

COMUNE di NEGRAR
provincia di Verona

DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE

(D.U.P.)

PERIODO: 2016 - 2017 - 2018

INDICE GENERALE

Premessa

1 Sezione strategica

2 Analisi di contesto

2.1.1 Popolazione

2.1.2 Condizione socio economica delle famiglie

2.1.3 Economia insediata

2.1.4 Territorio

2.1.5 Struttura organizzativa

2.1.6 Struttura operativa

2.2 Organismi gestionali

3 Accordi di programma

4 Altri strumenti di programmazione negoziata

5 Funzioni su delega

6.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

6.2 Elenco opere pubbliche

6.3 Fonti di finanziamento

6.4 Analisi delle risorse

6.4.8 Proventi dell'ente

6.5 Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio

6.6 Quadro riassuntivo

7 Coerenza con il patto di stabilità

8 Linee programmatiche di mandato

Descrizione dettagliata linee programmatiche di mandato

Stato di attuazione delle linee programmatiche

Descrizione dettagliata ambiti strategici e operativi

- 9 Ripartizione delle linee programmatiche**
 - Quadro generale degli impieghi per missione**
 - Stampa dettagli per missione**
- 10 Sezione operativa**
 - Stampa dettagli per missione/programma**
- 11 Sezione operativa parte n.2 - Investimenti**
- 12 Spese per le risorse umane**
- Valutazioni finali**

PREMESSA

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (cfr. allegato 4/1 d.lgs. n .118/2011 e s.m.i.) statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica. Con riferimento all'esercizio 2016, il termine di presentazione del DUP è stato rinviato (da ultimo con Decreto del Ministero dell'Interno 28/10/2015) al 31/12/2015.

E' necessario esporre delle precisazioni riguardo questo primo Documento che viene redatto in ottemperanza a quanto previsto dalla sopra citata normativa.

Infatti, nel periodo in cui viene steso questo D.U.P., è in fase di ultimazione l'iter di approvazione della "Legge di stabilità" riferita all'anno 2016 che, secondo il testo attualmente noto, apporterà delle profonde trasformazioni di cui va tenuto assolutamente conto nella stesura del prossimo bilancio di previsione e nella futura programmazione di realizzazione di opere.

In particolare, le modifiche legislative dovrebbero prevedere l'abolizione della TASI sulla prima abitazione e la contestuale assegnazione a favore dei Comuni di trasferimenti di importo equivalente (non è ancora nota tuttavia l'aliquota che verrà presa in considerazione per questi calcoli).

Inoltre, il disegno di Legge stabilità 2016 prevede un passaggio dal precedente sistema di calcolo su cui si basava il rispetto del Patto di Stabilità Interno (di cui dovrebbero venire abrogate tutte le norme relative) ad un nuovo sistema basato sul Pareggio di bilancio limitato al solo equilibrio complessivo, ovvero andrebbe conseguito un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali.

Tuttavia, per meglio comprendere i riflessi di tale radicale cambiamento, sarà necessario attendere il testo definito della Legge di stabilità e verificarne gli effetti conseguenti sul bilancio di previsione 2016/2018, al fine di predisporre documenti di programmazione rispondenti alla mutata situazione. Si precisa che ciò è reso possibile anche dalla proroga al 31/03/2016 del termine di approvazione del bilancio di previsione 2016/2018.

Per quanto sopra esposto, si evidenzia che i dati contabili riportati nei vari punti e nelle varie tabelle del presente D.U.P. corrispondono ai dati del bilancio pluriennale 2015/2017 per gli esercizi finanziari 2016/2017, mentre i dati riportati in riferimento all'anno 2018 corrispondono a quelli del 2017, non essendo ancora stato approvato il bilancio 2016/2018.

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Negrar, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 51 del 28/10/2014 il Programma di mandato per il periodo 2014 – 2019, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 6 (sei) aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

1 - LA CITTA'

2 - L'AMMINISTRAZIONE

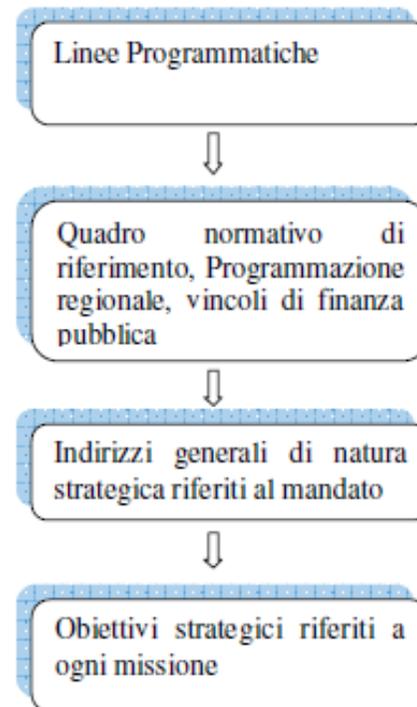
3 - LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA', I TALENTI

4 - LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE

5 - IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA

6 - IL TERRITORIO

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
2016 - 2017 - 2018**

**ANALISI
DI CONTESTO**

**Comune di Negrar
(Provincia di Verona)**

2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

- 1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;**
- 2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;**
- 3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica;**
- 4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.**

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, saranno verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

La Giunta comunale ha preso atto della relazione di fine mandato, sottoscritta dal Sindaco e dal Collegio di Revisione, e pubblicata sul sito web istituzionale in data 18/03/2015.

2.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

2.1.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento				16.935
Popolazione residente a fine 2014 (art.156 D.Lvo 267/2000)				n. 17.125
	di cui:	maschi	n.	8.473
		femmine	n.	8.652
	nuclei familiari		n.	6.748
	comunità/convivenze		n.	12
Popolazione al 1 gennaio 2014			n.	17.106
Nati nell'anno	n.	124		
Deceduti nell'anno	n.	157		
saldo naturale			n.	-33
Immigrati nell'anno	n.	565		
Emigrati nell'anno	n.	513		
saldo migratorio			n.	52
Popolazione al 31-12-2014			n.	17.125
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	1.004
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)			n.	1.320
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)			n.	2.685
In età adulta (30/65 anni)			n.	8.715
In età senile (oltre 65 anni)			n.	3.401

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2010	9,29 %
	2011	8,15 %
	2012	13,84 %
	2013	13,87 %
	2014	13,87 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2010	9,70 %
	2011	8,60 %
	2012	10,51 %
	2013	10,42 %
	2014	10,42 %
Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente		
Abitanti n.	17.188	entro il 31-12-2013
Livello di istruzione della popolazione residente	Laurea	0,00 %
	Diploma	0,00 %
	Lic. Media	0,00 %
	Lic. Elementare	0,00 %
	Alfabeti	0,00 %
	Analfabeti	0,00 %

2.1.3 – ECONOMIA INSEDIATA

ATTIVITA' ECONOMICHE INSEDIATE NEL COMUNE DI NEGRAR AL 31/12/2014

In merito alle attività economiche si riporta il riepilogo delle attività insediate al 31/12/2014

ESERCIZI DI VENDITA IN SEDE FISSA: n. 170 esercizi di vicinato e fra questi sono compresi: 8 tabaccherie, 14 rivendite giornali e 5 farmacie. Sul territorio esistono n. 4 supermercati e n. 1 minimercato.

Gli esercizi commerciali sono distribuiti prevalentemente nel capoluogo e nella zona sud del Comune.

PUBBLICI ESERCIZI: n.83 (bar, pizzerie, ristoranti, trattorie), 1 sala giochi e 1 discoteca.

COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE: Al mercato settimanale del Lunedì sono presenti 94 titolari di autorizzazione con posteggio fisso, 3 espositori di auto e 2 espositori attrezzature agricole. Gli operatori itineranti (di tipo B) sono 42.

ATTIVITA' RICETTIVE: sono presenti 7 alberghi, 14 unità abitative ad uso turistico, 10 affittacamere, 35 bed&breakfast.

ATTIVITA' DI AGRITURISMO: sul territorio sono presenti 10 agriturismi: 6 con ristorazione e alloggio e 4 solo ristorazione.

ATTIVITA' DI ACCONCIATORE ED ESTETISTA: n. 42, concentrate soprattutto nel capoluogo e nella zona sud del Comune.

DISTRIBUTORI DI CARBURANTE: 4 impianti stradali di distribuzione carburante e 7 impianti per uso privato.

ATTIVITA' ARTIGIANALI: Parecchie attività artigianali di diverse tipologie sono distribuite su tutto il territorio.

ATTIVITA' AGRICOLE: Sono presenti numerose aziende agricole, prevalentemente dedite alla coltivazione di vitigni, olivi e ciliegi, con conseguente produzione di vini e olio e vendita diretta dei prodotti ricavati dai propri fondi.

Si prevede che il numero dei pubblici esercizi nell'anno 2015 possa aumentare lievemente, mentre per tutte le altre attività rimanga invariato.

2.1.4 TERRITORIO

Superficie in Kmq		45,00	
RISORSE IDRICHE			
	* Laghi		0
	* Fiumi e torrenti		10
STRADE			
	* Statali	Km.	0,00
	* Provinciali	Km.	30,00
	* Comunali	Km.	121,00
	* Vicinali	Km.	152,00
	* Autostrade	Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione			
* Piano regolatore adottato	Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/> 11/2013
* Piano regolatore approvato	Si	<input checked="" type="checkbox"/> No	
* Programma di fabbricazione	Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			
* Industriali	Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Artiginali	Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Commerciali	Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)			
	Si	<input type="checkbox"/> No	<input checked="" type="checkbox"/>
		AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	mq.	0,00	mq. 0,00
P.I.P.	mq.	0,00	mq. 0,00

2.1.5 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	38	31
A.2	0	0	C.2	0	0
A.3	0	0	C.3	0	0
A.4	0	0	C.4	0	0
A.5	0	0	C.5	0	0
B.1	7	7	D.1	22	17
B.2	0	0	D.2	0	0
B.3	15	11	D.3	7	3
B.4	0	0	D.4	0	0
B.5	0	0	D.5	0	0
B.6	0	0	D.6	0	0
B.7	0	0	Dirigente	3	1
TOTALE	22	18	TOTALE	70	52

Totale personale al 31-12-2014:

di ruolo n.	70
fuori ruolo n.	0

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	9	8	B	2	1
C	14	13	C	6	5
D	9	8	D	5	2
Dir	1	1	Dir	1	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	1	0	B	10	9
C	6	3	C	12	10
D	4	3	D	11	7
Dir	0	0	Dir	1	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	22	18
C	0	0	C	38	31
D	0	0	D	29	20
Dir	0	0	Dir	3	1
			TOTALE	92	70

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	3	3	4° Esecutore	1	1
5° Collaboratore	6	5	5° Collaboratore	1	0
6° Istruttore	14	13	6° Istruttore	6	5
7° Istruttore direttivo	7	7	7° Istruttore direttivo	3	1
8° Funzionario	2	1	8° Funzionario	2	1
9° Dirigente	1	1	9° Dirigente	1	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N [^] . in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	0	0	4° Esecutore	3	3
5° Collaboratore	1	0	5° Collaboratore	7	6
6° Istruttore	6	3	6° Istruttore	12	10
7° Istruttore direttivo	2	2	7° Istruttore direttivo	10	7
8° Funzionario	2	1	8° Funzionario	1	0

9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	1	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	0	0	4° Esecutore	7	7
5° Collaboratore	0	0	5° Collaboratore	15	11
6° Istruttore	0	0	6° Istruttore	38	31
7° Istruttore direttivo	0	0	7° Istruttore direttivo	22	17
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	7	3
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	3	1
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
			TOTALE	92	70

2.1.6 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2015		Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Asili nido	n.	0	post i n.	0	0
Scuole materne	n.	75	post i n.	75	75
Scuole elementari	n.	720	post	720	720

Scuole medie	n.	400	i n.	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
Strutture residenziali per anziani	n.	0	post i n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Farmacie comunali			n.	0										
Rete fognaria in Km														
	- bianca			15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00
	- nera			79,00	79,00	79,00	79,00	79,00	79,00	79,00	79,00	79,00	79,00	79,00
	- mista			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Esistenza depuratore			Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Rete acquedotto in Km				362,00	362,00	362,00	362,00	362,00	362,00	362,00	362,00	362,00	362,00	362,00
Attuazione servizio idrico integrato			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Aree verdi, parchi, giardini	n.	55	n.	55	n.	55	n.	55	n.	55	n.	55	n.	55
	hq.	5.000,00	hq.	5.000,00	hq.	5.000,00	hq.	5.000,00	hq.	5.000,00	hq.	5.000,00	hq.	5.000,00
Punti luce illuminazione pubblica	n.	3.043	n.	3.043	n.	3.043	n.	3.043	n.	3.043	n.	3.043	n.	3.043
Rete gas in Km				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Raccolta rifiuti in quintali														
	- civile			69.483,72	70.873,58	72.291,05	72.291,05	72.291,05	72.291,05	72.291,05	72.291,05	72.291,05	72.291,05	72.291,05
	- industriale			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	- racc. diff.ta		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Esistenza discarica			Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Mezzi operativi	n.	8	n.	8	n.	8	n.	8	n.	8	n.	8	n.	8
Veicoli	n.	6	n.	6	n.	6	n.	6	n.	6	n.	6	n.	6
Centro elaborazione dati			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Personal computer	n.	76	n.	76	n.	76	n.	76	n.	76	n.	76	n.	76
Altre strutture (specificare)														

2.2 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Consorzi	nr.	2	0	0	0
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Società di capitali	nr.	2*	0	0	0
Concessioni	nr.	0	0	0	0
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0
Altro	nr.	0	0	0	0

*AATO Veronese è partecipato da Acque Veronesi S.c.a.r.l.; pertanto le 2 società di capitali sono Acque Veronesi e Valpolicella Servizi, secondo quanto sotto specificato

Come approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 49 del 28/10/2015 ad oggetto “Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie (art. 1 commi 611 e 612 L. n. 190/2014)”, la ricognizione delle partecipazioni dell’Ente risulta essere la seguente:

1. Le partecipazioni societarie

Il Comune di Negrar partecipa al capitale delle seguenti società:

1. Acque Veronesi S.c.a.r.l. con una quota del 2,23%

Le partecipazioni societarie di cui sopra sono oggetto del Piano di razionalizzazione sopra indicato.

2. Altre partecipazioni e associazionismo

Per completezza, si precisa che il Comune di Negrar partecipa ai seguenti Consorzi:

a. Consorzio di Bacino Verona 2 del Quadrilatero con una quota del 4,18%

b. Consorzio Intercomunale Soggiorni Climatici con una quota del 3,16%

c. AATO Veronese con una quota del 0,0189%

La partecipazione ai Consorzi e agli Ambiti Territoriali Ottimali, trattandosi di “*forme associative*” di cui al Capo V del Titolo II del d.lgs. 267/2000 (TUEL), non sono oggetto del presente Piano.

A completamento delle informazioni sulle partecipazioni del Comune di Negrar, si segnala che, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 14.09.2006, il Comune ha aderito come Socio cooperatore alla Valpolicella Servizi Cooperativa sociale a responsabilità limitata, versando una quota di partecipazione di € 100,00.

Quanto sopra riportato corrisponde alla ricognizione dei soggetti facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica.

6. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

6.1 GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

SCHEDA1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016 / 2018 DELL'AMMINISTRAZIONE

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

SCHEDA2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2016 / 2018 DELL'AMMINISTRAZIONE

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

SI RIMANDA ALL'ALLEGATO 1) "P.OPERE 2016/2018" APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 175 DEL 22.10.2015.

6.2 ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo			Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	Da liquidare	
1	ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO MUNICIPIO II LOTTO (LAVORI AGGIUDICATI)	2010	110.000,00	5.033,60	104.966,40	CAP. 5254 imp. 691/2010 ora 824/2015 - CAP.5249 imp.710/2015-711/2015-823/2015 SUB 1-2-3
2	EVENTO CALAMITOSO 31/10 - 02/11/2010 (LAVORI AGGIUDICATI)	2010	280.391,20	85.588,15	194.803,05	CAP. 5679 imp.1000/2010 da sub 5 a sub 39
3	RISTRUTTURAZIONE CASERMA CARABINIERI	2013	591.985,00	4.748,47	586.836,53	CAP. 5095/2-5095/1-5103 imp.794/2013 e sub 1-5100/1-5100
4	RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MATERNA DI MONTECCHIO	2013	270.000,00	10.023,52	259.976,48	CAP. 5358
5	RIQUALIFICAZIONE IMPIANTI SPORTIVI NEGRA CAPOLUOGO I LOTTO	2014	510.000,00	30,00	509.970,00	CAP. 5502 imp.838/2015 e sub 1 - 839/2014
6	MIGLIORAMENTO SISMICO PALAZZINA SERVIZI VIA FRANCIA	2014	215.000,00	0,00	215.000,00	CAP. 5148-5148/1-5148/2 imp.832/2014

6.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	8.218.002,74	8.853.553,72	8.564.829,81	8.661.890,24	8.703.422,31	8.703.422,31	1,133
Contributi e trasferimenti correnti	2.123.679,45	612.851,25	914.791,14	744.273,50	472.437,00	472.437,00	- 18,640
Extratributarie	1.667.812,92	1.695.002,10	1.736.272,60	1.726.282,60	1.676.342,60	1.676.342,60	- 0,575
TOTALE ENTRATE CORRENTI	12.009.495,11	11.161.407,07	11.215.893,55	11.132.446,34	10.852.201,91	10.852.201,91	- 0,744
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	12.009.495,11	11.161.407,07	11.215.893,55	11.132.446,34	10.852.201,91	10.852.201,91	- 0,744
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	2.247.779,72	1.439.228,31	1.031.140,19	756.896,00	932.788,74	932.788,74	- 26,596
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	44.055,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	2.291.834,72	1.439.228,31	1.031.140,19	756.896,00	932.788,74	932.788,74	- 26,596
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	14.301.329,83	12.600.635,38	14.247.033,74	13.889.342,34	13.784.990,65	13.784.990,65	- 2,510

6.4 ANALISI DELLE RISORSE
6.4.1 ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	8.218.002,74	8.853.553,72	8.564.829,81	8.661.890,24	8.703.422,31	8.703.422,31	1,133

I dati indicati per il 2016 e 2017 sono riferiti a quanto risulta inserito nel bilancio pluriennale 2015/2017, mentre il 2018 corrisponde ai dati indicati per il 2017.

I.M.U.

	ALIQUOTE I.M.U.	
	2014	2015
I.M.U. 1^ casa	6‰	6‰
I.M.U. 2^ casa	10,6‰	10,6‰
Fabbricati produttivi	7,6‰	7,6‰ *
Altro (uso gratuito)	6,6‰	6,1‰
TOTALE		

* Immobili classificati nella categoria catastale C/1, C/2,C3, C/4, C/5	6,6‰
Immobili classificati nella categoria catastale A/10, B, D (escluso D/10)	7,6‰
Terreni agricoli	7,6‰
Aree edificabili	10,2‰

Si precisa che non risulta possibile allo stato attuale stabilire le aliquote per il triennio 2016/2018, in quanto, secondo le motivazioni già indicate in premessa, si attendono decisioni inerenti la TASI che avranno probabilmente dei riflessi importanti anche sul gettito IMU; rimane infatti da verificare quale sarà l'importo del trasferimento statale a copertura del mancato introito da parte di questo Comune.

Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli:

IUC

Nell'anno 2013 la normativa ha mutato le prospettive delle entrate proprie dei Comuni.

In particolare l'art. 1, comma 639, della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013, ha istituito l'imposta unica comunale (IUC), che si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

IMU

Con l'art. 1 comma 380 della Legge di Stabilità 2013 (L. 228/2012) sono state introdotte alcune disposizioni normative di fondamentale importanza per la definizione del bilancio dell'ente, ed in particolare:

- Il gettito IMU dal 2013 diventa di esclusiva competenza dei comuni, ad eccezione del tributo dovuto per i fabbricati appartenenti al gruppo catastale D calcolato sulla base dell'aliquota standard dello 0,76%;
- Viene istituito un fondo di solidarietà comunale con l'obiettivo di effettuare la perequazione tra i comuni; tale fondo è alimentato con una quota del gettito IMU definita annualmente con apposito DPCM.

Con decreto legge n. 4/2015 convertito in legge n. 34/2015 nei comuni parzialmente montani di cui all'elenco ISTAT, tra i quali rientra il Comune di Negrar, l'esenzione dall'imposta municipale propria (IMU) si applica solo ai terreni agricoli nonché a quelli non coltivati, posseduti e condotti dai coltivatori diretti o dagli imprenditori agricoli professionali iscritti alla previdenza agricola.

Per il 2016/2018 è necessario attendere le decisioni statali in merito e di cui già accennato in precedenza.

TASI

Per quanto riguarda la Tasi, è necessario attendere le decisioni statali in merito e di cui già accennato in precedenza.

TARI

La TARI è destinata alla copertura integrale dei costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, per cui la tariffa rifiuti viene determinata sulla base del Piano finanziario RSU.

