IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
La pianificazione urbanistica	Promozione degli interventi di ristrutturazione e riqualificazione del patrimonio edilizio esistente	Cfr. singoli ambiti operativi
	Miglioramento degli strumenti urbanistici esistenti: PAT e PIANO INTERVENTI	Cfr. singoli ambiti operativi
	Tutela per la sicurezza idrogeologica del territorio	Cfr. singoli ambiti operativi
Il Masterplan di Negrar e Arbizzano	NEGRAR: soluzione definitiva per gli attuali impianti sportivi	Cfr. singoli ambiti operativi
	ARBIZZANO - Villa Albertini: riqualificazione del parco e messa insicurezza del corpo centrale	Cfr. singoli ambiti operativi
Acqua e aria sicure - Qualita' dell'ambiente	Coordinamento Comune/Acque Veronesi per soluzione problema sostanze pericolose nel sistema idrico	Cfr. singoli ambiti operativi
	Collocazione sul territorio di "case dell'acqua"	Cfr. singoli ambiti operativi
	Centraline per il monitoraggio dell'inquinamento dell'aria	Cfr. singoli ambiti operativi
Servizi ecologici	Miglioramento del servizio di raccolta rifiuti e pulizia aree pubbliche	Cfr. singoli ambiti operativi
	Interventi di sensibilizzazione ed educazione alla corretta gestione e smaltimento dei rifiuti	Cfr. singoli ambiti operativi
	Nuova area ecologica di Arbizzano	Cfr. singoli ambiti operativi

Edilizia	Aggiornamento Regolamento sul risparmio energetico e creazione dello Sportello Energia	Cfr. singoli ambiti operativi
	Adesione al Patto dei Sindaci e realizzazione del PAES	Cfr. singoli ambiti operativi
La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica	Raccordo con Acque Veronesi per soluzione problema fognature parte alta Comune	Cfr. singoli ambiti operativi
	Raccordo con Acque Veronesi per completamento rede idrica	Cfr. singoli ambiti operativi

Linea programmatica: 1 LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita

Ambito strategico	Ambito operativo
Manutenzioni	Manutenzione di caditoie, cunette e tombini

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	1 - Manutenzione di caditoie, cunette e tombini
descrizione (max 5 righe)	Manutenzione e pulizia delle caditoie stradali, canali grigliati e dei pozzi disperdenti presenti lungo le strade comunali e negli spazi pubblici di pertinenza comunale per la raccolta di acqua piovana, delle fosse imhoff degli edifici comunali
finalità da conseguire	Il servizio permette di garantire il regolare funzionamento della rete comunale di smaltimento delle acque meteoriche e il funzionamento degli impianti di smaltimento dei reflui degli edifici comunali non allacciati alla fognatura pubblica.
motivazione delle scelte di indirizzo	Per il deflusso delle acque piovane, con valutazione delle criticità nelle singole frazioni o centri abitati
stato di attuazione	Sono stati effettuati interventi puntuali unitamente ad interventi in urgenza o di manutenzione pozzetti stradali, sulla base delle risorse assegnate.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	Ambito operativo
Manutenzioni	Realizzazione di canali grigliati e cunette

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	2 – Manutenzione caditoie, cuneette e tombini
	Realizzazione di canali grigliati e cunette

descrizione (max 5 righe)	Sono previsti interventi nelle zone con maggiore criticità. Si intende ampliare la rete comunale di smaltimento delle acque meteoriche attraverso la realizzazione di canali grigliati.
finalità da conseguire	Eliminare i notevoli disagi che si creano in occasione di piogge abbondanti.
motivazione delle scelte di indirizzo	Per garantire un miglioramento della situazione attuale in riferimento particolare alle "bombe d'acqua" verificatesi con costante gravità nell'estate 2014
stato di attuazione	Lavori conclusi. Con determina RG.519 del 08-08-2018 è stata approvata la contabilità finale.
responsabile politico	Assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	Arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Manutenzioni	Manutenzione dell'illuminazione pubblica

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	3 – Manutenzione dell'illuminazione pubblica
descrizione (max 5 righe)	Il servizio di manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione viene gestito attraverso una convenzione CONSIP global service con scadenza nel 2027. Nell'importo annuo contrattuale è prevista la manutenzione ordinaria nonché una parte di manutenzione straordinaria finalizzata al rinnovamento tecnologico degli impianti. Compatibilmente con le risorse economiche messe a disposizione e nel rispetto della programmazione dei pagamenti vengono pianificati interventi di estensione della rete di pubblica illuminazione.
finalità da conseguire	Mantenere efficiente e potenziare l'impianto di pubblica illuminazione
motivazione delle scelte di indirizzo	Riqualificare e potenziare gli impianti di pubblica illuminazione per garantire maggiore sicurezza.
stato di attuazione	Viene costantemente eseguita la manutenzione ordinaria. Vengono eseguiti inoltre interventi puntuali di manutenzione straordinaria a seguito di incidenti stradali o danneggiamenti. E' stato concluso il progetto per il miglioramento del tratto di pubblica illuminazione di Via Stella ad Arbizzano
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	Ambito operativo
Manutenzioni	Manutenzione delle aree verdi e dei parchi pubblici, dei parco giochi

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	4 – Manutenzione delle aree verdi e dei parchi pubblici, dei parco giochi
descrizione (max 5 righe)	Il servizio consiste nello sfalcio con mezzi meccanici dell'erba, delle siepi (se presenti) e degli arbusti all'interno delle aree verdi e parchi pubblici. In contemporanea si provvede alla raccolta dei rifiuti abbandonati e allo svuoto dei cestini.
finalità da conseguire	Mantenere il decoro delle aree
motivazione delle scelte di indirizzo	Riqualificazione e valorizzazione di parchi pubblici e aree verdi
stato di attuazione	La gara per la "MANUTENZIONE VERDE, CIGLI STRADALI E AREE SENSIBILI DEL COMUNE DI NEGRAR - PERIODO DA SETTEMBRE 2018 A MARZO 2019" è stata aggiudicata alla Valpolicella Servizi Cooperativa sociale di Negrar (VR).
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	Ambito operativo
Manutenzioni	Coinvolgimento diretto dei cittadini e delle associazioni

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	5 – Coinvolgimento diretto dei cittadini e delle associazioni
descrizione (max 5 righe)	Manutenzione delle aree verdi, dei parchi pubblici e della rete dei sentieri storici, anche per accrescerne l'attenzione per la sicurezza e la fruibilità.
finalità da conseguire	Rendere i cittadini parte attiva delle attività svolte dal comune per migliorare la qualità della vita

motivazione delle scelte di indirizzo	Coinvolgimento di alpini, scout, volontari, pensionati convenzionati nella manutenzione delle aree verdi, dei parchi pubblici e della rete dei sentieri storici, anche per accrescerne l'attenzione per la sicurezza e la fruibilità degli spazi e delle strutture destinate ai cittadini stessi.
stato di attuazione	Gli spazi pubblici in loc.Arena Verde sono curati da un comitato di privati cittadini ai quali vengono fornite le attrezzature dal Comune, sulla base di una convenzione. Sono state inoltre stipulate altre convenzioni per la manutenzione del parco giochi di via Turrini a Prun con l'Associazione Insieme 2009, la manutenzione dei sentieri e dell'area verde in loc. Fane con il Gruppo Alpini di Fane.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Manutenzioni	Manutenzione costante del manto stradale

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	6 - Manutenzione costante del manto stradale
descrizione (max 5 righe)	Compatibilmente con le risorse economiche messe a disposizione e nel rispetto della programmazione dei pagamenti vengono pianificati interventi di manutenzione delle strade comunali e quelli di riqualificazione.
finalità da conseguire	Garantire la percorribilità delle strade in sicurezza
motivazione delle scelte di indirizzo	Riqualificare la rete viaria comunale
stato di attuazione	E' stato affidato l'appalto per l'esecuzione dei rappezzi di Via degli Alpini e di altre strade, a discrezione della direzione lavori, sulla base delle necessità riscontrate. I lavori attualmente sono in corso. Viene periodicamente acquistato asfalto freddo performante con il quale vengono effettuati interventi di riparazione delle buche sulla base delle necessità e delle segnalazioni. Le risorse assegnate non coprono le necessità del territorio
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	Manutenzioni

AMBITO OPERATIVO	6BIS – Manutenzione costante manto stradale
descrizione (max 5 righe)	Bitumatura/Manutenzione strade comunali anno 2017 Riasfaltatura di alcune vie in fraz.Montecchio - Arbizzano - Mazzano - Negrar e Fane con eventuale risanamento e integrazione rete pubblica illuminazione.
finalità da conseguire	Messa in sicurezza percorribilità strade comunali
motivazione delle scelte di indirizzo	Messa in sicurezza percorribilità strade comunali
stato di attuazione	Lavori in corso di espletamento
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	6 ter - Manutenzione costante del manto stradale
descrizione (max 5 righe)	Manutenzione porfidi e pietre Via Mazzini, Viale Rizzardi , Piazza Roma, Piazza Vittorio Emanuele II Negrar capoluogo
finalità da conseguire	Mettere in sicurezza la percorribilità del centro storico del capoluogo
motivazione delle scelte di indirizzo	Volontà di eliminare le criticità riscontrate
stato di attuazione	Progetto approvato e gara espletata. Contratto stipulato. Lavori consegnato il 13/09/2018. In corso autorizzazione alla perizia di variante a costi invariati.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Manutenzioni	Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale
LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**

AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	7 – Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale
descrizione (max 5 righe)	Gli interventi di manutenzione vengono effettuati in forma programmata per quanto attiene ad opere previste in sede di programmazione annuale, ovvero a seguito di segnalazioni da parte degli amministratori e/o di singoli cittadini. La manutenzione ordinaria degli immobili, (tinteggiature, riparazioni impianto elettrico/idraulico, opere murarie, ecc.) è in parte programmata ed in parte determinata dall'usura dovuta dall'utilizzo degli edifici.
finalità da conseguire	Pianificare manutenzioni ed interventi puntuali per la messa in sicurezza e la valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale.
motivazione delle scelte di indirizzo	Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale di utilità per la nostra comunità (scuole, infrastrutture sportive, sale polifunzionali, …)
stato di attuazione	Sono in corso la manutenzione degli apparati antincendio, affidata alla Professione Sicurezza, mediante procedura indetta nel MEPA con scadenza dicembre 2019. E' stata eseguita inoltre indagine di mercato per l'individuazione di una ditta per la fornitura del materiale di consumo per gli operatori comunali esterni, sulla base di una programmazione triennale. L'aggiudicatario è la ditta Guglielmi Edilizia snc e il contratto è in scadenza al 31-12-2018. A partire dal 01-10-2017 è attivo il servizio SIE 3 mediante adesione a convenzione Consip. Il servizio comprenderà la gestione degli impianti elettrici, idraulici, di riscaldamento e di condizionamento, altre che la fornitura di energia elettrica e gas. La convenzione prevede anche un ritorno in termini di lavori di manutenzione straordinaria con lavorazioni di miglioramento degli impianti, tra i quali la sostituzione della caldaia a pellet della scuola elementare di Negrar. E' stata attivata, a partire dal 01-07-2018, la nuova convenzione consip Luce 3, per la durata di anni 9, che ha per oggetto la manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione, comprensiva di fornitura di energia elettrica, e i semafori
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	7 BIS Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale
	Ripristino muri di sostegno strade comunali

descrizione (max 5 righe)	A seguito di eventi meteo avversi, alcuni muri di sostegno di strade comunali hanno subito danneggiati, ed in particolare: • il muro di Via Moron è crollato per 20 metri circa e necessita di essere ripristinato; • il muro di via dei ciliegi ha evidenti crepe e spanciamenti e pertanto necessita di consolidamento; • il muro di via colle masua è già in parte dissestato: inoltre è un muro completamente in sasso e necessita di consolidamento idoneo alla portata del traffico.
finalità da conseguire	Sicurezza stradale
motivazione delle scelte di indirizzo	Soddisfare la sicurezza della viabilità e migliorare il disagio al traffico veicolare
stato di attuazione	Con delibera di Giunta n.100 del 17-07-2018 è stato approvato il progetto preliminare suddiviso in due Lotti (Lotto 1 (intervento in via Moron) per complessivi 150.000,00 euro previsto nel 2018; Lotto 2 (intervento in via Dei Ciliegi e via Masua) per euro 210.000,00 previsto nel 2020). I progetti sono contenuti all'interno del programma opere pubbliche 2019-2021 adottato con delibera di Giunta n.160 del 09-10-2018
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Manutenzioni	Valorizzazione degli interventi da parte dei soggetti privati
LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	8 – Valorizzazione degli interventi da parte dei soggetti privati
descrizione (max 5 righe)	Il Piano degli interventi ha programmato alcuni accordi pubblico/privati che, nel caso siano stati sottoscritti, trovano attuazione nei successivi due anni.
finalità da conseguire	Coinvolgere il privato nell'attuazione delle opere pubbliche
motivazione delle scelte di indirizzo	La realizzazione di opere di pubblica utilità tramite il finanziamento con capitale privato
stato di attuazione	E' stato stipulato un accordo pubblico privato per la realizzazione di un marciapiede in via Camarele, sottoscritto il 21-07-2015 con atto notarile rep. 6275. In corso di approvazione variante alla convenzione e istruttoria per l'approvazione del progetto preliminare in revisione a quello precedentemente approvato con Delibera di Giunta Comunale n.55/2014.
responsabile politico	assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	8 BIS - Valorizzazione degli interventi da parte dei soggetti privati
descrizione (max 5 righe)	E' stato stipulato un accordo pubblico privato per la realizzazione di un marciapiede in via Camarele, sottoscritto il 21-07-2015 con atto notarile rep. 6275. In corso di approvazione variante alla convenzione e istruttoria per l'approvazione del progetto preliminare in revisione a quello precedentemente approvato con Delibera di Giunta Comunale n.55/2014.
finalità da conseguire	Mettere in sicurezza la viabilità pedonale
motivazione delle scelte di indirizzo	Favorire la mobilità pedonale
stato di attuazione	Progetto preliminare approvato, Progetto definitivo/esecutivo da approvare
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	8 TER – Valorizzazione degli interventi da parte dei soggetti privati
descrizione (max 5 righe)	E' stato stipulato un accordo pubblico privato per la realizzazione di un nuovo campo di allenamento a supporto dell'attuale, sottoscritto il 22-07-2015 con atto notarile rep. 6276
finalità da conseguire	Realizzare un nuovo campo di allenamento a supporto dell'attuale
motivazione delle scelte di indirizzo	Favorire le attività sportive del territorio
stato di attuazione	Progetto preliminare approvato. Progetto definitivo/esecutivo da approvare
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	8 QUATER Valorizzazione degli interventi da parte dei soggetti privati
descrizione (max 5 righe)	E' stato stipulato un accordo pubblico privato per la nuova viabilità di via Venezia, sottoscritto il 11-04-2017 con atto notarile rep. 34243
finalità da conseguire	Mettere in sicurezza la viabilità
motivazione delle scelte di indirizzo	Favorire il traffico all'interno dell'area industriale
stato di attuazione	Progetto da approvare
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Sicurezza	Ampliamento della rete di telecamera
LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	SICUREZZA
AMBITO OPERATIVO	9 – Ampliamento della rete di telecamere
descrizione (max 5 righe)	Il comune è dotato di una rete di videosorveglianza sulle vie centrali del capoluogo e l'isola ecologica di via Francia. Per fronteggiare microcriminalità e abbandono di rifiuti e attuare strategie di contrasto dei furti in appartamento saranno aggiornate le telecamere esistenti, acquistate telecamere mobili e installate telecamere di lettura targhe.
finalità da conseguire	Azioni più efficaci di prevenzione e repressione di comportamenti contrari alla legge
motivazione delle scelte di indirizzo	A fronte dell'ondata di furti in appartamento e di episodi di microcriminalità adottare iniziative efficaci per contrastare i fenomeni e dare risposte alla richiesta di maggiore sicurezza
stato di attuazione	90%
responsabile politico	Maurizio Corso
responsabile gestionale	Comandante P.L. Maurizio Facincani

Ambito strategico	Ambito operativo
Sicurezza	Prevenzione del disagio giovanile

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	SICUREZZA
AMBITO OPERATIVO	10 - Prevenzione del disagio giovanile
descrizione (max 5 righe)	La prevenzione avviene essenzialmente attraverso: - esperienze lavorative (es. tirocini o campo lavoro) - esperienze nel tempo libero (laboratori ed eventi) - sportello psicologico di supporto a genitori e adolescenti - tutoraggio scolastico e lavorativo - formazione genitori di adolescenti - supporto educativo individuale
finalità da conseguire	Aumentare il benessere dei giovani e delle loro famiglie nelle situazioni di disagio
motivazione delle scelte di indirizzo	Contrastare i comportamenti devianti singoli o di gruppo
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	Ambito operativo
Sicurezza	Sistemazione Caserma Carabinieri sede di Via Mazzini

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	SICUREZZA
AMBITO OPERATIVO	11 – Sistemazione Caserma Carabinieri di Via Mazzini
descrizione (max 5 righe)	Il progetto preliminare prevede interventi di adeguamento sismico, impiantistico, di miglioramento energetico nonché adeguamenti funzionali e di finiture edili dell'intero fabbricato sede della Caserma dei Carabinieri.
finalità da conseguire	Sistemazione caserma Carabinieri e ritorno alla operatività della Stazione

motivazione delle scelte di indirizzo	Aumentare la sicurezza urbana
stato di attuazione	Agibilità depositata in data 11-09-2018. Attualmente in fase di perfezionamento il rapporto contrattuale con la Prefettura e il Comando.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Sicurezza	Tavolo permanente forze dell'ordine del territorio
LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	SICUREZZA
AMBITO OPERATIVO	12 – Tavolo permanente forze dell'ordine del territorio
descrizione (max 5 righe)	Mediante periodici incontri tra le Forze dell'ordine presenti sul territorio, confrontare i dati disponibili sui fatti criminosi accaduti sul territorio per individuare ed attuare azioni sinergiche per contrastarli
finalità da conseguire	Attenuare la percezione di insicurezza da parte dei cittadini
motivazione delle scelte di indirizzo	Dare maggiore sicurezza ai cittadini
stato di attuazione	75%
responsabile politico	Maurizio Corso
responsabile gestionale	Comandante P. L. Maurizio Facincani

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Sicurezza	Verifica del rischio idrogeologico
LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	SICUREZZA
AMBITO OPERATIVO	13 – Verifica del rischio idrogeologico
descrizione (max 5 righe)	Verifica ed aggiornamento delle analisi territoriali rispetto alle matrici legate alla geologia, idrogeologia e compatibilità idraulica all'interno degli strumenti di pianificazione.

	Individuazione delle relative misure operative da attuare negli interventi di pianificazione/edilizi in concerto con gli Enti preposti alla verifica sul territorio (Genio Civile, Consorzio di Bacino).
finalità da conseguire	Conoscenza delle criticità finalizzata alla prevenzione e messa in sicurezza del territorio comunale dai rischi geologici ed idraulici
motivazione delle scelte di indirizzo	Maggiore sicurezza del territorio e dei suoi abitanti
stato di attuazione	In corso di attuazione: Si è concluso con esito favorevole il percorso urbanistico collegato all'aggiornamento delle previsioni di natura geologica e idrogeologica collegato alla variante n.1 al PAT adottato nel mese di Settembre 2017 ed in fase di approvazione. E' stato affidato incaricato professionale per lo sviluppo e l'analisi di dettaglio delle previsioni di messa in sicurezza da inserire nel Piano degli Interventi, strumento che rende operative le previsioni del PAT
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch. Giorgia Ortolani

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Sicurezza	Sensibilizzazione alla sicurezza per eta' scolare
LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	SICUREZZA
AMBITO OPERATIVO	14 – Sensibilizzazione alla sicurezza per età scolare
descrizione (max 5 righe)	Oltre al mantenimento di incontri relativi al "viaggiare sicuri" per gli alunni trasportati, e norme di comportamento degli attraversamenti stradali, è prevista, entro l'inizio dell'anno scolastico 2018/2019, la modifica del Regolamento del Trasporto Scolastico, come previsto dalla Legge 172/2017. Si continuerà a mantenere il servizio di accompagnamento sullo scuolabus, ai fini di garantire la sicurezza durante il trasporto e un maggiore controllo sul rispetto degli obblighi della ditta appaltatrice del servizio.
finalità da conseguire	Comprensione dei comportamenti necessari per sentirsi in sicurezza nel percorrere tutti gli spazi del territorio.
motivazione delle scelte di indirizzo	Sentirsi parte del territorio ed essere consapevoli del rischio. Prendere coscienza della responsabilità dei propri figli. Rendere responsabili i minori.

responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	Annalisa Gatti
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Sicurezza	Valutazione Piano di emergenza territoriale con Protezione Civile
LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	SICUREZZA
AMBITO OPERATIVO	15 – Valutazione del Piano di Emergenza Comunale attuale per il suo aggiornamento
descrizione (max 5 righe)	L'attuale Piano di Emergenza Comunale (che corrisponde al Piano di Protezione Civile Comunale) richiede un aggiornamento delle procedure e una nuova codifica delle azioni e della catene di responsabilità, anche in adeguamento a recenti disposizioni normative. La sua riscrittura è quasi ultimata ed entro il termine del mandato sarà approvato dal Consiglio Comunale.
finalità da conseguire	Avere a disposizione uno strumento aggiornato e di facile utilizzo in caso di necessità
motivazione delle scelte di indirizzo	Migliorare gli strumenti in dotazione per affrontare eventuali emergenze
stato di attuazione	90%
responsabile politico	Maurizio Corso
responsabile gestionale	Comandante P.L. Maurizio Facincani

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Sicurezza	Interessamento per istituzione distaccamento Vigili del Fuoco
LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	SICUREZZA
AMBITO OPERATIVO	16 – Interessamento per istituzione distaccamento Vigili del Fuoco
descrizione (max 5 righe)	L'amministrazione comunale ha richiesto al Ministero dell'Interno - Dip.dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile - l'istituzione di un distaccamento dei Vigili del Fuoco volontario, tramite comunicazione a firma del sindaco, inviata in data 09/04/2015 prot.8364.
finalità da conseguire	Sicurezza del territorio, in considerazione della centralità del Comune di Negrar rispetto alla Valpolicella
motivazione delle scelte di	Tutela del territorio ampio della Valpolicella, in accordo con gli amministratori dei vari comuni

indirizzo	
stato di attuazione	In attesa di riscontro da parte del Ministero
responsabile politico	assessore Maurizio Corso
responsabile gestionale	arch.Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
LA SCUOLA	Scuola: pianificazione manutenzioni e interventi puntuali

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	LA SCUOLA
AMBITO OPERATIVO	17 – Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale
descrizione (max 5 righe)	Progettazione adeguamento sismico scuola elementare Arbizzano
finalità da conseguire	Messa in sicurezza ed ampliamento edificio scuola elementare Arbizzano
motivazione delle scelte di indirizzo	Rendere sicure le strutture che ospitano scuole
stato di attuazione	E' in fase di predisposizione la documentazione di gara per l'affidamento di incarico a progettista esterno. L'opera è stata inserita nel programma opere pubbliche 2019-2021 adottato con Delibera di giunta comunale n.160 del 09-10-2018.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Sicurezza	Promozione del progetto di sicurezza "Negrar Comune Cardioprotetto"

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	SICUREZZA
AMBITO OPERATIVO	18 - Promozione del progetto di sicurezza "Negrar Comune Cardioprotetto"
	Le strutture sportive, palestre e campi all'aperto, sono stati dotati della strumentazione DAE e gli operatori sportivi sono stati formati e attualmente sono in grado di attivare il soccorso in caso di arresto cardiaco.

descrizione (max 5 righe)	
finalità da conseguire	L'Assessorato allo sport, considerata l'operatività e l'incidenza sociale, oltre al merito sportivo, delle Associazioni sportive del territorio, che da sempre risultano essere una risorsa per i ragazzi, i giovani, gli adulti e anche gli anziani del territorio, lavorando con dedizione e professionalità, ha dotato gli impianti del Comune di Negrar, che ancora ne sono sprovvisti, di defibrillatori semiautomatici, affinché tutti gli iscritti alle varie discipline sportive possano sentirsi sicuri. Tra le finalità da perseguire, vanno annoverate le seguenti: promuovere la cultura della rianimazione precoce, agendo secondo i principi di cooperazione per la gestione e realizzazione di precise azioni e interventi sul territorio; sensibilizzare l'opinione pubblica sull'intervento celere, decisivo, effettuato con competenza e con idonei mezzi salvavita rappresenta la base per la creazione di un ambiente protetto e sicuro, che pone al centro la tutela della salute della persona; la presenza di strumenti salvavita adeguati e la presenza di operatori adeguatamente preparati, capaci di intervenire, rappresentano l'unica possibilità per aumentare la sopravvivenza in caso di arresto cardiaco; le strutture sportive, palestre e campi all'aperto, sono i luoghi che necessitano maggiormente di strumenti e operatori preparati in grado di attivare il soccorso in caso di arresto cardiaco.
responsabile politico	BRUNO QUINTARELLI
responsabile gestionale	ANNALISA GATTI
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Potenziamento rete wi-fi free e inserimento nuovi hotspot

