

Marca da bollo € 16.00

Al COMUNE di NEGRAR

(*) L'imposta di bollo non è dovuta se la domanda è presentata da un'Organizzazione di volontariato non lucrativa di utilità sociale (ONLUS) iscritta all'anagrafe delle ONLUS ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 4/12/1997, n. 460 o da un'organizzazione di volontariato senza scopo di lucro iscritta al registro regionale delle organizzazioni di volontariato ai sensi dell'art. 6 della Legge Quadro sul volontariato n. 266/91.

Oggetto: **MANIFESTAZIONE:** _____

Al Sig. Sindaco

Agli Uffici Attività Economiche

Ecologia

Lavori Pubblici –Manutenzioni

Manifestazioni

Patrimonio

Polizia Locale

Tributi

**MODELLO UNICO PER LO SVOLGIMENTO
DI SAGRE, FIERE, FESTE O ALTRE MANIFESTAZIONI TEMPORANEE**
(barrare i quadratini relativi alle autorizzazioni richieste)

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Svolgimento di pubblici spettacoli o trattenimenti |
| <input type="checkbox"/> | SCIA per somministrazione temporanea di alimenti e bevande |
| <input type="checkbox"/> | Rumorosità Ambientale
3A <input type="checkbox"/> Comunicazione di rispetto del limite stabilito nei art. 9 e 11 dal Regolamento Comunale per la disciplina delle attività rumorose
3B <input type="checkbox"/> Domanda di autorizzazione in deroga ai limiti di orario stabiliti nel Regolamento Comunale per la disciplina delle attività rumorose |
| <input type="checkbox"/> | Domanda di autorizzazione all'occupazione suolo pubblico |
| <input type="checkbox"/> | Domanda di chiusura al traffico veicolare |
| <input type="checkbox"/> | Richiesta noleggio attrezzature comunali |

DATI ORGANIZZATORE:

Il Sottoscritto:

Cognome e nome			
Comune di		Prov.	Data di nascita
Residenza	Comune	Via	
Telefono		e-mail	
Codice Fiscale		partita	Cittadinanza
In qualità di:	<input type="checkbox"/> ditta individuale	<input type="checkbox"/> Presidente	<input type="checkbox"/> Legale rappresentante
	<input type="checkbox"/> Parroco pro tempore	<input type="checkbox"/> Altro _____	
della ditta/ente/associazione/comitato/ecc.			
con sede in:			
Codice Fiscale		partita I.V.A.	
Tel		fax	e-mail

DATI MANIFESTAZIONE

In considerazione della manifestazione in oggetto e del tipo di attività di seguito indicata:

- attività sportiva o ricreativa;
- circo;
- rappresentazione all'aperto (teatro, cinema)
- spettacolo musicale all'aperto (opera, balletto, musica classica)
- concerto di musica leggera;
- fiera, sagra paesana

che si terrà nei giorni _____ dalle ore _____ alle ore _____

nell'area pubblica

nell'area privata

nei locali

in via _____
(specificare chiaramente parco o piazza/e o via/e)

Precisando che in caso di maltempo, la manifestazione

- deve intendersi annullata
- sarà rinviata a data da destinarsi
- sarà rinviata al _____
- sarà spostata presso _____

Nota _____

Referente per eventuali comunicazioni:

Cognome e nome _____

Luogo e data di nascita _____

Indirizzo _____

Tel. _____ fax _____ e-mail _____

SEGNALA L'INIZIO DELL'ATTIVITA'

- ai sensi artt. 68 e/o 69 del R.R. 773/1931, l'effettuazione dello spettacolo o trattenimento pubblico sopraindicato con durata fino alle 24.00 del giorno d'inizio e con la partecipazione di non più di 200 persone
- l'effettuazione dello spettacolo o trattenimento pubblico sopraindicato, svolto in forma non imprenditoriale (Corte cost. sent. 142/1967 – luoghi esposti al pubblico, n. 56/1970 luoghi aperti al pubblico)