L'Ufficio è tuttora impegnato anche negli adempimenti necessari all'emissione degli avvisi bonari relativi alle annualità 2012-2013-2014, mediante il supporto di ditta specializzata, al fine di consentire il recupero di quanto dovuto e non versato da parte degli utenti, passaggio necessario per le successive forme di recupero coattivo previste dalla normativa vigente.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

Per l'anno 2016 sarà valutata da parte dell'Amministrazione la conferma o meno dell'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF che per il 2015 ammontava allo 0,8% dell'IRPEF con l'esenzione per le famiglie con reddito complessivo imponibile non superiore ad € 40.000,00 ed aventi fiscalmente a carico tre figli con innalzamento di € 10.000,00 per ogni figlio a carico a partire dal quarto.

6.4.2 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.123.679,45	612.851,25	914.791,14	744.273,50	472.437,00	472.437,00	- 18,640

VALUTAZIONE DEI TRASFERIMENTI ERARIALI PROGRAMMATI IN RAPPORTO AI TRASFERIMENTI MEDI NAZIONALI, REGIONALI E PROVINCIALI:

Per gli anni 2016/2018 non sono ancora noti i dati relativi al Fondo di Solidarietà Comunale; i dati riportati nella tabella soprastante corrispondono, come per le altre tabelle, agli importi del bilancio pluriennale 2015/2017.

6.4.3 PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	1.667.812,92	1.695.002,10	1.736.272,60	1.726.282,60	1.676.342,60	1.676.342,60	- 0,575

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:

Il numero degli iscritti al trasporto scolastico per l'anno scolastico 2015/2016 sono n.300.

Il numero degli iscritti alla mensa scolastica per l'anno scolastico 2015/2016 sono n.680.

Le tariffe per il servizio di trasporto per l'anno scolastico 2015/2016 sono state approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 12/05/2015.

Le tariffe per il servizio di mensa per l'anno scolastico 2015/2016 sono state approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 12/05/2015.

6.4.4 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	2.247.779,72	1.439.228,31	1.031.140,19	756.896,00	932.788,74	932.788,74	- 26,596
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	44.055,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	2.291.834,72	1.439.228,31	1.031.140,19	756.896,00	932.788,74	932.788,74	- 26,596

Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio:

SI RIMANDA ALL'ALLEGATO 2) E 3) : DOCUMENTI APPROVATI CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 25 DEL 08/07/2015 DI "APPROVAZIONE PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI ANNI 2015-2017.IMMEDIATA ESEGUIBILITA'"

6.4.5 FUTURI MUTUI PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI

Nel corso del triennio non è prevista alcuna assunzione di nuovi mutui ed è intenzione di questa Amministrazione valutare ulteriori operazioni di riduzione dello stock complessivo di debito, mediante l'impiego dei futuri avanzi di amministrazione.

Le possibilità ed i limiti d'indebitamento, ovvero di tasso di delegabilità di entrate, da parte del Comune sono stabiliti dal capo IV (*gli investimenti*) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e precisamente dall'articolo 199 all'articolo 207.

Si riporta di seguito la verifica prevista dall'art. 204 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, precisando che si tratta di dati da aggiornare a seguito delle ultime operazioni di riduzione e rinegoziazione di mutui in quanto, come per le altre tabelle, gli importi sotto indicati si riferiscono al bilancio pluriennale 2015/2017:

6.4.6 VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO			
Previsioni	2016	2017	2018
(+) Spese interessi passivi	545.217,02	508.506,33	508.506,33
(+) Quote interessi relative a delegazioni	0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi	0,00	0,00	0,00
(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)	545.217,02	508.506,33	508.506,33
	Accertamenti 2014	Previsioni 2015	Previsioni 2016
Entrate correnti	11.161.407,07	11.215.893,55	11.132.446,34
	% anno 2016	% anno 2017	% anno 2018
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	4,884	4,533	4,567

6.4.7 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2013 (accertamenti)	2014 (accertamenti)	2015 (previsioni)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,000

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:

La possibilità e il limite dell'anticipazione di tesoreria sono stabiliti dall'articolo 222, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

L'Ente, al riguardo, può ottenere dal tesoriere l'anticipazione di tesoreria entro il limite del 25% delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente (nella fattispecie l'esercizio 2014) a quello in cui viene deliberata l'accensione del finanziamento (esercizio 2016).

Per quanto riguarda le modalità di quantificazione del limite dell'anticipazione, che per l'anno 2014 sarà pari a 2.000.000,00 €, si riporta la presente tabella:

Entrate correnti (Titoli I, II, III) Rendiconto 2013	<i>Euro</i>	11.161.407,07
Anticipazione di cassa	<i>Euro</i>	2.000.000,00
<i>Percentuale</i>	<i>%</i>	17,92

6.4.8 PROVENTI DELL'ENTE

PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

Descrizione	Costo servizio	Ricavi previsti	% copertura
	437.796,64	176.368,18	40%
TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,000

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DALLA GESTIONE DI BENI DELL'ENTE				
Capitolo	Art.	Codice Bilancio	Descrizione	Assestato
345	0	3023345	FITTI ATTIVI DA TERRENI	19.222,00
348	0	3023348	PROVENTI CAVE	2.500,00
349	0	3023349	FITTI ATTIVI DA FABBRICATI	6.495,00
350	0	3023350	PROVENTI DALL'UTILIZZO DI BENI MATERIALI APPARTENENTI ALL' ENTE	100,00
351	0	3023351	PROVENTI DA UTILIZZO AULE E AUDITORIUM	1.000,00
352	0	3023352	PROVENTI DA PALESTRE COMUNALI	11.000,00
355	0	3023355	PROVENTI DA TARIFFE PER UTILIZZO PALAZZETTO DELLO SPORT DI ARBIZZANO	20.000,00

Il Comune di Negrar è proprietario di alcuni beni immobili dati un uso, concessi in locazione o in assegnati in comodato gratuito e per i quali sono previste entrate relative a locazione e rimborsi utenze come indicato nella determinazione R.G. n. 296/2015;

Dato atto che gli immobili in locazione o comodato che comportano entrate a favore del Comune di Negrar risultano raggruppati nei seguenti capitoli:

SI RIMANDA ALL'ALLEGATO 4):

- FITTI ATTIVI DA TERRENI-
- FITTI ATTIVI DA FABBRICATI
- RIMBORSO SPESE UTENZE -
- PROVENTI DA FARMACIA-LOC.PRUN PER RISCALDAMENTO
- FITTI ATTIVI DA TERRENI

6.5 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		22.929,23	12.178,69	12.178,69
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		11.132.446,34 0,00	10.852.201,91 0,00	10.852.201,91 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		10.142.259,43 12.178,69 25.061,72	9.791.443,62 0,00 31.896,74	9.750.637,39 0,00 31.896,74
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)		1.005.009,71 0,00	1.046.438,89 0,00	1.086.227,40 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			8.106,43	26.498,09	27.515,81
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***) O=G+H+I-L+M			8.106,43	26.498,09	27.515,81

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	169.890,59	7.096,06	7.096,06
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	756.896,00	932.788,74	932.788,74
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	926.786,59 7.096,06	939.884,80 0,00	939.884,80 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
	W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	8.106,43	26.498,09	27.515,81

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(**) E' consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. E' consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(***) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

6.6 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2016 - 2017 - 2018

ENTRATE	CASSA ANNO 2016	COMPETENZ A ANNO 2016	COMPETENZ A ANNO 2017	COMPETENZ A ANNO 2018	SPESE	CASSA ANNO 2016	COMPETENZ A ANNO 2016	COMPETENZ A ANNO 2017	COMPETENZ A ANNO 2018
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato									
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	10.243.422,83	8.698.211,78	8.739.743,85	8.739.743,85	Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	15.427.361,21	10.142.259,43	9.791.443,62 0,00	9.750.637,39 0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		192.819,82	19.274,75	19.274,75			12.178,69		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.613.754,95	879.464,56	557.628,06	557.628,06					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.586.475,63	1.554.770,00	1.554.830,00	1.554.830,00					
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.302.432,68	756.896,00	932.788,74	932.788,74	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	2.081.721,78	926.786,59	939.884,80 0,00	939.884,80 0,00
Totale entrate finali.....	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	7.096,06 0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	16.746.086,09	11.889.342,34	11.784.990,65	11.784.990,65	Totale spese finali.....	17.509.082,99	11.069.046,02	10.731.328,42	10.690.522,19
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	198.500,63	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti				
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.492.129,21	1.005.009,71	1.046.438,89	1.086.227,40
Totale titoli	2.601.031,46	2.576.000,00	2.576.000,00	2.576.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
	21.545.618,18	16.465.342,34	16.360.990,65	16.360.990,65	Totale titoli	2.627.206,23	2.576.000,00	2.576.000,00	2.576.000,00
						23.628.418,43	16.650.055,73	16.353.767,31	16.352.749,59
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	21.545.618,18	16.658.162,16	16.380.265,40	16.380.265,40	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	23.628.418,43	16.650.055,73	16.353.767,31	16.352.749,59
Fondo di cassa finale presunto	-2.082.800,25								

7. COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON LE DISPOSIZIONI DEL PATTO DI STABILITÀ INTERNO E CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.

Come specificato nella PREMESSA, nel periodo in cui viene steso questo D.U.P., è in fase di ultimazione l'iter di approvazione della "Legge di stabilità" riferita all'anno 2016 che, secondo il testo attualmente noto, apporterà delle profonde trasformazioni di cui va tenuto assolutamente conto nella stesura del prossimo bilancio di previsione e nella futura programmazione di realizzazione di opere.

In particolare, il disegno di Legge stabilità 2016 prevede un passaggio dal precedente sistema di calcolo su cui si basava il rispetto del Patto di Stabilità Interno (di cui dovrebbero venire abrogate tutte le norme relative) ad un nuovo sistema basato sul Pareggio di bilancio limitato al solo equilibrio complessivo, ovvero andrebbe conseguito un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali.

8. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 51 del 28/10/2014 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2014- 2019. Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

Codice	Descrizione
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una citta' che da valore al tempo libero delle persone
6	IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Negrar è necessario sottolineare che il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso dell'anno 2019 (ultimo anno amministrativo) dovrebbero trovare completa attuazione.

Linea Programmatica:

1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita
---	--

MANUTENZIONI

- Attuazione di un piano urgente di manutenzione di caditoie, cunette e tombini per il deflusso delle acque piovane, con valutazione delle criticità nelle singole frazioni o centri abitati.
- Realizzazione di canali grigliati e cunette per garantire un miglioramento della situazione attuale in riferimento particolare alle "bombe d'acqua" verificatesi con costante gravità nella scorsa estate.
- Manutenzione dell'illuminazione pubblica e potenziamento per coprire l'intero territorio.
- Predisposizione di piani di riqualificazione e programmi di manutenzione delle aree verdi e dei parchi pubblici, dei parco giochi esistenti con creazione di spazi sicuri per l'infanzia, dove possibile con chiosco-manutenzione.
- Coinvolgimento diretto dei cittadini e delle associazioni (alpini, scout, volontari, pensionati convenzionati) nella manutenzione delle aree verdi, dei parchi pubblici e della rete dei sentieri storici, anche per accrescerne l'attenzione per la sicurezza e la fruibilità degli spazi e delle strutture destinate ai cittadini stessi.
- Manutenzione costante del manto stradale ammalorato e cura del decoro delle strade.
- Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale di utilità per la nostra comunità (scuole, infrastrutture sportive, sale polifunzionali, ...)
- Valorizzazione degli interventi da parte di soggetti privati, dai quali l'intera comunità e il territorio potranno trarre vantaggi in termini sociali complessivi e di miglioramento di servizi.

SICUREZZA

Ampliamento della rete di telecamere di sorveglianza nei punti strategici del paese in collegamento WI-FI con le forze dell'ordine (Polizia Locale, Carabinieri, Questura).

Prevenzione del disagio giovanile con interventi di formazione e informazione, con il coinvolgimento della comunità e di tutte le "agenzie educative" del territorio (scuola, associazioni, personale sanitario) in una grande campagna per la cultura della legalità e il valore del rispetto.

Rientro dei Carabinieri nel territorio comunale, con sistemazione della sede di Via Mazzini e proposta di valorizzazione a livello di Tenenza.

- Tavolo permanente fra tutte le forze dell'ordine per un presidio più continuo del territorio, individuando gli ambiti di interesse per aumentare la tutela e la sicurezza del territorio.
- Verifica del rischio idrogeologico del territorio comunale con organi indipendenti al fine di prevenire eventuali disastri ecologici come accaduto in altre aree del territorio nazionale e come saggiato durante questa estate.
- Sensibilizzazione alla sicurezza in collaborazione con la Protezione Civile a partire dalle scuole primarie e secondarie di primo grado

- **Protezione Civile:** valutazione con i referenti/dirigenti del piano di emergenza territoriale attuale ed eventuale aggiornamento; identificazione e segnalazione alla popolazione dei punti di raccolta in caso di calamità.
- **Interessamento** per l'istituzione di un distaccamento dei Vigili del Fuoco sul territorio di Negrar quale punto di presenza territoriale per il nostro Comune, per l'Ospedale, per la Valpolicella e la riduzione dei tempi di intervento in caso di emergenza.
- **Tavolo** fra tutte le strutture interne ed esterne al Comune per una gestione programmata delle emergenze e delle calamità.
- **Promozione** del progetto di sicurezza denominato "Negrar Comune Cardioprotetto" in collaborazione con associazioni territoriali provinciali, con l'Ospedale S. Cuore – Don Calabria, con le società sportive locali (Progetto di rete dei defibrillatori con evidenza sui punti di presenza, con cartellonistica dedicata e formazione di persone per l'utilizzo).

SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITÀ URBANA

- **Potenziamento** rete WiFi Free e inserimento nuovi hotspot nei punti di aggregazione pubblici (piazze/parchi).
- **Ricerca** della soluzione del problema legato al tombamento dell'alta tensione per la salute dei cittadini di Novare.
- **Adozione** del PEBA, (Piano Eliminazione Barriere Architettoniche) strumento di conoscenza generale di tutte le situazioni di ostacolo, rischio e impedimento per le persone disabili, sia interne agli edifici che ospitano servizi comunali, sia riferite agli spazi pubblici esterni. Ma anche strumento a cui riferire gli interventi da inserire nella programmazione delle opere pubbliche.
- **Aree gioco** in ogni frazione e in ogni quartiere, ove possibile dotati di chiosco manutenzione, anche con qualche gioco per i più piccoli (minimo investimento, massima utilizzazione libera da parte dei cittadini).
- **Predisposizione** di aree attrezzate per cani.
- **Pubblicizzazione** e valorizzazione dei luoghi di interesse culturale come monumenti, siti archeologici e punti paesaggistici.
- **Creazione** di percorsi della salute, anche mediante il ripristino della rete dei sentieri storici del Comune di Negrar e collegamento di essa con aree verdi e parchi.
- **Apertura** al pubblico dell'area verde di Villa Albertini e del suo parco.

VIABILITÀ E MOBILITÀ SOSTENIBILE

- **Sviluppo** di percorsi ciclabili/pedonali in sicurezza per una mobilità sostenibile, interna al comune e in stretta collaborazione con i comuni limitrofi
- **Impegno** a collaborare con ATV per migliorare il trasporto degli alunni di scuola superiore e per l'estensione della tariffa urbana.
- **Miglioramento** della segnaletica orizzontale e verticale.
- **Individuazione** di spazi per le biciclette nei pressi di scuole e luoghi pubblici.

Linea Programmatica:

2

L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente

PARTECIPAZIONE

- L'amministrazione intende favorire la partecipazione dei cittadini alla vita politico amministrativa del proprio territorio, ripristinando come prima azione le consulte di frazione. Intende inoltre promuovere forme di cittadinanza attiva, realizzate attraverso la partecipazione di cittadini autonomi, solidali e responsabili alla cura dei beni comuni.
- Diffusione in streaming o differita dei consigli comunali.
- Istituzione di una Commissione Giovani per raccolta di proposte dirette all'amministrazione comunale.

DEBITO, COSTI E TASSE

- **Debito:** Ci impegniamo a gestire oculatamente il bene comune, senza aggravare la posizione debitoria del Comune nel suo insieme e a presidiare con grande attenzione il ciclo "progetto, disponibilità, mutui", contemporaneamente sfruttando al massimo i finanziamenti pubblici. Il Comune si impegnerà su progetti concreti con la copertura dei costi delle opere e per dare alle famiglie i servizi di cui hanno bisogno.
- **Riduzione dei costi** per la direzione generale del Comune ed efficientamento della macchina amministrativa.
- **Tasse e tariffe:** Forte attenzione all'evasione e al recupero con i mezzi a disposizione del Comune. Stop all'aumento delle tasse. Dopo un'attenta valutazione globale e sulla base dell'incidenza delle singole misure verifica in ordine alla possibilità di ridurre l'imposizione sulla prima casa, e/o sulle attività produttive (negozi e capannoni) e/o sul reddito delle persone. Saranno riviste le tariffe comunali per le famiglie a basso reddito. Contenimento delle tariffe per il diritto allo studio, sì al miglioramento dei servizi.
- **Promozione della famiglia** come nucleo della società: impegno a valutare la valorizzazione del coefficiente familiare per il calcolo delle tasse comunali.

MACCHINA AMMINISTRATIVA

- **Semplificazione** degli iter burocratici nei processi autorizzativi inerenti aziende ed attività produttive in genere (ad esempio per le insegne esterne).
- **Miglioramento** dell'organizzazione della macchina comunale per renderla più funzionale alle esigenze dei cittadini e ai servizi da erogare.
- **Una delega o incarico** dedicato ai temi amministrativi strategici.
- **Adozione** di un nuovo sistema informativo integrato tra i vari uffici;
- **Dematerializzazione** delle pratiche per ridurre al minimo il consumo di carta;
- **Miglioramento** dell'interazione digitale con il cittadino.

FINANZIAMENTI

- **Massima attenzione** alla ricerca e utilizzo dei contributi pubblici (europei, ma non solo), tipicamente poco sfruttati;

- **Formazione di un gruppo di lavoro specializzato per il reperimento di fondi su Bandi Regionali ed Europei**
- **Ottimizzazione degli accordi pubblico-privato per la realizzazione di progetti di pubblica utilità**

Rapporti con i Comuni della Valpolicella

- **Gestione congiunta di alcuni servizi essenziali tra i comuni della Valpolicella, senza costi aggiuntivi per i singoli enti (es. interventi a favore dell'economia e del lavoro, servizi sociali);**
- **Momenti di informazione e verifica su costi e benefici della gestione congiunta fra comuni (Comune unico);**
- **Eventuale referendum per affidare ai cittadini la decisione sulla fusione dei comuni.**

AFFARI LEGALI, CONTRATTI, GARE E APPALTI

I beni comuni meritano rispetto: una miglior difesa per gli interessi dell'Ente e un miglior controllo dei rischi giuridici

Il principio ispiratore è che i beni comuni meritano rispetto, sempre. Verrà perciò perseguita una miglior assistenza e una miglior difesa per gli interessi dell'Ente e un miglior controllo dei rischi giuridici.

GLI AFFARI LEGALI

Sarà perseguito il miglioramento delle prestazioni di assistenza legale mediante un aggiornamento dell'albo dei professionisti, una estensione della attività consulenziale preventiva, una diversa perimetrazione delle spese di lite.

I CONTRATTI, LE GARE, GLI APPALTI

Sarà assicurato il regolare svolgimento della attività di negoziazione sino alla entrata in vigore della Centrale Unica di Committenza e successivamente verrà implementata la operatività della stessa mediante i raccordi funzionali più adeguati.

Linea Programmatica:

3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
----------	---

LA FAMIGLIA

Massimo sostegno alle famiglie nell'esplicitazione dei diritti e doveri del loro ruolo, attraverso interventi di:

- **Promozione delle pari opportunità tra uomini e donne nell'occupazione e interventi sulle attività del territorio e sugli orari dei servizi per agevolare la conciliazione famiglia-lavoro.**
- **Agevolazioni alle reti associative familiari con l'obiettivo di veicolare rapporti di solidarietà, sostegno reciproco, e senso di appartenenza alla comunità, anche attraverso la sperimentazione di forme di collaborazione tipo social street e/o banca del tempo.**

- **Promozione di intese con altri Enti per il sostegno economico solidale ai nuclei familiari in difficoltà a causa della crisi.**
- **Assistenza ai neogenitori e servizio di mediazione familiare nei casi di disagi conclamati sia nella coppia, sia nella relazione genitori-figli.**
- **Sostegni alle famiglie immigrate, per aiutarle ad integrarsi con le regole di vita del territorio che le ospita.**
- **Tutela e sostegno di ragazze madri (o padri) in difficoltà.**

Integrazione delle persone con disabilità nel tessuto sociale, rimuovendo gli ostacoli, materiali e dovuti alla diminuzione delle risorse, che ne impediscono il pieno sviluppo delle potenzialità ed accogliendone sempre più la richiesta di partecipazione e impegno attivo.

LA SCUOLA

Massimo impegno per dare valore all'educazione scolastica. Attraverso una stretta collaborazione con le scuole del territorio si vuole garantire un sistema formativo di qualità rivolto all'infanzia, all'adolescenza e ai giovani.