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITA' URBANA
AMBITO OPERATIVO	19 – Potenziamento rete wi-fi free e inserimento nuovi hotspot
descrizione (max 5 righe)	Realizzazione di una rete VPN tra le varie sedi di scuole, biblioteca, centri sociali ed edifici comunali e fornitura di un servizio di Hot-Spot in punti strategici quali piazze o centri di aggregazione.
finalità da conseguire	Incentivare la realizzazione sul territorio comunale di sistemi di comunicazione in banda larga, quali strumenti strategici per l'innovazione e lo sviluppo.
motivazione delle scelte di indirizzo	Incentivare la comunicazione digitale
stato di attuazione	Sono stati realizzati 10 HotSpot sul territorio comunale, con l'implemantazione di un 11° presso l'area

	sportiva di Mazzano ed è stata creata la rete Vpn tra le sedi delle scuole, biblioteca, centri sociali ed edifici comunali.
responsabile politico	assessore Camilla Coeli - consigliere Carlo Quinto
responsabile gestionale	Dott. Marcello Bartolini

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Ricerca soluzione al problema tombamento dell'alta tensione - Novare

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITA' URBANA
AMBITO OPERATIVO	20 – Ricerca soluzione al problema tombamento dell'alta tensione - Novare
descrizione (max 5 righe)	Valutazione in merito all'attuabilità del progetto anche in relazione ad accordi pubblico privati in essere o di futura attuazione oppure, in subordine, tramite intervento di iniziativa pubblica (ENEL)
finalità da conseguire	Tutela della salute umana e salubrità degli insediamenti
motivazione delle scelte di indirizzo	Sinergia pubblico privato per l'attuazione delle politiche oppure intervento di ente terzo per indisponibilità di fondi comunali
stato di attuazione	Non attuato
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch. Giorgia Ortolani

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Adozione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITA' URBANA
AMBITO OPERATIVO	21 – Adozione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche
descrizione (max 5 righe)	L'Adozione del PEBA, (Piano Eliminazione Barriere Architettoniche) è finalizzata ad acquisire la conoscenza generale di tutte le situazioni di ostacolo, rischio e impedimento per le persone disabili, sia interne agli edifici che ospitano servizi comunali, sia riferite agli spazi pubblici esterni. Il PEBA potrà essere

	utilizzato anche come strumento a cui riferire gli interventi da inserire nella programmazione delle opere pubbliche.
finalità da conseguire	Acquisire la conoscenza generale di tutte le situazioni di ostacolo, rischio e impedimento per le persone disabili, sia interne agli edifici che ospitano servizi comunali, sia riferite agli spazi pubblici esterni.
motivazione delle scelte di indirizzo	Integrazione delle persone con disabilità nel tessuto sociale anche attraverso la rimozione di ostacoli materiali
stato di attuazione	Peba approvato con delibera di Consiglio Comunale n.15 del 30-03-2017.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Aree gioco in ogni frazione e in ogni quartiere

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITA' URBANA
AMBITO OPERATIVO	22 – Aree gioco in ogni frazione e in ogni quartiere
descrizione (max 5 righe)	Manutenzione ordinaria attrezzature esistenti, rimozione e sostituzione di quelle ammalorate, ripristino funzionalità fontanelle, realizzazione pavimentazioni antitrauma.
finalità da conseguire	Mettere in sicurezza e mantenere il decoro delle aree gioco
motivazione delle scelte di indirizzo	Qualità urbana
stato di attuazione	I lavori di riqualificazione/manutenzione aree verdi comunali, aggiudicati alla ditta Tecnoverde srl sono conclusi. Sono stati posizionati alcuni nuovi giochi. E' in fase di progettazione la sistemazione delle aree che abbisognano di essere riqualificate.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Predisposizione aree attrezzate per cani

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITA' URBANA
AMBITO OPERATIVO	23 – Predisposizione aree attrezzate per cani
descrizione (max 5 righe)	Realizzazione apposite aree recintate e segnalate
finalità da conseguire	Garantire la pulizia ed il decoro delle aree pubbliche
motivazione delle scelte di indirizzo	
stato di attuazione	E' stato recintato parte del campo da calcio in erba sintetica in località San Vito e dovrà essere completato per la parte confinante con l'Hotel San Vito, quando termineranno le lavorazioni di quest'ultimo.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Valorizzazione dei luoghi di interesse culturale

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	**SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITA' URBANA**
AMBITO OPERATIVO	24 – Valorizzazione dei luoghi di interesse culturale
descrizione (max 5 righe)	Nel periodo estivo è prevista l'attuazione di un programma teatrale e musicale ad animare le piazze e i giardini e a valorizzare le ville che, oltre alla storia e all'architettura, ben coniugano la tipica realtà produttiva del territorio. Saranno confermati spettacoli gratuiti per la cittadinanza, con lo scopo di favorire la partecipazione e di diffondere la passione per le attività culturali. Le manifestazioni si svolgeranno in spazi pubblici e privati, in quest'ultimo caso in accordo con i proprietari. Per il terzo anno consecutivo si è organizzato il progetto "Valpolicella in villa" per i cinque Comuni della Valpolicella Classica per promuovere le bellezze del nostro territorio. C'è l'intenzione di proseguire gli incontri di "Step and chat": passeggiate sui nostri sentieri storici con accompagnamento di madrelingua inglesi. La guida che è stata presentata in versione digitale al Palio del Recioto e dell'Amarone 2017 verrà stampata sia in lingua italiana che inglese.
finalità da conseguire	Conoscenza, promozione e valorizzazione del territorio

motivazione delle scelte di indirizzo	Conoscere e aggregare.
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	Elisa Dalle Pezze
stato di attuazione	in fase di attuazione

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Creazione percorsi della salute

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITA' URBANA
AMBITO OPERATIVO	25 – Creazione percorsi della salute
descrizione (max 5 righe)	E' in fase di studio la realizzazione dei seguenti percorsi ciclo-pedonali: - Passerella ciclopedonale Via Madonnina S.P.12 Negrar capoluogo - Arena Verde - Farmacia Negrar capoluogo - Parapetto lato progno Farmacia-Arena Verde Negrar capoluogo
finalità da conseguire	Creare percorsi sicuri per i pedoni ed i ciclisti
motivazione delle scelte di indirizzo	Con variazione di bilancio approvata con delibera di CC n.33 del 22-06-2017 sono state assegnate risorse per l'assegnazione dei servizi di progettazione e gli stessi sono stati affidati.
stato di attuazione	Intervento finanziato con avanzo di amministrazione
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Apertura al pubblico dell'area verde di Villa Albertini

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITA' URBANA
AMBITO OPERATIVO	26 – Apertura al pubblico dell'area verde di Villa Albertini
	La messa in sicurezza e apertura al pubblico del parco di Villa Albertini riveste sicuramente un ruolo di

descrizione (max 5 righe)	interesse strategico sia per il recupero storico e funzionale del complesso architettonico vincolato, sia come fulcro della collettività in quanto luogo privilegiato per attività sociali, di aggregazione e culturali per l'intero territorio negrarese
finalità da conseguire	Fruizione di un importante complesso storico artistico
motivazione delle scelte di indirizzo	Valorizzazione del patrimonio artistico, del patrimonio comunale e punto di aggregazione di eccellenza territoriale
stato di attuazione	Non attuato
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch.Giorgia Ortolani

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Viabilita' e mobilita' sostenibile	Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	VIABILITA' E MOBILITA' SOSTENIBILE
AMBITO OPERATIVO	27 – Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali
descrizione (max 5 righe)	Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali in sicurezza per una mobilità sostenibile, interna al comune e in stretta collaborazione con i comuni limitrofi.
finalità da conseguire	Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali in sicurezza per una mobilità sostenibile, interna al comune e in stretta collaborazione con i comuni limitrofi.
motivazione delle scelte di indirizzo	Realizzazione di una mobilità sostenibile, interna al comune e in stretta collaborazione con i comuni limitrofi.
stato di attuazione	In corso di attuazione: progetto con Comuni della Valpolicella e Valdadige per la realizzazione di itinerari ciclopedonale. E' stato approvato il progetto esecutivo con D.G.C. 43 del 13.03.2018; tale progetto è stato ritenuto finanziabile con contributo da AVEPA (comunicazione prot.15846 del19.06.2018)
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli e Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	arch.Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**

Viabilita' e mobilita' sostenibile	Collaborazione con A.T.V. per miglioramento trasporto alunni scuola superiore

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	VIABILITA' E MOBILITA' SOSTENIBILE
AMBITO OPERATIVO	28 – Collaborazione con A.T.V. per miglioramento trasporto alunni scuola superiore
descrizione (max 5 righe)	E' stata realizzata, in accordo con A.T.V. e Provincia, la ricollocazione del capolinea Linea 21 in prossimità del piazzale del Cimitero di Negrar per soddisfare le richieste degli utenti del quartiere Arena Verde. Inoltre è stata realizzata la fermata del trasporto extraurbano-direzione Fane- di fronte al nuovo capolinea. L'amministrazione, nell'ambito del PEBA, intende migliorare e rendere accessibili le fermate del servizio pubblico locale.
finalità da conseguire	Mettere in sicurezza le fermate e la viabilità
motivazione delle scelte di indirizzo	Favorire l'utilizzo dei mezzi pubblici
stato di attuazione	Terminati i lavori e attivato il Capolinea della Linea 21.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Viabilita' e mobilita' sostenibile	Miglioramento segnaletica orizzontale e verticale

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	VIABILITA' E MOBILITA' SOSTENIBILE
AMBITO OPERATIVO	29 – Miglioramento segnaletica orizzontale e verticale
descrizione (max 5 righe)	Realizzazione/rifacimento segnaletica stradale sia orizzontale che verticale tenendo conto delle priorità segnalate dalla polizia locale.
finalità da conseguire	Garantire la sicurezza della rete viaria comunale
motivazione delle scelte di indirizzo	Garantire una mobilità sostenibile.

stato di attuazione	Con determinazione n.reg.gen.31 del 01/02/2018, a seguito di Richiesta Di Offerta (RDO) svolta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, è stata affidata la "manutenzione della segnaletica stradale sul territorio del Comune di Negrar alla ditta GUBELA S.P.A. I lavori sono iniziati il 31-07-2018 e si sono conclusi il 12-10-2018
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	VIABILITA' E MOBILITA' SOSTENIBILE
AMBITO OPERATIVO	29 BIS - Messa in sicurezza viabilità San Vito lungo la S.P. 12
descrizione (max 5 righe)	Messa in sicurezza della viabilità in loc.San Vito lungo la S.P. 12 ❑ Ridefinizione dei bordi della carreggiata riorganizzando gli spazi ❑ Realizzazione di un percorso ciclopedonale a nord del semaforo ❑ Realizzazione di un marciapiede che dia continuità al percorso esistente, dal semaforo a Via Toscana ❑ Adeguamento delle fermate dell'autobus nella direzione di marcia verso Nord ❑ Messa in sicurezza delle intersezioni Via Toscana, Via Quintarelli ❑ Miglioramento e potenziamento della pubblica illuminazione nella zona
finalità da conseguire	Risolvere le criticità nella frazione di San Vito dovute ad una rete stradale locale caratterizzata da connessioni con la rete primaria non adeguate
motivazione delle scelte di indirizzo	Permettere una mobilità urbana sostenibile, più attenta alla fruibilità degli utenti con abbattimento delle barriere architettoniche e con attenzione alle esigenze dei pedoni, dei ciclisti e con particolare riguardo al benessere dei cittadini
stato di attuazione	E' stato approvato lo studio di fattibilità tecnico economica con delibera di Giunta n.95/2017 trasmesso poi in Provincia per l'ottenimento del contributo di cui all'Avviso pubblico riguardante la proposta di assegnazione di contributi in conto capitale ai Comuni per la realizzazione di opere pubbliche finalizzate al miglioramento della sicurezza sulle strade provinciali.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	Ambito operativo
Viabilita' e mobilita' sostenibile	Individuazione di spazi pubblici per le biciclette

LINEA PROGRAMMATICA	**1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita**
AMBITO STRATEGICO	VIABILITA' E MOBILITA' SOSTENIBILE
AMBITO OPERATIVO	30 – Individuazione di spazi pubblici per le biciclette
descrizione (max 5 righe)	L'intendimento è individuare luoghi pubblici dove posizionare rastrelliere per biciclette in modo da incentivare il collegamento tra punti di interesse pubblico sul territorio comunale (per esempio scuole, municipio, ospedale…).
finalità da conseguire	Incentivare l'utilizzo di mezzi di trasporto ecologici e sostenibili
motivazione delle scelte di indirizzo	Intervento semplice e poco costoso per agevolare l'utilizzo delle bici
stato di attuazione	In fase di attuazione: Nel progetto "Valpolicella Valdadige in bici", che coinvolge otto Comuni, di cui è stato approvato il progetto esecutivo con DGC 43 del 13.03.2018 sono stati individuati tali spazi e all'intervento, che si inserisce in un contesto ben più ampio di valorizzazione dei percorsi ciclabili, è stato ritenuto finanziabile con contributo da AVEPA
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch.Giorgia Ortolani

Linea programmatica: 2 L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente

Ambito strategico	Ambito operativo
Partecipazione	Partecipazione: istituzione delle Consulte di Frazione

LINEA PROGRAMMATICA	**2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente**
AMBITO STRATEGICO	PARTECIPAZIONE
AMBITO OPERATIVO	31 - Partecipazione: istituzione delle Consulte di Frazione
descrizione (max 5 righe)	la Consulta di Frazione è un organismo comunale di partecipazione delle cittadine e dei cittadini con funzioni consultive, propositive, di promozione del territorio e della vita sociale della Frazione.
finalità da conseguire	favorire la partecipazione dei cittadini alla vita politico amministrativa del territorio, promovendo forme di cittadinanza attiva, realizzate attraverso la partecipazione di cittadini autonomi, solidali e responsabili alla cura dei beni comuni.
motivazione delle scelte di indirizzo	la Consulta di Frazione risulta strumento idoneo per assicurare la partecipazione diretta dei cittadini all'attività politico-amministrativa garantendo inoltre una maggior trasparenza nei processi decisionali.

stato di attuazione	La partecipazione attraverso le Consulte di Frazione prevede le seguenti fasi attuative: Regolamento delle Consulte di Frazione, che è stato redatto e approvato dal Consiglio Comunale nella convinzione che un maggior coinvolgimento dei cittadini nella vita democratica della comunità possa contribuire alla costruzione di una società migliore. Lo scopo del regolamento è di favorire una partecipazione diretta dei cittadini all'attività politico-amministrativa e una maggior trasparenza nei processi decisionali. Sono state istituite quattro Consulte di Frazione con il numero di componenti di seguito specificato: 1. Arbizzano, Montericco, Santa Maria: 9 2. Negrar, Villa, Costeggiola: 9 3. San Peretto, Montecchio: 7 4. San Vito, Moron: 5 Le Consulte di Frazione si riuniscono periodicamente e redigono verbali delle relative adunanze, che sono conservati presso la Segreteria Comunale oltre che essere pubblicati nella relativa sezione del sito istituzionale e all'Albo Pretorio dell'Ente per la durata di 15 giorni.
responsabile politico	GRISON ROBERTO – ROSSIGNOLI FAUSTO – FERRETTI MARTA
responsabile gestionale	DOTT. MARCELLO BARTOLINI
stato di attuazione	progetto in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Partecipazione	Istituzione di una Commissione Giovani per raccolte proposte dirette all'Amministrazione
LINEA PROGRAMMATICA	**2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente**
AMBITO STRATEGICO	PARTECIPAZIONE
AMBITO OPERATIVO	32 – Istituzione di un Consiglio Comunale dei Ragazzi per raccolte proposte dirette all'Amministrazione
descrizione (max 5 righe)	E' prevista l'istituzione del Consiglio Comunale dei Ragazzi, al fine di assicurare la partecipazione attiva dei giovani all'attività politico-amministrativa e di offrire la possibilità di avanzare proposte di rilievo istituzionale.
finalità da conseguire	favorire la partecipazione dei giovani alla vita politico amministrativa del territorio.
motivazione delle scelte di indirizzo	Il Consiglio Comunale dei Ragazzi risulta lo strumento più adeguato per assicurare alle più giovani generazioni la possibilità concreta di partecipare ed intervenire nella vita politica e amministrativa della nostra comunità attraverso un proprio organismo che ha funzioni propositive e consultive su temi e problemi che riguardano l'attività amministrativa, sulle esigenze e istanze che provengono dal mondo giovanile, nelle materie di competenza, come ad esempio: - politica ambientale; - sport; - tempo libero, giochi e rapporti con l'associazionismo; - cultura e spettacolo;

	- scuola; - nuove tecnologie; - volontariato.
stato di attuazione	
responsabile politico	AVOLA ULYANA
responsabile gestionale	Dott. Marcello Bartolini
stato di attuazione	progetto da attuare

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Debito, costi e tasse	Gestione posizione debitoria e attenzione al ciclo "progetto, disponibilita', mutui"

LINEA PROGRAMMATICA	**2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente**
AMBITO STRATEGICO	DEBITO, COSTI E TASSE
AMBITO OPERATIVO	33 – Gestione posizione debitoria e attenzione al ciclo "progetto, disponibilità, mutui"
descrizione (max 5 righe)	Secondo quanto già attuato nel 2016 e nel 2017, si sta provvedendo ad una ulteriore riduzione del debito residuo del leasing immobiliare relativo alla Scuola Primaria di Negrar. Tale riduzione non comporta oneri per penali (a differenza della riduzione dei mutui CDP) ed avrà una influenza positiva sulle spese correnti negli esercizi futuri. Tuttavia, avendo destinato e vincolato quasi interamente l'avanzo di amministrazione 2017 per le opere pubbliche (come da programma triennale 2018/2020 modificato in occasione dell'assestamento generale del bilancio di previsione e come da programma triennale 2019/2021 allegato al presente DUP) e anche a causa degli interventi resisi necessari per far fronte agli eventi alluvionali del 01 settembre 2018, è stato possibile destinare l'avanzo di amministrazione 2017 alla riduzione del leasing sopra citato limitatamente alla somma di € 60.310,67.
finalità da conseguire	Consentire il rispetto degli equilibri finanziari futuri, mediante la riduzione della spesa corrente per mutui e altre forme di indebitamento
motivazione delle scelte di indirizzo	Perseguire una politica di maggiore sostenibilità della spesa corrente futura
stato di attuazione	Il Consiglio comunale, con deliberazione n. 69 nella seduta del 15 novembre 2018, ha approvato la destinazione dell'avanzo nella misura sopra riportata alla riduzione del debito residuo del leasing immobiliare; pertanto con successivi atti il procedimento sarà concluso contestualmente al pagamento della II rata semestrale contrattualmente prevista.
responsabile politico	Sindaco Roberto Grison

responsabile gestionale	P.O. Cristina Righetti

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Debito, costi e tasse	Riduzione dei costi per la direzione generale del Comune

LINEA PROGRAMMATICA	**2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente**
AMBITO STRATEGICO	DEBITO, COSTI E TASSE
AMBITO OPERATIVO	34 - Riduzione dei costi per la struttura organizzativa del Comune
descrizione (max 5 righe)	L'Amministrazione si impegna a ridurre i costi per la direzione del Comune e per l'efficientamento della macchina amministrativa.
finalità da conseguire	L'attuazione del programma del fabbisogno consente di superare le criticità rilevate nell'attuale modello organizzativo attraverso le seguenti scelte di riorganizzazione della macrostruttura: □□ posizione apicale nell'Area di Staff di Programmazione, a cui affidare il **ruolo di ViceSegretario** e di coordinatore del Settore Affari Generali, in cui conglobare il Servizio Legale/Contratti e il Servizio comprendente Anticorruzione – Trasparenza – Controlli Interni; □ □attribuzione al Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 4 lett.d) T.U.O.E.L., del solo ruolo di direzione diretta del **Settore Servizi Trasversali**, in cui conglobare il Servizio Risorse Umane, il Servizio Segreteria Generale, il Servizio CED e il Servizio comprendente Comunicazione - Turismo e Promozione - Biblioteca, in quanto servizi connessi al ruolo di coordinamento proprio della figura del Segretario Comunale e trasversali ai vari Settori dell'Ente; □ □posizione organizzativa nell'Area di line di Gestione del Territorio nel **Settore Servizi Pubblici**, a cui affidare il ruolo di coordinatore delle azioni di intervento sul territorio sia manutentivi che di investimento; □□ organizzazione del **Servizio Pubblica Istruzione** all'interno dell'Area di line Amministrativa - Settore Sportello del Cittadino, per gli aspetti interdipendenti e collegati nella gestione delle risorse umane dedicate al rapporto col cittadino; □□ individuazione di un sistema organizzativo snello e modellabile alle esigenze di fatto, che assicuri le funzioni di supplenza e reggenza delle competenze e dei ruoli di responsabilità e preveda l'**automatica instaurazione della fattispecie dell'art. 109 comma 2 T.U.O.E.L.** e della possibilità per il Sindaco di attribuire le funzioni dirigenziali ai Responsabili degli uffici e dei servizi per i Settori d'Intervento a cui risultano preposti. La programmazione delle assunzioni è strettamente connessa alla riorganizzazione della struttura, ai fini dell'armonizzazione dei bisogni permanenti dell'Amministrazione Comunale e in qualità di strumento attuativo dell'intera pianificazione; il D.Lgs. 165/2001 stabilisce infatti che l'organizzazione e la disciplina degli uffici e delle dotazioni organiche, nonché la consistenza e la variazione delle stesse, sono stabilite dagli Enti previa verifica dei limiti effettivi dei fabbisogni. La proposta operativa per i fabbisogni di personale prende avvio dalla necessità di fronteggiare alcune criticità dell'attuale modello organizzativo, in coerenza con le linee programmatiche di mandato per la parte

	incidente sull'organizzazione dei servizi. Gli strumenti di azione da perseguire attraverso il Piano Occupazionale si sviluppano secondo le seguenti direttrici: 1) mantenimento delle **posizioni dirigenziali in dotazione organica** 2) previsione di un massimo di n. **7 posizioni organizzative**, eventualmente rivedibili nell'individuazione alla scadenza degli attuali incarichi 3) ricorso all'esternalizzazione per professionalità acquisibili con appalto di servizio e rinuncia alla sostituzione del personale operaio che cessi per collocamento a riposo, anche al fine di contenere la spesa a carico dell'ente per mezzi, attrezzature e manutenzioni degli stessi 4) copertura di posti a tempo determinato per n. **5 rapporti di lavoro flessibile** per profili ed esigenze dei Settori 5) copertura di un ulteriore posto a tempo determinato per **n. 1 rapporto di lavoro flessibile** per 1 Dirigente f.d.o. Cat. DIR ex art. 110 TUOEL 6) utilizzo capacità assunzionale nel limite di spesa previsto al Capo IV per **copertura di posti con procedure concorsuali** Le eventuali procedure di selezione saranno avviate nel rispetto del pareggio di bilancio e l'equilibrio di spesa sarà assicurato sia in corso d'anno che su base annuale per gli esercizi successivi con contestuale definizione delle scadenze e delle cessazioni dei rapporti di lavoro flessibile.
motivazione delle scelte di indirizzo	a) accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici; b) razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica; c) realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori e applicando condizioni uniformi rispetto a quello del lavoro privato. Ai sensi dell'art. 2 del citato D.L. 165/2001, l'Amministrazione Comunale ha definito le linee fondamentali di organizzazione degli uffici. La riorganizzazione è ispirata ai seguenti criteri: - funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità; - ampia flessibilità; - armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei Paesi dell'Unione Europea. All'interno del Comune di Negrar, l'esigenza di ri-definizione dell'assetto organizzativo generale dell'Ente nasce in relazione alle esigenze di operare in condizioni di riduzione di risorse economiche e umane, con un ripensamento dell'assetto macro-strutturale nell'ambito della ri-definizione dei processi. Si pone preliminarmente la necessità di sviluppare in chiave strategica e orientata ai cittadini l'insieme dei servizi erogati, rendendoli più accessibili e sinergici tra loro. Anche l'efficienza e l'ottimizzazione delle risorse non solo devono rispondere alla necessità di produrre risparmio economico, ma anche diventare