DICHIARAZIONI IN MERITO ALLE STRUTTURE/PREVENZIONE INCENDI:*(segnalare/barrare la fattispecie che ricorre)*

- CHIEDE** l'intervento della Commissione tecnica comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo, per la verifica di agibilità ex art.80 del TULPS *(i costi del sopralluogo eventualmente effettuato dalla Commissione Tecnica saranno addebitati al richiedente);*
- CHIEDE** il rilascio della licenza di pubblico spettacolo o intrattenimento di cui agli artt. 68 e/o 69 del R.D. 773/1931 – TULPS per lo spettacolo o intrattenimento organizzato all'interno di strutture con capienza superiore a 200 persone;

SI ALLEGA:

- documentazione tecnica prevista ai fini prevenzione incendio, a firma di un tecnico abilitato, prevista dal D.M. 4 maggio 1998, completa di scheda informativa generale, relazione tecnica ed elaborati grafici;
- certificato di collaudo, certificato di idoneità statica delle strutture installate

- NON RICHIEDE** l'intervento della Commissione Tecnica Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, in quanto *(le ipotesi di cui sotto sono in alternativa):*

- la Commissione Tecnica Comunale di Vigilanza ha già espresso parere favorevole agli stessi allestimenti già installati in tale manifestazione in data _____ (non superiore a due anni), così come previsto all'ultimo comma dell'art. 141 Regolamento di esecuzione del TULPS R.D. n. 635/1940
- si presenta certificazione prevista dal comma 2 dell'art. 141 Regolamento di esecuzione del TULPS R.D. n. 635/1940 per i locali con capienza pari o inferiore a 200 persone, a firma di un tecnico iscritto all'Albo degli ingegneri/dei geometri/dei periti/degli architetti, conformemente al parere della CVPS, ai sensi dell'art. 141, comma 1, lett. a) di data _____
- le manifestazioni di pubblico spettacolo vengono svolte all'aperto in spazi NON delimitati e non saranno allestite strutture per lo stazionamento del pubblico per assistere agli spettacoli.

SI DICHIARA CHE:

- non è stato installato alcun palco
- è stato installato un palco (riservato agli artisti) di proprietà:
 del Comune di Negrar della ditta _____
- Le attrezzature elettriche (comprese quelle di amplificazione sonora) sono installate in aree non accessibili al pubblico
- Di essere a conoscenza della legge 22/4/1941 n.633 e succ. mod. in materia di tutela del diritto d'autore (SIAE) e del D.lgs.C.P.S. 16/7/1947 n. 708 e succ. mod. in materia di assistenza e previdenza per i lavoratori dello spettacolo (ENPALS)

SI ALLEGA:

- relazione tecnica sostitutiva del sopralluogo
- certificazione tecnica relativa alle attrezzature e impianti;
- attestazione della SIAE

SOMMINISTRAZIONE TEMPORANEA DI ALIMENTI E BEVANDE

(Servizio Attività Economiche tel. 045 6011722-721)

SEGNALA L'INIZIO DELL'ATTIVITA'

nei giorni _____, dalle ore _____ alle ore _____ di

- bevande alcoliche fino a 21°
- alimenti del genere: _____
- negli appositi locali/strutture allestiti temporaneamente in _____
- all'aperto in _____

Ai fini dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, dichiara:

che la persona in possesso dei requisiti professionali per lo svolgimento dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, come dichiarato nell'apposito allegato sub A), è:

- il sottoscritto titolare dell'impresa individuale;
- il sottoscritto legale rappresentante della Società;
- il Signor, nominato - con apposito atto - procuratore ai sensi della L.R. 29/2007;

che trattasi di sagra/feira/manifestazione a carattere religioso, benefico o politico, e di conseguenza – ai sensi dell'art. 11, comma 3, L.R. 29/2007 – l'associazione/comitato organizzatore non è soggetto al possesso dei requisiti professionali in quanto la manifestazione ha la seguente finalità:

NOTA: *Ai sensi dell'art. 41 del D.L. 5/2012, per lo svolgimento dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande in forma temporanea, nell'ambito di sagre, fiere, manifestazioni religiose o tradizionali o culturali o altri eventi straordinari non sono richiesti i requisiti professionali previsti dall'art. 71 del D.Lgs. 59/2010.*

SI ALLEGA:

- planimetria area occupata e/o dei locali di somministrazione
- dichiarazione concessione area privata
- dichiarazione di conformità degli impianti elettrici
- dichiarazione di conformità dell'impianto a GPL, non alimentato da rete di distribuzione.