- **Dopo attenta analisi dello stato dei vari edifici scolastici pianificare manutenzioni ed interventi puntuali.**
- **Riqualificazione degli spazi interni ed esterni, razionalizzazione della dislocazione sul territorio, miglioramento dei contesti scolastici attraverso la sistemazione delle aree cortilive delle scuole.**
- **Benessere e incoraggiamento a corretti stili di vita a partire dalle scuole dell'infanzia (educazione alimentare e ambientale, incentivazione del movimento in spazi liberi e strutturati, pedibus, bicicletta).**
- **Promozione alla cittadinanza consapevole (attraverso lo sviluppo di centri di aggregazione sul territorio).**
- **Valorizzazione dei servizi per l'infanzia della scuola statale e delle scuole paritarie (attenzione particolare alla continuità del servizio della scuola dell'infanzia di Fane, attraverso soluzioni condivise con i cittadini).**
- **Miglioramento e ottimizzazione degli spazi delle scuola dell'infanzia di proprietà comunale.**
- **Incontri formativi con i genitori su tematiche educative.**

I GIOVANI

Dialogo strutturato tra istituzioni e giovani per conferire loro maggiori responsabilità.

- **Formare un gruppo di lavoro per l'organizzazione di eventi sportivi, musicali, culturali volti a valorizzare il territorio e il "fare comunità".**
- **Consentire a tutti i giovani di trarre pieno vantaggio dalle loro capacità e trovare soluzioni funzionali, significative e sostenibili.**
- **Promuovere percorsi di animazione socio educativa, volontariato, servizio civile e mobilità all'estero.**

Gli anziani

Migliore qualità della vita per gli anziani, realizzando iniziative dirette a prevenire le malattie e contrastare la sedentarietà e l'isolamento, attraverso:

- attività socio ricreative, culturali e motorie.
- sostegno all'Università del Tempo Libero.
- soggiorni climatici.
- assistenza domiciliare e servizio trasporto.
- promozione di iniziative autonome ed autogestite (es. orti biologici familiari, manutenzione di aree verdi e parchi).

Linea Programmatica:

4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini
---	--

L'amministrazione si impegnerà soprattutto a valorizzare le risorse fondamentali sulle quali può contare la comunità di Negrar:

- Turismo e promozione del territorio
- Colture autoctone
- Ville, cultura, arte
- Terziario avanzato
- Artigianato compatibile

Le realtà produttive

L'amministrazione si avvarrà di un tavolo di lavoro permanente con i principali portatori d'interesse del territorio (ConSORZI di produttori, Cantina Sociale, Facoltà Scienze viticole ed enologiche, WWF, Legambiente, Italia Nostra, Rappresentanti amministrazione comunale, Rappresentanti delle Consulte, ecc.). Lo scopo è ricercare e valutare le migliori proposte e iniziative di recupero e promozione della cultura del nostro territorio, nel rispetto di vincoli di ecocompatibilità, di tutela della salute e della qualità di vita dei cittadini e di uno stile comune rappresentativo del "Marchio Valpolicella".

Verranno poste in essere iniziative mirate in coerenza con il principio di Sussidiarietà previsto dall'articolo 118 della Costituzione Italiana: "Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà".

Iniziative di tutela e valorizzazione dell'agricoltura e del territorio

- Incentivazione della diversificazione produttiva con l'obiettivo di recuperare le tradizioni culturali del territorio (ciliegio, Castagno, Vite, Olivo) e agevolazione ai metodi di controllo biologici.
- Sostegno agli agricoltori per la captazione in quota delle sorgive.
- Interventi per valorizzare sempre più la cultura vitivinicola di eccellenza.

Il paesaggio

- Manutenzione dei sentieri storici, progettazione e realizzazione di strade verdi e strade ciclabili che mettano in connessione le risorse del nostro territorio (Aziende vinicole, Ville, Cave, Casali), dandone la gestione ad associazioni presenti nel nostro territorio.
- Promozione di iniziative sportive integrate nel territorio (gare di mountain bike da inserire in circuiti nazionali).

Il turismo e la promozione del territorio

- Carta dei servizi che declini gli standard qualitativi minimi (accoglienza, cortesia, pulizia, servizi,...) dell'offerta turistica degli operatori impegnati sul territorio (ristoratori, turismo enogastronomico, agriturismi, B&B, alloggi) a fronte di un marchio di certificazione di qualità, di promozione mediante portale turistico dedicato e di accordi e gemellaggi con altri comuni europei. Tavolo di lavoro permanente con gli operatori turistici del territorio.
- Censimento e promozione dei siti di interesse turistico (ville, chiese, pievi) nonché sentieri, percorsi per bicicletta, cantine e altro, mirato alla loro valorizzazione e promozione del territorio in sinergia con le realtà produttive e Associazioni. Creazione di un'offerta strutturata che dia tutte le indicazioni necessarie al visitatore.
- Produzione di materiale promozionale (cartellonistica, strumenti appositi cartacei e in rete ...) per la comunicazione delle iniziative e per la valorizzazione di luoghi significativi del territorio.
- Scambi con altre città con attenzione all'aspetto culturale, linguistico ed enogastronomico.
- Marketing diretto attraverso associazioni locali e media e indiretto attraverso agenzie specializzate che trattano il turismo in entrata (incoming).
- Palio del recioto e ... dell'amarone. Sviluppo e maggiore valorizzazione dell'attuale iniziativa del Palio attraverso nuove proposte promozionali e la programmazione di eventi culturali collaterali.

Sostegno alle piccole imprese

- Interventi di stimolo alle ristrutturazioni, ai piccoli interventi per le esigenze familiari, alla riqualificazione di spazi pubblici e all'arredo urbano.

Iniziative formative e occupazione

- Percorsi per la conoscenza di tematiche di marketing e promozione del territorio da proporre agli operatori del settore primario e dei servizi di accoglienza turistica, anche in collaborazione con la Facoltà di Scienze Viticole ed Enologiche di San Floriano.
- Sostegno all' occupazione con tutti gli Enti preposti

- Promuovere l'impiego di persone residenti sul territorio disoccupate, inoccupate o senza lavoro, mediante l'istituzione di bandi per lavori di pubblica utilità e pagamento mediante utilizzo di voucher.

Linea Programmatica:

5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone
---	---

Cultura e manifestazioni

Desideriamo qualificare l'offerta culturale affiancando ai tradizionali momenti di socializzazione nuove occasioni per fruire di eventi culturali di alto livello, riguardanti anche l'identità del territorio.

- Arricchimento e valorizzazione di iniziative culturali ed artistiche già patrimonio del territorio (teatro, musica, danza, Primavera del libro, Palio del Recioto, ecc.), mettendo in primo piano il dialogo con i giovani attraverso manifestazioni culturali, artistiche, musicali anche di loro iniziativa.
- Sostegno e collaborazione con l'Università del Tempo Libero con l'obiettivo di favorire la formazione e l'arricchimento culturale dei cittadini.
- Collaborazione con la costituenda Commissione per le pari opportunità.
- Promozione di iniziative di scambio e di integrazione delle diverse culture, con particolare attenzione al tema dei diritti umani, della pace e di altri grandi temi che interessano la nostra attualità/società.
- Riordino e calendarizzazione degli eventi e delle manifestazioni, evitando sovrapposizioni e dispersione di energie. Si redigerà un calendario di proposte annuali, rivolto sia ai cittadini che ai visitatori, che arricchisca e differenzi un'offerta di qualità.

Associazioni

- Censimento e stesura nuovo regolamento che prevede la costituzione di una Consulta delle Associazioni (Pro Loco o altro).
- Valorizzazione del patrimonio umano, di cultura e tradizioni rappresentato dal mondo delle associazioni operanti sul territorio (fra cui la Pro Loco) favorendo anche lo scambio intergenerazionale.
- Valorizzazione e sostegno per i gruppi artistici di nuova formazione e per quelli già operanti nel territorio (Banda Municipale, Coro Coste Bianche, ecc.), mettendo a disposizione gli spazi pubblici necessari e la piena collaborazione.

Biblioteca

Ulteriore valorizzazione della Biblioteca comunale, quale luogo di aggregazione per tutta la cittadinanza. Un sistema bibliotecario che si associ a due termini: rete e accessibilità.

Rete in quanto si intende mantenere e ampliare le forme di collaborazione con le altre biblioteche. Accessibilità in quanto si vuole mettere alla portata di tutta la cittadinanza il nostro patrimonio bibliotecario, incrementandolo ed estendendone la digitalizzazione.

- Analisi dei servizi attualmente erogati e del grado di soddisfazione dell'utenza;

- ricerca e monitoraggio di nuovi servizi richiesti, al fine di implementare l'offerta in termini di nuovi materiali, documenti e orari di apertura degli spazi al pubblico;
- promozione della lettura per bambini e ragazzi in coordinamento con gli insegnanti. Progetto per la lettura 0-6 anni attraverso l'informazione e il supporto pratico ai genitori, acquisto di materiali mirati, incontri di lettura anche in lingua inglese;
- promozione della lettura tra gli anziani e gli ammalati dell'ospedale;
- offerta di uno sportello di Telefono Rosa aperto a tutta la Valpolicella;

Sport

L'Amministrazione riconosce l'importante valore socio educativo dello sport, e intende garantire la piena agibilità delle strutture sportive, al fine di assicurarne la massima fruibilità.

Si adopererà per:

- diventare un interlocutore attento e credibile per le società sportive riqualificando gli impianti, rivedendo le convenzioni, programmando gli interventi.
- promuovere e diffondere l'attività sportiva anche in collaborazione con l'istituto comprensivo di Negrar, ritenendo la scuola importante veicolo di conoscenza e diffusione dello sport per bambini e ragazzi.
- Valorizzazione e adeguamento degli impianti esistenti (es. piastra vicino scuole medie);
- completamento e/o realizzazione di piccole strutture sportive a servizio della comunità nelle diverse frazioni;
- attenta gestione e collaborazione tra comune e società sportive che utilizzano gli impianti;
- grande attenzione all'allestimento di spazi sportivi ludici per la libera attività motoria;
- massima collaborazione tra scuola e società sportive per la promozione dell'educazione motoria;
- rivisitazione degli impianti di illuminazione per il risparmio energetico;
- riduzione dei costi di manutenzione degli impianti attraverso il rifacimento dei campi da calcio in sintetico;
- promozione della Consulta dello Sport, come organismo a sostegno per iniziative delle associazioni sportive e per la realizzazione ed il coordinamento di un programma annuale di attività.

Linea Programmatica:

6	IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio
---	--

La pianificazione urbanistica

Verrà data massima spinta agli interventi di ristrutturazione del patrimonio edilizio esistente, di riqualificazione degli spazi comuni, di ricomposizione del paesaggio, di arredo urbano. Massima spinta alla possibilità di costruire sul costruito, nel rispetto dei valori del territorio. La nuova pianificazione si allineerà a tutte le normative nazionali e regionali in materia limitazione del consumo di territorio agricolo (con immediato recepimento di tutte le normative nazionali e regionali in materia). La nuova pianificazione escluderà nuove lottizzazioni speculative e ammetterà solo piccoli interventi per esigenze familiari.

Altri obiettivi connessi alla pianificazione urbanistica saranno:

- Miglioramento degli strumenti urbanistici esistenti, PAT e Piano Interventi, nel rispetto dei diritti acquisiti.
- Semplificazione della normativa per agevolare il radicamento della popolazione nella parte altocollinare, anche ai fini del consolidamento della rete di servizi.
- Recepimento negli strumenti di pianificazione urbanistica delle tutele per la sicurezza idrogeologica del territorio, dopo una attenta verifica affidata a organi autonomi.
- Sostegno all'iniziativa per l'introduzione di un vincolo di inedificabilità nell'area delle ville storiche di Arbizzano.
- Creazione di un tavolo permanente con agricoltori, produttori vinicoli, costruttori, operatori turistici per la gestione condivisa a 360 gradi di tutti gli agenti che incidono sulla qualità del territorio (abitudini, cultura, valori, clima, servizi) .

Il Masterplan di Negrar e Arbizzano

- **Negrar:** è già in corso la verifica della possibilità di un aggiornamento della convenzione per lo spostamento degli impianti sportivi del Capoluogo, oggi oggetto di una controversia giudiziale. Qualora la convenzione non potesse essere confermata in considerazione dei rischi processuali e/o dei tempi giudiziali verrà adottata una soluzione definitiva nel luogo degli attuali impianti, mediante adeguamento del fondo e adeguamento della distribuzione delle attuali aree. Gli interventi che sarà possibile inserire nel Masterplan di Negrar dovranno essere preordinati a ricomporre tra loro le aree a destra e sinistra del Progno di Negrar, e la parte nord e sud del paese, agevolando lo spostamento delle persone su percorsi pedonali e ciclabili in sicurezza.
- **Arbizzano:** è confermata l'importanza centrale di Villa Albertini nel progetto di riqualificazione delle aree centrali della frazione. L'area verde e il parco della villa saranno resi accessibili in via permanente ai cittadini. Saranno ricercate le risorse per mettere in sicurezza il corpo centrale della villa, per la sua successiva ristrutturazione finalizzata ad accogliere un progetto importante nel campo della imprenditoria giovanile e uno spazio riservato alle associazioni locali: qualora entro la fine del mandato questa realizzazione non risulti possibile, la Villa sarà posta in vendita. Il finanziamento andrà cercato in cinque direzioni: aggiornamento della convenzione Monfortani, finanziamento europeo, nuova fondazione, concorso internazionale di idee, accordo con Istituto Ville Venete.

Acqua e aria sicure: azioni principali

- **Coordinamento stabile Comune/Acque Veronesi per la soluzione del problema della presenza di sostanze pericolose nel sistema idrico comunale e riduzione delle carenze dei servizi fognari sul territorio;**
- **collocazione sul territorio di case dell'acqua costantemente controllata, gasata e naturale, da imbottigliare in contenitori di vetro a basso prezzo in maniera da ridurre drasticamente l'utilizzo di bottiglie di plastica;**
- **posa di centraline per il monitoraggio dell'inquinamento dell'aria;**

- definizione di un accordo con ENEL per la collocazione di almeno due colonnine per alimentazione di auto elettriche;
- Agevolazione dei metodi di controllo biologici in luogo di quelli con pesticidi e fitofarmaci.

Servizi ecologici

- Sarà perseguito il miglioramento del servizio di raccolta rifiuti e di pulizia della aree pubbliche anche mediante ripristino delle convenzioni con i cittadini residenti;
- saranno realizzati interventi di sensibilizzazione ed educazione alla corretta gestione e smaltimento dei rifiuti;
- sarà espletata una nuova gara per l'affidamento del servizio di raccolta secondo criteri ispirati alle best practices in materia;
- sarà completata e messa in funzione la nuova area ecologica di Arbizzano;
- superamento delle criticità determinate dalla ubicazione dell'attuale isola ecologica di Via Francia;
- saranno individuati nuovi percorsi della salute, anche mediante il ripristino della rete dei sentieri storici del Comune di Negrar e collegamento di essa con aree verdi e parchi.

Edilizia

Sarà perseguita la qualità dell'abitare mediante due azioni principali.

1) Il risparmio energetico:

- Attuazione delle normative nazionali più recenti e aggiornamento del regolamento comunale, adottando a 360° di tutti gli interventi di risparmio energetico previsti dalla normativa attuale e futura;
- creazione dello sportello energia (consulenza e orientamento dei cittadini fra le migliori offerte a prezzo concordato con il Comune);
- adesione al Patto dei Sindaci e realizzazione del PAES;
- promozione per la realizzazione di un piano case agevolate;
- snellimento della burocrazia progettuale organizzando una serie di incontri con i tecnici dipendenti e liberi professionisti per approfondire le problematiche burocratiche ed accogliendo i suggerimenti utili;
- miglioramento dell'accesso all'archivio documentazione presente presso gli uffici dell'edilizia privata, valutando la possibilità della ridefinizione delle tariffe, in particolare per i proprietari.

La qualità dell'ambiente

- **Raccordo con ENEL per la collocazione di almeno due colonnine per alimentazione di auto elettriche;**
- **implementazione di percorsi ciclabili e pedonali in sicurezza all'interno del territorio comunale, con attraversamenti sicuri e realizzazione di parcheggi per biciclette;**
- **sensibilizzazione degli operatori economici a tutti i metodi di controllo biologici in luogo di quelli con pesticidi e fitofarmaci;**
- **tavolo permanente con agricoltori, produttori vinicoli, costruttori, operatori turistici per la gestione condivisa a 360 gradi di tutti gli agenti che incidono sulla qualità del territorio (abitudini, cultura, valori, clima, servizi) .**

La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica

- **Raccordo con Acque Veronesi per la ricerca della soluzione per il problema delle fognature nella parte alta del Comune, e il completamento della rete idrica.**

**STATO DI ATTUAZIONE
DELLE LINEE
PROGRAMMATICHE
DI MANDATO
2016 - 2018**

Linea programmatica: 1 LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione	
Manutenzioni	Manutenzione di caditoie, cunette e tombini	da compilare a cura dell'ufficio	
	Realizzazione di canali grigliati e cunette	da compilare a cura dell'ufficio	
	Manutenzione dell'illuminazione pubblica	da compilare a cura dell'ufficio	
	Manutenzione delle aree verdi e dei parchi pubblici, dei parco giochi	da compilare a cura dell'ufficio	
	Coinvolgimento diretto dei cittadini e delle associazioni	da compilare a cura dell'ufficio	
	Manutenzione costante del manto stradale	da compilare a cura dell'ufficio	
	Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale	da compilare a cura dell'ufficio	
Sicurezza	Valorizzazione degli interventi da parte dei soggetti privati	da compilare a cura dell'ufficio	
	Ampliamento della rete di telecamera	da compilare a cura dell'ufficio	
	Prevenzione del disagio giovanile	da compilare a cura dell'ufficio	
	Sistemazione Caserma Carabinieri sede di Via Mazzini	da compilare a cura dell'ufficio	
	Tavolo permanente forze dell'ordine del territorio	da compilare a cura dell'ufficio	
	Verifica del rischio idrogeologico	da compilare a cura dell'ufficio	
	Sensibilizzazione alla sicurezza per eta' scolare	da compilare a cura dell'ufficio	
	Valutazione Piano di emergenza territoriale con Protezione Civile	da compilare a cura dell'ufficio	
	Interessamento per istituzione distaccamento Vigili del Fuoco	da compilare a cura dell'ufficio	
	Tavolo per gestione programmata emergenze e calamita'	da compilare a cura dell'ufficio	
	Promozione del progetto di sicurezza "Negrar Comune Cardioprotetto"	da compilare a cura dell'ufficio	
	Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Potenziamento rete wi-fi free e inserimento nuovi hotspot	da compilare a cura dell'ufficio
		Ricerca soluzione al problema tombamento dell'alta tensione - Novare	da compilare a cura dell'ufficio
Adozione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche		da compilare a cura dell'ufficio	

	Aree gioco in ogni frazione e in ogni quartiere	da compilare a cura dell'ufficio
	Predisposizione aree attrezzate per cani	da compilare a cura dell'ufficio
	Valorizzazione dei luoghi di interesse culturale	da compilare a cura dell'ufficio
	Creazione percorsi della salute	da compilare a cura dell'ufficio
	Apertura al pubblico dell'area verde di Villa Albertini	da compilare a cura dell'ufficio
Viabilita' e mobilita' sostenibile	Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali	da compilare a cura dell'ufficio
	Collaborazione con A.T.V. per miglioramento trasporto alunni scuola superiore	da compilare a cura dell'ufficio
	Miglioramento segnaletica orizzontale e verticale	da compilare a cura dell'ufficio
	Individuazione di spazi pubblici per le biciclette	da compilare a cura dell'ufficio

Linea programmatica: 2 L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Partecipazione	Partecipazione: istituzione delle Consulte di Frazione	
	Istituzione di una Commissione Giovani per raccolte proposte dirette all'Amministrazione	
Debito, costi e tasse	Gestione posizione debitoria e attenzione al ciclo "progetto, disponibilita', mutui"	
	Riduzione dei costi per la direzione generale del Comune	
	Forte attenzione all'evasione e recupero di tasse e tariffe	
	Verifica della possibilita' di ridurre i tributi comunali / coefficiente familiare	
	Revisione delle tariffe comunali per le famiglie a basso reddito	
Macchina amministrativa	Semplificazione degli iter burocratici e miglioramento dell'organizzazione della macchina comunale	
	Adozione di un nuovo sistema informativo integrato tra i vari uffici	
	Dematerializzazione delle pratiche	
	Miglioramento dell'interazione digitale con il cittadino	

Finanziamenti	Ricerca contributi pubblici anche mediante gruppo di lavoro specializzato	
	Ottimizzazione accordi pubblico-privato per progetti di pubblica utilita'	
Rapporti con i comuni della Valpolicella	Rapporti con i Comuni della Valpolicella - gestione congiunta di alcuni servizi essenziali	
Affari legali	Miglioramento delle prestazioni di assistenza legale	
Contratti-gare-appalti	Regolare svolgimento delle attivita' di negoziazione / C.U.C.	