	condizione per creare un modello di lavoro orientato agli utenti finali. Le criticità rilevate sono riassumibili nelle seguenti: suddivisione dei servizi per attribuzioni alle persone e non per competenze articolazione lineare e non trasversale attribuzione ai diversi Settori di competenze non omogenee Gli obiettivi del nuovo modello sono rappresentati da: attenzione al cittadino miglioramento dell'efficienza introduzione del sistema di pianificazione, azione, controllo e ri-pianificazione omogeneità delle competenze sviluppo di conoscenze progressive e miglioramento continuo evoluzione del modello organizzativo verso una struttura più flessibile diffusione della progressiva capacità dei Settori di lavorare in autonomia, sulla base delle linee programmatiche e ri-orientando l'azione in relazione al controllo sui risultati Gli strumenti che rendono perseguibili tali obiettivi sono ravvisabili nei seguenti distinzione tra aree di "staff" e aree di "line" attribuzione al Segretario Comunale di competenze per funzioni trasversali a tutte le aree organizzative rafforzamento ruolo di controllo dell'area Polizia Locale, con sviluppo di competenze collegate alle diverse aree di "line" accorpamento di competenze per Settori omogenei esternalizzazione di funzioni amministrative collegate a professionalità non acquisibili all'interno e/o potenziabili solamente dall'esterno Le esigenze organizzative sono state ravvisate nelle seguenti: **Censimento e mappatura dei procedimenti amministrativi** per individuare per ciascuna area di attività: denominazione del procedimento e oggetto struttura organizzativa competente responsabile del procedimento e del provvedimento termine di conclusione del procedimento elenco dei documenti e della modulistica modalità di pubblicità, conoscenza ed accesso agli atti modalità di tutela che il soggetto interessato può attivare eventuale operatività della denuncia di inizio attività, del silenzio-assenso o del silenzio-rigetto normativa di riferimento soggetti esterni e strutture interne coinvolte **Regolamento sul rapporto fra i cittadini e l'amministrazione comunale nello svolgimento delle attività e dei procedimenti amministrativi**, che definisce le regole per lo svolgimento delle attività e dei procedimenti amministrativi, per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi ed alle informazioni ambientali, per la protezione dei dati personali e per lo svolgimento delle attività di

	informazione e comunicazione. R**azionalizzazione del front-office per i cittadini (sportello del cittadino)** Il perseguimento dell'esigenza passa attraverso il potenziamento del punto di contatto tra i cittadini e la Pubblica Amministrazione, al fine anche di razionalizzare il tempo di lavoro dei dipendenti. **Strutturazione degli acquisti di beni e servizi** Le procedure di acquisto saranno integrate e centralizzate, al fine di incrementare la trasparenza, la celerità e l'economicità degli acquisti, mantenendo nello stesso tempo la responsabilità tecnica di verifica e la gestione del rapporto contrattuale in capo ai singoli Servizi competenti. **Collegamento con il Ciclo della Performance** Il perseguimento dell'esigenza muove dai seguenti presupposti: il coinvolgimento, nell'ambito delle rispettive competenze, degli organi politici, del vertice direzionale, dei titolari di posizione organizzativa e dei cittadini/utenti la competenza, esclusiva, peraltro legislativamente prevista, degli organi politici nell'attività di pianificazione (che viene esercitata attraverso le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato, il Documento Unico di Programmazione di cui all'art. 170 del TUEL, il bilancio di previsione finanziario di cui all'art. 165 TUEL) e di definizione degli obiettivi (attraverso il Piano Esecutivo di Gestione – PEG – di cui all'art. 169 del TUEL e del Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009) la definizione di obiettivi coerenti con l'attività di pianificazione l'attività di misurazione e valutazione deve essere svolta sia da soggetti esterni all'ente che da soggetti, interni all'ente, caratterizzati da terzietà rispetto agli obiettivi assegnati la trasparenza del sistema attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale: degli obiettivi assegnati del periodico aggiornamento dei risultati rapportato agli obiettivi assegnati dell'esito della valutazione Il ciclo di gestione della performance è articolato, nelle seguenti fasi: analisi dei bisogni collettivi definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico – amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.
responsabile politico	SINDACO – DOTT. GRISON ROBERTO
responsabile gestionale	Dirigente Area di Staff di Programmazione/Servizio Risorse Umane – dott. Bartolini Marcello

stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Debito, costi e tasse	Forte attenzione all'evasione e recupero di tasse e tariffe

LINEA PROGRAMMATICA	**2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente**
AMBITO STRATEGICO	DEBITO, COSTI E TASSE
AMBITO OPERATIVO	35 – Forte attenzione all'evasione e recupero di tasse e tariffe
descrizione (max 5 righe)	Al fine di recuperare tasse e tariffe relative agli esercizi pregressi, il Servizio Tributi (in collaborazione con ditte esterne): 1) ha provveduto ad approvare il ruolo coattivo TARI per gli anni 2015 e 2016 (sono già in fase di spedizione gli avvisi di accertamento); 2) provvederà ad emettere: ➢ avvisi bonari TARI per gli anni 2017-2018; ➢ avvisi di accertamento TASI 2014 (conclusione) e 2015; ➢ avvisi di accertamenti IMU su fabbricati per gli anni 2013-2014-2015-2016 e su aree edificabili per gli anni2013-2014.
finalità da conseguire	Recupero risorse per finanziare le attività comunali.
motivazione delle scelte di indirizzo	I tagli statali ai trasferimenti impongono di utilizzare tutti gli strumenti offerti dalla legge per recuperare risorse.
stato di attuazione	**TARI** La riscossione coattiva della Tassa rifiuti degli anni 2012-2013-2014 iniziata nel 2018 per circa 500 posizioni ha portato ad un recupero del 12% circa dell'emesso. Gli avvisi bonari TARI anni 2015 e 2016 emessi nel 2018 hanno portato ad un recupero del 9% circa dell'emesso. **TASI** Nel 2018 l'attività di riscossione coattiva TASI 2014 ha portato ad un recupero del 24% circa dell'emesso. **IMU** Tra l'8.11.2017 e il 19.11.2018 a fronte di avvisi di accertamento per IMU 2013/2014 si è ottenuto un recupero del 22% circa dell'emesso. La riscossione coattiva con il Concessionario prosegue: il recupero è del 55% circa dell'emesso per l'ICI e del 28% circa dell'emesso per IMU 2012.
responsabile politico	Sindaco Roberto Grison
responsabile gestionale	Responsabile del Settore Programmazione Finanziaria e Tributi P.O. Cristina Righetti e Responsabile tributo IUC dott. Marcello Bartolini

Ambito strategico	Ambito operativo
Debito, costi e tasse	Verifica della possibilita' di ridurre i tributi comunali / coefficiente familiare

LINEA PROGRAMMATICA	**2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente**
AMBITO STRATEGICO	DEBITO, COSTI E TASSE
AMBITO OPERATIVO	36 – Verifica della possibilità di ridurre i tributi comunali / coefficiente familiare
descrizione (max 5 righe)	Ancor oggi la riduzione continua delle risorse statali (cfr. Fondo di Solidarietà Comunale) ed i meccanismi dei vincoli di finanza pubblica (cfr. pareggio di bilancio, ovvero ex Patto di Stabilità interno) condizionano e rendono problematica la riduzione dei tributi comunali. La volontà e l'attenzione dell'Amministrazione si scontra con questi elementi congiunturali ed i margini di manovra sempre più ridotti rendono difficoltoso realizzare le riduzioni auspicate. Il Comune si trova a dover confermare tutte le aliquote relative ai tributi locali, così come applicate nell'esercizio finanziario 2018, in quanto condizione necessaria per la copertura delle spese correnti oltre che per il rispetto del pareggio finanziario e degli equilibri generali di bilancio.
finalità da conseguire	Minor peso fiscale.
motivazione delle scelte di indirizzo	Attuazione di una politica fiscale più equa.
stato di attuazione	Nel 2018 per il 2019 non risulta possibile attuare alcuna riduzione delle aliquote tributarie per le motivazioni sopra argomentate.
responsabile politico	Sindaco Grison Roberto
responsabile gestionale	P.O. Cristina Righetti

Ambito strategico	Ambito operativo
Debito, costi e tasse	Revisione delle tariffe comunali per le famiglie a basso reddito

LINEA PROGRAMMATICA	**2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente**
AMBITO STRATEGICO	DEBITO, COSTI E TASSE
AMBITO OPERATIVO	37 - Revisione delle tariffe comunali per le famiglie a basso reddito
descrizione (max 5 righe)	Verifica dello stato attuale tramite una mappatura dei servizi erogati, seguita da una valutazione delle politiche esistenti e dall'avvio di eventuali nuovi progetti
finalità da conseguire	Promozione della famiglia come nucleo della società

motivazione delle scelte di indirizzo	Valorizzazione del coefficiente familiare per il calcolo delle tasse comunali
responsabile politico	ULYANA AVOLA – COELI CAMILLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN
stato di attuazione	da attivare

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Macchina amministrativa	Adozione di un nuovo sistema informativo integrato tra i vari uffici

LINEA PROGRAMMATICA	**2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente**
AMBITO STRATEGICO	MACCHINA AMMINISTRATIVA
AMBITO OPERATIVO	39 - Adozione di un nuovo sistema informativo integrato tra i vari uffici
descrizione (max 5 righe)	migliore e più esteso utilizzo delle tecnologie nell'ambito di una coordinata strategia che garantisca il coerente sviluppo del processo di digitalizzazione al fine di una completa informatizzazione di tutti gli iter relativi agli atti amministrativi.
finalità da conseguire	digitalizzazione degli archivi e degli iter e conseguente semplificazione delle modalità di accesso agli stessi sia all'interno che all'esterno; risoluzione del problema degli spazi crescenti da destinare agli archivi; riduzione dei tempi complessivi di durata dell'iter, del tempo medio dedicato dal personale; contenimento dei costi del personale, di beni di consumo, cancelleria e stampati.
motivazione delle scelte di indirizzo	attuazione direttive Decreto Legislativo 7 marzo 2005 , n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale."
stato di attuazione	Attraverso lo sviluppo **del sistema informativo esistente** per: • la presentazione delle istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese direttamente on-line, mediante procedure guidate; • l'informatizzazione di procedimenti di gestione delle istanze e segnalazioni dei cittadini e imprese, in cui si possano raccogliere le informazioni relativa al singolo procedimento in un unico fascicolo informativo, inter-operante fra i vari settori dell'Ente; • l'accesso telematico a dati, documenti e procedimenti dei dati e documenti per la fruizione e riutilizzazione da parte delle altre pubbliche amministrazioni e dei privati; • la digitalizzazione dei documenti dei procedimenti; • attivazione della conservazione documentale a norma delle regole tecniche vigenti; • adozione del documento programmatico per la gestione documentale ad integrazione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi; • la formazione del personale coinvolto nella reingegnerizzazione dei procedimenti. Diffusione del sistema pubblico di identità digitale (SPID): il sistema pubblico di identità digitale consente

	l'accesso in sicurezza a tutti i siti web – pubblica amministrazione e privati – che erogano servizi on line; ogni servizio on line prevede un sistema di credenziali (PIN, password, etc.) e il cittadino deve autenticarsi utilizzando le specifiche procedure previste. Con il sistema pubblico di identità digitale, sarà possibile accedere a qualunque servizio con un solo PIN, universalmente accettato e quindi il cittadino potrà autenticarsi una sola volta presso uno dei gestori di identità digitali ed utilizzare tale autenticazione con qualunque erogatore di servizi on line, pubblico e privato. Nella Sezione amministrazione trasparente sono pubblicati i dati e le informazioni previste dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni. Il 28 dicembre scorso l'ANAC ha pubblicato con Delibera n. 1310 le ***"****prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs.33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016"*. Si tratta delle linee guida definitive su dati, documenti e informazioni, **a** pubblicazione obbligatoria, che devono essere resi evidenti nella sezione "*Amministrazione Trasparente"* del sito web istituzionale delle PA. L'All. 1, mappa ricognitiva degli obblighi informativi, sostituisce l'omonimo corrispondente della Delibera Civit n.50/2013 al quale l'Allegato A del Decreto trasparenza aveva demandato il dettaglio dei propri contenuti. Tra le concrete misure di attuazione che diano prova dell'effettiva adozione di provvedimenti che ottemperino agli obblighi in materia di trasparenza, le linee guida definitive: □ introducono la facoltà di indicare, in sostituzione dei nominativi dei soggetti responsabili della trasmissione dei dati (intesi quali uffici tenuti alla individuazione e/o alla elaborazione dei dati, e di quelli cui spetta la pubblicazione), *"il responsabile in termini di posizione ricoperta nell'organizzazione**,** purché il nominativo associato alla posizione sia chiaramente individuabile all'interno dell'organigramma dell'ente"*. Facendo riferimento, in questo caso, ad *"una soluzione analoga a quella già adottata in tema di responsabilità dei procedimenti amministrativi di cui all'art. 35 del d.lgs. 33/2013"* si chiarisce esplicitamente che il soggetto che dovrà assolvere agli obblighi di trasmissione (elaborazione/detenzione del dato, trasmissione a chi deve pubblicarlo, o pubblicazione) dovrà essere minimo un funzionario incaricato di P.O**.** □ stabiliscono che *"l'Autorità nell'effettuare la propria vigilanza terrà conto delle scadenze indicate nel PTPCT, ferme restando quelle per l'aggiornamento* (in relazione alla loro periodicità) *disposte dalle norme"*. Trattasi dei *"termini entro i quali ogni amministrazione"*, nell'ambito della programmazione della trasparenza, *"deve prevedere l'effettiva pubblicazione di ciascun dato nonché le modalità stabilite per la vigilanza ed il monitoraggio sull'attuazione degli obblighi"*.
responsabile politico	GRISON ROBERTO
responsabile gestionale	DOTT. MARCELLO BARTOLINI
stato di attuazione	progetto in fase di attuazione

Ambito strategico	Ambito operativo
Macchina amministrativa	Dematerializzazione delle pratiche

LINEA PROGRAMMATICA	**2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente.**
AMBITO STRATEGICO	MACCHINA AMMINISTRATIVA
AMBITO OPERATIVO	40 - Dematerializzazione delle pratiche
descrizione (max 5 righe)	la dematerializzazione ha come obiettivo la completa gestione documentale informatizzata e la conseguente sostituzione dei supporti tradizionali della documentazione amministrativa in favore del documento informatico.
finalità da conseguire	digitalizzazione degli archivi e degli iter e conseguente semplificazione delle modalità di accesso agli stessi sia all'interno che all'esterno; risoluzione del problema degli spazi crescenti da destinare agli archivi; riduzione dei tempi complessivi di durata dell'iter, del tempo medio dedicato dal personale; contenimento dei costi del personale, di beni di consumo, cancelleria e stampati; diffusione in streaming differita delle sedute di Consiglio comunale. E' in previsione l'affidamento di un supporto specialistico al RPC per la mappatura dei processi del PTPCT: - controllo di conformità della mappatura dei processi - elenco delle modifiche da apportare alla mappatura per renderla conforme al modello legale - fornitura metodologia, schede e altri strumenti operativi per effettuare la mappatura - assistenza continua e formazione on the job sulla mappatura al Referente e ai Dirigenti/P.O. che devono effettuare la mappatura
motivazione delle scelte di indirizzo	• perseguire obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza e semplificazione attraverso il migliore e più esteso utilizzo delle tecnologie nell'ambito di una coordinata strategia che garantisca il coerente sviluppo del processo di digitalizzazione; • razionalizzare e semplificare i procedimenti amministrativi e le attività gestionali, tenendo conto degli effettivi risparmi dei tempi e dei costi dell'azione amministrativa, anche in un'ottica di impatto sostenibile; • razionalizzare anche l'organizzazione degli spazi e degli uffici conseguente ad una archiviazione non più su supporto cartaceo bensì su supporto digitale, avviando in tal modo un processo di archiviazione informatica dei documenti; • giungere alla completa informatizzazione di tutti gli iter relativi agli atti amministrativi; • completare la mappatura dei processi complessi per potenziare il sistema di controllo interno e diffuso.
stato di attuazione	La gestione informatizzata dei flussi amministrativi permette la digitalizzazione di tutte le fasi del procedimento di formazione degli atti amministrativi e la certificazione della data e della firma dei soggetti preposti.
responsabile politico	GRISON ROBERTO – CORSO MAURIZIO – COELI CAMILLA

responsabile gestionale	DOTT. MARCELLO BARTOLINI
stato di attuazione	progetto attuato e da proseguire

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Macchina amministrativa	Miglioramento dell'interazione digitale con il cittadino

LINEA PROGRAMMATICA	**2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente**
AMBITO STRATEGICO	MACCHINA AMMINISTRATIVA
AMBITO OPERATIVO	41 – Miglioramento dell'interazione digitale con il cittadino
descrizione (max 5 righe)	Si tratta di procedure on line che permettono ai cittadini e alle imprese, la presentazione e compilazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni. La vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali è definita in conformità alle previsioni contenute nel Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 noto come GDPR (General Data Protection Regulation), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e contiene disposizioni dirette a garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche, con particolare riguardo al diritto alla protezione dei dati personali. Il Regolamento Privacy UE Le conferisce l'esercizio di specifici diritti, tra cui quelli di chiedere al titolare del trattamento: • la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei dati personali e, in tal caso, di ottenerne l'accesso (diritto di accesso). • la rettifica dei dati personali inesatti, o l'integrazione dei dati personali incompleti (diritto di rettifica). • la cancellazione dei dati stessi, se sussiste uno dei motivi previsti dal Regolamento (diritto all'oblio). • la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dal Regolamento (diritto di limitazione). • di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali da Lei forniti al titolare e di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento (diritto alla portabilità). Il regolamento conferma che ogni trattamento deve trovare fondamento in un'idonea base giuridica; **i fondamenti di liceità del trattamento sono indicati all'art. 6 del regolamento e coincidono, in linea di massima, con quelli previsti dal Codice privacy - d.lgs. 196/2003** (consenso, adempimento obblighi contrattuali, interessi vitali della persona interessata o di terzi, obblighi di legge cui è soggetto il titolare, interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri, interesse legittimo prevalente del titolare o di terzi cui i

dati vengono comunicati).

Il regolamento pone con forza l'accento sulla "responsabilizzazione" (accountability nell'accezione inglese) di titolari e responsabili – ossia, sull'**adozione di comportamenti proattivi e tali da dimostrare la concreta adozione di misure finalizzate ad assicurare l'applicazione del regolamento** *(si vedano artt. 23-25, in particolare, e l'intero Capo IV del regolamento)*. Si tratta di una grande novità per la protezione dei dati in quanto viene affidato ai titolari il compito di decidere autonomamente le modalità, le garanzie e i limiti del trattamento dei dati personali – nel rispetto delle disposizioni normative e alla luce di alcuni criteri specifici indicati nel regolamento.

Il primo fra tali criteri è sintetizzato dall'espressione inglese **"data protection by default and by design"**, ossia dalla necessità di configurare il trattamento prevedendo fin dall'inizio le garanzie indispensabili "al fine di soddisfare i requisiti" del regolamento e tutelare i diritti degli interessati – tenendo conto del contesto complessivo ove il trattamento si colloca e dei rischi per i diritti e le libertà degli interessati. Tutto questo deve avvenire a monte, prima di procedere al trattamento dei dati vero e proprio ("sia al momento di determinare i mezzi del trattamento sia all'atto del trattamento stesso", secondo quanto afferma l'art. 25(1) del regolamento) e richiede, pertanto, un'analisi preventiva e un impegno applicativo da parte dei titolari che **devono sostanziarsi in una serie di attività specifiche e dimostrabili.**

Fondamentali fra tali attività sono quelle connesse al secondo criterio individuato nel regolamento rispetto alla gestione degli obblighi dei titolari, ossia il **rischio inerente al trattamento**. Quest'ultimo è da intendersi come rischio di impatti negativi sulle libertà e i diritti degli interessati; tali impatti dovranno essere analizzati attraverso un apposito processo di valutazione tenendo conto dei rischi noti o evidenziabili e delle misure tecniche e organizzative (anche di sicurezza) che il titolare ritiene di dover adottare per mitigare tali rischi. All'esito di questa valutazione di impatto il titolare potrà decidere in autonomia se iniziare il trattamento (avendo adottato le misure idonee a mitigare sufficientemente il rischio) ovvero consultare l'autorità di controllo competente per ottenere indicazioni su come gestire il rischio residuale; l'autorità non avrà il compito di "autorizzare" il trattamento, bensì di indicare le misure ulteriori eventualmente da implementare a cura del titolare e potrà, ove necessario, adottare tutte le misure correttive ai sensi dell'art. 58: dall'ammonimento del titolare fino alla limitazione o al divieto di procedere al trattamento.

Dunque, l'intervento delle autorità di controllo sarà principalmente "ex post", ossia si collocherà successivamente alle determinazioni assunte autonomamente dal titolare; ciò spiega **l'abolizione a partire dal 25 maggio 2018 di alcuni istituti previsti dalla direttiva del 1995 e dal Codice italiano**, come la **notifica preventiva dei trattamenti** all'autorità di controllo e il cosiddetto ***prior checking*** (o verifica preliminare: si veda art. 17 Codice), sostituiti da obblighi di tenuta di un registro dei trattamenti da parte del titolare/responsabile e, appunto, di effettuazione di valutazioni di impatto in piena autonomia, con eventuale successiva consultazione dell'Autorità, tranne alcune specifiche situazioni di trattamento. Peraltro, alle autorità di controllo, e in particolare al "Comitato europeo della protezione dei dati" spetterà

un ruolo fondamentale al fine di garantire uniformità di approccio e fornire ausili interpretativi e analitici: il Comitato è chiamato, infatti, a produrre linee-guida e altri documenti di indirizzo su queste e altre tematiche connesse, anche per garantire quegli adattamenti che si renderanno necessari alla luce dello sviluppo delle tecnologie e dei sistemi di trattamento dati.

Registro dei trattamenti

Tutti i titolari e i responsabili di trattamento devono tenere un registro delle operazioni di trattamento i cui contenuti sono indicati all'art. 30. Si tratta di uno strumento fondamentale non soltanto ai fini dell'eventuale supervisione da parte del Garante, ma anche allo scopo di disporre di un quadro aggiornato dei trattamenti in essere all'interno di un'azienda o di un soggetto pubblico – indispensabile per ogni valutazione e analisi del rischio. Il registro deve avere forma scritta, anche elettronica, e deve essere esibito su richiesta al Garante.

Misure di sicurezza

Le misure di sicurezza devono "garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio" del trattamento (art. 32, paragrafo 1); in questo senso, la lista di cui al paragrafo 1 dell'art. 32 è una lista aperta e non esaustiva.

Per lo stesso motivo, non potranno sussistere obblighi generalizzati di adozione di misure "minime" di sicurezza (ex art. 33 Codice) poiché tale valutazione sarà rimessa, caso per caso, al titolare e al responsabile in rapporto ai rischi specificamente individuati come da art. 32 del regolamento. Si richiama l'attenzione anche sulla possibilità di utilizzare l'adesione a specifici codici di condotta o a schemi di certificazione per attestare l'adeguatezza delle misure di sicurezza adottate.

Notifica delle violazioni di dati personali

Tutti i titolari – e non soltanto i fornitori di servizi di comunicazione elettronica accessibili al pubblico, come avviene oggi – dovranno notificare all'autorità di controllo le violazioni di dati personali di cui vengano a conoscenza, entro 72 ore e comunque "senza ingiustificato ritardo", ma soltanto se ritengono probabile che da tale violazione derivino rischi per i diritti e le libertà degli interessati (si veda considerando 85).

Pertanto, la notifica all'autorità dell'avvenuta violazione non è obbligatoria, essendo subordinata alla valutazione del rischio per gli interessati che spetta, ancora una volta, al titolare.