Al fine dell'attestazione di registrazione igienico sanitaria:

- allega alla presente la SCIA sanitaria e gli allegati relativi mod. B1 mod. B2
- dichiara di aver presentato in data all'ULSS la SCIA mod. B1 mod. B2
- dichiara di essere in possesso dell'attestazione igienico sanitaria n. del rilasciata dell'Ulss n. 22 di Bussolengo.

A TALE FINE, sotto la sua personale responsabilità, consapevole delle implicazioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e delle conseguenze di cui all'art. 21 della legge 07.08.1990 n. 241 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 300/92 e degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000

DICHIARA

Di essere in possesso dei requisiti soggettivi di cui agli artt. 11, 92, 131 del R.D. 773/1931, all'art. 71, c. 1 e 2 del D.Lgs. 59/2010 e che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, sospensione o decadenza previste dall'art.67 del D.lgs. 6 settembre 2011 n.159 Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia;

(firma) _____
allegare fotocopia del documento di riconoscimento
quando l'istanza viene inviata per posta o presentata a mezzo incaricato

**DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI PROFESSIONALI PER
ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ e residente a _____ Prov. _____ CAP _____ Via/Piazza
_____ n. _____ C.F. _____

IN QUALITÀ DI

Titolare di impresa individuale
 Legale rappresentante o Procuratore
della società/associazione/circolo privato _____
con sede a _____ in Via/Piazza _____ n. _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali:

- aver superato in data successiva al 1° gennaio 2001 l'esame presso la C.C.I.A.A. di _____ -
sostenuto in data _____;
- attestato di corso professionale specifico abilitante _____ riconosciuto
dalla Regione _____ - conseguito il _____ presso l'Ente accreditato
_____ - per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande;
- titolo di studio _____ conseguito presso
l'istituto alberghiero di _____ nell'anno scolastico _____;
- attestato di studio, a specifico indirizzo professionale, _____
, conseguito presso l'istituto regionale o riconosciuto dalla Regione di _____
nell'anno scolastico _____;
- di essere stato iscritto al R.E.C. della C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ per l'attività
di somministrazione di alimenti e bevande, salvo cancellazione volontaria o per perdita di requisiti;
- di essere stato iscritto al R.E.C. - sezione speciale per la gestione di impresa turistica - della C.C.I.A.A. di
_____ al n. _____, salvo cancellazione volontaria o per perdita di requisiti;

*Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano
l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico n. 445/2000.*

Informativa sulla privacy - D. Lgs. 196/2003

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:

- a) il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amm.vo ed alle attività ad esso correlate;
- b) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- c) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
- d) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti;
- e) il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
- f) il titolare della banca dati è il Comune di Negrar, responsabili del trattamento dei dati sono i Responsabili delle Aree interessate.

Data _____

(firma) _____

allegare fotocopia del documento di riconoscimento
quando l'istanza viene inviata per posta o presentata a mezzo incaricato

Dichiarazioni di altre persone (amministratori, soci, ecc.) indicate all'art. 2 del D.P.R. n. 252/1998

In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali devono essere posseduti dal leg rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'art. 2, comm del Decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 1998, n. 252.