Linea programmatica: **3 LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
LA FAMIGLIA	Promozione delle pari opportunita'	
	Agevolazioni alle rete associative familiari	
	Promozione di intese con altri enti per il sostegno economico-solidale ai nuclei familiari	
	Assistenza ai neo-genitori e servizio di mediazione familiare	
	Sostegni alle famiglie immigrate	
	Tutela e sostegno di ragazze madri	
	Integrazione delle persone con disabilita'	
LA SCUOLA	Scuola: pianificazione manutenzioni e interventi puntuali	
	Scuola: razionalizzazione della dislocazione sul territorio	
	Benessere e incoraggiamento a corretti stili di vita	
	Sviluppo di centri di aggregazione sul territorio	
	Valorizzazione dei servizi per l'infanzia-scuole statali e paritarie	

	Miglioramento e ottimizzazione degli spazi delle scuole dell'infanzia comunali	
	Incontri formativi con i genitori su tematiche educative	
I GIOVANI	Formazione di un gruppo di lavoro per l'organizzazione di eventi	
	Promozione di percorsi di animazione socio-educativa, volontariato, servizio civile	
GLI ANZIANI	Attività socio-ricreative, culturali e motorie - soggiorni climatici	
	Sostegno all'Università del Tempo Libero	
	Assistenza domiciliare e servizio trasporto	
	Promozione di iniziative autonome e autogestite	

Linea programmatica: 4 LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Le realtà produttive	Tavolo di lavoro permanente per proposte di promozione della cultura del territorio	
	Iniziative di tutela e valorizzazione dell'agricoltura e del territorio	
Il paesaggio	Manutenzione dei sentieri storici e progettazione strade ciclabili	
	Promozione di iniziative sportive integrate nel territorio	
Il turismo e la promozione del territorio	Carta dei servizi standard qualitativi minimi	
	Censimento e promozione dei siti di interesse turistico	
	Scambi con altre città con attenzione all'aspetto culturale	
	Palio del recioto e dell'amarone	
Sostegno alle piccole imprese	Promozione alle ristrutturazioni e alla riqualificazione di spazi pubblici-arredo urbano	
Iniziative formative e occupazione	Iniziative formative e occupazione - bandi per lavori di pubblica utilità	

Linea programmatica: 5 IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una citta' che da valore al tempo libero delle persone

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Cultura e manifestazioni	Valorizzazione di iniziative culturali e artistiche patrimonio del territorio	
	Sostegno e collaborazione con l'Universita' del Tempo Libero	
	Promozione di iniziative di scambio e di integrazione delle diverse culture	
Associazioni	Censimento e stesura nuovo Regolamento delle associazioni	
	Sostegno gruppi artistici di nuova formazione e gruppi gia' operanti nel territorio	
Biblioteca	Valorizzazione della biblioteca comunale: rete e accessibilita'	
	Promozione della lettura per bambini/ragazzi e tra gli anziani/ammalati	
	Offerta di uno sportello di Telefono rosa	
Sport	Valorizzazione e adeguamento degli impianti esistenti e delle piccole strutture	
	Collaborazione tra: Comune/Societa' sportive e Scuola/Societa' sportive	
	Rivisitazione degli impianti di illuminazione per il risparmio energetico	
	Riduzione dei costi di manutenzione degli impianti	

Linea programmatica: 6 IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
La pianificazione urbanistica	Promozione degli interventi di ristrutturazione e riqualificazione del patrimonio	

	edilizio esistente	
	Miglioramento degli strumenti urbanistici esistenti: PAT e PIANO INTERVENTI	
	Tutela per la sicurezza idrogeologica del territorio	
Il Masterplan di Negrar e Arbizzano	NEGRAR: soluzione definitiva per gli attuali impianti sportivi	
	ARBIZZANO - Villa Albertini: riqualificazione del parco e messa insicurezza del corpo centrale	
Acqua e aria sicure - Qualita' dell'ambiente	Coordinamento Comune/Acque Veronesi per soluzione problema sostanze pericolose nel sistema idrico	
	Collocazione sul territorio di "case dell'acqua"	
	Centraline per il monitoraggio dell'inquinamento dell'aria	
Servizi ecologici	Miglioramento del servizio di raccolta rifiuti e pulizia aree pubbliche	
	Interventi di sensibilizzazione ed educazione alla corretta gestione e smaltimento dei rifiuti	
	Nuova area ecologica di Arbizzano	
Edilizia	Aggiornamento Regolamento sul risparmio energetico e creazione dello Sportello Energia	
	Adesione al Patto dei Sindaci e realizzazione del PAES	
La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica	Raccordo con Acque Veronesi per soluzione problema fognature parte alta Comune	
	Raccordo con Acque Veronesi per completamento rete idrica	

Linea programmatica: 1 LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita	
Ambito strategico	Ambito operativo
Manutenzioni	Manutenzione di caditoie, cunette e tombini

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	1 - Manutenzione di caditoie, cunette e tombini
descrizione (max 5 righe)	Manutenzione e pulizia delle caditoie stradali, canali grigliati e dei pozzi disperdenti presenti lungo le strade comunali e negli spazi pubblici di pertinenza comunale per la raccolta di acqua piovana, delle fosse imhoff degli edifici comunali.
finalità da conseguire	Il servizio permette di garantire il regolare funzionamento della rete comunale di smaltimento delle acque meteoriche e il funzionamento degli impianti di smaltimento dei reflui degli edifici comunali non allacciati alla fognatura pubblica.
motivazione delle scelte di indirizzo	Per il deflusso delle acque piovane, con valutazione delle criticità nelle singole frazioni o centri abitati
stato di attuazione	Sulla base della disponibilità economica nell'esercizio finanziario 2015 è stato affidato incarico alla ditta Area Spurghi srl, mediante indagine di mercato all'interno del mercato elettronico per la pubblica amministrazione – ME.PA. – ai sensi di quanto disposto dalla legge n. 94 del 06/07/2012.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
--------------------------	-------------------------

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	2 – Realizzazione di canali grigliati e cunette
descrizione (max 5 righe)	Sono previsti interventi nelle zone con maggiore criticità. Si intende ampliare la rete comunale di smaltimento delle acque meteoriche attraverso la realizzazione di canali grigliati.
finalità da conseguire	Eliminare i notevoli disagi che si creano in occasione di piogge abbondanti.
motivazione delle scelte di indirizzo	Per garantire un miglioramento della situazione attuale in riferimento particolare alle "bombe d'acqua" verificatesi con costante gravità nell'estate 2014
stato di attuazione	E' in fase di svolgimento una procedura negoziata tra professionisti per affidare la progettazione e la direzione dei lavori da eseguire nel corso dell'anno 2016.
responsabile politico	Assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	Arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Manutenzioni	Manutenzione dell'illuminazione pubblica

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	3 – Manutenzione dell'illuminazione pubblica
descrizione (max 5 righe)	<p>Il servizio di manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione viene gestito attraverso una convenzione CONSIP global service con scadenza nel 2021. Nell'importo annuo contrattuale è prevista la manutenzione ordinaria nonché una parte di manutenzione straordinaria finalizzata al rinnovamento tecnologico degli impianti.</p> <p>Compatibilmente con le risorse economiche messe a disposizione e nel rispetto della programmazione dei pagamenti vengono pianificati interventi di estensione della rete di pubblica illuminazione.</p>
finalità da conseguire	Mantenere efficiente e potenziare l'impianto di pubblica illuminazione
motivazione delle scelte di indirizzo	Riqualificare e potenziare gli impianti di pubblica illuminazione per garantire maggiore sicurezza.
stato di attuazione	Viene costantemente eseguita la manutenzione ordinaria. E' stato ristrutturato l'impianto di illuminazione nel centro storico del capoluogo, vengono eseguiti interventi puntuali di manutenzione straordinaria a seguito di incidenti stradali o danneggiamenti.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Manutenzioni	Manutenzione delle aree verdi e dei parchi pubblici, dei parco giochi

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	4 – Manutenzione delle aree verdi e dei parchi pubblici, dei parco giochi
descrizione (max 5 righe)	Il servizio consiste nello sfalcio con mezzi meccanici dell'erba, delle siepi (se presenti) e degli arbusti all'interno delle aree verdi e parchi pubblici. In contemporanea si provvede alla raccolta dei rifiuti abbandonati e allo svuoto dei cestini.
finalità da conseguire	Mantenere il decoro delle aree
motivazione delle scelte di indirizzo	Riqualificazione e valorizzazione di parchi pubblici e aree verdi
stato di attuazione	Sulla base della disponibilità economica nell'esercizio finanziario 2015 è stato affidato incarico alla Cooperativa Aurora di Levico (TN), mediante indagine di mercato all'interno del mercato elettronico per la pubblica amministrazione – ME.PA. – ai sensi di quanto disposto dalla legge n. 94 del 06/07/2012.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Manutenzioni	Coinvolgimento diretto dei cittadini e delle associazioni

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	5 – Coinvolgimento diretto dei cittadini e delle associazioni
descrizione (max 5 righe)	Manutenzione delle aree verdi, dei parchi pubblici e della rete dei sentieri storici, anche per accrescerne l'attenzione per la sicurezza e la fruibilità.

finalità da conseguire	Rendere i cittadini parte attiva delle attività svolte dal comune per migliorare la qualità della vita
motivazione delle scelte di indirizzo	Coinvolgimento di alpini, scout, volontari, pensionati convenzionati nella manutenzione delle aree verdi, dei parchi pubblici e della rete dei sentieri storici, anche per accrescerne l'attenzione per la sicurezza e la fruibilità degli spazi e delle strutture destinate ai cittadini stessi.
stato di attuazione	Gli spazi pubblici in loc.Arena Verde sono curati da un comitato di privati cittadini ai quali vengono fornite le attrezzature dal Comune.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Manutenzioni	Manutenzione costante del manto stradale

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	6 - Manutenzione costante del manto stradale
descrizione (max 5 righe)	Compatibilmente con le risorse economiche messe a disposizione e nel rispetto della programmazione dei pagamenti vengono pianificati interventi di manutenzione delle strade

	comunali e quelli di riqualificazione.
finalità da conseguire	Garantire la percorribilità delle strade in sicurezza
motivazione delle scelte di indirizzo	Riqualificare la rete viaria comunale
stato di attuazione	<p>Sono stati ultimati i seguenti interventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - riqualificazione/bitumatura strada Negrar-Torbe dall'incrocio con Via Malanchini fino a incrocio Via Galdè, di tre tratti sulla strada Montecchio-Fiamene. - bitumatura strada comunale da loc.Osteria Nuova a frazione Prun con consolidamento muro Via Catullo.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Manutenzioni	Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	7 – Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale
descrizione (max 5 righe)	Gli interventi di manutenzione vengono effettuati in forma programmata per quanto attiene ad opere previste in sede di programmazione annuale, ovvero a seguito di segnalazioni da parte degli amministratori e/o di singoli cittadini. La manutenzione ordinaria degli immobili, (tinteggiature, riparazioni impianto elettrico/idraulico, opere murarie, ecc.) è in parte programmata ed in parte determinata dall'usura dovuta dall'utilizzo degli edifici.

finalità da conseguire	Pianificare manutenzioni ed interventi puntuali per la messa in sicurezza e la valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale.
motivazione delle scelte di indirizzo	Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale di utilità per la nostra comunità (scuole, infrastrutture sportive, sale polifunzionali).
stato di attuazione	Sono state ritinteggiate la scuola di Fane, di San Peretto e di Arbizzano. Sostituiti gli infissi nella mensa della scuola di Prun. E' stato sistemato il pavimento del giardino della scuola di Fane. Sostituzione rubinetteria varie scuole. Eseguiti lavori di manutenzione straordinaria nei bagni della palestra della scuola di Santa Maria.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Manutenzioni	Valorizzazione degli interventi da parte dei soggetti privati

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	MANUTENZIONI
AMBITO OPERATIVO	8 – Valorizzazione degli interventi da parte dei soggetti privati
descrizione (max 5 righe)	Il Piano degli interventi ha programmato alcuni accordi pubblico/privati che, nel caso siano stati sottoscritti, trovano attuazione nei successivi due anni. Gli accordi sottoscritti sono i seguenti: realizzazione marciapiede Via Camarele; realizzazione campo da calcio in sintetico campo sportivo Arbizzano
finalità da conseguire	Coinvolgere il privato nell'attuazione delle opere pubbliche
motivazione delle scelte	La realizzazione di opere di pubblica utilità tramite il finanziamento con capitale privato

di indirizzo	
stato di attuazione	Sottoscritto Accordo pubblico privato ai sensi dell'art.6 della L.R.11/2004 progetto definitivo in corso di stesura
responsabile politico	assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Sicurezza	Ampliamento della rete di telecamera

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	SICUREZZA
AMBITO OPERATIVO	9 – Ampliamento della rete di telecamere
descrizione (max 5 righe)	Il comune è dotato di una rete di videosorveglianza sulle vie centrali del capoluogo e l'isola ecologica di via Francia. Per fronteggiare episodi di vandalismo e abbandono di rifiuti ed attuare strategie per contrastare i furti in appartamento saranno acquistate telecamere mobili ed installate telecamere fisse con sistema di lettura targhe.
finalità da conseguire	Azioni più efficaci di prevenzione e repressione di comportamenti contrari alla legge
motivazione delle scelte di indirizzo	A fronte dell'ondata di furti in appartamento e di episodi di vandalismo adottare iniziative efficaci per contrastare i fenomeni e dare risposte alla richiesta di maggiore sicurezza
stato di attuazione	40%
responsabile politico	Maurizio Corso
responsabile gestionale	Comandante P.L. Maurizio Facincani

Ambito strategico	Ambito operativo
Sicurezza	Prevenzione del disagio giovanile

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	SICUREZZA
AMBITO OPERATIVO	10 – Prevenzione del disagio giovanile
descrizione (max 5 righe)	La prevenzione avviene essenzialmente attraverso esperienze lavorative (es. tirocini o campo lavoro), esperienze nel tempo libero (laboratori ed eventi), sportello psicologico di supporto a genitori e adolescenti, tutoraggio scolastico e lavorativo, formazione genitori di adolescenti e supporto educativo individuale.
finalità da conseguire	Aumentare il benessere dei giovani e delle loro famiglie nelle situazioni di disagio.
motivazione delle scelte di indirizzo	Contrastare i comportamenti devianti singoli o di gruppo
stato di attuazione	In corso
responsabile politico	Ulyana Avola
responsabile gestionale	Gianna Marin

Ambito strategico	Ambito operativo
Sicurezza	Sistemazione Caserma Carabinieri sede di Via Mazzini

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	SICUREZZA
AMBITO OPERATIVO	11 – Sistemazione Caserma Carabinieri di Via Mazzini
descrizione (max 5 righe)	Il progetto preliminare prevede interventi di adeguamento sismico, impiantistico, di miglioramento energetico nonché adeguamenti funzionali e di finiture edili dell'intero fabbricato sede della Caserma dei Carabinieri.
finalità da conseguire	Sistemazione caserma Carabinieri e ritorno alla operatività della Stazione
motivazione delle scelte di indirizzo	Aumentare la sicurezza urbana
stato di attuazione	Sono state ultimate le indagini geognostiche utili a redigere il progetto definitivo. Si prevede di approvare il progetto esecutivo entro il mese di gennaio 2016 e di appaltare i lavori nel medesimo anno.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Sicurezza	Tavolo permanente forze dell'ordine del territorio

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	SICUREZZA
AMBITO OPERATIVO	12 – Tavolo permanente forze dell'ordine del territorio
descrizione (max 5 righe)	Mediante periodici incontri tra le Forze dell'ordine presenti sul territorio, confrontare i dati disponibili sui fatti criminosi accaduti sul territorio per individuare ed attuare azioni sinergiche per contrastarli
finalità da conseguire	Attenuare la percezione di insicurezza da parte dei cittadini
motivazione delle scelte di indirizzo	Dare maggiore sicurezza ai cittadini
stato di attuazione	30%
responsabile politico	Maurizio Corso
responsabile gestionale	Comandante P. L. Maurizio Facincani

Ambito strategico	Ambito operativo
Sicurezza	Verifica del rischio idrogeologico

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	SICUREZZA
AMBITO OPERATIVO	13 – Verifica del rischio idrogeologico
	Verifica ed aggiornamento delle analisi territoriali rispetto alle matrici legate alla geologia,

descrizione (max 5 righe)	idrogeologia e compatibilità idraulica all'interno degli strumenti di pianificazione. Individuazione delle relative misure operative da attuare negli interventi di pianificazione/edilizi in concerto con gli Enti preposti alla verifica sul territorio (Genio Civile, Consorzio di Bacino).
finalità da conseguire	Conoscenza delle criticità finalizzata alla prevenzione e messa in sicurezza del territorio comunale dai rischi geologici ed idraulici
motivazione delle scelte di indirizzo	Maggiore sicurezza del territorio e dei suoi abitanti
stato di attuazione	In fase di attuazione
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Sicurezza	Sensibilizzazione alla sicurezza per eta' scolare

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	SICUREZZA
AMBITO OPERATIVO	14 – Sensibilizzazione alla sicurezza per età scolare
descrizione (max 5 righe)	Incontri relativi al “viaggiare sicuri” per gli alunni trasportati, e norme di comportamento degli attraversamenti stradali.
finalità da conseguire	Comprensione dei comportamenti necessari per sentirsi in sicurezza nel percorrere tutti gli spazi del territorio

motivazione delle scelte di indirizzo	Sentirsi parte del territorio ed essere consapevoli del rischio.
stato di attuazione	In fase di programmazione
responsabile politico	Dott.ssa Camilla coeli
responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
Sicurezza	Valutazione Piano di emergenza territoriale con Protezione Civile

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	SICUREZZA
AMBITO OPERATIVO	15 – Valutazione del Piano di Emergenza Comunale attuale per il suo aggiornamento
descrizione (max 5 righe)	L'attuale Piano di Emergenza Comunale (che corrisponde al Piano di Protezione Civile Comunale) richiede un aggiornamento delle procedure e una nuova codifica delle azioni e della catene di responsabilità, anche in adeguamento a recenti disposizioni normative. Dopo il suo esame sarà riscritto.
finalità da conseguire	Avere a disposizione uno strumento aggiornato e di facile utilizzo in caso di necessità
motivazione delle scelte	Migliorare gli strumenti in dotazione per affrontare eventuali emergenze

di indirizzo	
stato di attuazione	40%
responsabile politico	Maurizio Corso
responsabile gestionale	Comandante P.L. Maurizio Facincani

Ambito strategico	Ambito operativo
Sicurezza	Interessamento per istituzione distaccamento Vigili del Fuoco

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	SICUREZZA
AMBITO OPERATIVO	16 – Interessamento per istituzione distaccamento Vigili del Fuoco
descrizione (max 5 righe)	L'amministrazione comunale ha richiesto al Ministero dell'Interno - Dip.dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile - l'istituzione di un distaccamento dei Vigili del Fuoco volontario, tramite comunicazione a firma del sindaco, inviata in data 09/04/2015 prot.8364.
finalità da conseguire	Sicurezza del territorio, in considerazione della centralità del Comune di Negrar rispetto alla Valpolicella
motivazione delle scelte di indirizzo	Tutela del territorio ampio della Valpolicella, in accordo con gli amministratori dei vari comuni
stato di attuazione	In attesa di riscontro da parte del Ministero
responsabile politico	assessore Maurizio Corso
responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
--------------------------	-------------------------

Sicurezza	Promozione del progetto di sicurezza "Negrar Comune Cardioprotetto"

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	SICUREZZA
AMBITO OPERATIVO	18 Promozione del progetto di sicurezza "Negrar Comune Cardioprotetto"
descrizione (max 5 righe)	<p>promuovere la cultura della rianimazione precoce, agendo secondo i principi di cooperazione per la gestione e realizzazione di precise azioni e interventi sul territorio;</p> <p>sensibilizzare l'opinione pubblica sull'intervento celere, decisivo, effettuato con competenza e con idonei mezzi salvavita rappresenta la base per la creazione di un ambiente protetto e sicuro, che pone al centro la tutela della salute della persona;</p> <p>la presenza di strumenti salvavita adeguati e la presenza di operatori adeguatamente preparati, capaci di intervenire, rappresentano l'unica possibilità per aumentare la sopravvivenza in caso di arresto cardiaco;</p> <p>le strutture sportive, palestre e campi all'aperto, sono i luoghi che necessitano maggiormente di strumenti e operatori preparati in grado di attivare il soccorso in caso di arresto cardiaco.</p>
finalità da conseguire	<p>l'Assessorato allo sport, considerata l'operatività e l'incidenza sociale, oltre al merito sportivo, delle Associazioni sportive del territorio, che da sempre risultano essere una risorsa per i ragazzi, i giovani, gli adulti e anche gli anziani del territorio, lavorando con dedizione e professionalità, intende dotare gli impianti del Comune di Negrar, che ancora ne sono sprovvisti, di defibrillatori semiautomatici, affinché tutti gli iscritti alle varie discipline sportive possano sentirsi sicuri</p> <p>l'Assessorato intende effettuare un percorso di sensibilizzazione per tutte la società sportive, le Associazioni in genere e i cittadini che ne volessero partecipare, oltre ad un percorso di formazione per gli istruttori sportivi che operano negli impianti del Comune di Negrar e tutti coloro che ne sentissero la necessità</p>
motivazione delle scelte di indirizzo	<p>l'Assessorato allo sport intende provvedere all'acquisto di n. 4 defibrillatori da installare nelle palestre della scuola primaria di Negrar, della scuola primaria di Fane, della scuola primaria di S.Maria e nell'ingresso del palazzo municipale, a disposizione dei cittadini in caso di necessità, per una spesa complessiva di € 6.000,00 IVA compresa</p>

stato di attuazione	in corso
responsabile politico	BRUNO QUINTARELLI
responsabile gestionale	ANNALISA GATTI