Il Comune di Negrar ha optato per individuare all’esterno della struttura organizzativa il Responsabile della protezione dei dati. Anche la designazione di un "responsabile della protezione dati" (RPD, ovvero DPO se si utilizza l'acronimo inglese: Data Protection Officer) riflette l'approccio responsabilizzante che è proprio del regolamento, essendo finalizzata a facilitare l'attuazione del regolamento da parte del titolare/del responsabile. Non è un caso, infatti, che fra i compiti del RPD rientrino "la sensibilizzazione e la

	formazione del personale" e la sorveglianza sullo svolgimento della valutazione di impatto di cui all'art. 35. La sua designazione è obbligatoria in alcuni casi, e il regolamento tratteggia le caratteristiche soggettive e oggettive di questa figura (indipendenza, autorevolezza, competenze manageriali.
finalità da conseguire	Offrire al cittadino e alle imprese servizi/modulistica on line
motivazione delle scelte di indirizzo	Semplificare i procedimenti
stato di attuazione	E' stata terminata la migrazione del nuovo sito comunale al nuovo gestito dalla ditta Halley Veneto integrato con il nostro gestionale interno.
responsabile politico	assessore Camilla Coeli - consigliere Carlo Quinto
responsabile gestionale	Dott. Marcello Bartolini

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Finanziamenti	Ricerca contributi pubblici anche mediante gruppo di lavoro specializzato

LINEA PROGRAMMATICA	**2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente**
AMBITO STRATEGICO	**FINANZIAMENTI**
AMBITO OPERATIVO	42 - Ricerca contributi pubblici anche mediante gruppo di lavoro specializzato
descrizione (max 5 righe)	La Regione del Veneto ha creato un vademecum con i bandi e finanziamenti ai quali possono accedere enti pubblici e privati.Alcuni bandi, riguardanti l'organizzazione di eventi di interesse regionale, la valorizzazione del patrimonio linguistico e culturale e l'identità veneta, sono sempre aperti. Possono fare domanda enti locali; istituzioni pubbliche di studio e di ricerca; istituzioni private e associazioni senza scopo di lucro. L'erogazione avviene a manifestazione conclusa e comunque entro il 31 dicembre dell'anno successivo all'esercizio finanziario di riferimento del contributo. La domanda deve essere presentata alla Giunta regionale, direzione regionale Comunicazione e Informazione, almeno 60 giorni prima della data di inizio dello svolgimento dell'iniziativa per la quale si chiede il contributo, utilizzando l'apposito modello disponibile sul sito www.regione.veneto.it.
finalità da conseguire	avvalersi della collaborazione di soggetti esterni professionalmente dedicati alla ricerca di finanziamenti regionali, al fine di accrescere le possibilità di accedere a contributi pubblici
motivazione delle scelte di indirizzo	si tratta di contributi per l'organizzazione di convegni, seminari, mostre, manifestazioni, celebrazioni, festival e ogni altro evento che offra un contributo sociale e culturale alla società veneta nelle materie di competenza regionale proprie o delegate.
stato di attuazione	L'Unpli Veneto si è recentemente dotata di un Ufficio Progettazione che monitora i bandi e i finanziamenti proposti da differenti enti regionali, nazionali ed europei, ai quali possono accedere le Pro Loco, soggetti pubblici e privati che operano sul territorio.
responsabile politico	GRISON ROBERTO – COELI CAMILLA

responsabile gestionale	DOTT. MARCELLO BARTOLINI
stato di attuazione	da attuare

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Finanziamenti	Ottimizzazione accordi pubblico-privato per progetti di pubblica utilita'

LINEA PROGRAMMATICA	**2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente**
AMBITO STRATEGICO	FINANZIAMENTI
AMBITO OPERATIVO	43 - Ottimizzazione accordi pubblico-privato per progetti di pubblica utilità
descrizione (max 5 righe)	Viene confermato il ricorso al servizio civico di volontariato come forma di partecipazione attiva della cittadinanza all'amministrazione della cosa pubblica. In base alle modifiche regolamentari apportate nel 2016, si prevede la graduale introduzione del baratto amministrativo come modalità spontanea e volontaria per agevolare alcuni nuclei familiari in difficoltà economica e che rientrino in condizione di morosità incolpevole.
finalità da conseguire	Creare un corpo normativo armonico per consentire la partecipazione delle diverse realtà presenti sul territorio comunale (comitati, associazioni, gruppi) alle attività dell'Ente
motivazione delle scelte di indirizzo	Favorire l'attivazione dei cittadini rendendoli soggetti attivi delle azioni promosse dall'Ente
responsabile politico	ULYANA AVOLA – BRUNO QUINTARELLI – FAUSTO ROSSIGNOLI
responsabile gestionale	GIANNA MARIN – MARTINA CESCHI – ORTOLANI GIORGIA
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Rapporti con i comuni della Valpolicella	Rapporti con i Comuni della Valpolicella - gestione congiunta di alcuni servizi essenziali

LINEA PROGRAMMATICA	**2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente**
AMBITO STRATEGICO	RAPPORTI CON I COMUNI DELLA VALPOLICELLA
AMBITO OPERATIVO	44 - Rapporti con i Comuni della Valpolicella e tra i Comuni dell'Ulss 22 – gestione congiunta di alcuni servizi essenziali
descrizione (max 5 righe)	Gestione congiunta dei servizi sociali di competenza comunale. Nel corso del 2016 è stata approvata e sottoscritta la Convenzione dei Comuni dell'Ulss 22 per la gestione dei servizi sociali delegati all'Ulss Gestione congiunta di alcuni servizi essenziali tra i comuni della Valpolicella, senza costi aggiuntivi per i singoli enti (es. interventi a favore dell'economia e del lavoro, servizi sociali)

	Condivisione delle modalità applicative dello SPRAR, al fine di garantire un'adeguata predisposizione di servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario
finalità da conseguire	gestione congiunta di alcuni servizi essenziali.
motivazione delle scelte di indirizzo	Comune unico.
responsabile politico	GRISON ROBERTO – AVOLA ULYANA
responsabile gestionale	MARIN GIANNA
stato di attuazione	in corso per la parte sub A e sub B) da attivare per la parte sub C)

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Affari legali	Miglioramento delle prestazioni di assistenza legale

LINEA PROGRAMMATICA	**2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente**
AMBITO STRATEGICO	AFFARI LEGALI
AMBITO OPERATIVO	45 - Miglioramento delle prestazioni di assistenza legale
descrizione (max 5 righe)	Sarà perseguito il miglioramento delle prestazioni di assistenza legale mediante: - aggiornamento dell'Albo dei Professionisti - estensione dell'attività consulenziale preventiva - diversa parametrazione delle spese di lite - supporto all'Edilizia privata per richieste di accesso agli atti interessanti diritti di terzi E' anche in atto una riorganizzazione della struttura organizzativa dell'Ufficio Legale e Contratti, in convenzione con il Comune di San Giovanni Lupatoto, volta a creare un metodo migliorativo di gestione del supporto legale ai diversi Settori dell'Ente. A partire dal 2016 è stata prevista la costituzione di un Fondo Rischi, che tuteli l'Ente di fronte al rischio di soccombenza nelle cause in corso. Il principio concernente la contabilità finanziaria al paragrafo 5.2 punto h) del Dlgs 118/2011) prevede che nel caso in cui l'ente, a seguito di contenzioso in cui ha significative probabilità di soccombere, o di sentenza non definitiva e non esecutiva, sia condannato al pagamento di spese - in attesa degli esiti del giudizio - si è in presenza di un'obbligazione passiva condizionata al verificarsi di un evento. Per quanto riguarda i contenziosi in cui l'Ente è parte convenuta, è stato modificato il Regolamento Uffici e Servizi per disciplinare la sottoposizione alla Giunta della decisione di resistenza o non resistenza in giudizio. Per quanto concerne l'assistenza alla copertura assicurativa, il Comune di Negrar ha deciso di affidare al Broker Aon s.p.a il servizio di gestione dei sinistri sotto franchigia in modalità Self Insurance Retention;

	tale modalità prevede il coinvolgimento di un gruppo di lavoro costituito da alcuni dipendenti interessati nella gestione dei sinistri.
finalità da conseguire	Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa in presenza dei presupposti di legge. Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione.
motivazione delle scelte di indirizzo	Concentrare le procedure di scelta dei professionisti da incaricare in una fase anticipata rispetto alla effettiva necessità e formazione di un elenco di professionisti di diversa specializzazione, considerando l'affidamento degli incarichi di patrocinio legale come appalti di servizio e non come prestazioni d'opera professionale. Per la determinazione del fondo rischi da contenzioso legale, in mancanza di un valore predeterminabile dei rischi connessi alle cause in corso, è stato istituito il Fondo con riferimento all'importo delle spese legali sostenute dall'Ente, nell'ipotesi che il rischio possa essere commisurato eventualmente a sostenere le spese legali della controparte. Per gli incarichi di patrocinio legale, valutare l'opportunità di difesa in giudizio in una fase immediatamente successiva alla presentazione del ricorso.
responsabile politico	ROSSIGNOLI FAUSTO
responsabile gestionale	DOTT. MARCELLO BARTOLINI
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Contratti-gare-appalti	Regolare svolgimento delle attivita' di negoziazione / C.U.C.

LINEA PROGRAMMATICA	**2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente**
AMBITO STRATEGICO	CONTRATTI – GARE - APPALTI
AMBITO OPERATIVO	46 - Regolare svolgimento delle attività di negoziazione / CUC
descrizione (max 5 righe)	La CUC è istituita presso il comune capofila di San Giovanni Lupatoto e con i Comuni di San Martino Buonalbergo e Zevio. Ciascuno dei Comuni aderenti mette a disposizione all'ufficio contratti centralizzato della CUC il personale necessario ad assicurarne il regolare funzionamento e l'espletamento delle funzioni assegnate.
finalità da conseguire	La costituzione in forma associata della Centrale Unica di Committenza consente la creazione di una struttura altamente qualificata e di realizzare delle economie di scala.
motivazione delle scelte di indirizzo	L'ambito di operatività della CUC è la gestione delle procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, per importi pari o superiori alla soglia per la quale è obbligatorio il ricorso a tale strumento mediante l'esperimento delle seguenti procedure di gara: procedure di gara aperte e ristrette;

	procedure negoziate e cottimo fiduciario; ogni altra procedura di affidamento di contratti pubblici per cui la legge prevede per i Comuni aderenti il ricorso obbligatorio alla centrale unica di committenza. Sono comunque escluse: le procedure di affidamento incarichi professionali e consulenze intesi come contratti di prestazione d'opera affidati in base a quanto previsto dall'art. 7, commi 6 e seguenti del D. Lgs. n. 165/2001; le procedure di erogazione di contributi o di altri benefici economici poste in essere dai singoli Comuni in base ai relativi regolamenti; tutte le procedure finalizzate all'affidamento di contratti non disciplinate dal Codice degli Appalti o comunque non richiedenti l'acquisizione del codice identificativo gara (es. amministrazione diretta); procedure gestite dai singoli Comuni attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip SpA o da altro soggetto aggregatore di riferimento; acquisizioni di beni e servizi mediante spese economali; affidamento di lavori d'urgenza e di somma urgenza.
responsabile politico	ROSSIGNOLI FAUSTO
responsabile gestionale	DOTT. MARCELLO BARTOLINI
stato di attuazione	in corso

Linea programmatica: 3 LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione

Ambito strategico	**Ambito operativo**
LA FAMIGLIA	Promozione delle pari opportunita'

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	**LA FAMIGLIA**
AMBITO OPERATIVO	47 Promozione delle pari opportunità
descrizione (max 5 righe)	L'Amministrazione Comunale organizza incontri mirati ed eventi a più ampia partecipazione che possano sensibilizzare la cittadinanza rispetto alle tematiche delle pari opportunità, avvalendosi della collaborazione di realtà associative locali. Presso il Servizio Biblioteca viene attivato uno sportello di consulenza psicologica e legale in convenzione con l'Associazione Telefono Rosa.
finalità da conseguire	Promuovere forme di acculturazione, formazione permanente, occasioni di svago ed opportunità di crescita economica per la cittadinanza
motivazione delle scelte di	Si ritiene importante prevedere la presenza presso l'Assessorato competente di un gruppo di lavoro

indirizzo	volontario come occasione per sviluppare forme di cittadinanza attiva, valorizzando cittadini che intendono impegnare il loro tempo a favore della collettività
responsabile politico	Ass. Camilla Coeli
responsabile gestionale	Elisa Dalle Pezze
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
LA FAMIGLIA	Agevolazioni alle rete associative familiari

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	LA FAMIGLIA
AMBITO OPERATIVO	48 - Agevolazioni alle reti associative familiari
descrizione (max 5 righe)	Promozione dell'associazionismo territoriale attraverso il sostegno, anche economico, e la condivisione di progetti rivolti alle famiglie; organizzazione di serate di formazione e di apposito convegno.
finalità da conseguire	Valorizzazione della famiglia come fulcro del sostegno individuale
motivazione delle scelte di indirizzo	Ricostituzione del tessuto sociale del nostro territorio
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
LA FAMIGLIA	Promozione di intese con altri enti per il sostegno economico-solidale ai nuclei familiari

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	LA FAMIGLIA
AMBITO OPERATIVO	49 - Promozione di intese con altri enti per il sostegno economico-solidale ai nuclei familiari
descrizione (max 5 righe)	In questi anni di crisi generale sono sensibilmente aumentate le richieste di interventi economici per la copertura di spese per servizi indispensabili, proseguendo la collaborazione con enti terzi anche nello sviluppo e presentazione di progetti da finanziare. I criteri e le priorità di intervento sono stati analizzati nel Piano dei Bisogni, uno strumento per il momento in fase di implementazione ma che potrebbe diventare la sede più opportuna per la programmazione degli

	interventi, per il monitoraggio e per la valutazione delle politiche sociali. L'ambito del sostegno alla famiglia e ai minori si dimostra l'ambito di maggior erogazione di contributi straordinari (63%), con la conseguente necessità di continuare a sostenere le politiche attive dell'occupazione e di promuovere interventi di welfare attraverso il coinvolgimento dei beneficiari dei contributi nel servizio civico di volontariato.
finalità da conseguire	Garantire alle famiglie in difficoltà la possibilità di essere sostenute, anche attraverso l'integrazione degli interventi già esistenti sul territorio
motivazione delle scelte di indirizzo	La famiglia è di fatto il primo supporto materiale, pratico e morale dell'individuo
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
LA FAMIGLIA	Assistenza ai neo-genitori e servizio di mediazione familiare

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	LA FAMIGLIA
AMBITO OPERATIVO	50 - Assistenza ai neo-genitori e servizio di mediazione familiare
descrizione (max 5 righe)	Elaborazione e realizzazione di progetti a sostegno della genitorialità, coinvolgendo i genitori nella scoperta e conduzione di attività ed esperienze che arricchiscano le loro strategie educative, anche favorendo l'aggregazione spontanea delle famiglie, attraverso il progetto "Spazio Famiglia". Collaborazione con i servizi dell'Ulss 9 per la mediazione familiare.
finalità da conseguire	Valorizzazione delle famiglie come nuclei di base, anche favorendo l'aggregazione spontanea delle famiglie
motivazione delle scelte di indirizzo	Promozione del ruolo protagonista delle famiglie
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
LA FAMIGLIA	Sostegni alle famiglie immigrate

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	LA FAMIGLIA
AMBITO OPERATIVO	51 - Sostegni alle famiglie immigrate
descrizione (max 5 righe)	A) Il fenomeno migratorio ha determinato nuove necessità alle quali il Comune si propone di rispondere, con progetti quali "appoggi minori", "Giocare per parlare" e "Primavera dei popoli". Questa nuova realtà rischia di diventare causa di disagio, soprattutto per i minori, se non vengono attivati progetti e intervento volti a favorire lo sviluppo sociale e l'integrazione delle famiglie e dei bambini immigrati
finalità da conseguire	B) Prevenire il disagio sociale dovuto alle diversità culturali, considerandolo nell'ambito delle priorità di prevenzione del Piano del Bisogno Sociale, che si prefigge di destinare i fondi comunali disponibili alle effettive necessità sociali del territorio
motivazione delle scelte di indirizzo	L'obiettivo principale è quello di favorire lo sviluppo sociale e l'integrazione delle famiglie e dei bambini immigrati
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN
stato di attuazione	in corso per la parte sub A) da attivare per la parte sub B)

Ambito strategico	**Ambito operativo**
LA FAMIGLIA	Tutela e sostegno di ragazze madri

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	LA FAMIGLIA
AMBITO OPERATIVO	52 - Tutela e sostegno di ragazze madri
descrizione (max 5 righe)	A) Stesura e invio di progetti alla Provincia di Verona per il sostegno dei nuclei familiari con minori riconosciuti da un solo genitore. Monitoraggio delle situazioni con proposte di intervento legate ai minori
finalità da conseguire	B) prevenire il disagio sociale e anche economico dei nuclei familiari con minori riconosciuti da un solo genitore, considerandolo nell'ambito delle priorità di prevenzione del Piano del Bisogno Sociale, che si prefigge di destinare i fondi comunali disponibili alle effettive necessità sociali del territorio

motivazione delle scelte di indirizzo	Gestione di un intervento definito a livello di Provincia
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN
stato di attuazione	in corso per la parte sub A) e sub B)

Ambito strategico	**Ambito operativo**
LA FAMIGLIA	Integrazione delle persone con disabilita'

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	LA FAMIGLIA
AMBITO OPERATIVO	53 - Integrazione delle persone con disabilità
descrizione (max 5 righe)	Elaborazione e attivazione di progetti, direttamente o tramite associazioni, volti a favorire la vita indipendente dei disabili anche gravi, la socializzazione, lo sviluppo di attività ricreative e motorie, attraverso corsi di nuoto e i progetti “SAVI” e “Manual Ability”
finalità da conseguire	Sostenere lo sviluppo dell’autonomia personale e della socializzazione dei disabili
motivazione delle scelte di indirizzo	Rimozione degli ostacoli che impediscono ai disabili di condurre una vita normale
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN
stato di attuazione	in corso

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	LA SCUOLA
AMBITO OPERATIVO	54 – Scuola: pianificazione manutenzioni e interventi puntuali
descrizione (max 5 righe)	Gli interventi di manutenzione vengono effettuati in forma programmata per quanto attiene ad opere previste in sede di programmazione annuale, ovvero a seguito di segnalazioni da parte del dirigente scolastico. La manutenzione ordinaria degli immobili, (tinteggiature, riparazioni impianto elettrico/idraulico, opere murarie, ecc.) è in parte programmata ed in parte determinata dall'usura dovuta dall'utilizzo degli edifici.

finalità da conseguire	Pianificare manutenzioni ed interventi puntuali per la messa in sicurezza e la valorizzazione delle scuole.
motivazione delle scelte di indirizzo	Miglioramento dei contesti scolastici attraverso la sistemazione/valorizzazione degli spazi
stato di attuazione	Sono in corso la manutenzione degli apparati antincendio, affidata alla Professione Sicurezza, mediante procedura indetta nel MEPA con scadenza dicembre 2019. E' stata eseguita inoltre indagine di mercato per l'individuazione di una ditta per la fornitura del materiale di consumo per gli operatori comunali esterni, sulla base di una programmazione triennale. L'aggiudicatario è la ditta Guglielmi Edilizia snc e il contratto è in scadenza al 31-12-2018. A partire dal 01-10-2017 è attivo il servizio SIE 3 mediante adesione a convenzione Consip. Il servizio comprenderà la gestione degli impianti elettrici, idraulici, di riscaldamento e di condizionamento, altre che la fornitura di energia elettrica e gas. La convenzione prevede anche un ritorno in termini di lavori di manutenzione straordinaria con lavorazioni di miglioramento degli impianti, tra i quali la sostituzione della caldaia a pellet della scuola elementare di Negrar. E' stata attivata, a partire dal 01-07-2018, la nuova convenzione consip Luce 3, per la durata di anni 9, che ha per oggetto la manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione, comprensiva di fornitura di energia elettrica, e i semafori
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	
AMBITO OPERATIVO	
descrizione (max 5 righe)	Demolizione con riscostruzione, quest'ultima a carico dell'Inail, dell'attuale scuola primaria secondaria (scuola media) all'interno del progetto denominato "scuole innovative"
finalità da conseguire	Ottenimento di un nuovo immobile adeguato alle esigenze del territorio e innovativo dal punto di vista architettonico e didattico
motivazione delle scelte di indirizzo	Volontà di ottenere un nuovo edificio di qualità e all'avanguardia per il territorio
stato di attuazione	Predisposizione della procedura di aggiudicazione della progettazione dell'immobile, a carico dell'Ente e successivamente stipula di accordo quadro. Con nota del 28-06-2018 con prot.16757 sono state comunicate all'Inail le tempistiche per l'affidamento dell'incarico professionale e dell'approvazione delle fasi

	progettuali
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
LA SCUOLA	Scuola: razionalizzazione della dislocazione sul territorio

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	LA SCUOLA
AMBITO OPERATIVO	55 – Scuola: razionalizzazione della dislocazione sul territorio
descrizione (max 5 righe)	Identificazione dei bacini di utenza per una migliore efficienza ed economicità dei servizi collegati allo svolgimento delle lezioni nelle scuole del territorio. Obbligo di regolarizzare, all'inizio di ogni anno scolastico, eventuali debiti dell'anno precedente. Introduzione di un nuovo software gestionale che garantisca l'iscrizione on-line e il pagamento, con una piattaforma per tenere monitorati sia le iscrizioni che i pagamenti dei servizi scolastici-
finalità da conseguire	Uniformità e migliore organizzazione dei servizi scolastici
motivazione delle scelte di indirizzo	Avvicinare la scuola al territorio
responsabile politico	Ass. Camilla Coeli
responsabile gestionale	Annalisa Gatti
stato di attuazione	In corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
LA SCUOLA	Benessere e incoraggiamento a corretti stili di vita

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	**PUBBLICA ISTRUZIONE**
AMBITO OPERATIVO	56 – Benessere e incoraggiamento a corretti stili di vita
descrizione (max 5 righe)	Promuovere iniziative inerenti l'educazione alimentare, il movimento e il rispetto per l'ambiente.
finalità da conseguire	Educare a corretti stili di vita

motivazione delle scelte di indirizzo	Migliorare la qualità della vita
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	Annalisa Gatti
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
LA SCUOLA	Sviluppo di centri di aggregazione sul territorio

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	LA SCUOLA
AMBITO OPERATIVO	57 - Sviluppo di centri di aggregazione sul territorio
descrizione (max 5 righe)	Già da diversi anni nel Comune di Negrar sono attivi i Centri Aperti e i Doposcuola rivolti ai bambini della scuola primaria, i Centri Estivi Ricreativi per bambini della scuola primaria e ragazzi della scuola secondaria di primo grado e il Centro di aggregazione per i giovani. Tali centri costituiscono un'opportunità per incontrare coetanei ed educatori in un contesto accogliente e protetto.
finalità da conseguire	Garantire ai minori e ai giovani spazi e attività con finalità educative e di prevenzione. Collaborare con la costituenda Commissione per le pari opportunità.
motivazione delle scelte di indirizzo	Il Comune di Negrar, quale Ente titolare delle competenze relative alla tutela dei minori, intende perseguire la finalità di garantire il mantenimento, l'inserimento e il reinserimento dei minori nell'ambiente familiare e sociale e di prevenire, eliminare o ridurre le condizioni di disagio individuale e familiare
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
LA SCUOLA	Valorizzazione dei servizi per l'infanzia-scuole statali e paritarie

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	LA SCUOLA

AMBITO OPERATIVO	58 – Valorizzazione dei servizi per l'infanzia-scuole statali e paritarie
descrizione (max 5 righe)	Attenzione costante al servizio offerto alle famiglie delle scuole dell'infanzia paritarie con la stipula di una convenzione e l'introduzione del progetto Fattore Famiglia per la definizione di nuovi parametri di contribuzione per alleggerire il carico delle spese di gestione e mantenere inalterate le rette mensili.
finalità da conseguire	Offerta formativa e sociale alle famiglie del territorio
motivazione delle scelte di indirizzo	Parità di trattamento per tutti i bambini e le bambine
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	Annalisa Gatti
stato di attuazione	in corso

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	PUBBLICA ISTRUZIONE
AMBITO OPERATIVO	58 bis Valorizzazione dei servizi per l'infanzia-scuole statali e paritarie
descrizione (max 5 righe)	Realizzazione di nido per bambini da 0-3 anni, con riqualificazione degli spazi attualmente occupati dall'appartamento delle suore.
finalità da conseguire	Ottenimento di un nuovo spazio adeguato alle esigenze del territorio e della comunità
motivazione delle scelte di indirizzo	Volontà di ottenere un nuovo spazio di qualità per i bambini da 0 a 3 anni
stato di attuazione	Il comune di Negrar ha ottenuto contributo di € 126.000,00 per la realizzazione del nido da 0-3 anni. Attualmente si sta predisponendo, con progetto interno, uno studio di fattibilità tecnico economica. L'opera è stata inserita, per l'annualità 2019, all'interno del programma triennale delle opere pubbliche 2019-2021 adottato dalla Giunta Comunale con Delibera di Giunta n.160 del 09-10-2018
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
LA SCUOLA	Miglioramento e ottimizzazione degli spazi delle scuole dell'infanzia comunali
LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	LA SCUOLA