II/La sottoscritto/a			
cognome		nome	
luogo di nascita		provincia o stato estero di nascita	data di nascita
codice fiscale		cittadinanza	sexo <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
comune di residenza		provincia o stato estero di residenza	C.A.P.
via, viale, piazza, ecc.		numero civico	telefono
DICHIARA			
di non essere nelle condizioni ostantive di cui all'art. 71, c. 1 e 2 del D.Lgs. 59/2010 e successive modificazioni e di cui agli artt. 11, 92 e 131 del R.D. 773/1931			
Dichiara , altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 196/2003 – Informativa sulla Privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa			
II/La sottoscritto/a è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico n. 445/2000.			
Allega fotocopia di valido documento d'identità.			
data		firma	

II/La sottoscritto/a			
cognome		nome	
luogo di nascita		provincia o stato estero di nascita	data di nascita
codice fiscale		cittadinanza	sexo <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
comune di residenza		provincia o stato estero di residenza	C.A.P.
via, viale, piazza, ecc.		numero civico	telefono
DICHIARA			
di non essere nelle condizioni ostantive di cui all'art. 71, c. 1 e 2 del D.Lgs. 59/2010 e successive modificazioni e di cui agli artt. 11, 92 e 131 del R.D. 773/1931			
Dichiara , altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 196/2003 – Informativa sulla Privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa			
II/La sottoscritto/a è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico n. 445/2000.			
Allega fotocopia di valido documento d'identità.			
data		firma	

ATTENZIONE DUPLICARE LA PRESENTE PAGINA IN RAGIONE DEL NUMERO DI SOGGETTI CHE DEVONO COMPILARE LA DICHIARAZIONE

3

RUMOROSITA' AMBIENTALE

(Servizio Ecologia tel. 045 6011780-781)

3A

- COMUNICA**, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Comunale per la disciplina delle attività rumorose, che durante la manifestazione:
- l'emissione di rumore oggetto della presente avrà una durata di _____ ore: dalle ore _____ alle ore _____
 - l'attività svolta non produrrà livelli sonori oltre il limite stabilito nella tabella C del citato Regolamento
 - il rumore sarà prodotto dalle seguenti macchine, impianti, attrezzature: _____
 - saranno utilizzati i seguenti accorgimenti tecnici e procedurali che saranno comunque adottati per l'ulteriore limitazione del disturbo: _____.

(Qualora il titolare dell'attività o manifestazione rumorosa a carattere temporaneo intenda superare i limiti di orario stabiliti dal Regolamento dovrà presentare specifica domanda – VEDI QUADRO 3B - di deroga, nel rispetto del limite acustico di zona)

3B

- CHIEDE** il rilascio dell'**AUTORIZZAZIONE IN DEROGA** al limite dei giorni e dell'orario previsti dal Regolamento Comunale per la disciplina delle attività rumorose,

nei giorni _____ relativi alla manifestazione,

dalle ore _____ alle ore _____

ALLEGA:

- planimetria dell'area interessata dall'attività con evidenziate le sorgenti sonore, gli edifici e gli spazi confinanti, utilizzati da persone o comunità
- relazione tecnico-descrittiva, redatta da un tecnico fonometrico competente ai sensi di quanto previsto dall'art. 2 della legge 447/95, sulle sorgenti, ubicazione, orientamento, caratteristiche costruttive, potenza sonora ed ogni altra informazione ritenuta utile
- breve relazione da cui risultano le motivazioni della deroga richiesta in relazione al valore sociale, culturale, storico della manifestazione

Il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, attesta che le dichiarazioni fornite e tutta la documentazione allegata sono rispondenti a verità.

PER LA MANIFESTAZIONE CHIEDE INOLTRE

4 ALL'UFFICIO TRIBUTI

(contattare tel. 045 6011692)

- Il rilascio della concessione per l'occupazione totale di mq. _____ di area pubblica per l'installazione delle attrezzature utilizzate durante la manifestazione, in:
località / via _____
dal giorno _____ al giorno _____

Allega:

- planimetria area occupata
 pagamento € 14,62 per autorizzazione (eccetto esenti)

5 ALL'UFFICIO PATRIMONIO

(contattare tel. 045 6011761)

- l'autorizzazione all'utilizzo degli spazi di proprietà Comunale:
_____ (specificare se Auditorium Scuola Elementare,
Aule scolastiche, Centro sociale, altro) sito in Negrar, via _____
dal giorno _____ al giorno _____

In assenza del rilascio della Concessione all'Occupazione Suolo Pubblico, l'attività interessata NON PUO' ESSERE INTRAPRESA.