Ambito strategico	Ambito operativo
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualità urbana	Potenziamento rete wi-fi free e inserimento nuovi hotspot

LINEA PROGRAMMATICA	2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente
AMBITO STRATEGICO	DEBITO, COSTI E TASSE
AMBITO OPERATIVO	34 – Riduzione dei costi per la direzione generale del Comune.
descrizione (max 5 righe)	L'Amministrazione si impegna a ridurre i costi per la direzione generale del Comune ed efficientamento della macchina amministrativa.
finalità da conseguire	<p>Per realizzare le finalità, è stato ipotizzato un modello organizzativo di primo livello (o macro-organizzazione) che si focalizza sui seguenti principi:</p> <p>individuazione di AREE ORGANIZZATIVE, coordinate da figure dirigenziali</p> <p>individuazione, all'interno delle Aree, di un congruo numero di SETTORI D'INTERVENTO, che siano integrati fra loro e che evitino la frammentazione per funzioni e uffici presente in modelli tradizionali; mentre alle Aree è associata una figura dirigenziale, ai Settori è opportuno che sia associata una posizione organizzativa</p> <p>articolazione, all'interno dei Settori, di un congruo numero di SERVIZI OMOGENEI, che siano coordinati da responsabili di coordinamento al fine di sviluppare la flessibilità e l'integrazione organizzativa verso obiettivi unitari, strategici, di sviluppo o di mantenimento</p> <p>potenziamento del ruolo di coordinamento tra posizioni apicali e organi di governo, attraverso la figura del SEGRETARIO COMUNALE e del COMITATO DI DIREZIONE E CORDINAMENTO, quale gruppo di lavoro permanente, costituito dai responsabili titolari di posizione organizzativa e dai dirigenti, con lo scopo di costituire un collegamento tra livello organizzativo e politico, di contribuire alla risoluzione di problematiche organizzative e gestionali, di risolvere eventuali conflitti di competenza, di orientare l'azione amministrativa</p>

	<p>secondo linee condivise e concordate</p> <p>sviluppo delle “FUNZIONI DI STAFF”, trasversali alle competenze dei diversi Settori e Servizi e orientate in particolare a supportare le fasi di programmazione e di controllo, lasciando la fase dell’azione alle “FUNZIONI DI LINE”</p> <p>flessibilità organizzativa, con possibilità di revisione periodica del modello, al fine di creare una struttura organizzativa che sia un elemento in continuo divenire, articolata per obiettivi e che non irrigidisca i processi di lavoro</p> <p>affermazione della valorizzazione del personale e del perseguimento della meritocrazia</p>
<p>motivazione delle scelte di indirizzo</p>	<p>All’interno del Comune di Negrar, l’esigenza di ri-definizione dell’assetto organizzativo generale dell’Ente nasce in relazione alle esigenze di operare in condizioni di riduzione di risorse economiche e umane, con un ripensamento dell’assetto macro-strutturale nell’ambito della ri-definizione dei processi.</p> <p>Si pone preliminarmente la necessità di sviluppare in chiave strategica e orientata ai cittadini l’insieme dei servizi erogati, rendendoli più accessibili e sinergici tra loro. Anche l’efficienza e l’ottimizzazione delle risorse non solo devono rispondere alla necessità di produrre risparmio economico, ma anche diventare condizione per creare un modello di lavoro orientato agli utenti finali.</p> <p>Le criticità rilevate sono riassumibili nelle seguenti:</p> <p>suddivisione dei servizi per attribuzioni alle persone e non per competenze</p> <p>articolazione lineare e non trasversale</p> <p>attribuzione ai diversi Settori di competenze non omogenee</p> <p>Gli obiettivi del nuovo modello sono rappresentati da:</p> <p>attenzione al cittadino</p> <p>miglioramento dell’efficienza</p> <p>introduzione del sistema di pianificazione, azione, controllo e ri-pianificazione</p> <p>omogeneità delle competenze</p> <p>sviluppo di conoscenze progressive e miglioramento continuo</p> <p>evoluzione del modello organizzativo verso una struttura più flessibile</p> <p>diffusione della progressiva capacità dei Settori di lavorare in autonomia, sulla base delle</p>

linee programmatiche e ri-orientando l'azione in relazione al controllo sui risultati

Gli strumenti che rendono perseguibili tali obiettivi sono ravvisabili nei seguenti

distinzione tra aree di "staff" e aree di "line"

attribuzione al Segretario Comunale di competenze per funzioni trasversali a tutte le aree organizzative

rafforzamento ruolo di controllo dell'area Polizia Locale, con sviluppo di competenze collegate alle diverse aree di "line"

accorpamento di competenze per Settori omogenei

esternalizzazione di funzioni amministrative collegate a professionalità non acquisibili all'interno e/o potenziabili solamente dall'esterno

Le esigenze organizzative sono state ravvisate nelle seguenti:

Censimento e mappatura dei procedimenti amministrativi per individuare per ciascuna area di attività:

denominazione del procedimento e oggetto

struttura organizzativa competente

responsabile del procedimento e del provvedimento

termine di conclusione del procedimento

elenco dei documenti e della modulistica

modalità di pubblicità, conoscenza ed accesso agli atti

modalità di tutela che il soggetto interessato può attivare

eventuale operatività della denuncia di inizio attività, del silenzio-assenso o del silenzio-rigetto

normativa di riferimento

soggetti esterni e strutture interne coinvolte

Regolamento sul rapporto fra i cittadini e l'amministrazione comunale nello svolgimento delle attività e dei procedimenti amministrativi, che definisce le regole per lo svolgimento delle attività e dei procedimenti amministrativi, per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi ed alle informazioni ambientali, per la protezione dei dati personali e per lo

svolgimento delle attività di informazione e comunicazione.

Razionalizzazione del front-office per i cittadini (sportello del cittadino)

Il perseguimento dell'esigenza passa attraverso il potenziamento del punto di contatto tra i cittadini e la Pubblica Amministrazione, al fine anche di razionalizzare il tempo di lavoro dei dipendenti.

Strutturazione degli acquisti di beni e servizi

Le procedure di acquisto saranno integrate e centralizzate, al fine di incrementare la trasparenza, la celerità e l'economicità degli acquisti, mantenendo nello stesso tempo la responsabilità tecnica di verifica e la gestione del rapporto contrattuale in capo ai singoli Servizi competenti.

Collegamento con il Ciclo della Performance

Il perseguimento dell'esigenza muove dai seguenti presupposti:

il coinvolgimento, nell'ambito delle rispettive competenze, degli organi politici, del vertice direzionale, dei titolari di posizione organizzativa e dei cittadini/utenti

la competenza, esclusiva, peraltro legislativamente prevista, degli organi politici nell'attività di pianificazione (che viene esercitata attraverso le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato, il Documento Unico di Programmazione di cui all'art. 170 del TUEL, il bilancio di previsione finanziario di cui all'art. 165 TUEL) e di definizione degli obiettivi (attraverso il Piano Esecutivo di Gestione – PEG – di cui all'art. 169 del TUEL e del Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009)

la definizione di obiettivi coerenti con l'attività di pianificazione

l'attività di misurazione e valutazione deve essere svolta sia da soggetti esterni all'ente che da soggetti, interni all'ente, caratterizzati da terzietà rispetto agli obiettivi assegnati

la trasparenza del sistema attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale:

degli obiettivi assegnati

del periodico aggiornamento dei risultati rapportato agli obiettivi assegnati

dell'esito della valutazione

Il ciclo di gestione della performance è articolato, nelle seguenti fasi:

analisi dei bisogni collettivi

	<p>definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori</p> <p>collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse</p> <p>monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi</p> <p>misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale</p> <p>utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito</p> <p>rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico – amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi</p>
<p>stato di attuazione</p>	<p>Il processo di ri-definizione della struttura organizzativa prevede le seguenti fasi attuative</p> <p>approvazione preliminare del progetto di riorganizzazione da parte della Giunta: deliberazione GC n. 8 del 03.02.2015</p> <p>informativa alle rappresentanze sindacali e presentazione al personale dipendente: informativa in data 05.02.2015 e incontri sindacali in data 26.02.2015 e 02.04.2015</p> <p>approvazione definitiva del progetto di riorganizzazione da parte della Giunta: deliberazione GC n. 47 del 02.04.2015</p> <p>adeguamento del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi: deliberazione GC n. 48 del 02.04.2015</p> <p>decreti di nomina dei dirigenti: decreti sindacali n. 6 del 29/5/2015, n. 7 del 29/5/2015, n. 8 del 29/5/2015 e n. 9 del 29/5/2015;</p> <p>nomina, da parte di dirigenti, degli incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative: atti dirigenziali n. 1 del 4/6/2015, n. 2 del 6/6/2015, n. 3 del 6/6/2015 e n. 4 del 6/6/2015;</p> <p>individuazione, da parte delle posizioni organizzative, dei ruoli di coordinamento dei servizi affidati al settore di competenza: atto dirigenziale Area di line Amministrativa prot. n. 16121 del 3/7/2015, atto dirigenziale Area di Staff di Programmazione prot. n. 16123 del 3/7/2015, atto dirigenziale Area di line Contabile prot. n. 16551 del 8/7/2015, atto dirigenziale Area di line Gestione del Territorio prot. n. 16547 del 8/7/2015;</p> <p>nomina Organismo Indipendente di valutazione della Performance: deliberazione G.C. n. 111 del 28/7/2015 e decreto sindacale n. 10 del 13/8/2015;</p> <p>pesatura delle posizioni di area e di settore: verbale Nucleo di Valutazione del 23/7/2015.</p>

responsabile politico	Sindaco – dott. Grison Roberto
responsabile gestionale	Dirigente Area di Staff di Programmazione/Servizio Risorse Umane – dott. Bartolini Marcello

Ambito strategico	Ambito operativo
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Ricerca soluzione al problema tombamento dell'alta tensione - Novare

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITA' URBANA
AMBITO OPERATIVO	20 – Ricerca soluzione al problema tombamento dell'alta tensione - Novare
descrizione (max 5 righe)	Valutazione in merito all'attuabilità del progetto anche in relazione ad accordi pubblico privati in essere o di futura attuazione oppure, in subordine, tramite intervento di iniziativa pubblica (ENEL)
finalità da conseguire	Tutela della salute umana e salubrità degli insediamenti
motivazione delle scelte di indirizzo	Sinergia pubblico privato per l'attuazione delle politiche oppure intervento di ente terzo per indisponibilità di fondi comunali
stato di attuazione	Non attuato
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Adozione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITA' URBANA
AMBITO OPERATIVO	21 – Adozione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche
descrizione (max 5 righe)	L'Adozione del PEBA, (Piano Eliminazione Barriere Architettoniche) è finalizzata ad acquisire la conoscenza generale di tutte le situazioni di ostacolo, rischio e impedimento per le persone disabili, sia interne agli edifici che ospitano servizi comunali, sia riferite agli spazi pubblici esterni. Il PEBA potrà essere utilizzato anche come strumento a cui riferire gli interventi da inserire nella programmazione delle opere pubbliche.
finalità da conseguire	Acquisire la conoscenza generale di tutte le situazioni di ostacolo, rischio e impedimento per le persone disabili, sia interne agli edifici che ospitano servizi comunali, sia riferite agli spazi pubblici esterni.
motivazione delle scelte di indirizzo	Integrazione delle persone con disabilità nel tessuto sociale anche attraverso la rimozione di ostacoli materiali
stato di attuazione	Sulla base della programmazione dei pagamenti l'incarico potrà essere affidato a professionista esterno nel corso dell'esercizio finanziario 2016
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualità urbana	Aree gioco in ogni frazione e in ogni quartiere

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITA' URBANA
AMBITO OPERATIVO	22 – Aree gioco in ogni frazione e in ogni quartiere
	Manutenzione ordinaria attrezzature esistenti, rimozione e sostituzione di quelle ammalorate,

descrizione (max 5 righe)	ripristino funzionalità fontanelle, realizzazione pavimentazioni antitrauma.
finalità da conseguire	Mettere in sicurezza e mantenere il decoro delle aree gioco
motivazione delle scelte di indirizzo	Qualità urbana
stato di attuazione	Sono stati aggiudicati i lavori di riqualificazione/manutenzione aree verdi comunali alla ditta Tecoverde srl. Verranno riqualificate le aree situate in Via degli Alpini, Via del Combattente, Via Don Sturzo, Via Marco Polo, Via Vasco de Gama e Via Galvani.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualità urbana	Predisposizione aree attrezzate per cani

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITA' URBANA
AMBITO OPERATIVO	23 – Predisposizione aree attrezzate per cani
descrizione (max 5 righe)	Realizzazione apposite aree recintate e segnalate
finalità da conseguire	Garantire la pulizia ed il decoro delle aree pubbliche
motivazione delle scelte di indirizzo	
stato di attuazione	Da prevedere nei progetti di riqualificazione delle aree verdi in programmazione nel 2016
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli

responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti
--------------------------------	--------------------------------

Ambito strategico	Ambito operativo
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Valorizzazione dei luoghi di interesse culturale

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITA' URBANA
AMBITO OPERATIVO	24 – Valorizzazione dei luoghi di interesse culturale
descrizione (max 5 righe)	Sarà il periodo estivo con il consueto programma teatrale e musicale ad animare le piazze e i giardini e a valorizzare le ville che, oltre alla storia e all'architettura, ben coniugano la tipica realtà produttiva del territorio.
finalità da conseguire	Conoscenza, promozione e valorizzazione del territorio
motivazione delle scelte di indirizzo	Conoscere e aggregare.
stato di attuazione	In progettazione
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualità urbana	Creazione percorsi della salute

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITÀ URBANA
AMBITO OPERATIVO	25 – Creazione percorsi della salute
descrizione (max 5 righe)	<p>E' in fase di studio la realizzazione dei seguenti percorsi ciclo-pedonali:</p> <p>Arena Verde - Ponte incrocio con Piazza Vittorio Emanuele</p> <p>Cimitero Negrar - Via Frattini</p> <p>Arbizzano - San Vito</p> <p>Arbizzano - Parona</p>
finalità da conseguire	Creare percorsi sicuri per i pedoni ed i ciclisti
motivazione delle scelte di indirizzo	Incentivare l'utilizzo della bicicletta e l'attività fisica
stato di attuazione	In fase di studio
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualità urbana	Apertura al pubblico dell'area verde di Villa Albertini

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITA' URBANA
AMBITO OPERATIVO	26 – Apertura al pubblico dell'area verde di Villa Albertini
descrizione (max 5 righe)	La messa in sicurezza e apertura al pubblico del parco di Villa Albertini riveste sicuramente un ruolo di interesse strategico sia per il recupero storico e funzionale del complesso architettonico vincolato, sia come fulcro della collettività in quanto luogo privilegiato per attività sociali, di aggregazione e culturali per l'intero territorio negrearese
finalità da conseguire	Fruizione di un importante complesso storico artistico
motivazione delle scelte di indirizzo	Valorizzazione del patrimonio artistico, del patrimonio comunale e punto di aggregazione di eccellenza territoriale
stato di attuazione	Non attuato
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Viabilità e mobilità sostenibile	Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	VIABILITA' E MOBILITA' SOSTENIBILE

AMBITO OPERATIVO	27 – Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali
descrizione (max 5 righe)	Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali in sicurezza per una mobilità sostenibile, interna al comune e in stretta collaborazione con i comuni limitrofi.
finalità da conseguire	Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali in sicurezza per una mobilità sostenibile, interna al comune e in stretta collaborazione con i comuni limitrofi.
motivazione delle scelte di indirizzo	Realizzazione di una mobilità sostenibile, interna al comune e in stretta collaborazione con i comuni limitrofi.
stato di attuazione	Sono in fase di realizzazione n.3 percorsi ciclo pedonali nelle frazioni e precisamente: Mazzano – direttrice principale Torbe Fane – percorsi protetti centro frazione lungo S.P.12 dell’Aquilio Prun – Monspigolo direttrice principale
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Viabilità' e mobilità' sostenibile	Collaborazione con A.T.V. per miglioramento trasporto alunni scuola superiore

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	VIABILITA' E MOBILITA' SOSTENIBILE
AMBITO OPERATIVO	28 – Collaborazione con A.T.V. per miglioramento trasporto alunni scuola superiore
descrizione (max 5 righe)	E' stato raggiunto accordo con A.T.V. e Provincia per la ricollocazione del capolinea Linea 21 in prossimità del piazzale del Cimitero di Negrar per soddisfare le richieste degli utenti del quartiere Arena Verde. Inoltre è stata realizzata la fermata del trasporto extraurbano-direzione

	Fane- di fronte al nuovo capolinea.
finalità da conseguire	Mettere in sicurezza le fermate e la viabilità
motivazione delle scelte di indirizzo	Favorire l'utilizzo dei mezzi pubblici
stato di attuazione	Lavori in fase di esecuzione
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Viabilità' e mobilità' sostenibile	Miglioramento segnaletica orizzontale e verticale

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	VIABILITA' E MOBILITA' SOSTENIBILE
AMBITO OPERATIVO	29 – Miglioramento segnaletica orizzontale e verticale
descrizione (max 5 righe)	Realizzazione/rifacimento segnaletica stradale sia orizzontale che verticale tenendo conto delle priorità segnalate dalla polizia locale.
finalità da conseguire	Garantire la sicurezza della rete viaria comunale
motivazione delle scelte di indirizzo	Garantire una mobilità sostenibile.
stato di attuazione	Lavori aggiudicati alla ditta P.S.R. srl
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli

responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti
--------------------------------	--------------------------------

Ambito strategico	Ambito operativo
Viabilità e mobilità sostenibile	Individuazione di spazi pubblici per le biciclette

LINEA PROGRAMMATICA	1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita
AMBITO STRATEGICO	VIABILITA' E MOBILITA' SOSTENIBILE
AMBITO OPERATIVO	30 – Individuazione di spazi pubblici per le biciclette
descrizione (max 5 righe)	L'intendimento è individuare luoghi pubblici dove posizionare rastrelliere per biciclette in modo da incentivare il collegamento tra punti di interesse pubblico sul territorio comunale (per esempio scuole, municipio, ospedale...)
finalità da conseguire	Incentivare l'utilizzo di mezzi di trasporto ecologici e sostenibili
motivazione delle scelte di indirizzo	Intervento semplice e poco costoso per agevolare l'utilizzo delle bici
stato di attuazione	Non attuato
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch. Annalisa Lo Presti

Linea programmatica: **2 L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente**

Ambito strategico	Ambito operativo
Partecipazione	Partecipazione: istituzione delle Consulte di Frazione

LINEA PROGRAMMATICA	2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente
AMBITO STRATEGICO	PARTECIPAZIONE
AMBITO OPERATIVO	31- Partecipazione: istituzione delle Consulte di Frazione
descrizione (max 5 righe)	la Consulta di Frazione è un organismo comunale di partecipazione delle cittadine e dei cittadini con funzioni consultive, propositive, di promozione del territorio e della vita sociale della Frazione.
finalità da conseguire	favorire la partecipazione dei cittadini alla vita politico amministrativa del territorio, promuovendo forme di cittadinanza attiva, realizzate attraverso la partecipazione di cittadini autonomi, solidali e responsabili alla cura dei beni comuni.
motivazione delle scelte di indirizzo	la Consulta di Frazione risulta strumento idoneo per assicurare la partecipazione diretta dei cittadini all'attività politico-amministrativa garantendo inoltre una maggior trasparenza nei processi decisionali.
stato di attuazione	La partecipazione attraverso le Consulte di Frazione prevede le seguenti fasi attuative: Regolamento delle Consulte di Frazione, che è stato redatto e approvato dal Consiglio Comunale nella convinzione che un maggior coinvolgimento dei cittadini nella vita democratica della comunità possa contribuire alla costruzione di una società migliore. Lo scopo del regolamento è di favorire una partecipazione diretta dei cittadini all'attività politico-

	<p>amministrativa e una maggior trasparenza nei processi decisionali.</p> <p>Sono state istituite sei Consulte di Frazione con il numero di componenti di seguito specificato:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Arbizzano, Montericco, Santa Maria 2. Negrar, Villa, Costeggiola 3. San Peretto, Montecchio 4. San Vito, Moron
responsabile politico	GRISON ROBERTO – ROSSIGNOLI FAUSTO
responsabile gestionale	Dott. Marcello Bartolini