AMBITO OPERATIVO	59 – Miglioramento e ottimizzazione degli spazi delle scuole dell'infanzia comunali
descrizione (max 5 righe)	In seguito alla chiusura della scuola dell'infanzia di Fane, gestita dalle suore, si sta provvedendo a mettere in funzione la quarta sezione della scuola comunale dell'infanzia di Prun.
finalità da conseguire	Aumentare gli spazi in un'ottica di eventuale espansione demografica
motivazione delle scelte di indirizzo	Soddisfare più domande possibili di adesione alla scuola pubblica
stato di attuazione	Con Determinazione del Dirigente dell'Area di Line Gestione Territorio n.reg.gen.199 del 27.03.2018 è stata aggiudicata la gara. I lavori sono stati consegnati in data 11-06-2018, in pendenza di contratto e sono attualmente in corso.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
LA SCUOLA	Incontri formativi con i genitori su tematiche educative
LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	LA SCUOLA
AMBITO OPERATIVO	60 – Incontri formativi con i genitori su tematiche educative
descrizione (max 5 righe)	L'Amministrazione Comunale intende confermare alcune scelte formative a favore della popolazione scolastica: - incontri di formazione e approfondimento su tematiche educative in collaborazione con le associazioni del territorio. - collaborazione con gli Istituti Superiori di Verona e provincia nell'attuazione di percorsi di alternanza scuola e lavoro. - sviluppo di percorsi di educazione alla legalità e alla cittadinanza attiva. - Sensibilizzazione ai valori della pace e della fratellanza
finalità da conseguire	Formazione culturale, valorizzazione delle risorse creative personali, passione per la lettura, conoscenza delle risorse naturali per la crescita degli esseri viventi. Promozione di iniziative mirate al principio di sussidiarità.
motivazione delle scelte di indirizzo	Sviluppo delle conoscenze, acquisizione di nuove culture, educazione alla solidarietà, per la formazione

	della personalità.
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	Annalisa Gatti
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
I GIOVANI	Formazione di un gruppo di lavoro per l'organizzazione di eventi

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	I GIOVANI
AMBITO OPERATIVO	61 - Formazione di un gruppo di lavoro per l'organizzazione di eventi
descrizione (max 5 righe)	Lo scopo del progetto giovani già in corso di attuazione è quello di essere a supporto di giovani che propongono e progettano con lo scopo di favorire il protagonismo giovanile e la partecipazione all'attività pubblica. Un'azione specifica del progetto sarà quella di attivare un Tavolo territoriale con i giovani protagonisti del nostro territorio con lo scopo di creare degli eventi sinergici per le prossime estati.
finalità da conseguire	Rispondere ai bisogni dei ragazzi di esprimersi e far emergere il proprio protagonismo
motivazione delle scelte di indirizzo	Contribuire a rendere vivo e giovane il territorio comunale
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
I GIOVANI	Promozione di percorsi di animazione socio-educativa, volontariato, servizio civile

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	I GIOVANI

AMBITO OPERATIVO	62 - Promozione di percorsi di animazione socio-educativa, volontariato e servizio civile
descrizione (max 5 righe)	L'attività si sviluppa attraverso il coinvolgimento dei ragazzi ancora in attività scolare nei centri estivi, dei giovani che mettono a disposizione il proprio tempo per collaborare nelle attività educative e attraverso l'adesione del Comune ai progetti di Servizio Civile Nazionale elaborati dall'Ulss 22.
finalità da conseguire	Aumentare la partecipazione dei giovani alle attività comunitarie
motivazione delle scelte di indirizzo	Aumentare le occasioni di protagonismo per i ragazzi e i giovani
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
GLI ANZIANI	Attivita' socio-ricreative, culturali e motorie - soggiorni climatici

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	GLI ANZIANI
AMBITO OPERATIVO	63 - Attività socio-ricreative, culturali e motorie – soggiorni climatici
descrizione (max 5 righe)	Da numerosi anni nelle varie frazioni del Comune di Negrar sono dislocati i centri ricreativi per anziani e si organizzano gite e attività motorie. Il Comune è inoltre consorziato con il Consorzio Soggiorni Climatici che organizza soggiorni sia invernali che estivi per anziani.
finalità da conseguire	Offrire occasioni di svago, di socializzazione e di crescita socio-culturale e contrastare l'isolamento degli anziani
motivazione delle scelte di indirizzo	Valorizzare la figura degli anziani e riconoscere la dovuta importanza al ruolo svolto dagli anziani nella famiglia e nella società
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**

GLI ANZIANI	Sostegno all'Universita' del Tempo Libero

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	**GLI ANZIANI**
AMBITO OPERATIVO	**64 – Sostegno all' Università del Tempo Libero**
descrizione (max 5 righe)	Il bisogno di conoscere e di soddisfare le proprie curiosità e di trovare passione in particolari ambiti della cultura, non ha età, anzi il maggior tempo libero fa scaturire nelle persone anziane il desiderio di imparare arti e discipline. L'UTL propone e coinvolge le fasce d'età più adulte e si mette a disposizione con tutto il sostegno dell'Amministrazione Comunale nel concedere spazi e attrezzature al fine di coinvolgere il maggior numero di cittadini. Vengono proposti corsi, viaggi, serate, mostre e quanto altro può soddisfare le loro richieste. Saranno mantenute: - la programmazione di corsi di ogni specialità rivolti agli adulti da parte dell'UTL di Negrar - la collaborazione nell'organizzazione di serate su argomenti specifici di particolare interesse e realizzazione di manifestazioni che diffondano le capacità artistiche dei cittadini (mostre di pittura, serate di ballo, ecc) promosse dagli studenti iscritti ai corsi - la disponibilità di accogliere proposte dei corsisti e di attuare interessi e abilità da parte di cittadini, mettendo a disposizione dell'UTL i necessari spazi per l'attuazione.
finalità da conseguire	Soddisfare i bisogni culturali degli anziani e favorire la formazione e l'arricchimento culturale dei cittadini
motivazione delle scelte di indirizzo	Diffondere la cultura come elemento di crescita per ogni età e favorire la crescita culturale della popolazione
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	Annalisa Gatti
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
GLI ANZIANI	Assistenza domiciliare e servizio trasporto

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	GLI ANZIANI
AMBITO OPERATIVO	65 - Assistenza domiciliare e servizio trasporto

descrizione (max 5 righe)	A)Il SAD è un servizio a favore di persone e/o famiglie in presenza di situazioni di disagio volto a garantire il livello minimo di assistenza nel proprio ambiente attraverso interventi idonei. Il Comune di Negrar assicura ormai da molti anni agevolazioni nei trasporti di anziani, adulti, disabili e minori in situazione di difficoltà socio-economica
finalità da conseguire	A) soddisfare i bisogni fondamentali di sicurezza sociale, garantendo il livello minimo di assistenza nel proprio ambiente contrastando la pratica del ricovero. Il trasporto agevolato è finalizzato al sostegno socio-assistenziale di persone svantaggiate in ragione di condizioni fisiche, psichiche, sociali o familiari. B) prevenire il disagio sociale dovuto alla necessità di assistenza nel proprio ambiente, considerandolo nell'ambito delle priorità di prevenzione del Piano del Bisogno Sociale, che si prefigge di destinare i fondi comunali disponibili alle effettive necessità sociali del territorio
motivazione delle scelte di indirizzo	Il SAD viene attivato dal Comune conformemente alle finalità della Legge n. 328/2000 e agli indirizzi generali della Regione Veneto. Il trasporto agevolato viene effettuato per garantire alle persone in difficoltà l'accesso ai servizi
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN
stato di attuazione	in corso per la parte sub A) da attivare per la parte sub B)

Ambito strategico	**Ambito operativo**
GLI ANZIANI	Promozione di iniziative autonome e autogestite

LINEA PROGRAMMATICA	**3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**
AMBITO STRATEGICO	GLI ANZIANI
AMBITO OPERATIVO	66 - Promozione di iniziative autonome e autogestite
descrizione (max 5 righe)	Le attività dei centri anziani definite dal progetto comunale sono coordinate da un incaricato del Comune ma svolte dagli anziani in parziale autonomia. Il Comune inoltra stimola lo svolgimento di attività motorie come i gruppi di cammino
finalità da conseguire	Promuovere occasioni di socializzazioni e svago.

	Dare continuità all'organizzazione dei soggiorni climatici.
motivazione delle scelte di indirizzo	Favorire il protagonismo e la socializzazione degli anziani
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN
stato di attuazione	in corso

Linea programmatica: 4 LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini

Ambito strategico	Ambito operativo
Le realta' produttive	Tavolo di lavoro permanente per proposte di promozione della cultura del territorio

LINEA PROGRAMMATICA	**4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini**
AMBITO STRATEGICO	**LE REALTA' PRODUTTIVE**
AMBITO OPERATIVO	67 – Tavolo di lavoro permanente per proposte di promozione della cultura del territorio
descrizione (max 5 righe)	L'Amministrazione comunale coinvolgerà le realtà economico-produttive del territorio in progetti di rete che, attraverso la promozione del marchio Valpolicella e di figure rappresentative come Emilio Salgari, possano identificare la cultura del territorio e costituire, così, attrattori di flussi turistici. Il marchio Valpolicella, a cui hanno aderito i Comuni della Valpolicella, è stato depositato e verrà promosso attraverso il progetto "Info-point" e il portale turistico Valpolicella. A seguito dell'edizione 2018 del Premio di Letteratura d'Avventura "Emio Salgari" e in preparazione dell'edizione 2020, per il 2019 saranno previste varie iniziative di promozione culturale e incontri con autori in cantine, ville, biblioteca. Il coordinamento turistico viene realizzato attraverso la collaborazione delle amministrazioni comunali della Valpolicella, dello IAT, dell'Associazione Strada del Vino e di associazioni a vocazione turistica.
finalità da conseguire	Promozione dei prodotti tipici locali, incentivazione del turismo.
motivazione delle scelte di indirizzo	Lo sviluppo del territorio oltre i confini.
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	Elisa Dalle Pezze
stato di attuazione	in progettazione

Ambito strategico	Ambito operativo
Le realta' produttive	Iniziative di tutela e valorizzazione dell'agricoltura e del territorio

LINEA PROGRAMMATICA	**4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini**
AMBITO STRATEGICO	LE REALTA' PRODUTTIVE
AMBITO OPERATIVO	68 – Iniziative di tutela e valorizzazione dell'agricoltura e del territorio
descrizione (max 5 righe)	Si prevede la salvaguardia dei siti tutelati, in particolare massima attenzione viene posta all'area SIC e alla Rete Ecologica individuata dal PAT, promuovendo interventi in armonia con il contesto agrario e paesaggistico, e incentivando il mantenimento dei sistemi colturali che fanno parte della tradizione del luogo.
finalità da conseguire	Salvaguardia del patrimonio ambientale tutelato.
motivazione delle scelte di indirizzo	Promuovere interventi in zona agricola nel rispetto dell'ambiente e del paesaggio.
stato di attuazione	90%
responsabile politico	Maurizio Corso
responsabile gestionale	Massimo Fumaneri

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Il paesaggio	Manutenzione dei sentieri storici e progettazione strade ciclabili

LINEA PROGRAMMATICA	**4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini**
AMBITO STRATEGICO	IL PAESAGGIO
AMBITO OPERATIVO	69 – Manutenzione dei sentieri storici e progettazione strade ciclabili
descrizione (max 5 righe)	Recupero, valorizzazione e regolarizzazione amministrativa di percorsi/sentieri e/o strade vicinali, ritenuti di particolare interesse sui quali insiste o un diritto di uso pubblico o comunque utilizzati dalla collettività. Realizzazione di percorsi ciclabili/pedonali in sicurezza.
finalità da conseguire	Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali in sicurezza per una mobilità sostenibile, interna al comune e in stretta collaborazione con i comuni limitrofi.
motivazione delle scelte di	Una delle contropartite del massiccio sviluppo socio-economico del territorio negli ultimi decenni è stata

indirizzo	una progressiva perdita di competenza delle persone sul proprio territorio. Il recupero delle antiche strade vicinali può assumere di per sé il significato di memoria storica e di autentico bene culturale da tutelare e tramandare. Realizzazione di una mobilità sostenibile, interna al comune e in stretta collaborazione con i comuni limitrofi.
stato di attuazione	In corso di attuazione: progetto con Comuni della Valpolicella e Valdadige per la realizzazione di itinerari ciclopedonale. E' stato approvato il progetto esecutivo con D.G.C 43 del 13.03.2018; tale progetto è stato ritenuto finanziabile con contributo da AVEPA (comunicazione prot.15846 del19.06.2018)
responsabile politico	assessore Fausto Rossignoli - Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Giorgia Ortolani

LINEA PROGRAMMATICA	**4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini**
AMBITO STRATEGICO	IL PAESAGGIO
AMBITO OPERATIVO	69 BIS Manutenzione dei sentieri storici e progettazione strade ciclabili
descrizione (max 5 righe)	Posa di totem multimediali necessari al potenziamento di un sistema di informazione, promozione ed accoglienza turistica con realizzazione di tratti viari per il miglioramento della viabilità turistica
finalità da conseguire	Valorizzazione e miglioramento dell'offerta di un territorio ad alta densità turistica
motivazione delle scelte di indirizzo	Promozione del territorio
stato di attuazione	Siamo stati inseriti nel Programma dei Progetti Strategici del territorio provinciale veronese 2016/2018 nell'ambito del Fondo dei Comuni di Confine. Il Comitato Paritetico in data 28/11/2016 ha approvato il nostro progetto denominato "Sistema informativo integrato con rete totem multimediali di informazione, promozione ed accoglienza turistica." Con Delibera di Giunta Comunale n.76 del 15-05-2018 è stata approvata la scheda dell'intervento e successivamente inoltrata la documentazione ai comuni coinvolti. Con determina Rg.312 del 28-05-2018 è stato affidato l'incarico per la progettazione preliminare. Con delibera di Giunta Comunale n.107 del 24-07-2018 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico economica, comportante una spesa complessiva di quadro economico di € 495.000,00
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	Ambito operativo
Il paesaggio	Promozione di iniziative sportive integrate nel territorio

LINEA PROGRAMMATICA	**4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini**
AMBITO STRATEGICO	**IL PAESAGGIO**
AMBITO OPERATIVO	**70 – Promozione di iniziative sportive integrate nel territorio**
descrizione (max 5 righe)	A) Conoscenza del territorio attraverso lo sport, realizzando iniziative sportive che percorrano il territorio e lo rendano accessibile ai cittadini di ogni età. Organizzazione di gare ciclistiche, di mountain bike, di passeggiate, di maratone, di corse amatoriali e di semplici camminate per famiglie. B) Realizzazione di carte e mappe del territorio, di percorsi interessanti e guidati. C) Organizzazione della grande manifestazione ciclistica "Gran premio Palio del Recioto" inserita nel programma del Palio del Recioto e dell'Amarone.
finalità da conseguire	Esplorazione del territorio
motivazione delle scelte di indirizzo	Rendere accessibile il territorio a chi lo vuole conoscere
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli e Sig. Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	Annalisa Gatti ed Elisa Dalle Pezze
stato di attuazione	In corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Il turismo e la promozione del territorio	Carta dei servizi standard qualitativi minimi
LINEA PROGRAMMATICA	**4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini**
AMBITO STRATEGICO	**TURISMO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO**
AMBITO OPERATIVO	**71 – Carta dei servizi standard qualitativi minimi**
descrizione (max 5 righe)	Il sito internet del Comune di Negrar viene periodicamente aggiornato con l'inserimento delle strutture ricettive individuate a seguito della riclassificazione messa in atto dalla Provincia di Verona e che individua standard qualitativi. Allo Sportello del Cittadino e in numerosi luoghi pubblici è disponibile un opuscolo gratuito sulla vallata di Negrar, in lingua italiana e a breve in inglese. Tutte le attività economiche del territorio avranno la possibilità di aderire al progetto info-point turistico per promuovere, a seguito di adeguata formazione, gli aspetti turistici del territorio.
finalità da conseguire	Essere luogo di attrazione turistica
motivazione delle scelte di	Sviluppare l'aspetto turistico del territorio e arricchire la formazione culturale della propria terra.

indirizzo	
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	Elisa Dalle Pezze
stato di attuazione	In corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Il turismo e la promozione del territorio	Censimento e promozione dei siti di interesse turistico

LINEA PROGRAMMATICA	**4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini**
AMBITO STRATEGICO	**TURISMO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO**
AMBITO OPERATIVO	**72 – Censimento e promozione dei siti di interesse turistico**
descrizione (max 5 righe)	L'Amministrazione comunale si fa promotrice di iniziative che possano diffondere, attraverso la collaborazione con le associazioni locali e con il coinvolgimento dell'Istituto Comprensivo, la conoscenza dei siti di interesse turistico. La promozione di tali siti avverrà, altresì, attraverso la realizzazione di materiale informativo specifico sia cartaceo che digitale a disposizione del visitatore attraverso la Guida turistica del Comune di Negrar e il progetto realizzato con l'Istituto Comprensivo di Negrar.
finalità da conseguire	Conoscenza delle bellezze naturali paesaggistiche e architettoniche
motivazione delle scelte di indirizzo	Creazione di un'offerta strutturata per il visitatore
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	Elisa Dalle Pezze
stato di attuazione	In corso

LINEA PROGRAMMATICA	**4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini**
AMBITO STRATEGICO	TURISMO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO
AMBITO OPERATIVO	72 BIS Censimento e promozione dei siti di interesse
descrizione (max 5 righe)	La via della Pietra di Prun come progetto strategico per la valorizzazione delle risorse naturali, culturali e del turismo sostenibile della Lessinia.

finalità da conseguire	Messa in sicurezza delle antiche cave dismesse, accesso alle gallerie e alle vie della pietra per valorizzare un patrimonio socio-culturale unico.
motivazione delle scelte di indirizzo	Preservare con l'intento di promuovere un comprensorio di importanza storica nazionale che permetta la conoscenza, la tutela e la fruizione integrata dei vari aspetti tematici - archeologici, ambientali e turistici - del territorio.
stato di attuazione	Siamo stati inseriti nel Programma dei Progetti Strategici del territorio provinciale veronese 2016/2018 nell'ambito del Fondo dei Comuni di Confine. Il Comitato Paritetico in data 28/11/2016 ha approvato il nostro progetto denominato "La via della Pietra di Prun". Con Delibera di Giunta Comunale n.75 del 15-05-2018 è stata approvata la scheda dell'intervento e successivamente inoltrata la documentazione ai comuni coinvolti. Con determina Rg.367 del 25-06-2018 è stato affidato l'incarico per la progettazione preliminare. Con delibera di Giunta Comunale n.106 del 24-07-2018 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico economica, comportante una spesa complessiva di quadro economico di € 200.000,00
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Il turismo e la promozione del territorio	Scambi con altre citta' con attenzione all'aspetto culturale

LINEA PROGRAMMATICA	**4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini**
AMBITO STRATEGICO	TURISMO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO
AMBITO OPERATIVO	73 – Scambi con altre città con attenzione all'aspetto culturale
descrizione (max 5 righe)	Contatti e realizzazione di gemellaggi con altre città italiane e europee che abbiano delle similitudini con il territorio di Negrar per la produzione enogastronomia e paesaggistica (coltivazione di prodotti agricoli, produzione di vino, olio, ecc) o in abbinamento con altri prodotti di accompagnamento (carni, dolci, pane, ecc).
finalità da conseguire	Conoscenza di territori lontani ma simili
motivazione delle scelte di indirizzo	Instaurare rapporti tra cittadini di culture e tradizioni diverse, ma simili alle nostre.
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	Elisa Dalle Pezze
stato di attuazione	da attuare

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Il turismo e la promozione del territorio	Palio del recioto e dell'amarone

LINEA PROGRAMMATICA	**4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini**
AMBITO STRATEGICO	**TURISMO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO**
AMBITO OPERATIVO	74 – Palio del Recioto e dell'Amarone
descrizione (max 5 righe)	Consolidamento della manifestazione "Palio del Recioto e dell'Amarone" a livello locale, attraverso un maggior coinvolgimento delle realtà produttive e culturali del territorio, e a livello nazionale, attraverso una comunicazione specifica e l'attivazione di partnership con realtà pubbliche e private. Valorizzazione della manifestazione storica del "Palio" che intende assumere anche connotazioni culturali e richiamare la partecipazione di numerose cantine oltre che cittadini provenienti da altre città allo scopo di far conoscere e apprezzare la produzione vinicola del territorio. Consolidamento della "Vetrina dell'Amarone", come manifestazione che promuove l'eccellenza vitivinicola della Valpolicella classica in un luogo di pregio storico-artistico e di valorizzazione delle realtà produttive del territorio
finalità da conseguire	Promozione dei prodotti locali
motivazione delle scelte di indirizzo	Incentivazione delle imprese agricole e delle cantine che da sempre hanno caratterizzato la Valpolicella
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	Annalisa Gatti
stato di attuazione	progetto in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Sostegno alle piccole imprese	Promozione alle ristrutturazioni e alla riqualificazione di spazi publici-arredo urbano

LINEA PROGRAMMATICA	**4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini**
AMBITO STRATEGICO	SOSTEGNO ALLE PICCOLE IMPRESE
AMBITO OPERATIVO	75 – Promozione alle ristrutturazioni e alla riqualificazione di spazi pubblici-arredo urbano
descrizione (max 5 righe)	Al fine di incentivare il recupero del patrimonio edilizio esistente e valorizzare gli spazi comuni, si intende introdurre, nella revisione del Regolamento Edilizio, incentivi per gli interventi che prevedono il riordino di spazi pubblici, anche con lo scomputo degli oneri in relazione alla riqualificazione prevista.
finalità da conseguire	Promuovere il recupero del costruito e degli spazi pubblici.
motivazione delle scelte di indirizzo	Riordinare le aree pubbliche con la sistemazione dell'arredo urbano e valorizzare l'edilizia esistente.
stato di attuazione	60%

responsabile politico	Maurizio Corso
responsabile gestionale	Massimo Fumaneri

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Iniziative formative e occupazione	Iniziative formative e occupazione - bandi per lavori di pubblica utilita'

LINEA PROGRAMMATICA	**4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini**
AMBITO STRATEGICO	INIZIATIVE FORMATIVE E OCCUPAZIONE
AMBITO OPERATIVO	76 - Iniziative formative e occupazione – bandi per lavori di pubblica utilità
descrizione (max 5 righe)	A) Progettazione e attivazione di attività a contrasto della crisi economica e della disoccupazione che ne è derivata: apertura dello sportello informalavoro (sovracomunale), adesione ai finanziamenti regionali per progetti di pubblica utilità, formazione di graduatorie di persone da inserire in progetti sociali comunali, progetti di attività socialmente utili e di inclusione sociale
finalità da conseguire	B) prevenire il disagio sociale dovuto alla crisi economica e alla disoccupazione, considerandolo nell'ambito delle priorità di prevenzione del Piano del Bisogno Sociale, che si prefigge di destinare i fondi comunali disponibili alle effettive necessità sociali del territorio C) adesione al patto territoriale sovracomunale di promozione dell'occupazione
motivazione delle scelte di indirizzo	Promuovere l'impiego di persone residenti sul territorio disoccupate o inoccupate
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN
stato di attuazione	in corso per la parte sub A)e sub C) da attivare per la parte sub B)

Linea programmatica: 5 IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una citta' che da valore al tempo libero delle persone

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Cultura e manifestazioni	Valorizzazione di iniziative culturali e artistiche patrimonio del territorio

LINEA PROGRAMMATICA	**5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone**
AMBITO STRATEGICO	**CULTURA E MANIFESTAZIONI**
AMBITO OPERATIVO	77 – Valorizzazione di iniziative culturali e artistiche patrimonio del territorio

descrizione (max 5 righe)	Predisposizione di un calendario di iniziative annuali, programmate seguendo la tradizione e la stagionalità o appuntamenti annuali quali la Primavera del Libro, il Premio di Letteratura Emilio Salgari, il Palio del Recioto e dell'Amarone e il tradizionale programma estivo di concerti musicali, di spettacoli teatrali, di danza e balletto. Il calendario deve essere consegnato all'inizio dell'anno, per poter programmare l'attività degli altri Servizi dell'Ente coinvolti nell'autorizzazione e nell'organizzazione delle manifestazioni (Commercio, Polizia Locale, Ecologia, Manutenzioni, Tributi) e per consentire una valutazione anticipata sulle iniziative culturali e artistiche patrocinate perché rispondenti a finalità di interesse generale. E' in programma una rivisitazione del Regolamento per la concessione dei patrocini, al fine di disciplinare i criteri per la concessione del patrocinio solo alle manifestazioni che abbiano determinate caratteristiche di valorizzazione del territorio e di coinvolgimento dell'intera comunità.
finalità da conseguire	Aggregazione sociale, divertimento e conoscenza di arti varie
motivazione delle scelte di indirizzo	Appassionare i cittadini allo spettacolo, alla musica, alla lettura.
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	Elisa Dalle Pezze
stato di attuazione	*in corso*

