

**PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE
DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA**

ANNO 2019

Reportistica annuale

Area Gestione del Territorio 1

Settore Urbanistica e Patrimonio

Servizio Urbanistica-Patrimonio-Ecologia

Sovvenzioni Contributi e Sussidi

<i>Procedimenti</i>	<i>Misure di prevenzione</i>	<i>Dati di reportistica annuale</i>
Contributi per assistenza economica a soggetti indigenti	<p>1) Adottare misure di pubblicizzazione tali da rendere effettiva la possibilità di conoscenza da parte dei soggetti destinatari delle opportunità offerte dall'Ente in materia di erogazione dei contributi, ivi compresa la pubblicazione sul sito web del regolamento in materia</p> <p>2) Uso di procedure standardizzate</p> <p>3) Controlli a campione per l'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese</p> <p>4) Pubblicazione dei contributi erogati utilizzando forme di anonimizzazione dei dati personali;</p> <p>5) Sospensione del procedimento di erogazione dei contributi nei sessanta giorni antecedenti e nei trenta giorni successivi alla data delle consultazioni elettorali politiche, regionali, amministrative ed europee</p>	<p>Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Numero di avvisi pubblicati nessuno <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Numero dei controlli a campione svolti <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Avvenuta pubblicazione dei contributi erogati
Contributi ad enti del terzo settore	<p>1) Adottare misure di pubblicizzazione tali da rendere effettiva la possibilità di conoscenza da parte dei soggetti destinatari delle opportunità offerte dall'Ente in materia di erogazione dei contributi, ivi compresa la pubblicazione sul sito web del regolamento in materia;</p> <p>2) Uso di procedure standardizzate;</p> <p>3) Utilizzo della casella PEC per l'acquisizione delle istanze;</p> <p>4) Verifica della effettiva iscrizione dell'ente presso Albi nazionali, Regionali e CCIAA</p> <p>5) Vidimazione delle pezze giustificative di spesa con indicazione di "spesa soggetta a contributo da parte del Comune di Negrar"</p> <p>6) Pubblicazione dei contributi erogati</p> <p>7) Sospensione del procedimento di erogazione dei contributi nei sessanta giorni antecedenti e nei trenta giorni successivi alla data delle consultazioni elettorali politiche, regionali, amministrative ed europee</p>	<p>Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>nessuno</i> - Numero di avvisi pubblicati <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Numero dei controlli a campione svolti <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Avvenuta pubblicazione dei contributi erogati

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA ANNO 2019 <i>Reportistica annuale</i>		Area Gestione del Territorio 1 Settore Urbanistica e Patrimonio Servizio Urbanistica-Patrimonio-Ecologia
Sovvenzioni Contributi e Sussidi		
<i>Procedimenti</i>	<i>Misure di prevenzione</i>	<i>Dati di reportistica annuale</i>
Contributi destinati a soggetti pubblici e privati per l'effettuazione di manifestazioni, iniziative e progetti di interesse della comunità locale	1) Adottare misure di pubblicizzazione tali da rendere effettiva la possibilità di conoscenza da parte dei soggetti destinatari delle opportunità offerte dall'Ente in materia di erogazione dei contributi, ivi compresa la pubblicazione sul sito web del regolamento in materia; 2) Uso di procedure standardizzate; 3) Utilizzo della casella PEC per l'acquisizione delle istanze; 4) Verifica dei presupposti di fatto e di diritto per l'erogazione del contributo; 5) Vidimazione delle pezze giustificative di spesa con indicazione di "spesa soggetta a contributo da parte del Comune di Negrar" 6) Pubblicazione dei contributi erogati 7) Sospensione del procedimento di erogazione dei contributi nei sessanta giorni antecedenti e nei trenta giorni successivi alla data delle consultazioni elettorali politiche, regionali, amministrative ed europee	<i>Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile prevenzione, su:</i> - <i>Numero di avvisi pubblicati</i> ___ - <i>nessuno</i> - <i>Numero dei controlli a campione svolti</i> ___ - <i>nessuno</i> - <i>Numero delle istanze non pervenute mediante PEC</i> - <i>Avvenuta pubblicazione dei contributi erogati</i> ___ <i>Atto liquidazione RG.n. 221-2019- Liquidazione rimborsi e contributi spettanti alle società sportive per la gestione degli impianti sportivi all'aperto fino al 31.12.2018. cig esente.</i> ___ <i>Atto liquidazione rg. n.539-2019-liquidazione contributo annuale dovuto all'associazione nazionale alpini gruppo negrar come da contratto del 25.11.2010 rep 6091 e rep 5941/2008. anno2019.</i>

Il Responsabile di Procedimento **Arch. Giorgia Ortolani** dichiara rispetto alle attività e ai procedimenti a rischio del settore/servizio di appartenenza, di:

di aver verificato, sulla base dei dati disponibili, eventuali relazioni di parentela o affinità fino al secondo grado, sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dei soggetti che con l'Ente stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere e i Titolari di P.O. e i dipendenti che hanno parte, a qualunque titolo, in detti procedimenti.

Esito: **Nessuna relazione di parentela o affinità fino al secondo grado.** _____

di NON aver verificato, sulla base dei dati disponibili, eventuali relazioni di parentela o affinità fino al secondo grado, sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dei soggetti che con l'Ente stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere e i Titolari di P.O. e i dipendenti che hanno parte, a qualunque titolo, in detti procedimenti.

Motivazione: _____