Ambito strategico	Ambito operativo
Partecipazione	Istituzione di una Commissione Giovani per raccolte proposte dirette all'Amministrazione

LINEA PROGRAMMATICA	2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente
AMBITO STRATEGICO	PARTECIPAZIONE
AMBITO OPERATIVO	32 - Istituzione di una Commissione Giovani per raccolte proposte dirette all'Amministrazione
descrizione (max 5 righe)	organismo comunale di partecipazione dei giovani con funzioni propositive.
finalità da conseguire	favorire la partecipazione dei giovani alla vita politico amministrativa del territorio.
motivazione delle scelte di indirizzo	la Commissione Giovani risulta lo strumento più adeguato per assicurare la partecipazione diretta dei giovani all'attività politico-amministrativa.
stato di attuazione	progetto da attuare
responsabile politico	AVOLA ULYANA

responsabile gestionale	Dott. Marcello Bartolini
--------------------------------	---------------------------------

Ambito strategico	Ambito operativo
Partecipazione	Istituzione di una Commissione Giovani per raccolte proposte dirette all'Amministrazione

LINEA PROGRAMMATICA	2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente
AMBITO STRATEGICO	DEBITO, COSTI E TASSE
AMBITO OPERATIVO	33 – Gestione posizione debitoria e attenzione al ciclo "progetto, disponibilità, mutui"
descrizione (max 5 righe)	Sarà presa in considerazione una ulteriore riduzione dello stock di debito per mutui, previa approfondita analisi di convenienza in ordine alle posizioni debitorie per valutarne gli effetti conseguenti sia dal punto di vista dei costi di estinzione anticipata sia dal punto di vista delle effettive riduzioni di rate, anche tenuto conto delle condizioni economiche e finanziarie che regolano i singoli mutui.
finalità da conseguire	Consentire il rispetto degli equilibri finanziari futuri, mediante la riduzione della spesa corrente per mutui
motivazione delle scelte di indirizzo	Perseguire una politica di maggiore sostenibilità della spesa corrente futura, tenendo anche conto delle raccomandazioni degli organi di controllo preposti (Sezione regionale Corte dei Conti e Organo di revisione)
stato di attuazione	In fase di attuazione
responsabile politico	Sindaco dott. Roberto Grison
responsabile gestionale	Dirigente del Settore Programmazione Finanziaria e Tributi Arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Debito, costi e tasse	Riduzione dei costi per la direzione generale del Comune

LINEA PROGRAMMATICA	2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente
AMBITO STRATEGICO	DEBITO, COSTI E TASSE
AMBITO OPERATIVO	34 - Riduzione dei costi per la direzione generale del Comune
descrizione (max 5 righe)	L'Amministrazione si impegna a ridurre i costi per la direzione generale del Comune ed efficientamento della macchina amministrativa.
finalità da conseguire	<p>Per realizzare le finalità, è stato ipotizzato un modello organizzativo di primo livello (o macro-organizzazione) che si focalizza sui seguenti principi:</p> <p>individuazione di AREE ORGANIZZATIVE, coordinate da figure dirigenziali</p> <p>individuazione, all'interno delle Aree, di un congruo numero di SETTORI D'INTERVENTO, che siano integrati fra loro e che evitino la frammentazione per funzioni e uffici presente in modelli tradizionali; mentre alle Aree è associata una figura dirigenziale, ai Settori è opportuno che sia associata una posizione organizzativa</p> <p>articolazione, all'interno dei Settori, di un congruo numero di SERVIZI OMOGENEI, che siano coordinati da responsabili di coordinamento al fine di sviluppare la flessibilità e l'integrazione organizzativa verso obiettivi unitari, strategici, di sviluppo o di mantenimento</p> <p>potenziamento del ruolo di coordinamento tra posizioni apicali e organi di governo, attraverso la figura del SEGRETARIO COMUNALE e del COMITATO DI DIREZIONE E CORDINAMENTO, quale gruppo di lavoro permanente, costituito dai responsabili titolari di posizione organizzativa e dai dirigenti, con lo scopo di costituire un collegamento tra livello organizzativo e politico, di contribuire alla risoluzione di problematiche organizzative e gestionali, di risolvere eventuali conflitti di competenza, di orientare l'azione amministrativa secondo linee condivise e concordate</p> <p>sviluppo delle "FUNZIONI DI STAFF", trasversali alle competenze dei diversi Settori e Servizi e orientate in particolare a supportare le fasi di programmazione e di controllo, lasciando la fase dell'azione alle "FUNZIONI DI LINE"</p> <p>flessibilità organizzativa, con possibilità di revisione periodica del modello, al fine di creare una struttura organizzativa che sia un elemento in continuo divenire, articolata per obiettivi e che non irrigidisca i processi di lavoro</p> <p>affermazione della valorizzazione del personale e del perseguimento della meritocrazia</p>

<p>motivazione delle scelte di indirizzo</p>	<p>All'interno del Comune di Negrar, l'esigenza di ri-definizione dell'assetto organizzativo generale dell'Ente nasce in relazione alle esigenze di operare in condizioni di riduzione di risorse economiche e umane, con un ripensamento dell'assetto macro-strutturale nell'ambito della ri-definizione dei processi.</p> <p>Si pone preliminarmente la necessità di sviluppare in chiave strategica e orientata ai cittadini l'insieme dei servizi erogati, rendendoli più accessibili e sinergici tra loro. Anche l'efficienza e l'ottimizzazione delle risorse non solo devono rispondere alla necessità di produrre risparmio economico, ma anche diventare condizione per creare un modello di lavoro orientato agli utenti finali.</p> <p>Le criticità rilevate sono riassumibili nelle seguenti:</p> <p>suddivisione dei servizi per attribuzioni alle persone e non per competenze</p> <p>articolazione lineare e non trasversale</p> <p>attribuzione ai diversi Settori di competenze non omogenee</p> <p>Gli obiettivi del nuovo modello sono rappresentati da:</p> <p>attenzione al cittadino</p> <p>miglioramento dell'efficienza</p> <p>introduzione del sistema di pianificazione, azione, controllo e ri-pianificazione</p> <p>omogeneità delle competenze</p> <p>sviluppo di conoscenze progressive e miglioramento continuo</p> <p>evoluzione del modello organizzativo verso una struttura più flessibile</p> <p>diffusione della progressiva capacità dei Settori di lavorare in autonomia, sulla base delle linee programmatiche e ri-orientando l'azione in relazione al controllo sui risultati</p> <p>Gli strumenti che rendono perseguibili tali obiettivi sono ravvisabili nei seguenti</p> <p>distinzione tra aree di "staff" e aree di "line"</p> <p>attribuzione al Segretario Comunale di competenze per funzioni trasversali a tutte le aree organizzative</p> <p>rafforzamento ruolo di controllo dell'area Polizia Locale, con sviluppo di competenze collegate alle diverse aree di "line"</p>
---	---

accorpamento di competenze per Settori omogenei

esternalizzazione di funzioni amministrative collegate a professionalità non acquisibili all'interno e/o potenziabili solamente dall'esterno

Le esigenze organizzative sono state ravvisate nelle seguenti:

Censimento e mappatura dei procedimenti amministrativi per individuare per ciascuna area di attività:

denominazione del procedimento e oggetto

struttura organizzativa competente

responsabile del procedimento e del provvedimento

termine di conclusione del procedimento

elenco dei documenti e della modulistica

modalità di pubblicità, conoscenza ed accesso agli atti

modalità di tutela che il soggetto interessato può attivare

eventuale operatività della denuncia di inizio attività, del silenzio-assenso o del silenzio-rigetto

normativa di riferimento

soggetti esterni e strutture interne coinvolte

Regolamento sul rapporto fra i cittadini e l'amministrazione comunale nello svolgimento delle attività e dei procedimenti amministrativi, che definisce le regole per lo svolgimento delle attività e dei procedimenti amministrativi, per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi ed alle informazioni ambientali, per la protezione dei dati personali e per lo svolgimento delle attività di informazione e comunicazione.

Razionalizzazione del front-office per i cittadini (sportello del cittadino)

Il perseguimento dell'esigenza passa attraverso il potenziamento del punto di contatto tra i cittadini e la Pubblica Amministrazione, al fine anche di razionalizzare il tempo di lavoro dei dipendenti.

Strutturazione degli acquisti di beni e servizi

Le procedure di acquisto saranno integrate e centralizzate, al fine di incrementare la trasparenza, la celerità e l'economicità degli acquisti, mantenendo nello stesso tempo la

responsabilità tecnica di verifica e la gestione del rapporto contrattuale in capo ai singoli Servizi competenti.

Collegamento con il Ciclo della Performance

Il perseguimento dell'esigenza muove dai seguenti presupposti:

il coinvolgimento, nell'ambito delle rispettive competenze, degli organi politici, del vertice direzionale, dei titolari di posizione organizzativa e dei cittadini/utenti

la competenza, esclusiva, peraltro legislativamente prevista, degli organi politici nell'attività di pianificazione (che viene esercitata attraverso le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato, il Documento Unico di Programmazione di cui all'art. 170 del TUEL, il bilancio di previsione finanziario di cui all'art. 165 TUEL) e di definizione degli obiettivi (attraverso il Piano Esecutivo di Gestione – PEG – di cui all'art. 169 del TUEL e del Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009)

la definizione di obiettivi coerenti con l'attività di pianificazione

l'attività di misurazione e valutazione deve essere svolta sia da soggetti esterni all'ente che da soggetti, interni all'ente, caratterizzati da terzietà rispetto agli obiettivi assegnati

la trasparenza del sistema attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale:

degli obiettivi assegnati

del periodico aggiornamento dei risultati rapportato agli obiettivi assegnati

dell'esito della valutazione

Il ciclo di gestione della performance è articolato, nelle seguenti fasi:

analisi dei bisogni collettivi

definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori

collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse

monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi

misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale

utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito

rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico – amministrativo, ai vertici delle

	amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi
stato di attuazione	<p>Il processo di ri-definizione della struttura organizzativa prevede le seguenti fasi attuative</p> <p>approvazione preliminare del progetto di riorganizzazione da parte della Giunta: deliberazione GC n. 8 del 03.02.2015</p> <p>informativa alle rappresentanze sindacali e presentazione al personale dipendente: informativa in data 05.02.2015 e incontri sindacali in data 26.02.2015 e 02.04.2015</p> <p>approvazione definitiva del progetto di riorganizzazione da parte della Giunta: deliberazione GC n. 47 del 02.04.2015</p> <p>adeguamento del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi: deliberazione GC n. 48 del 02.04.2015</p> <p>decreti di nomina dei dirigenti: decreti sindacali n. 6 del 29/5/2015, n. 7 del 29/5/2015, n. 8 del 29/5/2015 e n. 9 del 29/5/2015;</p> <p>nomina, da parte di dirigenti, degli incarichi di responsabilità delle posizioni organizzative: atti dirigenziali n. 1 del 4/6/2015, n. 2 del 6/6/2015, n. 3 del 6/6/2015 e n. 4 del 6/6/2015;</p> <p>individuazione, da parte delle posizioni organizzative, dei ruoli di coordinamento dei servizi affidati al settore di competenza: atto dirigenziale Area di line Amministrativa prot. n. 16121 del 3/7/2015, atto dirigenziale Area di Staff di Programmazione prot. n. 16123 del 3/7/2015, atto dirigenziale Area di line Contabile prot. n. 16551 del 8/7/2015, atto dirigenziale Area di line Gestione del Territorio prot. n. 16547 del 8/7/2015;</p> <p>nomina Organismo Indipendente di valutazione della Performance: deliberazione G.C. n. 111 del 28/7/2015 e decreto sindacale n. 10 del 13/8/2015;</p> <p>pesatura delle posizioni di area e di settore: verbale Nucleo di Valutazione del 23/7/2015.</p>
responsabile politico	SINDACO – DOTT. GRISON ROBERTO
responsabile gestionale	Dirigente Area di Staff di Programmazione/Servizio Risorse Umane – dott. Bartolini Marcello

Ambito strategico	Ambito operativo
--------------------------	-------------------------

Debito, costi e tasse	Forte attenzione all'evasione e recupero di tasse e tariffe
-----------------------	---

LINEA PROGRAMMATICA	2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente
AMBITO STRATEGICO	DEBITO, COSTI E TASSE
AMBITO OPERATIVO	35 – Forte attenzione all'evasione e recupero di tasse e tariffe
descrizione (max 5 righe)	Al fine di recuperare tasse e tariffe l'ufficio tributi in collaborazione con ditte esterne procederà all'emissione di accertamenti TARI per gli anni 2012-2013-2014, accertamenti TASI 2014, accertamenti IMU su immobili e aree fabbricabili per gli anni 2012,2013,2015 oltre al recupero di altri debiti extratributari.
finalità da conseguire	Recupero risorse per finanziare le attività comunali.
motivazione delle scelte di indirizzo	I tagli statali ai trasferimenti impongono di utilizzare tutti gli strumenti offerti dalla legge per recuperare risorse.
stato di attuazione	In corso di attuazione
responsabile politico	Sindaco dott. Roberto Grison
responsabile gestionale	P.O. Righetti Cristina

Ambito strategico	Ambito operativo
Debito, costi e tasse	Verifica della possibilità di ridurre i tributi comunali / coefficiente familiare

LINEA PROGRAMMATICA	2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente
AMBITO STRATEGICO	DEBITO, COSTI E TASSE
AMBITO OPERATIVO	36 – Verifica della possibilità di ridurre i tributi comunali / coefficiente familiare
descrizione (max 5 righe)	La possibilità di ridurre i tributi comunali è strettamente collegata all'attività di recupero coattivo allo scopo di perseguire un prelievo fiscale più equo e distribuito tra tutti i

	contribuenti anche tenendo in considerazione i nuclei numerosi (come già avviene per addizionale IRPEF).
finalità da conseguire	Minor peso fiscale.
motivazione delle scelte di indirizzo	Attuazione di una politica fiscale più equa.
stato di attuazione	in corso di attuazione
responsabile politico	SINDACO dott. Grison Roberto
responsabile gestionale	P.O. Righetti Cristina

Ambito strategico	Ambito operativo
Debito, costi e tasse	Revisione delle tariffe comunali per le famiglie a basso reddito

LINEA PROGRAMMATICA	2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente
AMBITO STRATEGICO	DEBITO, COSTI E TASSE
AMBITO OPERATIVO	37 - Revisione delle tariffe comunali per le famiglie a basso reddito
descrizione (max 5 righe)	Verifica dello stato attuale tramite una mappatura dei servizi erogati, seguita da una valutazione delle politiche esistenti e dall'avvio di eventuali nuovi progetti
finalità da conseguire	Promozione della famiglia come nucleo della società
motivazione delle scelte di indirizzo	Valorizzazione del coefficiente familiare per il calcolo delle tasse comunali
stato di attuazione	Da attivare
responsabile politico	ULYANA AVOLA

responsabile gestionale	GIANNA MARIN
--------------------------------	---------------------

Ambito strategico	Ambito operativo
Macchina amministrativa	Semplificazione degli iter burocratici e miglioramento dell'organizzazione della macchina comunale

LINEA PROGRAMMATICA	2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente
AMBITO STRATEGICO	MACCHINA AMMINISTRATIVA
AMBITO OPERATIVO	38 - Semplificazione degli iter burocratici e miglioramento dell'organizzazione della macchina comunale
descrizione (max 5 righe)	<p>Semplificazione degli iter burocratici nei processi autorizzativi inerenti aziende ed attività produttive in genere.</p> <p>Miglioramento dell'organizzazione della macchina comunale per renderla più funzionale alle esigenze dei cittadini e ai servizi da erogare.</p> <p>Adozione di un nuovo sistema informativo integrato tra i vari uffici;</p> <p>De-materializzazione delle pratiche per ridurre al minimo il consumo di carta; miglioramento dell'interazione digitale con il cittadino.</p>
finalità da conseguire	Semplificazione degli iter burocratici e miglioramento dell'organizzazione della macchina comunale.
motivazione delle scelte di indirizzo	La Legge 11 agosto 2014 n. 114 ha introdotto l'obbligo per gli enti locali di approvare un piano di informatizzazione delle procedure che permetta a cittadini e imprese la compilazione e presentazione on-line, mediante procedure guidate, di istanze, dichiarazioni e segnalazioni,

	<p>con una completa informatizzazione del relativo procedimento.</p> <p>A 10 anni dall'entrata in vigore del codice dell'amministrazione digitale per la prima volta le amministrazioni comunali sono chiamate ad adottare uno strumento di pianificazione per dare compiuta attuazione a quel coacervo di norme venutosi a creare nel corso degli anni e finalizzato alla costruzione di una pubblica amministrazione digitale al servizio di cittadini e imprese.</p> <p>Tale strumento di pianificazione, che si articola su un triennio, viene denominato piano di informatizzazione.</p> <p>La disposizione in argomento trova in realtà ulteriore specificazione nell'Agenda per la semplificazione adottata il 1° dicembre 2014. L'agenda della semplificazione individua un obiettivo generale nella "restituzione del tempo a cittadini e imprese in settori chiave per la qualità della vita e la crescita dell'economia".</p> <p>I settori chiave d'intervento sono individuati nella cittadinanza digitale, welfare e salute, fisco, edilizia, impresa. Appare chiaro come almeno tre dei settori chiave rientrino nelle competenze dei Comuni: la cittadinanza digitale, l'edilizia, l'impresa. La cittadinanza digitale é finalizzata al mutamento del rapporto tra cittadini e amministrazione partendo dal principio che i cittadini sono al centro dell'azione amministrativa, nella considerazione che si sono attribuiti diritti di cittadinanza digitale e sono previsti strumenti di garanzia per la tutela dei medesimi. La cittadinanza digitale rende disponibili strumenti in grado di semplificare il maggior numero di adempimenti realizzando il principio del così detto "digital by default" secondo il quale i servizi devono essere progettati ed erogati in primis in forma digitale e solo ove ciò non sia possibile in modalità tradizionale.</p>
stato di attuazione	<p>Gli obiettivi si posso così sintetizzare:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⬆ razionalizzazione e semplificazione dei procedimenti amministrativi; ⬆ digitalizzazione del procedimenti amministrativi; ⬆ standardizzazione della modulistica; ⬆ dematerializzazione dei documenti; ⬆ integrazione tra sistema gestionale, documentale e sistema front-end del Comune; ⬆ riorganizzazione dell'Ente in relazione ai procedimenti digitalizzati.
responsabile politico	GRISON ROBERTO – CORSO MAURIZIO
responsabile gestionale	Arch. Annalisa Lo Presti e Dott. Marcello Bartolini

Ambito strategico	Ambito operativo
Macchina amministrativa	Adozione di un nuovo sistema informativo integrato tra i vari uffici

LINEA PROGRAMMATICA	2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente
AMBITO STRATEGICO	MACCHINA AMMINISTRATIVA
AMBITO OPERATIVO	39 - Adozione di un nuovo sistema informativo integrato tra i vari uffici
descrizione (max 5 righe)	migliore e più esteso utilizzo delle tecnologie nell'ambito di una coordinata strategia che garantisca il coerente sviluppo del processo di digitalizzazione al fine di una completa informatizzazione di tutti gli iter relativi agli atti amministrativi.
finalità da conseguire	digitalizzazione degli archivi e degli iter e conseguente semplificazione delle modalità di accesso agli stessi sia all'interno che all'esterno; risoluzione del problema degli spazi crescenti da destinare agli archivi; riduzione dei tempi complessivi di durata dell'iter, del tempo medio dedicato dal personale; contenimento dei costi del personale, di beni di consumo, cancelleria e stampati.
motivazione delle scelte di indirizzo	attuazione direttive Decreto Legislativo 7 marzo 2005 , n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale."
stato di attuazione	Attraverso lo sviluppo del sistema informativo esistente per: la presentazione delle istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese direttamente on-line, mediante procedure guidate; l'informatizzazione di procedimenti di gestione delle istanze e segnalazioni dei cittadini e imprese, in cui si possano raccogliere le informazioni relative al singolo procedimento in un unico fascicolo informativo, inter-operante fra i vari settori dell'Ente; l'accesso telematico a dati, documenti e procedimenti dei dati e documenti per la fruizione e riutilizzo da parte delle altre pubbliche amministrazioni e dei privati; la digitalizzazione dei documenti dei procedimenti;

	<p>attivazione della conservazione documentale a norma delle regole tecniche vigenti;</p> <p>adozione del documento programmatico per la gestione documentale ad integrazione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;</p> <p>la formazione del personale coinvolto nella reingegnerizzazione dei procedimenti.</p>
responsabile politico	GRISON ROBERTO
responsabile gestionale	Dott. Marcello Bartolini

Ambito strategico	Ambito operativo
Macchina amministrativa	Dematerializzazione delle pratiche