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Cultura e manifestazioni	Promozione di iniziative di scambio e di integrazione delle diverse culture

LINEA PROGRAMMATICA	**5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone**
AMBITO STRATEGICO	**CULTURA E MANIFESTAZIONI**
AMBITO OPERATIVO	**79 – Promozione di iniziative di scambio e di integrazione delle diverse culture**
descrizione (max 5 righe)	L'Amministrazione comunale, attraverso il Settore Cultura, attiva collaborazioni con il CPIA, con sede presso il Centro Sociale di S.Vito, al fine di inserire i cittadini stranieri nel territorio. Presso il Servizio Biblioteca è attivo anche il Centro Eurodesk che, assieme all'Associazione Hermete, propone mostre, laboratori di lettura e attività che promuovono lo scambio e di integrazione delle diverse culture
finalità da conseguire	Integrazione delle diverse culture presenti nel territorio
motivazione delle scelte di indirizzo	Pacifica convivenza di tutti i cittadini
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	Annalisa Gatti ed Elisa Dalle Pezze
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**

Associazioni	Censimento e stesura nuovo Regolamento delle associazioni
LINEA PROGRAMMATICA	**5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone**
AMBITO STRATEGICO	**ASSOCIAZIONI**
AMBITO OPERATIVO	80 – Censimento e stesura nuovo Regolamento delle associazioni
descrizione (max 5 righe)	Censimento di tutte le Associazioni al fine di valorizzare la loro operatività sul territorio, collaborando nella realizzazione di eventi e manifestazioni con un fine comune. Calendarizzazione delle attività al fine di evitare sovrapposizioni nelle proposte ai cittadini. Adesione delle Associazioni ad un progetto comune e condiviso, pur mantenendo la loro identità.
finalità da conseguire	Realizzazione della Consulta delle Associazioni
motivazione delle scelte di indirizzo	Unità delle forze del volontariato sociale, culturale, sportivo
responsabile politico	Dott.ssa Ulyana Avola e Sig. Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	Dott.ssa Gianna Marin e Annalisa Gatti
stato di attuazione	In corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Associazioni	Sostegno gruppi artistici di nuova formazione e gruppi gia' operanti nel territorio
LINEA PROGRAMMATICA	**5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone**
AMBITO STRATEGICO	**ASSOCIAZIONI**
AMBITO OPERATIVO	81 – Sostegno gruppi artistici di nuova formazione e gruppi già operanti nel territorio
descrizione (max 5 righe)	L'Amministrazione comunale patrocina e sostiene le attività promosse sul territorio da associazioni, gruppi e comitati riunendo le iniziative da queste organizzate in un unico Calendario annuale e concedendo spazi e strutture. Gli eventi vengono inseriti nel calendario digitale del sito istituzionale dell'ente e vengono promossi attraverso i canali istituzionali. Il calendario deve essere predisposto all'inizio dell'anno, per poter programmare l'attività degli altri Servizi dell'Ente coinvolti nell'autorizzazione e nell'organizzazione delle manifestazioni (Commercio, Polizia Locale, Ecologia, Manutenzioni, Tributi) e per consentire una valutazione anticipata sulle iniziative culturali e artistiche patrocinate perché rispondenti a finalità di interesse generale. E' in programma una rivisitazione del Regolamento per la concessione dei patrocini, al fine di disciplinare i criteri per la concessione del patrocinio solo alle manifestazioni che abbiano determinate caratteristiche di valorizzazione del territorio e di coinvolgimento dell'intera comunità.
finalità da conseguire	Valorizzazione della persona attraverso l'arte
motivazione delle scelte di indirizzo	Promuovere il territorio attraverso le risorse umane
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli

responsabile gestionale	Elisa Dalle Pezze
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Biblioteca	Valorizzazione della bilbioteca comunale: rete e accessibilita'
LINEA PROGRAMMATICA	**5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone**
AMBITO STRATEGICO	**BIBLIOTECA**
AMBITO OPERATIVO	**82 – Valorizzazione della biblioteca comunale: rete e accessibilità**
descrizione (max 5 righe)	La Biblioteca incrementa e aggiorna il proprio catalogo attraverso l'acquisizione di nuovi documenti librari e multimediali e attraverso le donazioni da parte degli utenti. Gli iscritti hanno, inoltre, la possibilità di accedere ai documenti del Sistema Bibliotecario della Provincia di Verona attraverso il servizio di interprestito bibliotecario. La Biblioteca propone nel corso dell'anno attività di promozione alla lettura ed eventi culturali, anche in collaborazione con le associazioni del territorio. Mette a disposizione punti gratuiti di accesso internet, offrendo supporto agli utenti. E' mantenuto l'obiettivo dell'arricchimento continuo del patrimonio librario, non solo attraverso gli acquisti di libri nuovi, ma anche l'interscambio di volumi tra le biblioteche aderenti al sistema bibliotecario provinciale. La Biblioteca organizza alla presentazione di libri e ad eventi di incontro con l'autore, mettendo, inoltre, a disposizione gli spazi per ospitare mostre artistiche e fotografiche. Gli utenti possono consultare in biblioteca la Carta dei Servizi e compilare un questionario di gradimento.
finalità da conseguire	Passione per la lettura, aggregazione e conoscenza di letterature diverse.
motivazione delle scelte di indirizzo	Raggiungimento di tutte le fasce della popolazione e di tutte le provenienze affinché la lettura diventi un momento di unione e di crescita
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	Elisa Dalle Pezze
stato di attuazione	progetto in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Biblioteca	Promozione della lettura per bambini/ragazzi e tra gli anziani/ammalati

LINEA PROGRAMMATICA	**5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone**
AMBITO STRATEGICO	**BIBLIOTECA**
AMBITO OPERATIVO	83 – Promozione della lettura per bambini/ragazzi e tra gli anziani/ammalati
descrizione (max 5 righe)	La Biblioteca propone attività di promozione alla lettura e di conoscenza del servizio all'Istituto Comprensivo, con progetti in linea con la programmazione didattica, alle scuole dell'infanzia paritarie e alla cittadinanza. Attiva, inoltre, collaborazioni con altre istituzioni del territorio per portare la lettura a contatto con anziani e stranieri. Per le attività di promozione forma e coinvolge il gruppo di lettrici volontarie della Biblioteca.
finalità da conseguire	Far comprendere l'importanza del libro e il piacere di leggere o di ascoltare una narrazione.
motivazione delle scelte di indirizzo	Crescita della persona
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	Elisa Dalle Pezze
stato di attuazione	progetto in corso

LINEA PROGRAMMATICA	**5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone**
AMBITO STRATEGICO	BIBLIOTECA
AMBITO OPERATIVO	84 – Offerta di uno sportello di Telefono rosa
descrizione (max 5 righe)	Convenzione con l'Associazione Telefono Rosa per l'attivazione di uno Sportello di supporto psicologico e legale e la creazione di una rete di ascolto sul territorio, anche in collaborazione con il Pronto Soccorso dell'Ospedale Sacro Cuore di Negrar. L'Associazione Telefono Rosa, nell'ambito della convenzione per lo Sportello, promuove alcune iniziative su tematiche inerenti la violenza sulla donna e la parità di genere, al fine di sensibilizzare la cittadinanza.
finalità da conseguire	Rispetto e valorizzazione in ogni cultura della figura femminile
motivazione delle scelte di indirizzo	Sviluppo del diritto di parità tra i cittadini
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	Elisa Dalle Pezze
stato di attuazione	in corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Sport	Valorizzazione e adeguamento degli impianti esistenti e delle piccole strutture

LINEA PROGRAMMATICA	**5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone**
AMBITO STRATEGICO	SPORT
AMBITO OPERATIVO	85 – Valorizzazione e adeguamento degli impianti esistenti e delle piccole strutture
descrizione (max 5 righe)	Valorizzazione e adeguamento degli impianti esistenti, completamento e/o realizzazione di piccole strutture sportive a servizio della comunità nelle diverse frazioni.Rifacimento spogliatoi campo di calcio Arbizzano e sistemazione tetto palazzetto sport Arbizzano.
finalità da conseguire	Mantenere efficienti gli impianti sportivi esistenti
motivazione delle scelte di indirizzo	Diventare un interlocutore attento e credibile per le società sportive riqualificando gli impianti, rivedendo le convenzioni, programmando gli interventi.
stato di attuazione	I lavori sono iniziati in data 11/06/2018 e si sono conclusi in data 19-10-2018, entro il termine contrattuale. E' in fase di istruttoria l'approvazione della contabilità finale, previa trasmissione da parte della direzione lavori del certificato di regolare esecuzione.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Sport	Collaborazione tra: Comune/Societa' sportive e Scuola/Societa' sportive
LINEA PROGRAMMATICA	**5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone**
AMBITO STRATEGICO	**SPORT**
AMBITO OPERATIVO	86 – Collaborazione tra: Comune/Società sportive e Scuola/Società sportive
descrizione (max 5 righe)	Conoscenza delle discipline sportive presenti nel territorio, coinvolgendo gli atleti adulti nel far sperimentare ai bambini attività di gioco e sport. Settimana di grest sportivo prima dell'inizio della scuola e visibilità dello sport nelle grandi manifestazioni quali la corsa ciclistica "Gran Premio Palio del Recioto". In collaborazione con l'Assessorato all'Istruzione iniziative di promozione della bicicletta, in collaborazione con le Associazioni locali che ne promuovono l'attività, rivolta anche alle famiglie.
finalità da conseguire	Cicloturismo. Conoscenza del territorio praticando lo sport della bicicletta

motivazione delle scelte di indirizzo	Contatto con la natura e socialità di gruppo
responsabile politico	Ass. Bruno Quintarelli e Ass. Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	Annalisa Gatti
stato di attuazione	In corso

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Sport	Rivisitazione degli impianti di illuminazione per il risparmio energetico
LINEA PROGRAMMATICA	**5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone**
AMBITO STRATEGICO	SPORT
AMBITO OPERATIVO	87 – Rivisitazione degli impianti di illuminazione per il risparmio energetico
descrizione (max 5 righe)	Sostituire gli impianti esistenti con quelli di ultima generazione
finalità da conseguire	Risparmio energetico
motivazione delle scelte di indirizzo	Attenzione alle tematiche ambientali
stato di attuazione	Fase di acquisizione progetto per la migrazione delle lampade stradali a LED.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Sport	Riduzione dei costi di manutenzione degli impianti
LINEA PROGRAMMATICA	**5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone**
AMBITO STRATEGICO	SPORT
AMBITO OPERATIVO	88 – Riduzione dei costi di manutenzione degli impianti
	Rivisitazione degli impianti di illuminazione degli impianti sportivi per incentivare il risparmio energetico; riduzione dei costi di manutenzione degli impianti attraverso il rifacimento dei campi da calcio in sintetico.

descrizione (max 5 righe)	
finalità da conseguire	Riduzione dei costi di manutenzione degli impianti sportivi.
motivazione delle scelte di indirizzo	L'Amministrazione riconosce l'importante valore socio educativo dello sport e intende garantire la piena agibilità delle strutture sportive, al fine di assicurarne la massima fruibilità.
stato di attuazione	Già operativo il campo da calcio in sintetico nella frazione di San Vito. Terminati i lavori del campo da calcio in sintetico nel capoluogo e già operativo.
responsabile politico	Assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Linea programmatica: 6 IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio

Ambito strategico	**Ambito operativo**
La pianificazione urbanistica	Promozione degli interventi di ristrutturazione e riqualificazione del patrimonio edilizio esistente

LINEA PROGRAMMATICA	**6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio**
AMBITO STRATEGICO	LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA
AMBITO OPERATIVO	89 – Promozione degli interventi di ristrutturazione e riqualificazione del patrimonio edilizio esistente
descrizione (max 5 righe)	Con la revisione del Regolamento Edilizio e delle Norme Tecniche, al fine di ridurre l'utilizzo di nuovo suolo valorizzando il costruito, si prevede di incentivare la riqualificazione degli edifici esistenti e delle zone di degrado individuate dal P.A.T. e dal P.I., anche attraverso lo snellimento dell'iter procedurale.
finalità da conseguire	Riduzione del consumo del suolo e recupero del costruito.
motivazione delle scelte di indirizzo	Incentivare il riordino dell'edificato esistente.
stato di attuazione	60%
responsabile politico	Maurizio Corso
responsabile gestionale	Massimo Fumaneri

Ambito strategico	**Ambito operativo**
La pianificazione urbanistica	Miglioramento degli strumenti urbanistici esistenti: PAT e PIANO INTERVENTI

LINEA PROGRAMMATICA	**6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del**

	proprio territorio
AMBITO STRATEGICO	LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA
AMBITO OPERATIVO	90 – Miglioramento degli strumenti urbanistici esistenti: PAT e PIANO INTERVENTI
descrizione (max 5 righe)	Attraverso la revisione degli strumenti di pianificazione comunale (variante al piano di assetto del territorio e varianti generali o tematiche al piano interventi) si intende legare le politiche di sviluppo del territorio a concetti di sostenibilità del carico insediativo e qualità delle politiche abitative.
finalità da conseguire	Politiche urbanistiche di attenzione verso il contesto culturale e paesaggistico e rivolte ad una migliore qualità urbana
motivazione delle scelte di indirizzo	Perseguire uno sviluppo della pianificazione territoriale improntata a criteri di equilibrio ambientale e qualità urbana
stato di attuazione	In fase di attuazione: con D.C.C.n.9 del 25.02.2016 è stato approvato in via definitiva la variante 3a al Piano Interventi, primo elemento di un percorso volto al rinnovamento delle politiche urbanistiche del Comune di Negrar. Dopo aver attuato tutte le fasi di concertazione e partecipazione previste con D.C.C.n.57 del 28.09.2017 è stata adottata la Variante n.1 al PAT del Comune di Negrar, che verrà approvata definitivamente nei prossimi mesi. Parallelamente è stato avviato, con l'illustrazione al Consiglio Comunale del documento del sindaco e del documento sui criteri di perequazione nella seduta consigliare del 25.06.2018, il percorso di formazione della variante 4 di attuazione dei contenuti strategici esposti nella variante al PAT.
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch.Giorgia Ortolani

Ambito strategico	**Ambito operativo**
La pianificazione urbanistica	Tutela per la sicurezza idrogeologica del territorio
LINEA PROGRAMMATICA	**6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio**
AMBITO STRATEGICO	LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA
AMBITO OPERATIVO	91 – Tutela per la sicurezza idrogeologica del territorio
	Verifica ed aggiornamento delle analisi territoriali rispetto alle matrici legate alla geologia, idrogeologia

descrizione (max 5 righe)	e compatibilità idraulica all'interno degli strumenti di pianificazione. Individuazione delle relative misure operative da attuare negli interventi di pianificazione/edilizi in concerto con gli Enti preposti alla verifica sul territorio (Genio Civile, Consorzio di Bacino).
finalità da conseguire	Conoscenza delle criticità finalizzata alla prevenzione e messa in sicurezza del territorio comunale dai rischi geologici ed idraulici
motivazione delle scelte di indirizzo	Maggiore sicurezza del territorio e dei suoi abitanti
stato di attuazione	In corso di attuazione: Si è concluso con esito favorevole il percorso urbanistico collegato all'aggiornamento delle previsioni di natura geologica e idrogeologica collegato alla variante n.1 al PAT adottato nel mese di Settembre 2017 ed in fase di approvazione. E' stato affidato incaricato professionale per lo sviluppo e l'analisi di dettaglio delle previsioni di messa in sicurezza da inserire nel Piano degli Interventi, strumento che rende operative le previsioni del PAT anche in relazione al rischio sismico, in particolare nella zona bassa del territorio comunale.
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch.Giorgia Ortolani

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Il Masterplan di Negrar e Arbizzano	NEGRAR: soluzione definitiva per gli attuali impianti sportivi

LINEA PROGRAMMATICA	**6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio**
AMBITO STRATEGICO	IL MASTERPLAN DI NEGRAR E ARBIZZANO
AMBITO OPERATIVO	92 – NEGRAR: soluzione definitiva per gli attuali impianti sportivi
descrizione (max 5 righe)	Sono stati conclusi i lavori di realizzazione del campo da calcio in sintetico nel capoluogo. E' allo studio il riordino dell'area sportiva nella zona nord del capoluogo.
finalità da conseguire	Riqualificare e ampliare gli impianti sportivi del capoluogo
motivazione delle scelte di indirizzo	L' Amministrazione riconosce l'importante valore socio educativo dello sport e intende garantire la piena agibilità delle strutture sportive al fine di assicurarne la massima fruibilità.
stato di attuazione	Lavori di realizzazione campo da calcio in sintetico Negrar capoluogo conclusi e campo in utilizzo da parte delle società sportive. In fase di gara lo studio del riordino dell'area sportiva a nord di Negrar capoluogo.

responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Il Masterplan di Negrar e Arbizzano	ARBIZZANO - Villa Albertini: riqualificazione del parco e messa insicurezza del corpo centrale
LINEA PROGRAMMATICA	**6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio**
AMBITO STRATEGICO	IL MASTERPLAN DI NEGRAR E ARBIZZANO
AMBITO OPERATIVO	93 – ARBIZZANO – Villa Albertini: riqualificazione del parco e della messa in sicurezza del corpo centrale
descrizione (max 5 righe)	La riqualificazione di Villa Albertini passa attraverso la rilettura storica dell'immobile in modo da proporre un restauro dell'immobile che, pur valorizzando gli aspetti funzionali e di fruibilità necessari per un ampio utilizzo del bene, sia rispettoso degli spazi e dei percorsi di collegamento tra interno ed esterno, permettendo così anche una completa valorizzazione del parco.
finalità da conseguire	Restauro e valorizzazione del complesso di Villa Albertini
motivazione delle scelte di indirizzo	Valorizzazione del patrimonio artistico, del patrimonio comunale e punto di aggregazione di eccellenza territoriale
stato di attuazione	In fase di attuazione: con D.G.C.68 del 19.04.2016 è stato approvato il progetto preliminare per il restauro conservativo della copertura di Villa Albertini. E' in fase di individuazione il progettista dell'intervento di restauro conservativo della copertura e tale intervento è risultato finanziabile all'interno del progetto Bellezz@ - Recuperiamo i luoghi culturali, promosso dal Governo Italiano
responsabile politico	Assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	Arch.Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Acqua e aria sicure - Qualita' dell'ambiente	Coordinamento Comune/Acque Veronesi per soluzione problema sostanze pericolose nel sistema idrico
LINEA PROGRAMMATICA	**6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio**
AMBITO STRATEGICO	ACQUA E ARIA SICURE – QUALITA' DELL'AMBIENTE

AMBITO OPERATIVO	94 – Coordinamento Comune/Acque Veronesi per soluzione problema sostanze pericolose nel sistema idrico
descrizione (max 5 righe)	In concerto con Acque Veronesi e con gli Enti sovracomunali preposti alla tutela delle acque e dell'ambiente (Provincia di Verona, ULSS, ARPAV) si stanno attuando da una parte analisi e studi finalizzati alla ricerca della fonte di inquinamento, dall'altra interventi volti al controllo e al monitoraggio della qualità delle acque.
finalità da conseguire	Individuare la fonte dell'inquinamento
motivazione delle scelte di indirizzo	Priorità nel perseguimento di politiche tese alla tutela della salute umana a e al miglioramento della qualità ambientale
stato di attuazione	In corso di attuazione: E' stato attivato il procedimento indicato dall'articolo 244 del D.Lgs.152/2006. Sono in corso nuovi accertamenti ed approfondimenti in concerto con la Provincia, il Consorzio di Bonifica ed i Comuni limitrofi al Comune di Negrar. Sono costantemente monitorati dal Gestore Acque Veronesi i valori relativi alla presenza di eventuali agenti inquinanti.
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch.Giorgia Ortolani

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Acqua e aria sicure - Qualita' dell'ambiente	Collocazione sul territorio di "case dell'acqua"

LINEA PROGRAMMATICA	**6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio**
AMBITO STRATEGICO	ACQUA E ARIA SICURE – QUALITA' DELL'AMBIENTE
AMBITO OPERATIVO	95 – Collocazione sul territorio di "case dell'acqua"
descrizione (max 5 righe)	La collocazione sul territorio di Negrar di casette per la distribuzione dell'acqua di rete refrigerata, non gassata e gassata sarà attuato all'interno di un progetto più ampio che comprende diversi Comuni della Valpolicella e si pone come obiettivo la promozione dell'uso dell'acqua della rete idrica e il contenimento delle emissioni legate al trasporto dell'acqua e allo smaltimento dei rifiuti (contenitori)
finalità da conseguire	servizio per l'erogazione di acqua di rete refrigerata, non gassata e gassata
motivazione delle scelte di indirizzo	incentivare il consumo dell'acqua di rete

stato di attuazione	Non attuato
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch. Giorgia Ortolani

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Acqua e aria sicure - Qualita' dell'ambiente	Centraline per il monitoraggio dell'inquinamento dell'aria

LINEA PROGRAMMATICA	**6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio**
AMBITO STRATEGICO	ACQUA E ARIA SICURE – QUALITA' DELL'AMBIENTE
AMBITO OPERATIVO	96 – Centraline per il monitoraggio dell'inquinamento dell'aria
descrizione (max 5 righe)	Come già previsto nel piano di monitoraggio del PAT approvato con DGRV 4238/2009 la qualità dell'aria dovrà essere monitorata, anche in concerto con enti preposti al monitoraggio della qualità ambientale, attraverso l'acquisizione di dati reperiti lungo la viabilità principale, sia nel periodo estivo che invernale.
finalità da conseguire	Monitoraggio qualità dell'aria
motivazione delle scelte di indirizzo	Tutela della salute umana
stato di attuazione	Concluso: Tramite ARPAV sono state effettuate rilevazioni nel corso dell'anno 2017 tra giugno 2017 e gennaio 2018. Le risultanze di tali analisi sono state trasmesse con relazione prot.13738 del 24.05.2018
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch.Giorgia Ortolani

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Servizi ecologici	Miglioramento del servizio di raccolta rifiuti e pulizia aree pubbliche

LINEA PROGRAMMATICA	**6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio**

AMBITO STRATEGICO	SERVIZI ECOLOGICI
AMBITO OPERATIVO	97 – Miglioramento del servizio di raccolta rifiuti e pulizia aree pubbliche
descrizione (max 5 righe)	Attraverso l'implementazione del servizio porta a porta e la razionalizzazione della collocazione delle campane per la raccolta della frazione vetro sul territorio si promuove una più elevata qualità ambientale ed una maggiore consapevolezza e partecipazione del cittadino alla raccolta differenziata. Contestualmente è in corso un intervento per il puntuale monitoraggio e pulizia delle zone centrali e più sensibili attraverso personale dedicato.
finalità da conseguire	Qualità dell'abitato e tutela dell'ambiente
motivazione delle scelte di indirizzo	Attenzione alle esigenze di pulizia e decoro delle aree urbane
stato di attuazione	Parzialmente attuato/in fase di attuazione. Da marzo 2016 è iniziato il servizio bisettimanale di spazzamento stradale con mezzo meccanico, secondo il calendario e la suddivisione delle zone pubblicate sul sito istituzionale oltre al tradizionale spazzamento del lunedì della zona centrale del paese. Inoltre è previsto lo svuoto cestini sul territorio comunale con cadenza bisettimanale, potenziamento per la pulizia delle aree ritenute più sensibili.Il Comune di Negrar nell'anno 2017 ha superato la percentuale dell'80% di differenziazione dei rifiuti.
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch.Giorgia Ortolani

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Servizi ecologici	Interventi di sensibilizzazione ed educazione alla corretta gestione e smaltimento dei rifiuti
LINEA PROGRAMMATICA	**6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio**
AMBITO STRATEGICO	SERVIZI ECOLOGICI
AMBITO OPERATIVO	98 – Interventi di sensibilizzazione ed educazione alla corretta gestione e smaltimento dei rifiuti
descrizione (max 5 righe)	Il successo della raccolta differenziata dipende principalmente da tre fattori: l'organizzazione di servizi di raccolta integrata efficaci, la realizzazione degli impianti di supporto alla raccolta differenziata e la consapevolezza e partecipazione attiva dei cittadini. Su questo punto l'Amministrazione intende proseguire nelle iniziative di formazione/sensibilizzazione della cittadinanza, sia con assemblee pubbliche che con giornate ecologiche a tema, sia con il coinvolgimento del mondo della scuola.

finalità da conseguire	assumere comportamenti etici e responsabili nei confronti dell'ambiente e dell'ecosistema
motivazione delle scelte di indirizzo	Incremento e sviluppo di conoscenze comuni affinchè tutti si sentano ugualmente responsabili degli effetti ambientali dei propri comportamenti.
stato di attuazione	In fase di attuazione già dal 2016: sono state organizzate alcune giornate per l'ambiente ed iniziative di natura ecologica/educativa, con il coinvolgimento di associazioni, il mondo della scuola ed i cittadini
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch. Giorgia Ortolani