6 ALL'UFFICIO POLIZIA LOCALE

(contattare tel. 045 6011740)

- Ordinanza di chiusura al traffico della via/piazza _____
dalle ore _____ del giorno _____
alle ore _____ del giorno _____
- richiesta di assistenza nei giorni _____
dalle ore _____ alle ore _____ (da concordare)

7 ALL'UFFICIO ECOLOGIA

(contattare tel. 045 6011780)

- Richiesta Bidoni per raccolta rifiuti:
n° _____ dal giorno _____ al giorno _____

Si ricorda che per regolamento è obbligatoria la raccolta differenziata

8 ALL'UFFICIO MANUTENZIONI

(contattare tel. 045 6011771- 6011791)

- | | |
|--|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Chioschi n° _____ | dal giorno _____ al giorno _____ |
| <input type="checkbox"/> Tendone di proprietà comunale | dal giorno _____ al giorno _____ |
| <input type="checkbox"/> Palco / pedana | dal giorno _____ al giorno _____ |
| <input type="checkbox"/> Transenne n° _____ | dal giorno _____ al giorno _____ |
| <input type="checkbox"/> Sedie n° _____ | dal giorno _____ al giorno _____ |
| <input type="checkbox"/> Gazebo n° _____ | dal giorno _____ al giorno _____ |

♦ Le domande pervenute, saranno soggette al versamento della cauzione giornaliera e al noleggio, se previsto, in base alla tabella tariffe vigenti.

♦ Le richieste di attrezzature comunali verranno prese in considerazione in ordine cronologico di presentazione e in conformità con le manifestazioni comunali programmate;

♦ Montaggio e smontaggio di eventuali attrezzature comunali, collaudi e quanto altro necessario per l'agibilità, saranno totalmente a carico del soggetto che ha presentato la domanda.

Ai fini dell'assistenza medica dichiara

che l'assistenza medica o la disponibilità di immediato intervento sarà assicurata da:

che la natura della manifestazione non richiede l'assistenza medica o la disponibilità di immediato intervento

ALLEGATI

(a seconda della manifestazione e delle attrezzature presenti o meno)

- Fotocopia documento di identità del richiedente
- Programma della manifestazione
- dichiarazione concessione area privata
- copia denuncia SIAE per spettacoli musicali/teatrali
- Relazione tecnico incaricato
- Planimetria dettagliata ed aggiornata dell'area di intervento
- Certificati di omologazione delle strutture
- dichiarazione di conformità degli impianti elettrici
- dichiarazione di conformità dell'impianto GPL
- Collaudo statico delle attrezzature e delle strutture e certificazione di corretto montaggio;
- Dimostrazione della disponibilità di servizi igienici
- Polizza assicurativa a copertura di eventuali danni a terzi, ed al patrimonio comunale (se interessato);
- Ricevuta pagamento diritti di istruttoria a mezzo bonifico di € 25,00 alla Tesoreria Comunale Banco Popolare Soc. Coop. di Negrar -IBAN IT34V 05034 59600 000000016000

Informativa ai sensi D.Lgs. 30/06/2003 n. 196

Il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati sopra forniti verranno trattati per l'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune, solo con modalità e procedure strettamente necessarie per le operazioni e i servizi connessi con i procedimenti e i provvedimenti che lo riguardano.

Data _____

firma

Data _____

firma

.....
allegare fotocopia del documento di riconoscimento
quando l'istanza viene inviata per posta o presentata a mezzo incaricato

LA PRESENTE VA INOLTRATA ALMENO 30 GIORNI PRIMA DELL'INIZIO DELLA MANIFESTAZIONE/EVENTO, COMPILATA INTEGRALMENTE E CON TUTTI GLI ALLEGATI RICHIESTI (non è garantito il rilascio delle eventuali autorizzazioni necessarie se viene inoltrata entro un termine inferiore)