LINEA PROGRAMMATICA	2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente
AMBITO STRATEGICO	MACCHINA AMMINISTRATIVA
AMBITO OPERATIVO	40 - Dematerializzazione delle pratiche
descrizione (max 5 righe)	la dematerializzazione ha come obiettivo la completa gestione documentale informatizzata e la conseguente sostituzione dei supporti tradizionali della documentazione amministrativa in favore del documento informatico.
finalità da conseguire	<p>digitalizzazione degli archivi e degli iter e conseguente semplificazione delle modalità di accesso agli stessi sia all'interno che all'esterno;</p> <p>risoluzione del problema degli spazi crescenti da destinare agli archivi;</p> <p>riduzione dei tempi complessivi di durata dell'iter, del tempo medio dedicato dal personale;</p> <p>contenimento dei costi del personale, di beni di consumo, cancelleria e stampati.</p>
motivazione delle scelte di indirizzo	<p>perseguire obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza e semplificazione attraverso il migliore e più esteso utilizzo delle tecnologie nell'ambito di una coordinata strategia che garantisca il coerente sviluppo del processo di digitalizzazione;</p> <p>razionalizzare e semplificare i procedimenti amministrativi e le attività gestionali, tenendo</p>

	<p>conto degli effettivi risparmi dei tempi e dei costi dell'azione amministrativa, anche in un'ottica di impatto sostenibile;</p> <p>razionalizzare anche l'organizzazione degli spazi e degli uffici conseguente ad una archiviazione non più su supporto cartaceo bensì su supporto digitale, avviando in tal modo un processo di archiviazione informatica dei documenti;</p> <p>giungere alla completa informatizzazione di tutti gli iter relativi agli atti amministrativi.</p>
stato di attuazione	Il Progetto flussi amministrativi è in fase di completamento. Nei primi mesi del prossimo anno si procederà a completare la formazione del personale e successivamente ad attivare l'iter informatico delle procedure.
responsabile politico	GRISON ROBERTO- CORSO MAURIZIO – COELI CAMILLA
responsabile gestionale	DOTT. MARCELLO BARTOLINI

Ambito strategico	Ambito operativo
Macchina amministrativa	Miglioramento dell'interazione digitale con il cittadino

LINEA PROGRAMMATICA	2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente
----------------------------	--

AMBITO STRATEGICO	MACCHINA AMMINISTRATIVA
AMBITO OPERATIVO	41 – Miglioramento dell'interazione digitale con il cittadino
descrizione (max 5 righe)	Si tratta di procedure on line che permettono ai cittadini e alle imprese, la presentazione e compilazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni.
finalità da conseguire	Offrire al cittadino e alle imprese servizi/modulistica on line
motivazione delle scelte di indirizzo	Semplificare i procedimenti
stato di attuazione	E' in fase di approvazione da parte della Giunta Comunale il Piano di Informatizzazione
responsabile politico	assessore Camilla Coeli - consigliere Carlo Quinto
responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Finanziamenti	Ricerca contributi pubblici anche mediante gruppo di lavoro specializzato

LINEA PROGRAMMATICA	2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente
AMBITO STRATEGICO	FINANZIAMENTI
AMBITO OPERATIVO	42 - Ricerca contributi pubblici anche mediante gruppo di lavoro specializzato

descrizione (max 5 righe)	La Regione del Veneto ha creato un vademecum con i bandi e finanziamenti ai quali possono accedere enti pubblici e privati. Alcuni bandi, riguardanti l'organizzazione di eventi di interesse regionale, la valorizzazione del patrimonio linguistico e culturale e l'identità veneta, sono sempre aperti. Possono fare domanda enti locali; istituzioni pubbliche di studio e di ricerca; istituzioni private e associazioni senza scopo di lucro. L'erogazione avviene a manifestazione conclusa e comunque entro il 31 dicembre dell'anno successivo all'esercizio finanziario di riferimento del contributo. La domanda deve essere presentata alla Giunta regionale, direzione regionale Comunicazione e Informazione, almeno 60 giorni prima della data di inizio dello svolgimento dell'iniziativa per la quale si chiede il contributo, utilizzando l'apposito modello disponibile sul sito www.regione.veneto.it .
finalità da conseguire	avvalersi della collaborazione di soggetti esterni professionalmente dedicati alla ricerca di finanziamenti regionali, al fine di accrescere le possibilità di accedere a contributi pubblici
motivazione delle scelte di indirizzo	si tratta di contributi per l'organizzazione di convegni, seminari, mostre, manifestazioni, celebrazioni, festival e ogni altro evento che offra un contributo sociale e culturale alla società veneta nelle materie di competenza regionale proprie o delegate.
stato di attuazione	L'Unpli Veneto si è recentemente dotata di un Ufficio Progettazione che monitora i bandi e i finanziamenti proposti da differenti enti regionali, nazionali ed europei, ai quali possono accedere le Pro Loco, soggetti pubblici e privati che operano sul territorio.
responsabile politico	GRISON ROBERTO – COELI CAMILLA
responsabile gestionale	Dott. Marcello Bartolini

Ambito strategico	Ambito operativo
Finanziamenti	Ottimizzazione accordi pubblico-privato per progetti di pubblica utilità'

LINEA PROGRAMMATICA	2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente
----------------------------	--

AMBITO STRATEGICO	FINANZIAMENTI
AMBITO OPERATIVO	43 - Ottimizzazione accordi pubblico-privato per progetti di pubblica utilità
descrizione (max 5 righe)	Elaborazione di un progetto innovativo, che promuove la revisione dei regolamenti/convenzioni già esistenti sulla materia del servizio civico di volontariato e di partecipazione attiva della cittadinanza all'amministrazione della cosa pubblica, al fine di rendere gli stessi maggiormente attuabili
finalità da conseguire	Creare un corpo normativo armonico per consentire la partecipazione delle diverse realtà presenti sul territorio comunale (comitati, associazioni, gruppi) alle attività dell'Ente
motivazione delle scelte di indirizzo	Favorire l'attivazione dei cittadini rendendoli soggetti attivi delle azioni promosse dall'Ente
stato di attuazione	Da attuare
responsabile politico	ULYANA AVOLA – BRUNO QUINTARELLI
responsabile gestionale	GIANNA MARIN – LO PRESTI ANNALISA

Ambito strategico	Ambito operativo
Rapporti con i comuni della Valpolicella	Rapporti con i Comuni della Valpolicella - gestione congiunta di alcuni servizi essenziali

LINEA PROGRAMMATICA	2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente
AMBITO STRATEGICO	RAPPORTI CON I COMUNI DELLA VALPOLICELLA
AMBITO OPERATIVO	44 - Rapporti con i Comuni della Valpolicella – gestione congiunta di alcuni servizi essenziali

descrizione (max 5 righe)	Gestione congiunta di alcuni servizi essenziali tra i comuni della Valpolicella, senza costi aggiuntivi per i singoli enti (es. interventi a favore dell'economia e del lavoro, servizi sociali); momenti di informazione e verifica su costi e benefici della gestione congiunta fra comuni (Comune unico); eventuale referendum per affidare ai cittadini la decisione sulla fusione dei comuni.
finalità da conseguire	Gestione congiunta di alcuni servizi essenziali.
motivazione delle scelte di indirizzo	Comune unico.
stato di attuazione	Progetto da attuare
responsabile politico	GRISON ROBERTO – CORSO MAURIZIO
responsabile gestionale	Dott. Marcello Bartolini

Ambito strategico	Ambito operativo
Affari legali	Miglioramento delle prestazioni di assistenza legale

LINEA PROGRAMMATICA	2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente
AMBITO STRATEGICO	AFFARI LEGALI
AMBITO OPERATIVO	45 - Miglioramento delle prestazioni di assistenza legale
descrizione (max 5 righe)	sarà perseguito il miglioramento delle prestazioni di assistenza legale mediante un aggiornamento dell'Albo dei Professionisti, un'estensione dell'attività consulenziale preventiva e una diversa parametrizzazione delle spese di lite
finalità da conseguire	per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa in presenza dei presupposti di legge.

	Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione.
motivazione delle scelte di indirizzo	concentrare le procedure di scelta dei professionisti da incaricare in una fase anticipata rispetto alla effettiva necessità e formazione di un elenco di professionisti di diversa specializzazione
stato di attuazione	il Comune di Negrar ha formato un Elenco di Avvocati da utilizzare per il conferimento di incarichi professionali per l'assistenza, la rappresentanza e la difesa nei giudizi civili, di lavoro, amministrativi, penali e tributari nei quali il Comune è parte attiva o passiva, nonché per il conferimento di incarichi di consulenza legale extragiudiziale destinati a sfociare in un parere legale scritto
responsabile politico	ROSSIGNOLI FAUSTO
responsabile gestionale	Dott. Marcello Bartolini

Ambito strategico	Ambito operativo
Contratti-gare-appalti	Regolare svolgimento delle attività di negoziazione / C.U.C.

LINEA PROGRAMMATICA	2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente
AMBITO STRATEGICO	CONTRATTI – GARE - APPALTI
AMBITO OPERATIVO	46 - Regolare svolgimento delle attività di negoziazione / CUC
descrizione (max 5 righe)	<p>La CUC è istituita presso il comune capofila, identificato nel Comune di San Pietro in Cariano, presso il quale viene costituito l'ufficio contratti centralizzato ed al quale spetta la rappresentanza processuale in relazione agli eventuali contenziosi insorti esclusivamente in relazione alle procedure di affidamento poste in essere per conto dei comuni aderenti.</p> <p>Ciascuno dei Comuni aderenti mette a disposizione all'ufficio contratti centralizzato della CUC il personale necessario ad assicurarne il regolare funzionamento e l'espletamento delle funzioni assegnate.</p>

finalità da conseguire	<p>La CUC si riunirà presso la sede individuata alla presenza di almeno 1 (una) risorsa di ciascun Ente aderente in almeno due date nel corso del mese, da programmare con preavviso di almeno dieci giorni e da comunicare da parte del Comune capofila tutte le posizioni organizzative dei Comuni associati.</p> <p>Ogni dipendente addetto all'ufficio dipende funzionalmente dalla Posizione organizzativa nominata dal Sindaco del Comune Capo fila, il quale esercita nei riguardi dei dipendenti le funzioni di datore di lavoro ad ogni effetto di legge.</p> <p>L'attribuzione della responsabilità di gestione, viene affidata con atto del Sindaco del Comune capo fila in accordo con i Sindaci dei Comuni convenzionati.</p>
motivazione delle scelte di indirizzo	la costituzione in forma associata della Centrale Unica di Committenza consente la creazione di una struttura altamente qualificata e di realizzare delle economie di scala.
stato di attuazione	<p>È stato nominato il responsabile RASA (responsabile appalti stazione appaltante) della CUC con atto del Comune capofila del 16.09.2015.</p> <p>La CUC sta operando regolarmente secondo le linee contenute nel Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato in modo uniforme da entrambi i Comuni associati.</p>
responsabile politico	ROSSIGNOLI FAUSTO
responsabile gestionale	Dott. Marcello Bartolini

Linea programmatica: **3 LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**

Ambito strategico	Ambito operativo
LA FAMIGLIA	Promozione delle pari opportunità

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	LA FAMIGLIA
AMBITO OPERATIVO	47 - Promozione delle pari opportunità

descrizione (max 5 righe)	l'Amministrazione Comunale intende porre particolare attenzione agli ambiti della Cultura e delle Pari Opportunità, del Turismo e della Promozione del Territorio
finalità da conseguire	promuovere forme di acculturazione, formazione permanente, occasioni di svago ed opportunità di crescita economica per la cittadinanza
motivazione delle scelte di indirizzo	si ritiene importante prevedere la presenza presso l'Assessorato competente un gruppo di lavoro volontario come occasione per sviluppare forme di cittadinanza attiva, valorizzando cittadini che intendono impegnare il loro tempo a favore della collettività
stato di attuazione	IN CORSO
responsabile politico	CAMILLA COELI
responsabile gestionale	ANNALISA GATTI

Ambito strategico	Ambito operativo
LA FAMIGLIA	Agevolazioni alle reti associative familiari

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	LA FAMIGLIA
AMBITO OPERATIVO	48 - Agevolazioni alle reti associative familiari
descrizione (max 5 righe)	Promozione dell'associazionismo territoriale attraverso il sostegno, anche economico, e la condivisione di progetti rivolti alle famiglie
finalità da conseguire	Valorizzazione della famiglia come fulcro del sostegno individuale
motivazione delle scelte di indirizzo	Ricostituzione del tessuto sociale del nostro territorio

stato di attuazione	IN CORSO
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN

Ambito strategico	Ambito operativo
LA FAMIGLIA	Promozione di intese con altri enti per il sostegno economico-solidale ai nuclei familiari

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	LA FAMIGLIA
AMBITO OPERATIVO	49 - Promozione di intese con altri enti per il sostegno economico-solidale ai nuclei familiari
descrizione (max 5 righe)	In questi anni di crisi generale sono sensibilmente aumentate le richieste di interventi economici per la copertura di spese per servizi indispensabili, proseguendo la collaborazione con enti terzi anche nello sviluppo e presentazione di progetti da finanziare
finalità da conseguire	Garantire alle famiglie in difficoltà la possibilità di essere sostenute, anche attraverso l'integrazione degli interventi già esistenti sul territorio
motivazione delle scelte di indirizzo	La famiglia è di fatto il primo supporto materiale, pratico e morale dell'individuo
stato di attuazione	IN CORSO
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN

Ambito strategico	Ambito operativo
LA FAMIGLIA	Assistenza ai neo-genitori e servizio di mediazione familiare

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	LA FAMIGLIA
AMBITO OPERATIVO	50 - Assistenza ai neo-genitori e servizio di mediazione familiare
descrizione (max 5 righe)	Elaborazione e realizzazione di progetti a sostegno della genitorialità, coinvolgendo i genitori nella scoperta e conduzione di attività ed esperienze che arricchiscano le loro strategie educative, anche favorendo l'aggregazione spontanea delle famiglie. Collaborazione con i servizi dell'Ulss 22 per la mediazione familiare.
finalità da conseguire	Valorizzazione delle famiglie come nuclei di base, anche favorendo l'aggregazione spontanea delle famiglie
motivazione delle scelte di indirizzo	Promozione del ruolo protagonista delle famiglie
stato di attuazione	IN CORSO
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN

Ambito strategico	Ambito operativo
LA FAMIGLIA	Sostegni alle famiglie immigrate

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
----------------------------	--

AMBITO STRATEGICO	LA FAMIGLIA
AMBITO OPERATIVO	50 - Assistenza ai neo-genitori e servizio di mediazione familiare
descrizione (max 5 righe)	Elaborazione e realizzazione di progetti a sostegno della genitorialità, coinvolgendo i genitori nella scoperta e conduzione di attività ed esperienze che arricchiscano le loro strategie educative, anche favorendo l'aggregazione spontanea delle famiglie. Collaborazione con i servizi dell'Ulss 22 per la mediazione familiare.
finalità da conseguire	Valorizzazione delle famiglie come nuclei di base, anche favorendo l'aggregazione spontanea delle famiglie
motivazione delle scelte di indirizzo	Promozione del ruolo protagonista delle famiglie
stato di attuazione	IN CORSO
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN

Ambito strategico	Ambito operativo
LA FAMIGLIA	Tutela e sostegno di ragazze madri

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	LA FAMIGLIA
AMBITO OPERATIVO	52 - Tutela e sostegno di ragazze madri
descrizione (max 5 righe)	Stesura e invio di progetti alla Provincia di Verona per il sostegno dei nuclei familiari con minori riconosciuti da un solo genitore. Monitoraggio delle situazioni con proposte di

	intervento legate ai minori
finalità da conseguire	Sostegno anche economico ai nuclei familiari con minori riconosciuti da un solo genitore
motivazione delle scelte di indirizzo	Gestione di un intervento definito a livello di Provincia
stato di attuazione	In corso (dipende dalla normativa riguardante l'Ente Provincia)
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN

Ambito strategico	Ambito operativo
LA FAMIGLIA	Integrazione delle persone con disabilità'

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	LA FAMIGLIA
AMBITO OPERATIVO	53 -Integrazione delle persone con disabilità
descrizione (max 5 righe)	Elaborazione e attivazione di progetti, direttamente o tramite associazioni, volti a favorire la vita indipendente dei disabili anche gravi, la socializzazione, lo sviluppo di attività ricreative e motorie
finalità da conseguire	Sostenere lo sviluppo dell'autonomia personale e della socializzazione dei disabili
motivazione delle scelte di indirizzo	Rimozione degli ostacoli che impediscono ai disabili di condurre una vita normale
stato di attuazione	In corso

responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN

Ambito strategico	Ambito operativo
LA SCUOLA	Scuola: pianificazione manutenzioni e interventi puntuali

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	LA SCUOLA
AMBITO OPERATIVO	54 – Scuola: pianificazione manutenzioni e interventi puntuali
descrizione (max 5 righe)	Gli interventi di manutenzione vengono effettuati in forma programmata per quanto attiene ad opere previste in sede di programmazione annuale, ovvero a seguito di segnalazioni da parte del dirigente scolastico. La manutenzione ordinaria degli immobili, (tinteggiature, riparazioni impianto elettrico/idraulico, opere murarie, ecc.) è in parte programmata ed in parte determinata dall'usura dovuta dall'utilizzo degli edifici.
finalità da conseguire	Pianificare manutenzioni ed interventi puntuali per la messa in sicurezza e la valorizzazione delle scuole.
motivazione delle scelte di indirizzo	Miglioramento dei contesti scolastici attraverso la sistemazione/valorizzazione degli spazi
stato di attuazione	Sono state ritinteggiate la scuola di Fane, di San Peretto e di Arbizzano. Sostituiti gli infissi nella mensa della scuola di Prun. E' stato sistemato il pavimento del giardino della scuola di Fane. Sostituzione rubinetteria varie scuole. Eseguiti lavori di manutenzione straordinaria nei bagni della palestra della scuola di Santa Maria.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile	arch.Annalisa Lo Presti

gestionale	
-------------------	--

Ambito strategico	Ambito operativo
LA SCUOLA	Scuola: razionalizzazione della dislocazione sul territorio

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	LA SCUOLA
AMBITO OPERATIVO	55 – Scuola: razionalizzazione della dislocazione sul territorio
descrizione (max 5 righe)	Identificazione dei bacini di utenza per una migliore efficienza ed economicità dei servizi collegati allo svolgimento delle lezioni nelle scuole del territorio.
finalità da conseguire	Uniformità e migliore organizzazione dei servizi scolastici
motivazione delle scelte di indirizzo	Avvicinare la scuola al territorio
stato di attuazione	In programma
responsabile politico	Ass. Camilla Coeli
responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
LA SCUOLA	Benessere e incoraggiamento a corretti stili di vita

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	LA SCUOLA
AMBITO OPERATIVO	56 – Benessere e incoraggiamento a corretti stili di vita
descrizione (max 5 righe)	Promuovere iniziative inerenti l'educazione alimentare, il movimento e il rispetto per l'ambiente. La manifestazione "Primavera del libro" che svilupperà il tema dell'acqua sarà occasione per elaborare corretti stili di vita e apprendere l'importanza di un bene prezioso quale l'acqua.
finalità da conseguire	Educare a corretti stili di vita
motivazione delle scelte di indirizzo	Migliorare la qualità della vita
stato di attuazione	In attuazione
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
LA SCUOLA	Sviluppo di centri di aggregazione sul territorio

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	LA SCUOLA
AMBITO OPERATIVO	57 - Sviluppo di centri di aggregazione sul territorio

descrizione (max 5 righe)	Già da diversi anni nel Comune di Negrar sono attivi i Centri Aperti e i Doposcuola rivolti ai bambini della scuola primaria, i Centri Estivi Ricreativi per bambini della scuola primaria e ragazzi della scuola secondaria di primo grado e il Centro di aggregazione per i giovani. Tali centri costituiscono un'opportunità per incontrare coetanei ed educatori in un contesto accogliente e protetto.
finalità da conseguire	Garantire ai minori e ai giovani spazi e attività con finalità educative e di prevenzione
motivazione delle scelte di indirizzo	Il Comune di Negrar, quale Ente titolare delle competenze relative alla tutela dei minori, intende perseguire la finalità di garantire il mantenimento, l'inserimento e il reinserimento dei minori nell'ambiente familiare e sociale e di prevenire, eliminare o ridurre le condizioni di disagio individuale e familiare
stato di attuazione	IN CORSO
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN

Ambito strategico	Ambito operativo
LA SCUOLA	Valorizzazione dei servizi per l'infanzia-scuole statali e paritarie

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	LA SCUOLA
AMBITO OPERATIVO	58 – Valorizzazione dei servizi per l'infanzia-scuole statali e paritarie
descrizione (max 5 righe)	<p>Ampliamento della scuola dell'infanzia di Prun per offrire alle famiglie maggiori opportunità nel servizio pubblico.</p> <p>Attenzione costante al servizio offerto alle famiglie delle scuole dell'infanzia paritarie con la stipula di una convenzione di maggiore durata e la definizione di nuovi parametri di contribuzione per alleggerire il carico delle spese di gestione e mantenere inalterate le rette</p>

	mensili.
finalità da conseguire	Offerta formativa e sociale alle famiglie del territorio
motivazione delle scelte di indirizzo	Parità di trattamento per tutti i bambini e le bambine
stato di attuazione	Convenzione da gennaio 2015 a agosto 2016
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
LA SCUOLA	Miglioramento e ottimizzazione degli spazi delle scuole dell'infanzia comunali