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Servizi ecologici	Nuova area ecologica di Arbizzano

LINEA PROGRAMMATICA	**6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio**
AMBITO STRATEGICO	SERVIZI ECOLOGICI
AMBITO OPERATIVO	99 – Nuova area ecologica di Arbizzano
descrizione (max 5 righe)	Da Giugno 2015 è in funzione il nuovo centro raccolta rifiuti di Arbizzano, moderno funzionale e completo.
finalità da conseguire	Implementare i servizi legati alla differenziazione del rifiuto e finalizzati al riciclo dei materiali
motivazione delle scelte di indirizzo	Dotare anche la zona bassa del Comune di un centro di raccolta per fornire un servizio efficiente di qualità ai cittadini negraresi
stato di attuazione	Attuato
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch.Giorgia Ortolani

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Edilizia	Aggiornamento Regolamento sul risparmio energetico e creazione dello Sportello Energia

LINEA PROGRAMMATICA	**6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio**
AMBITO STRATEGICO	EDILIZIA

AMBITO OPERATIVO	100 – Aggiornamento Regolamento sul risparmio energetico e creazione dello Sportello Energia
descrizione (max 5 righe)	Mediante la revisione del Regolamento Edilizio e delle Norme Tecniche, si intendono introdurre prescrizioni, in merito alle tecniche e modalità costruttive, che incentivino la qualità degli edifici finalizzata al risparmio energetico e la creazione di uno sportello che fornisca consulenza e orientamento ai cittadini.
finalità da conseguire	Incentivare la costruzione di edifici di qualità.
motivazione delle scelte di indirizzo	Promuovere uno sviluppo dell'edificato mirato al risparmio energetico.
stato di attuazione	80%
responsabile politico	Maurizio Corso
responsabile gestionale	Massimo Fumaneri

Ambito strategico	**Ambito operativo**
Edilizia	Adesione al Patto dei Sindaci e realizzazione del PAES

LINEA PROGRAMMATICA	**6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio**
AMBITO STRATEGICO	EDILIZIA
AMBITO OPERATIVO	101 – Adesione al Patto dei Sindaci e realizzazione del PAES
descrizione (max 5 righe)	Il Patto dei Sindaci (Covenant of Mayors) è un'iniziativa su base volontaria per coinvolgere attivamente le città europee nel percorso verso la sostenibilità energetica ed ambientale finalizzato al raggiungimento degli obiettivi di riduzione del 20% di emissioni di CO2, del miglioramento del 20% dell'efficienza energetica e della produzione del 20% di energia da fonti rinnovabili al 2020. Nell'ambito delle azioni da mettere in atto entro un anno dalla formalizzazione dell'adesione al Patto dei Sindaci è annoverato l'obbligo di produrre e trasmettere alla U.E. il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (S.E.A.P.), contenente un'analisi di bilancio energetico su base locale e l'individuazione di progetti e azioni programmatiche attraverso cui procedere ad azioni di risparmio ed efficientamento energetico, così come indicate nel Patto sottoscritto dai Sindaci. Le azioni di questa amministrazione sono volte all'attuazione delle politiche previste nel PAES. Una prima attuazione riguarda il bando per l'assegnazione di contributi a privati per la riduzione delle emissioni in atmosfera.

finalità da conseguire	Individuare i progetti e le azioni programmatiche attraverso cui procedere ad azioni di risparmio ed efficientamento energetico.
motivazione delle scelte di indirizzo	Perseguire la qualità dell'abitare
stato di attuazione	Con deliberazione di Consiglio Comunale n.47 del 29/09/2014 il Comune ha aderito al "Patto dei Sindaci" promosso dalla Comunità Europea per la riduzione delle emissioni di anidride carbonica. La redazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (P.A.E.S.-S.E.A.P.) è stata aggiudicata alla ditta eEnergia srl con sede in Via delle Industrie, 9 Marghera (VE). Il Consiglio Comunale nella seduta del 06/07/2016 ha approvato il piano d'azione per l'energia sostenibile (PAES) del Comune di Negrar.
responsabile politico	assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	arch.Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica	Raccordo con Acque Veronesi per soluzione problema fognature parte alta Comune

LINEA PROGRAMMATICA	**6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio**
AMBITO STRATEGICO	LA RETE FOGNARIA NELLA ZONA ALTOCOLLINARE E LA RETE IDRICA
AMBITO OPERATIVO	102 – Raccordo con Acque Veronesi per soluzione problema fognature parte alta Comune
descrizione (max 5 righe)	Acque Veronesi ha redatto un progetto che riguarda la realizzazione della rete fognaria in fraz.Fane e Mazzano e il collettamento alla rete di Negrar.Si prevede di realizzare un collettore acque nere che interessi la dorsale Fane-Negrar e la realizzazione contestuale della rete a servizio delle frazioni di Fane , Mazzano-Costeggiola.
finalità da conseguire	Si vuole raggiungere l'obiettivo di collettare alla rete di Negrar le località Fane, Mazzano, Proale e Costeggiola.
motivazione delle scelte di indirizzo	Migliorare la situazione igienico-sanitaria e ambientale delle frazioni
stato di attuazione	Pareri sul progetto definitivo ottenuti dalla Società Acque Veronesi: • concessione idraulica per posa condotte da parte del Genio Civile; • nulla osta per la posa della condotta sulla Sp 12 dell'Aquilio da parte della Provincia di Verona;
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

Ambito strategico	**Ambito operativo**
La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica	Raccordo con Acque Veronesi per completamento rede idrica

LINEA PROGRAMMATICA	**6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio**
AMBITO STRATEGICO	LA RETE FOGNARIA NELLA ZONA ALTOCOLLINARE E LA RETE IDRICA
AMBITO OPERATIVO	103 – Programmazione in ambito ATO e raccordo con Acque Veronesi per completamento rete idrica
descrizione (max 5 righe)	L'amministrazione dovrà provvedere alla programmazione in ambito ATO e in raccordo con Acque Veronesi.
finalità da conseguire	Raggiungere le frazioni con la rete idrica
motivazione delle scelte di indirizzo	Migliorare la situazione igienico-sanitaria delle frazioni
stato di attuazione	Realizzata la rete idrica in loc. Concole.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Martina Ceschi

6. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio, viene presentata una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese*	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese*	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese*	Totale
1	2.892.339,00	540.806,29	0,00	3.433.145,29	2.853.884,62	271.751,00	0,00	3.125.635,62	2.860.775,95	105.519,53	0,00	2.966.295,48
3	448.563,00	5.000,00	0,00	453.563,00	456.863,00	5.000,00	0,00	461.863,00	456.863,00	5.000,00	0,00	461.863,00
4	1.446.092,33	1.372.248,91	0,00	2.818.341,24	1.478.093,72	100.000,00	0,00	1.578.093,72	1.479.318,56	2.000,00	0,00	1.481.318,56
5	248.889,00	23.200,00	0,00	272.089,00	248.889,00	8.800,00	0,00	257.689,00	249.889,00	10.000,00	0,00	259.889,00
6	110.806,78	0,00	0,00	110.806,78	111.568,97	0,00	0,00	111.568,97	109.452,87	0,00	0,00	109.452,87
7	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
8	886.598,00	116.696,69	0,00	1.003.294,69	887.298,00	37.608,45	0,00	924.906,45	876.318,00	277.480,47	0,00	1.153.798,47
9	2.094.855,98	200.000,00	0,00	2.294.855,98	2.113.034,04	0,00	0,00	2.113.034,04	2.145.463,94	0,00	0,00	2.145.463,94
10	619.915,39	9.909,33	0,00	629.824,72	607.539,83	149,33	0,00	607.689,16	594.803,29	0,00	0,00	594.803,29
11	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
12	1.222.785,17	0,00	0,00	1.222.785,17	1.226.502,51	0,00	0,00	1.226.502,51	1.221.476,01	0,00	0,00	1.221.476,01
14	89.259,05	495.000,00	0,00	584.259,05	89.156,50	0,00	0,00	89.156,50	89.050,07	0,00	0,00	89.050,07
TOTALI:**	**10.077.603,70**	**2.762.861,22**	**0,00**	**12.840.464,92**	**10.090.330,19**	**423.308,78**	**0,00**	**10.513.638,97**	**10.098.410,69**	**400.000,00**	**0,00**	**10.498.410,69**

* queste spese sono classificate nella missione 50 denominata “debito pubblico” che non risulta riepilogata nel presente prospetto
** i totali non comprendono la missione 20 denominata “fondi e accantonamenti” e la missione 50 denominata “debito pubblico”

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2019			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese*	Totale
1	3.627.613,46	874.371,12	0,00	4.501.984,58
3	543.413,90	23.342,83	0,00	566.756,73
4	2.009.123,49	1.694.953,73	0,00	3.704.077,22
5	313.125,68	31.200,00	0,00	344.325,68
6	171.724,79	137.255,97	0,00	308.980,76
7	15.379,20	0,00	0,00	15.379,20
8	1.173.972,08	764.039,78	0,00	1.938.011,86
9	2.895.258,62	229.974,90	0,00	3.125.233,52
10	947.896,77	60.124,41	0,00	1.008.021,18
11	7.928,96	0,00	0,00	7.928,96
12	1.551.814,87	145.310,84	0,00	1.697.125,71
14	89.465,63	495.000,00	0,00	584.465,63
TOTALI:**	**13.346.717,45**	**4.455.573,58**	**0,00**	**17.802.291,03**

* queste spese sono classificate nella missione 50 denominata “debito pubblico” che non risulta riepilogata nel presente prospetto
** i totali non comprendono la missione 20 denominata “fondi e accantonamenti” e la missione 50 denominata “debito pubblico”

N.B.
Su tutte le prossime tabelle relative ad <u>entrate previste per la realizzazione della missione</u>, non essendo richiesta la ripartizione in MISSIONE e PROGRAMMA delle risorse in parte entrata, queste risultano tutte ricomprese nell’ultima riga relativa ad entrate generiche rientranti nella denominazione “Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)”.

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	No	Si
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	No	Si
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Partecipazione	No	Si
		Debito, costi e tasse	No	Si
		Macchina amministrativa	No	Si
		Rapporti con i comuni della Valpolicella	No	Si
		Affari legali	No	Si
		Contratti-gare-appalti	No	Si
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA SCUOLA	No	Si
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il paesaggio	No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.433.145,29	4.501.984,58	3.125.635,62	2.966.295,48
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**3.433.145,29**	4.501.984,58	**3.125.635,62**	**2.966.295,48**

Spesa prevista per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	**Spese per investimento**	**Spese per rimborso prestiti e altre spese**	**Totale**	**Spese correnti**	**Spese per investimento**	**Spese per rimborso prestiti e altre spese**	**Totale**	**Spese correnti**	**Spese per investimento**	**Spese per rimborso prestiti e altre spese**	**Totale**
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
2.892.339,00	540.806,29		3.433.145,29	2.853.884,62	271.751,00		3.125.635,62	2.860.775,95	105.519,53		2.966.295,48
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
3.627.613,46	874.371,12		4.501.984,58								

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	No	Si
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Rapporti con i comuni della Valpolicella	No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	453.563,00	566.756,73	461.863,00	461.863,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**453.563,00**	566.756,73	**461.863,00**	**461.863,00**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
448.563,00	5.000,00		453.563,00	456.863,00	5.000,00		461.863,00	456.863,00	5.000,00		461.863,00
				Cassa	Cassa	Cassa	Cassa				
				543.413,90	23.342,83		566.756,73				

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	No	Si
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	No	Si
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA SCUOLA	No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.818.341,24	3.704.077,22	1.578.093,72	1.481.318,56
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**2.818.341,24**	3.704.077,22	**1.578.093,72**	**1.481.318,56**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
1.446.092,33	1.372.248,91		2.818.341,24	1.478.093,72	100.000,00		1.578.093,72	1.479.318,56	2.000,00		1.481.318,56
				Cassa	Cassa	Cassa	Cassa				
				2.009.123,49	1.694.953,73		3.704.077,22				

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il turismo e la promozione del territorio	No	Si
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una citta' che da valore al tempo libero delle persone	Cultura e manifestazioni	No	Si
		Associazioni	No	Si
		Biblioteca	No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	272.089,00	344.325,68	257.689,00	259.889,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**272.089,00**	344.325,68	**257.689,00**	**259.889,00**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
248.889,00	23.200,00		272.089,00	248.889,00	8.800,00		257.689,00	249.889,00	10.000,00		259.889,00
				Cassa	Cassa	Cassa	Cassa				
				313.125,68	31.200,00		344.325,68				

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	No	Si
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Partecipazione	No	Si
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	I GIOVANI	No	Si
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il paesaggio	No	Si
		Iniziative formative e occupazione	No	Si
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una citta' che da valore al tempo libero delle persone	Sport	No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	110.806,78	308.980,76	111.568,97	109.452,87
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**110.806,78**	308.980,76	**111.568,97**	**109.452,87**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
110.806,78			110.806,78	111.568,97			111.568,97	109.452,87			109.452,87
				Cassa	Cassa	Cassa	Cassa				
				171.724,79	137.255,97		308.980,76				

Missione: 7 Turismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il turismo e la promozione del territorio	No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione: 7 Turismo

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	10.000,00	15.379,20	10.000,00	7.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**10.000,00**	15.379,20	**10.000,00**	**7.500,00**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 7 Turismo

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
10.000,00			10.000,00	10.000,00			10.000,00	7.500,00			7.500,00
				Cassa	Cassa	Cassa	Cassa				
				15.379,20			15.379,20				

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	No	Si
		Sicurezza	No	Si
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	No	Si
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Finanziamenti	No	Si
6	IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio	La pianificazione urbanistica	No	Si
		Il Masterplan di Negrar e Arbizzano	No	Si
		Edilizia	No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.003.294,69	1.938.011,86	924.906,45	1.153.798,47
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**1.003.294,69**	1.938.011,86	**924.906,45**	**1.153.798,47**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
886.598,00	116.696,69		1.003.294,69	887.298,00	37.608,45		924.906,45	876.318,00	277.480,47		1.153.798,47
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
1.173.972,08	764.039,78		1.938.011,86								

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	No	Si
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	No	Si
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il turismo e la promozione del territorio	No	Si
6	IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio	Acqua e aria sicure - Qualita' dell'ambiente	No	Si
		Servizi ecologici	No	Si
		Edilizia	No	Si
		La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica	No	No

Entrate previste per la realizzazione della missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.294.855,98	3.125.233,52	2.113.034,04	2.145.463,94
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**2.294.855,98**	3.125.233,52	**2.113.034,04**	**2.145.463,94**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
2.094.855,98	200.000,00		2.294.855,98	2.113.034,04			2.113.034,04	2.145.463,94			2.145.463,94
				Cassa	Cassa	Cassa	Cassa				
				2.895.258,62	229.974,90		3.125.233,52				

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	No	Si
		Viabilita' e mobilita' sostenibile	No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	629.824,72	1.008.021,18	607.689,16	594.803,29
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**629.824,72**	1.008.021,18	**607.689,16**	**594.803,29**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
619.915,39	9.909,33		629.824,72	607.539,83	149,33		607.689,16	594.803,29			594.803,29
				Cassa	Cassa	Cassa	Cassa				
				947.896,77	60.124,41		1.008.021,18				

Missione: 11 Soccorso civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione: 11 Soccorso civile

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	7.500,00	7.928,96	7.500,00	7.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**7.500,00**	7.928,96	**7.500,00**	**7.500,00**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 11 Soccorso civile

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
7.500,00			7.500,00	7.500,00			7.500,00	7.500,00			7.500,00
				Cassa	Cassa	Cassa	Cassa				
				7.928,96			7.928,96				

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	No	Si
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	No	Si
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA FAMIGLIA	No	Si
		LA SCUOLA	No	Si
		GLI ANZIANI	No	Si
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una citta' che da valore al tempo libero delle persone	Associazioni	No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.222.785,17	1.697.125,71	1.226.502,51	1.221.476,01
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**1.222.785,17**	1.697.125,71	**1.226.502,51**	**1.221.476,01**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
1.222.785,17			1.222.785,17	1.226.502,51			1.226.502,51	1.221.476,01			1.221.476,01
				Cassa	Cassa	Cassa	Cassa				
				1.551.814,87	145.310,84		1.697.125,71				

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Le realta' produttive	No	Si
		Il turismo e la promozione del territorio	No	Si
		Sostegno alle piccole imprese	No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	584.259,05	584.465,63	89.156,50	89.050,07
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**584.259,05**	584.465,63	**89.156,50**	**89.050,07**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 14 Sviluppo economico e competitività

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
89.259,05	495.000,00		584.259,05	89.156,50			89.156,50	89.050,07			89.050,07
				Cassa	Cassa	Cassa	Cassa				
				89.465,63	495.000,00		584.465,63				

SEZIONE OPERATIVA

7. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce giuda e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da:

- una parte descrittiva che individua per ogni singolo ambito operativo i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica;
- una parte contabile nella quale, per ogni programma di ciascuna missione, sono individuate le risorse finanziarie (in termini di competenza e di cassa) della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

• la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);

• la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti

annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Si precisa che il presente D.U.P. è stato redatto in conformità ai documenti di programmazione propedeutici alla stesura del bilancio di previsione 2019/2021:

- la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021
- il programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2019/2021
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari anni 2019/2021
- il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019/2020

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 1

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 2 Segreteria generale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Partecipazione	Istituzione di una Commissione Giovani per raccolte proposte dirette all'Amministrazione	No
		Macchina amministrativa	Dematerializzazione delle pratiche	No
		Partecipazione	Partecipazione: istituzione delle Consulte di Frazione	No
		Macchina amministrativa	Adozione di un nuovo sistema informativo integrato tra i vari uffici	No
		Macchina amministrativa	Semplificazione degli iter burocratici e miglioramento dell'organizzazione della macchina comunale	No
		Contratti-gare-appalti	Regolare svolgimento delle attivita' di negoziazione / C.U.C.	No
		Rapporti con i comuni della Valpolicella	Rapporti con i Comuni della Valpolicella - gestione congiunta di alcuni servizi essenziali	No
		Debito, costi e tasse	Riduzione dei costi per la direzione generale del Comune	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	818.959,82	966.112,88	796.671,50	796.671,50
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**818.959,82**	**966.112,88**	**796.671,50**	**796.671,50**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	147.153,06	Previsione di competenza	990.224,86	818.959,82	796.671,50	796.671,50
			di cui già impegnate		15.320,12	2.745,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.124.549,44	966.112,88		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**147.153,06**	**Previsione di competenza**	**990.224,86**	**818.959,82**	**796.671,50**	**796.671,50**
			di cui già impegnate		**15.320,12**	**2.745,00**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**1.124.549,44**	**966.112,88**		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	Gestione posizione debitoria e attenzione al ciclo "progetto, disponibilita', mutui"	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	549.301,76	627.691,36	540.301,76	549.301,76
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**549.301,76**	**627.691,36**	**540.301,76**	**549.301,76**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	78.389,60	Previsione di competenza	583.442,33	549.301,76	540.301,76	549.301,76
			di cui già impegnate		54.569,14		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	873.907,34	627.691,36		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**78.389,60**	**Previsione di competenza**	**583.442,33**	**549.301,76**	**540.301,76**	**549.301,76**
			di cui già impegnate		**54.569,14**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**873.907,34**	**627.691,36**		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	Verifica della possibilita' di ridurre i tributi comunali / coefficiente familiare	No
		Debito, costi e tasse	Forte attenzione all'evasione e recupero di tasse e tariffe	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	87.168,11	228.696,18	91.047,30	93.293,80
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**87.168,11**	**228.696,18**	**91.047,30**	**93.293,80**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	141.528,07	Previsione di competenza	85.196,78	87.168,11	91.047,30	93.293,80
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	213.275,76	228.696,18		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**141.528,07**	**Previsione di competenza**	**85.196,78**	**87.168,11**	**91.047,30**	**93.293,80**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**213.275,76**	**228.696,18**		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale	No
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Apertura al pubblico dell'area verde di Villa Albertini	No
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Creazione percorsi della salute	No
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Valorizzazione dei luoghi di interesse culturale	No
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il paesaggio	Manutenzione dei sentieri storici e progettazione strade ciclabili	No

Entrate pr

eviste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	938.579,50	1.201.228,55	699.645,25	498.967,44
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**938.579,50**	**1.201.228,55**	**699.645,25**	**498.967,44**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	96.189,40	Previsione di competenza	442.512,74	440.524,21	445.645,25	436.198,91
			di cui già impegnate		13.773,14	41.843,51	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	553.606,24	536.713,61		
2	Spese in conto capitale	166.459,65	Previsione di competenza	671.546,20	498.055,29	254.000,00	62.768,53
			di cui già impegnate		7.703,29		
			di cui fondo pluriennale vincolato				

			Previsione di cassa	788.157,50	664.514,94		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**262.649,05**	**Previsione di competenza**	**1.114.058,94**	**938.579,50**	**699.645,25**	**498.967,44**
			di cui già impegnate		**21.476,43**	**41.843,51**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**1.341.763,74**	**1.201.228,55**		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Potenziamento rete wi-fi free e inserimento nuovi hotspot	No
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Macchina amministrativa	Miglioramento dell'interazione digitale con il cittadino	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	73.923,00	87.275,94	74.423,00	74.423,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**73.923,00**	**87.275,94**	**74.423,00**	**74.423,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	6.639,72	Previsione di competenza	63.102,00	56.172,00	56.672,00	56.672,00
			di cui già impegnate		13.876,54	6.029,50	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	65.906,99	62.811,72		
2	Spese in conto capitale	6.713,22	Previsione di competenza	17.750,89	17.751,00	17.751,00	17.751,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	29.385,59	24.464,22		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**13.352,94**	**Previsione di competenza**	**80.852,89**	**73.923,00**	**74.423,00**	**74.423,00**
			di cui già impegnate		**13.876,54**	**6.029,50**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**95.292,58**	**87.275,94**		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 10 Risorse umane

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Rapporti con i comuni della Valpolicella	Rapporti con i Comuni della Valpolicella - gestione congiunta di alcuni servizi essenziali	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	110.443,73	139.233,46	110.443,73	110.443,73
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**110.443,73**	**139.233,46**	**110.443,73**	**110.443,73**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	28.789,73	Previsione di competenza	109.801,73	110.443,73	110.443,73	110.443,73
			di cui già impegnate		12.495,12		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	137.356,50	139.233,46		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**28.789,73**	**Previsione di competenza**	**109.801,73**	**110.443,73**	**110.443,73**	**110.443,73**
			di cui già impegnate		**12.495,12**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**137.356,50**	**139.233,46**		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 11 Altri servizi generali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Macchina amministrativa	Semplificazione degli iter burocratici e miglioramento dell'organizzazione della macchina comunale	No
		Affari legali	Miglioramento delle prestazioni di assistenza legale	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	154.480,00	285.490,68	154.480,00	154.480,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**154.480,00**	**285.490,68**	**154.480,00**	**154.480,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	131.010,68	Previsione di competenza	219.476,82	154.480,00	154.480,00	154.480,00
			di cui già impegnate		51.743,93		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	255.661,00	285.490,68		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**131.010,68**	**Previsione di competenza**	**219.476,82**	**154.480,00**	**154.480,00**	**154.480,00**
			di cui già impegnate		**51.743,93**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**255.661,00**	**285.490,68**		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	Ampliamento della rete di telecamera	No
		Sicurezza	Tavolo per gestione programmata emergenze e calamita'	No
		Sicurezza	Interessamento per istituzione distaccamento Vigili del Fuoco	No
		Sicurezza	Tavolo permanente forze dell'ordine del territorio	No
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Rapporti con i comuni della Valpolicella	Rapporti con i Comuni della Valpolicella - gestione congiunta di alcuni servizi essenziali	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	449.563,00	562.756,73	457.863,00	457.863,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**449.563,00**	**562.756,73**	**457.863,00**	**457.863,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	94.850,90	Previsione di competenza	414.599,63	444.563,00	452.863,00	452.863,00
			di cui già impegnate		39.650,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	509.569,09	539.413,90		
2	Spese in conto capitale	18.342,83	Previsione di competenza	42.847,20	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	56.121,20	23.342,83		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**113.193,73**	**Previsione di competenza**	**457.446,83**	**449.563,00**	**457.863,00**	**457.863,00**
			di cui già impegnate		**39.650,00**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**565.690,29**	**562.756,73**		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 1 Istruzione prescolastica

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	Sensibilizzazione alla sicurezza per eta' scolare	No
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	Revisione delle tariffe comunali per le famiglie a basso reddito	No
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA SCUOLA	Valorizzazione dei servizi per l'infanzia-scuole statali e paritarie	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	511.035,89	813.693,00	234.016,20	237.486,03
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**511.035,89**	**813.693,00**	**234.016,20**	**237.486,03**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	17.080,97	Previsione di competenza	335.043,61	196.504,71	234.016,20	237.486,03
			di cui già impegnate		-5.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	458.740,50	213.585,68		
2	Spese in conto capitale	285.576,14	Previsione di competenza	652.332,32	314.531,18		
			di cui già impegnate		314.531,18		
			di cui fondo pluriennale vincolato				

			Previsione di cassa	337.801,14	600.107,32		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**302.657,11**	**Previsione di competenza**	**987.375,93**	**511.035,89**	**234.016,20**	**237.486,03**
			di cui già impegnate		**309.531,18**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**796.541,64**	**813.693,00**		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	Sensibilizzazione alla sicurezza per eta' scolare	No
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	Revisione delle tariffe comunali per le famiglie a basso reddito	No
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA SCUOLA	Miglioramento e ottimizzazione degli spazi delle scuole dell'infanzia comunali	No
		LA SCUOLA	Scuola: razionalizzazione della dislocazione sul territorio	No
		LA SCUOLA	Scuola: pianificazione manutenzioni e interventi puntuali	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.230.305,35	2.791.928,07	1.267.077,52	1.166.832,53
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**2.230.305,35**	**2.791.928,07**	**1.267.077,52**	**1.166.832,53**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	524.494,04	Previsione di competenza	1.224.426,67	1.172.587,62	1.167.077,52	1.164.832,53
			di cui già impegnate		358.846,59		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.481.474,36	1.697.081,66		
2	Spese in conto capitale	37.128,68	Previsione di competenza	270.228,68	1.057.717,73	100.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				

			Previsione di cassa	270.462,92	1.094.846,41		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**561.622,72**	**Previsione di competenza**	**1.494.655,35**	**2.230.305,35**	**1.267.077,52**	**1.166.832,53**
			di cui già impegnate		**358.846,59**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**1.751.937,28**	**2.791.928,07**		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA SCUOLA	Incontri formativi con i genitori su tematiche educative	No
		LA SCUOLA	Sviluppo di centri di aggregazione sul territorio	No
		LA SCUOLA	Benessere e incoraggiamento a corretti stili di vita	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	60.000,00	81.456,15	60.000,00	60.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**60.000,00**	**81.456,15**	**60.000,00**	**60.000,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	21.456,15	Previsione di competenza	56.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
			di cui già impegnate		29.536,36		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	79.324,56	81.456,15		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**21.456,15**	**Previsione di competenza**	**56.000,00**	**60.000,00**	**60.000,00**	**60.000,00**
			di cui già impegnate		**29.536,36**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**79.324,56**	**81.456,15**		

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il turismo e la promozione del territorio	Palio del recioto e dell'amarone	No
		Il turismo e la promozione del territorio	Scambi con altre citta' con attenzione all'aspetto culturale	No
		Il turismo e la promozione del territorio	Carta dei servizi standard qualitativi minimi	No
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una citta' che da valore al tempo libero delle persone	Cultura e manifestazioni	Valorizzazione di iniziative culturali e artistiche patrimonio del territorio	No
		Biblioteca	Offerta di uno sportello di Telefono rosa	No
		Biblioteca	Promozione della lettura per bambini/ragazzi e tra gli anziani/ammalati	No
		Biblioteca	Valorizzazione della bilbioteca comunale: rete e accessibilita'	No
		Associazioni	Sostegno gruppi artistici di nuova formazione e gruppi gia' operanti nel territorio	No
		Associazioni	Censimento e stesura nuovo Regolamento delle associazioni	No
		Cultura e manifestazioni	Promozione di iniziative di scambio e di integrazione delle diverse culture	No
		Cultura e manifestazioni	Sostegno e collaborazione con l'Universita' del Tempo Libero	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	245.889,00	306.125,68	244.889,00	246.889,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**245.889,00**	**306.125,68**	**244.889,00**	**246.889,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	60.236,68	Previsione di competenza	217.510,00	245.889,00	244.889,00	246.889,00
			di cui già impegnate		4.660,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	256.554,60	306.125,68		

2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**60.236,68**	**Previsione di competenza**	**217.510,00**	**245.889,00**	**244.889,00**	**246.889,00**
			di cui già impegnate		**4.660,00**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**256.554,60**	**306.125,68**		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 1 Sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	Valorizzazione degli interventi da parte dei soggetti privati	No
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il paesaggio	Promozione di iniziative sportive integrate nel territorio	No
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una citta' che da valore al tempo libero delle persone	Sport	Valorizzazione e adeguamento degli impianti esistenti e delle piccole strutture	No
		Sport	Riduzione dei costi di manutenzione degli impianti	No
		Sport	Rivisitazione degli impianti di illuminazione per il risparmio energetico	No
		Sport	Collaborazione tra: Comune/Societa' sportive e Scuola/Societa' sportive	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	98.706,78	293.183,83	99.468,97	97.352,87
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**98.706,78**	**293.183,83**	**99.468,97**	**97.352,87**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	57.221,08	Previsione di competenza	113.695,67	98.706,78	99.468,97	97.352,87
			di cui già impegnate		7.404,02	4.801,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	192.429,07	155.927,86		
2	Spese in conto capitale	137.255,97	Previsione di competenza	250.313,04			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				

			Previsione di cassa	252.483,04	137.255,97		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**194.477,05**	**Previsione di competenza**	**364.008,71**	**98.706,78**	**99.468,97**	**97.352,87**
			di cui già impegnate		**7.404,02**	**4.801,00**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**444.912,11**	**293.183,83**		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 2 Giovani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	Prevenzione del disagio giovanile	No
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Partecipazione	Istituzione di una Commissione Giovani per raccolte proposte dirette all'Amministrazione	No
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	I GIOVANI	Promozione di percorsi di animazione socio-educativa, volontariato, servizio civile	No
		I GIOVANI	Formazione di un gruppo di lavoro per l'organizzazione di eventi	No
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Iniziative formative e occupazione	Iniziative formative e occupazione - bandi per lavori di pubblica utilita'	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	12.100,00	15.796,93	12.100,00	12.100,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**12.100,00**	**15.796,93**	**12.100,00**	**12.100,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	3.696,93	Previsione di competenza	13.650,00	12.100,00	12.100,00	12.100,00
			di cui già impegnate		11.078,46		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	16.179,41	15.796,93		

	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**3.696,93**	**Previsione di competenza**	**13.650,00**	**12.100,00**	**12.100,00**	**12.100,00**
			di cui già impegnate		**11.078,46**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**16.179,41**	**15.796,93**		

Missione: 7 Turismo
Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il turismo e la promozione del territorio	Censimento e promozione dei siti di interesse turistico	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	10.000,00	15.379,20	10.000,00	7.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**10.000,00**	**15.379,20**	**10.000,00**	**7.500,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	5.379,20	Previsione di competenza	12.800,00	10.000,00	10.000,00	7.500,00
			di cui già impegnate			3.660,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	17.844,46	15.379,20		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**5.379,20**	**Previsione di competenza**	**12.800,00**	**10.000,00**	**10.000,00**	**7.500,00**
			di cui già impegnate			**3.660,00**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**17.844,46**	**15.379,20**		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	Tavolo per gestione programmata emergenze e calamita'	No
		Sicurezza	Valutazione Piano di emergenza territoriale con Protezione Civile	No
		Sicurezza	Verifica del rischio idrogeologico	No
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Predisposizione aree attrezzate per cani	No
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Aree gioco in ogni frazione e in ogni quartiere	No
		Sicurezza	Sistemazione Caserma Carabinieri sede di Via Mazzini	No
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Adozione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche	No
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Ricerca soluzione al problema tombamento dell'alta tensione - Novare	No
		Manutenzioni	Valorizzazione degli interventi da parte dei soggetti privati	No
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Finanziamenti	Ottimizzazione accordi pubblico-privato per progetti di pubblica utilita'	No
		Finanziamenti	Ricerca contributi pubblici anche mediante gruppo di lavoro specializzato	No
6	IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio	Il Masterplan di Negrar e Arbizzano	ARBIZZANO - Villa Albertini: riqualificazione del parco e messa insicurezza del corpo centrale	No
		Il Masterplan di Negrar e Arbizzano	NEGRAR: soluzione definitiva per gli attuali impianti sportivi	No
		La pianificazione urbanistica	Tutela per la sicurezza idrogeologica del territorio	No
		La pianificazione urbanistica	Miglioramento degli strumenti urbanistici esistenti: PAT e PIANO INTERVENTI	No
		La pianificazione urbanistica	Promozione degli interventi di ristrutturazione e riqualificazione del patrimonio edilizio esistente	No
		Edilizia	Aggiornamento Regolamento sul risparmio energetico e creazione dello Sportello Energia	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				

Titolo 6 - Accensione di prestiti					
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA					
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.003.294,69	1.938.011,86	924.906,45	1.153.798,47
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**1.003.294,69**	**1.938.011,86**	**924.906,45**	**1.153.798,47**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	287.374,08	Previsione di competenza	816.569,01	886.598,00	887.298,00	876.318,00
			di cui già impegnate		-13.023,37		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.020.448,14	1.173.972,08		
2	Spese in conto capitale	647.502,54	Previsione di competenza	1.188.201,65	116.696,69	37.608,45	277.480,47
			di cui già impegnate		7.612,80	159,45	
			di cui fondo pluriennale vincolato	159,45	159,45		
			Previsione di cassa	1.270.913,63	764.039,78		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**934.876,62**	**Previsione di competenza**	**2.004.770,66**	**1.003.294,69**	**924.906,45**	**1.153.798,47**
			di cui già impegnate		**-5.410,57**	**159,45**	
			di cui fondo pluriennale vincolato	**159,45**	**159,45**		
			Previsione di cassa	**2.291.361,77**	**1.938.011,86**		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il turismo e la promozione del territorio	Censimento e promozione dei siti di interesse turistico	No
6	IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio	Acqua e aria sicure - Qualita' dell'ambiente	Centraline per il monitoraggio dell'inquinamento dell'aria	No
		Acqua e aria sicure - Qualita' dell'ambiente	Collocazione sul territorio di "case dell'acqua"	No
		Edilizia	Adesione al Patto dei Sindaci e realizzazione del PAES	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	409.038,00	474.746,19	192.338,00	189.145,50
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**409.038,00**	**474.746,19**	**192.338,00**	**189.145,50**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	60.166,57	Previsione di competenza	187.922,28	209.038,00	192.338,00	189.145,50
			di cui già impegnate		5.906,24		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	203.657,17	269.204,57		
2	Spese in conto capitale	5.541,62	Previsione di competenza		200.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				

			vincolato				
			Previsione di cassa	5.541,62	205.541,62		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**65.708,19**	**Previsione di competenza**	**187.922,28**	**409.038,00**	**192.338,00**	**189.145,50**
			di cui già impegnate		**5.906,24**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**209.198,79**	**474.746,19**		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 3 Rifiuti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
6	IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio	Servizi ecologici	Nuova area ecologica di Arbizzano	No
		Servizi ecologici	Interventi di sensibilizzazione ed educazione alla corretta gestione e smaltimento dei rifiuti	No
		Servizi ecologici	Miglioramento del servizio di raccolta rifiuti e pulizia aree pubbliche	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.773.563,22	2.401.543,64	1.817.677,48	1.862.894,14
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**1.773.563,22**	**2.401.543,64**	**1.817.677,48**	**1.862.894,14**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	620.113,18	Previsione di competenza	1.883.538,22	1.773.563,22	1.817.677,48	1.862.894,14
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.380.326,10	2.393.676,40		
2	Spese in conto capitale	5.467,94	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.467,94	5.467,94		
3	Spese per incremento attività finanziarie	2.399,30	Previsione di competenza	2.399,31			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.399,31	2.399,30		

	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**627.980,42**	**Previsione di competenza**	**1.885.937,53**	**1.773.563,22**	**1.817.677,48**	**1.862.894,14**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**2.388.193,35**	**2.401.543,64**		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	Manutenzione delle aree verdi e dei parchi pubblici, dei parco giochi	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.680,00	6.166,44	2.680,00	2.680,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**2.680,00**	**6.166,44**	**2.680,00**	**2.680,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	1.319,88	Previsione di competenza	2.680,00	2.680,00	2.680,00	2.680,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.680,00	3.999,88		
2	Spese in conto capitale	2.166,56	Previsione di competenza	2.166,56			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.166,61	2.166,56		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**3.486,44**	**Previsione di competenza**	**4.846,56**	**2.680,00**	**2.680,00**	**2.680,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**4.846,61**	**6.166,44**		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
6	IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio	Acqua e aria sicure - Qualita' dell'ambiente	Coordinamento Comune/Acque Veronesi per soluzione problema sostanze pericolose nel sistema idrico	No
		La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica	Raccordo con Acque Veronesi per completamento rede idrica	No
		La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica	Raccordo con Acque Veronesi per soluzione problema fognature parte alta Comune	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	109.574,76	228.377,77	100.338,56	90.744,30
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**109.574,76**	**228.377,77**	**100.338,56**	**90.744,30**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	118.803,01	Previsione di competenza	121.408,22	109.574,76	100.338,56	90.744,30
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	230.018,02	228.377,77		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**118.803,01**	**Previsione di competenza**	**121.408,22**	**109.574,76**	**100.338,56**	**90.744,30**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**230.018,02**	**228.377,77**		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Viabilita' e mobilita' sostenibile	Individuazione di spazi pubblici per le biciclette	No
		Manutenzioni	Manutenzione costante del manto stradale	No
		Viabilita' e mobilita' sostenibile	Miglioramento segnaletica orizzontale e verticale	No
		Manutenzioni	Coinvolgimento diretto dei cittadini e delle associazioni	No
		Viabilita' e mobilita' sostenibile	Collaborazione con A.T.V. per miglioramento trasporto alunni scuola superiore	No
		Viabilita' e mobilita' sostenibile	Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali	No
		Manutenzioni	Manutenzione dell'illuminazione pubblica	No
		Manutenzioni	Realizzazione di canali grigliati e cunette	No
		Manutenzioni	Manutenzione di caditoie, cunette e tombini	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	629.824,72	1.008.021,18	607.689,16	594.803,29
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**629.824,72**	**1.008.021,18**	**607.689,16**	**594.803,29**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	327.981,38	Previsione di competenza	632.267,65	619.915,39	607.539,83	594.803,29
			di cui già impegnate		299.942,24	299.942,24	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	728.490,75	947.896,77		
2	Spese in conto capitale	50.364,41	Previsione di competenza	774.440,56	9.909,33	149,33	
			di cui già impegnate		9.760,00	149,33	
			di cui fondo pluriennale	149,33	149,33		

			vincolato				
			Previsione di cassa	764.561,23	60.124,41		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**378.345,79**	**Previsione di competenza**	**1.406.708,21**	**629.824,72**	**607.689,16**	**594.803,29**
			di cui già impegnate		**309.702,24**	**300.091,57**	
			di cui fondo pluriennale vincolato	**149,33**	**149,33**		
			Previsione di cassa	**1.493.051,98**	**1.008.021,18**		

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 1 Sistema di protezione civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	Coinvolgimento diretto dei cittadini e delle associazioni	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	7.500,00	7.928,96	7.500,00	7.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**7.500,00**	**7.928,96**	**7.500,00**	**7.500,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	428,96	Previsione di competenza	12.000,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	12.629,83	7.928,96		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**428,96**	**Previsione di competenza**	**12.000,00**	**7.500,00**	**7.500,00**	**7.500,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**12.629,83**	**7.928,96**		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA FAMIGLIA	Assistenza ai neo-genitori e servizio di mediazione familiare	No
		LA SCUOLA	Benessere e incoraggiamento a corretti stili di vita	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	97.260,00	142.839,87	97.260,00	97.260,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**97.260,00**	**142.839,87**	**97.260,00**	**97.260,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	45.579,87	Previsione di competenza	97.711,42	97.260,00	97.260,00	97.260,00
			di cui già impegnate		65.206,69		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	119.920,76	142.839,87		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**45.579,87**	**Previsione di competenza**	**97.711,42**	**97.260,00**	**97.260,00**	**97.260,00**
			di cui già impegnate		**65.206,69**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**119.920,76**	**142.839,87**		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 2 Interventi per la disabilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA FAMIGLIA	Integrazione delle persone con disabilita'	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	17.240,00	19.042,00	17.240,00	17.240,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**17.240,00**	**19.042,00**	**17.240,00**	**17.240,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	1.802,00	Previsione di competenza	17.340,00	17.240,00	17.240,00	17.240,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	38.413,75	19.042,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**1.802,00**	**Previsione di competenza**	**17.340,00**	**17.240,00**	**17.240,00**	**17.240,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**38.413,75**	**19.042,00**		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 3 Interventi per gli anziani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	GLI ANZIANI	Promozione di iniziative autonome e autogestite	No
		GLI ANZIANI	Assistenza domiciliare e servizio trasporto	No
		GLI ANZIANI	Sostegno all'Universita' del Tempo Libero	No
		GLI ANZIANI	Attivita' socio-ricreative, culturali e motorie - soggiorni climatici	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	194.249,24	265.913,69	197.900,00	197.900,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**194.249,24**	**265.913,69**	**197.900,00**	**197.900,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	71.664,45	Previsione di competenza	198.634,17	194.249,24	197.900,00	197.900,00
			di cui già impegnate		162.552,12		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	258.398,75	265.913,69		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**71.664,45**	**Previsione di competenza**	**198.634,17**	**194.249,24**	**197.900,00**	**197.900,00**
			di cui già impegnate		**162.552,12**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**258.398,75**	**265.913,69**		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA FAMIGLIA	Promozione delle pari opportunita'	No
		LA FAMIGLIA	Sostegni alle famiglie immigrate	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	93.600,00	107.843,27	93.600,00	93.600,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**93.600,00**	**107.843,27**	**93.600,00**	**93.600,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	14.243,27	Previsione di competenza	283.350,00	93.600,00	93.600,00	93.600,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	304.350,00	107.843,27		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**14.243,27**	**Previsione di competenza**	**283.350,00**	**93.600,00**	**93.600,00**	**93.600,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**304.350,00**	**107.843,27**		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 5 Interventi per le famiglie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	Revisione delle tariffe comunali per le famiglie a basso reddito	No
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA FAMIGLIA	Promozione di intese con altri enti per il sostegno economico-solidale ai nuclei familiari	No
		LA FAMIGLIA	Agevolazioni alle rete associative familiari	No
		LA FAMIGLIA	Tutela e sostegno di ragazze madri	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	158.399,00	201.849,27	160.399,00	157.399,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**158.399,00**	**201.849,27**	**160.399,00**	**157.399,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	43.450,27	Previsione di competenza	201.451,95	158.399,00	160.399,00	157.399,00
			di cui già impegnate		-6.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	253.684,55	201.849,27		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**43.450,27**	**Previsione di competenza**	**201.451,95**	**158.399,00**	**160.399,00**	**157.399,00**
			di cui già impegnate		**-6.000,00**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**253.684,55**	**201.849,27**		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	Promozione del progetto di sicurezza "Negrar Comune Cardioprotetto"	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	593.500,00	739.589,84	593.500,00	593.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**593.500,00**	**739.589,84**	**593.500,00**	**593.500,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	146.089,84	Previsione di competenza	584.383,42	593.500,00	593.500,00	593.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	731.111,92	739.589,84		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**146.089,84**	**Previsione di competenza**	**584.383,42**	**593.500,00**	**593.500,00**	**593.500,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**731.111,92**	**739.589,84**		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 8 Cooperazione e associazionismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una citta' che da valore al tempo libero delle persone	Associazioni	Censimento e stesura nuovo Regolamento delle associazioni	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	18.100,00	24.300,00	18.100,00	18.100,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**18.100,00**	**24.300,00**	**18.100,00**	**18.100,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	6.200,00	Previsione di competenza	18.100,00	18.100,00	18.100,00	18.100,00
			di cui già impegnate		7.850,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	26.750,00	24.300,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**6.200,00**	**Previsione di competenza**	**18.100,00**	**18.100,00**	**18.100,00**	**18.100,00**
			di cui già impegnate		**7.850,00**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**26.750,00**	**24.300,00**		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 1 Industria, PMI e Artigianato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Le realta' produttive	Tavolo di lavoro permanente per proposte di promozione della cultura del territorio	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Sostegno alle piccole imprese	Promozione alle ristrutturazioni e alla riqualificazione di spazi publici-arredo urbano	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	89.259,05	89.465,63	89.156,50	89.050,07
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**89.259,05**	**89.465,63**	**89.156,50**	**89.050,07**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	206,58	Previsione di competenza	119.690,85	89.259,05	89.156,50	89.050,07
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	119.897,45	89.465,63		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**206,58**	**Previsione di competenza**	**119.690,85**	**89.259,05**	**89.156,50**	**89.050,07**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**119.897,45**	**89.465,63**		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 3 Ricerca e innovazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Le realta' produttive	Iniziative di tutela e valorizzazione dell'agricoltura e del territorio	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il turismo e la promozione del territorio	Censimento e promozione dei siti di interesse turistico	No

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	495.000,00	495.000,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**495.000,00**	**495.000,00**		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	6.978,40	495.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.978,40	495.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**	**6.978,40**	**495.000,00**		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**6.978,40**	**495.000,00**		

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 2

8. GLI INVESTIMENTI

ELENCO ANNUALE E PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE DA REALIZZARE NEL PERIODO 2019 / 2021

Si rimanda all’allegato F2.

9. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Si rimanda all’allegato F1.

10. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

Si rimanda all’allegato F4.

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

Premesso che la Legge di bilancio 2019 non è ancora stata approvata alla data di stesura del presente provvedimento, il Comune di Negrar nel bilancio di previsione 2019/2021 si trova a dover confermare tutte le aliquote relative ai tributi locali così come applicate nell'esercizio finanziario 2018, in quanto condizione necessaria per la copertura delle spese correnti oltre che per il rispetto del pareggio finanziario e degli equilibri generali di bilancio.

Si confermano inoltre le consuete difficoltà di comprensione in relazione al calcolo sul quale si basano le assegnazioni ministeriali: infatti il Fondo di Solidarietà Comunale è composto in parte dai c.d. fabbisogni standard ed in parte dal criterio della capacità fiscale che corrisponde al gettito potenziale da entrate proprie ad aliquota standard, dati che non sono ancora stati resi noti da parte del Ministero dell'Interno - Dipartimento di Finanza Locale.

Si ritiene tuttavia necessario evidenziare che, ai fini del riparto tra i vari enti, avranno un peso crescente gli indicatori di capacità fiscale ed i fabbisogni standard sopra richiamati, la cui rilevanza salirà al 60% nel 2019 rispetto al 45% del 2018. Ciò dipenderà da scelte politiche contenute nella Legge di bilancio 2019.

Ad oggi, l'unico dato certo che è possibile prendere a riferimento rimane pertanto l'assegnazione storica. Per queste motivazioni, è stato iscritto in bilancio di previsione per il 2019 l'importo assegnato nel 2018 (arrotondato al migliaio per difetto) non essendo ancora stato pubblicato il dato relativo alle spettanze per il 2019, al momento di stesura del presente provvedimento

Se successivamente all'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 venissero assegnate somme discordanti dalla presenti previsioni, sarà necessario intervenire con le opportune variazioni di bilancio.

Altrettanto importanti saranno le decisioni che verranno assunte a livello stale sul "pareggio di bilancio", ovvero sul metodo che a partire dal 2016 ha sostituito il "patto di stabilità interno".

Infatti, nella Legge di bilancio 2019 che dovrà essere approvata entro il 31/12/2018 potrebbero essere introdotte nuove regole che andrebbero a mutare il meccanismo attualmente vigente, in particolare per quanto concerne la possibilità di utilizzare il risultato di amministrazione (avanzo) e il Fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal d.lgs. n. 118/2011; è tuttavia necessario attendere il testo definitivo e l'entrata in vigore della Legge di bilancio 2019 per procedere con gli eventuali necessari adeguamenti nelle previsioni.

Tutto ciò premesso, si specifica che:

- le spese di investimento stanziate nel bilancio di previsione per il triennio 2019/2021 rispettano i limiti previsti;
- per quanto concerne l'applicazione di avanzo di amministrazione 2018 sarà necessario attenderne l'accertamento in sede di rendiconto: l'avanzo di amministrazione potrà essere utilizzato nella misura dello spazio risultante dal prospetto dei vincoli di finanza pubblica allegato al bilancio di previsione 2019/2021 salvo modifiche che potrebbero essere introdotte con la legge di bilancio 2019, secondo quanto sopra descritto.