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	LA SCUOLA
AMBITO OPERATIVO	59 – Miglioramento e ottimizzazione degli spazi delle scuole dell'infanzia comunali
descrizione (max 5 righe)	In seguito alla chiusura della scuola dell'infanzia di Fane, gestita dalle suore, si sta provvedendo a mettere in funzione la quarta sezione della scuola comunale dell'infanzia di Prun.
finalità da conseguire	Aumentare gli spazi in un'ottica di eventuale espansione demografica
motivazione delle scelte di indirizzo	Soddisfare più domande possibili di adesione alla scuola pubblica

stato di attuazione	Progetto in fase di predisposizione
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
LA SCUOLA	Incontri formativi con i genitori su tematiche educative

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	LA SCUOLA
AMBITO OPERATIVO	60 – Incontri formativi con i genitori su tematiche educative
descrizione (max 5 righe)	<p>Verrà data continuità al progetto “bimbi in rete”, rivolto alla scuola dell’obbligo di Negrar e iniziato nell’anno 2015.</p> <p>Incontri con gli alunni e le famiglie sono in programma per la primavera. Il comune ha aderito al progetto presentato da Enti locali per la pace per l’anno scolastico 2015 - 2016 “pace, fraternità e dialogo”.</p> <p>Verrà organizzata la manifestazione “Primavera del libro”, che avrà come tema “l’acqua come risorsa di vita e come via di collegamento fra popoli e culture”.</p> <p>Nell’anno 2016 verrà realizzato il premio di letteratura avventurosa Emilio Salgari al quale verrà aggiunto il premio di letteratura per ragazzi.</p> <p>Per commemorare “la grande guerra”, scuola e biblioteca hanno formulato un programma comune, in collaborazione con le Associazioni locali.</p>
finalità da conseguire	Formazione culturale, valorizzazione delle risorse creative personali, passione per la lettura, conoscenza delle risorse naturali per la crescita degli esseri viventi.
motivazione delle scelte di indirizzo	Sviluppo delle conoscenze, acquisizione di nuove culture per la formazione della personalità.

stato di attuazione	Programmi in fase di stesura
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
I GIOVANI	Formazione di un gruppo di lavoro per l'organizzazione di eventi

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	I GIOVANI
AMBITO OPERATIVO	61 - Formazione di un gruppo di lavoro per l'organizzazione di eventi
descrizione (max 5 righe)	Lo scopo del progetto giovani già in corso di attuazione è quello di essere a supporto di giovani che propongono e progettano con lo scopo di favorire il protagonismo giovanile e la partecipazione all'attività pubblica. Un'azione specifica del progetto sarà quella di mettere attorno ad un tavolo i giovani protagonisti del nostro territorio per creare un Tavolo territoriale con lo scopo di creare degli eventi sinergici per le prossime estati.
finalità da conseguire	Rispondere ai bisogni dei ragazzi di esprimersi e far emergere il proprio protagonismo
motivazione delle scelte di indirizzo	Contribuire a rendere vivo e giovane il territorio comunale
stato di attuazione	IN CORSO
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN

Ambito strategico	Ambito operativo
I GIOVANI	Promozione di percorsi di animazione socio-educativa, volontariato, servizio civile

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	I GIOVANI
AMBITO OPERATIVO	62 - Promozione di percorsi di animazione socio-educativa, volontariato e servizio civile
descrizione (max 5 righe)	L'attività si sviluppa attraverso il coinvolgimento dei ragazzi ancora in attività scolare nei centri estivi, dei giovani che mettono a disposizione il proprio tempo per collaborare nelle attività educative e attraverso l'adesione del Comune ai progetti di Servizio Civile Nazionale elaborati dall'Ulss 22.
finalità da conseguire	Aumentare la partecipazione dei giovani alle attività comunitarie
motivazione delle scelte di indirizzo	Aumentare le occasioni di protagonismo per i ragazzi e i giovani
stato di attuazione	IN CORSO
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN

Ambito strategico	Ambito operativo
GLI ANZIANI	Attività socio-ricreative, culturali e motorie - soggiorni climatici

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	GLI ANZIANI
AMBITO OPERATIVO	63 - Attività socio-ricreative, culturali e motorie – soggiorni climatici
descrizione (max 5 righe)	Da numerosi anni nelle varie frazioni del Comune di Negrar sono dislocati i centri ricreativi per anziani e si organizzano gite e attività motorie. Il Comune è inoltre consorziato con il Consorzio Soggiorni Climatici che organizza soggiorni sia invernali che estivi per anziani.
finalità da conseguire	Offrire occasioni di svago, di socializzazione e di crescita socio-culturale e contrastare l'isolamento degli anziani
motivazione delle scelte di indirizzo	Valorizzare la figura degli anziani e riconoscere la dovuta importanza al ruolo svolto dagli anziani nella famiglia e nella società
stato di attuazione	IN CORSO
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN

Ambito strategico	Ambito operativo
GLI ANZIANI	Sostegno all'Università del Tempo Libero

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	GLI ANZIANI
AMBITO OPERATIVO	64 – Sostegno all' Università del Tempo Libero
	Il bisogno di conoscere e di soddisfare le proprie curiosità e di trovare passione in particolari ambiti della cultura, non ha età, anzi il maggior tempo libero fa scaturire nelle

descrizione (max 5 righe)	persone anziane il desiderio di imparare arti e discipline. L'UTL propone e coinvolge le fasce d'età più adulte e si mette a disposizione con tutto il sostegno dell'Amministrazione Comunale nel concedere spazi e attrezzature al fine di coinvolgere il maggior numero di cittadini. Vengono proposti corsi, viaggi, serate, mostre e quanto altro può soddisfare le loro richieste.
finalità da conseguire	Soddisfare i bisogni culturali degli anziani
motivazione delle scelte di indirizzo	Diffondere la cultura come elemento di crescita per ogni età
stato di attuazione	In attuazione
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
GLI ANZIANI	Assistenza domiciliare e servizio trasporto

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	GLI ANZIANI
AMBITO OPERATIVO	65 - Assistenza domiciliare e servizio trasporto
descrizione (max 5 righe)	Il SAD è un servizio a favore di persone e/o famiglie in presenza di situazioni di disagio volto a garantire il livello minimo di assistenza nel proprio ambiente attraverso interventi idonei. Il Comune di Negrar assicura ormai da molti anni agevolazioni nei trasporti di anziani, adulti, disabili e minori in situazione di difficoltà socio-economica
finalità da conseguire	Il SAD soddisfa i bisogni fondamentali di sicurezza sociale, garantendo il livello minimo di assistenza nel proprio ambiente contrastando la pratica del ricovero. Il trasporto agevolato è finalizzato al sostegno socio-assistenziale di persone svantaggiate in ragione di condizioni fisiche, psichiche, sociali o familiari

motivazione delle scelte di indirizzo	Il SAD viene attivato dal Comune conformemente alle finalità della Legge n. 328/2000 e agli indirizzi generali della Regione Veneto. Il trasporto agevolato viene effettuato per garantire alle persone in difficoltà l'accesso ai servizi
stato di attuazione	IN CORSO
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN

Ambito strategico	Ambito operativo
GLI ANZIANI	Promozione di iniziative autonome e autogestite

LINEA PROGRAMMATICA	3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
AMBITO STRATEGICO	GLI ANZIANI
AMBITO OPERATIVO	66 - Promozione di iniziative autonome e autogestite
descrizione (max 5 righe)	Le attività dei centri anziani definite dal progetto comunale sono coordinate da un incaricato del comune ma svolte dagli anziani in parziale autonomia. Il Comune inoltre stimola lo svolgimento di attività motorie come i gruppi di cammino
finalità da conseguire	Promuovere occasioni di socializzazioni e svago
motivazione delle scelte di indirizzo	Favorire il protagonismo e la socializzazione degli anziani
stato di attuazione	IN CORSO
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN

Linea programmatica: **4 LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini**

Ambito strategico	Ambito operativo
Le realtà produttive	Tavolo di lavoro permanente per proposte di promozione della cultura del territorio

LINEA PROGRAMMATICA	4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini
AMBITO STRATEGICO	LE REALTA' PRODUTTIVE
AMBITO OPERATIVO	67 – Tavolo di lavoro permanente per proposte di promozione della cultura del territorio
descrizione (max 5 righe)	Le realtà economiche e produttive del territorio verranno coinvolte per sostenere progetti culturali ed educativi, per creare legami scuola – territorio. Si coinvolgeranno gli esercizi commerciali e produttivi alla realizzazione di iniziative che promuovano Negrar e la Valpolicella.
finalità da conseguire	Promozione dei prodotti tipici locali, incentivazione del turismo.
motivazione delle scelte di indirizzo	Lo sviluppo del territorio oltre i confini.
stato di attuazione	In progettazione
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
Le realtà produttive	Tavolo di lavoro permanente per proposte di promozione della cultura del territorio

LINEA PROGRAMMATICA	4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini
AMBITO STRATEGICO	LE REALTA' PRODUTTIVE
AMBITO OPERATIVO	68 – Iniziative di tutela e valorizzazione dell'agricoltura e del territorio
descrizione (max 5 righe)	Si prevede la salvaguardia dei siti tutelati, in particolare massima attenzione viene posta all'area SIC e alla Rete Ecologica individuata dal PAT, promuovendo interventi in armonia con il contesto agrario e paesaggistico, e incentivando il mantenimento dei sistemi culturali che fanno parte della tradizione del luogo.
finalità da conseguire	Salvaguardia del patrimonio ambientale tutelato.
motivazione delle scelte di indirizzo	Promuovere interventi in zona agricola nel rispetto dell'ambiente e del paesaggio.
stato di attuazione	60%
responsabile politico	Maurizio Corso
responsabile gestionale	Massimo Fumaneri

Ambito strategico	Ambito operativo
Il paesaggio	Manutenzione dei sentieri storici e progettazione strade ciclabili

LINEA PROGRAMMATICA	4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini
AMBITO STRATEGICO	IL PAESAGGIO
AMBITO OPERATIVO	69 – Manutenzione dei sentieri storici e progettazione strade ciclabili
descrizione (max 5 righe)	Recupero, valorizzazione e regolarizzazione amministrativa di percorsi/sentieri e/o strade vicinali, ritenuti di particolare interesse sui quali insiste o un diritto di uso pubblico o comunque utilizzati dalla collettività. Realizzazione di percorsi ciclabili/pedonali in sicurezza.

finalità da conseguire	Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali in sicurezza per una mobilità sostenibile, interna al comune e in stretta collaborazione con i comuni limitrofi.
motivazione delle scelte di indirizzo	Una delle contropartite del massiccio sviluppo socio-economico del territorio negli ultimi decenni è stata una progressiva perdita di competenza delle persone sul proprio territorio. Il recupero delle antiche strade vicinali può assumere di per sé il significato di memoria storica e di autentico bene culturale da tutelare e tramandare. Realizzazione di una mobilità sostenibile, interna al comune e in stretta collaborazione con i comuni limitrofi.
stato di attuazione	E'attivato apposito procedimento al fine di : identificare il percorso nel suo intero tragitto; accertarne lo stato patrimoniale; apporne o traslarne se necessario l'uso pubblico, proporre all'Amministrazione, ove risulterà indispensabile, di intervenire con opere di manutenzione e di pulizia dei percorsi interessati anche in collaborazione con i privati, al fine di provvedere alla riapertura dei tracciati chiusi e alla loro messa in sicurezza . Sono in fase di realizzazione n.3 percorsi ciclo pedonali nelle frazioni e precisamente: Mazzano – direttrice principale Torbe Fane – percorsi protetti centro frazione lungo S.P.12 dell'Aquilio Prun – Monspigolo direttrice principale
responsabile politico	assessore Fausto Rossignoli - Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Il paesaggio	Promozione di iniziative sportive integrate nel territorio

LINEA PROGRAMMATICA	4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini
----------------------------	--

AMBITO STRATEGICO	IL PAESAGGIO
AMBITO OPERATIVO	70 – Promozione di iniziative sportive integrate nel territorio
descrizione (max 5 righe)	<p>Conoscenza del territorio attraverso lo sport, realizzando iniziative sportive che percorrano il territorio e lo rendano accessibile ai cittadini di ogni età.</p> <p>Organizzazione di gare ciclistiche, di mountain bike, di passeggiate, di maratone, di corse amatoriali e di semplici camminate per famiglie.</p> <p>Realizzazione di carte e mappe del territorio, di percorsi interessanti e guidati.</p> <p>Organizzazione della grande manifestazione ciclistica “Gran premio Palio del Recioto” inserita nel programma del Palio del Recioto e dell’Amarone.</p>
finalità da conseguire	Esplorazione del territorio
motivazione delle scelte di indirizzo	Rendere accessibile il territorio a chi lo vuole conoscere
stato di attuazione	In fase di studio
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli e Sig. Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
Il turismo e la promozione del territorio	Carta dei servizi standard qualitativi minimi

LINEA PROGRAMMATICA	4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini
AMBITO STRATEGICO	IL TURISMO E LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO
AMBITO OPERATIVO	71 – Carta dei servizi standard qualitativi minimi
descrizione (max 5 righe)	<p>Oltre al censimento delle strutture ricettive, la realizzazione della carta dei servizi diventa un’etichetta di qualità per aprire il territorio al turista europeo e non, oltre che italiano.</p> <p>La carta dei servizi obbliga il gestore del servizio alle necessarie caratteristiche di</p>

	accoglienza, gentilezza e cortesia che pongono il turista a “stare bene” e a ritornare nello stesso luogo, oppure a segnalare un piccolo disagio utile per migliorare il servizio.
finalità da conseguire	Essere luogo di attrazione turistica
motivazione delle scelte di indirizzo	Sviluppare l’aspetto turistico del territorio e arricchire la formazione culturale della propria terra.
stato di attuazione	In programma
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
Il turismo e la promozione del territorio	Censimento e promozione dei siti di interesse turistico

LINEA PROGRAMMATICA	4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini
AMBITO STRATEGICO	IL TURISMO E LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO
AMBITO OPERATIVO	72 – Censimento e promozione dei siti di interesse turistico
descrizione (max 5 righe)	Coinvolgimento delle Associazioni locali affinché il territorio comunale possa essere conosciuto con tutti gli strumenti possibili e percorso in tutti i modi (bicicletta, escursioni, camminate anche per famiglie), alla scoperta delle corti, delle fontane, delle pievi e della stessa architettura che, anche localmente, si differenzia tra le frazioni del Comune di Negrar.
finalità da conseguire	Conoscenza delle bellezze naturali paesaggistiche e architettoniche
motivazione delle scelte di indirizzo	Creazione di un’offerta strutturata per il visitatore
stato di attuazione	In fase di studio
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli

responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti
--------------------------------	----------------------------

Ambito strategico	Ambito operativo
Il turismo e la promozione del territorio	Scambi con altre città con attenzione all'aspetto culturale

LINEA PROGRAMMATICA	4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini
AMBITO STRATEGICO	IL TURISMO E LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO
AMBITO OPERATIVO	73 – Scambi con altre città con attenzione all'aspetto culturale
descrizione (max 5 righe)	Contatti e realizzazione di gemellaggi con altre città italiane e europee che abbiano delle similitudini con il territorio di Negrar per la produzione enogastronomia e paesaggistica (coltivazione di prodotti agricoli, produzione di vino, olio, ecc) o in abbinamento con altri prodotti di accompagnamento (carni, dolci, pane, ecc).
finalità da conseguire	Conoscenza di territori lontani ma simili
motivazione delle scelte di indirizzo	Instaurare rapporti tra cittadini di culture e tradizioni diverse, ma simili alle nostre.
stato di attuazione	In programma
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
Il turismo e la promozione del territorio	Palio del recioto e dell'amarone

LINEA PROGRAMMATICA	4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini
AMBITO STRATEGICO	IL TURISMO E LA PROMOZIONE DEL TERRITORIO
AMBITO OPERATIVO	74 – Palio del Recioto e dell'Amarone
descrizione (max 5 righe)	Realizzazione di un Palio diverso, con l'abbinamento di due eccellenti vini di provenienza e denominazione "Valpolicella": il vino Recioto e il vino Amarone. Valorizzazione della manifestazione storica del "Palio" che intende assumere anche connotazioni culturali e richiamare la partecipazione di numerose cantine oltre che cittadini provenienti da altre città allo scopo di far conoscere e apprezzare la produzione vinicola del territorio.
finalità da conseguire	Promozione dei prodotti locali
motivazione delle scelte di indirizzo	Incentivazione delle imprese agricole e delle cantine che da sempre hanno caratterizzato la Valpolicella
stato di attuazione	In fase di attuazione
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
Sostegno alle piccole imprese	Promozione alle ristrutturazioni e alla riqualificazione di spazi pubblici-arredo urbano

LINEA PROGRAMMATICA	4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini
AMBITO STRATEGICO	SOSTEGNO ALLE PICCOLE IMPRESE
AMBITO OPERATIVO	75 – Promozione alle ristrutturazioni e alla riqualificazione di spazi pubblici-arredo urbano
descrizione (max 5 righe)	Al fine di incentivare il recupero del patrimonio edilizio esistente e valorizzare gli spazi comuni, si intende introdurre, nella revisione del Regolamento Edilizio, incentivi per gli

	interventi che prevedono il riordino di spazi pubblici, anche con lo scomputo degli oneri in relazione alla riqualificazione prevista.
finalità da conseguire	Promuovere il recupero del costruito e degli spazi pubblici.
motivazione delle scelte di indirizzo	Riordinare le aree pubbliche con la sistemazione dell'arredo urbano e valorizzare l'edilizia esistente.
stato di attuazione	20%
responsabile politico	Maurizio Corso
responsabile gestionale	Massimo Fumaneri

Ambito strategico	Ambito operativo
Iniziative formative e occupazione	Iniziative formative e occupazione - bandi per lavori di pubblica utilità'

LINEA PROGRAMMATICA	4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini
AMBITO STRATEGICO	INIZIATIVE FORMATIVE E OCCUPAZIONE
AMBITO OPERATIVO	76 - iniziative formative e occupazione – bandi per lavori di pubblica utilità
descrizione (max 5 righe)	Progettazione e attivazione di attività a contrasto della crisi economica e della disoccupazione che ne è derivata: apertura dello sportello informale lavoro (sovracomunale), adesione ai finanziamenti regionali per progetti di pubblica utilità, formazione di graduatorie di persone da inserire in progetti sociali comunali
finalità da conseguire	Promozione dell'occupazione
motivazione delle scelte di indirizzo	Promuovere l'impiego di persone residenti sul territorio disoccupate o inoccupate
stato di attuazione	IN CORSO
responsabile politico	ULYANA AVOLA
responsabile gestionale	GIANNA MARIN

Linea programmatica: **5 IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone**

Ambito strategico	Ambito operativo
Cultura e manifestazioni	Valorizzazione di iniziative culturali e artistiche patrimonio del territorio

LINEA PROGRAMMATICA	5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone
AMBITO STRATEGICO	CULTURA E MANIFESTAZIONI
AMBITO OPERATIVO	77 – Valorizzazione di iniziative culturali e artistiche patrimonio del territorio
descrizione (max 5 righe)	Predisposizione di un calendario di iniziative annuali, programmate seguendo la tradizione e la stagionalità o appuntamenti annuali quali la Primavera del Libro, il Premio di Letteratura Emilio Salgari, il Palio del Recioto e dell’Amarone e il tradizionale programma estivo di concerti musicali, di spettacoli teatrali, di danza e balletto.
finalità da conseguire	Aggregazione sociale, divertimento e conoscenza di arti varie
motivazione delle scelte di indirizzo	Appassionare i cittadini allo spettacolo, alla musica, alla lettura.
stato di attuazione	In programmazione
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
Cultura e manifestazioni	Sostegno e collaborazione con l'Universita' del Tempo Libero

LINEA PROGRAMMATICA	5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone
AMBITO STRATEGICO	CULTURA E MANIFESTAZIONI
AMBITO OPERATIVO	78 – Sostegno e collaborazione con l'Università del Tempo Libero
descrizione (max 5 righe)	Programmazione di corsi di ogni specialità rivolti agli adulti da parte dell'UTL di Negrar. Collaborazione nell'organizzazione di serate su argomenti specifici di particolare interesse e realizzazione di manifestazioni che diffondano le capacità artistiche dei cittadini (mostre di pittura, serate di ballo, ecc) promosse dagli studenti iscritti ai corsi. Disponibilità di accogliere proposte dei corsisti e di attuare interessi e abilità da parte di cittadini, mettendo a disposizione dell'UTL i necessari spazi per l'attuazione.
finalità da conseguire	Favorire la formazione e l'arricchimento culturale dei cittadini
motivazione delle scelte di indirizzo	Favorire la crescita culturale della popolazione
stato di attuazione	
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
Cultura e manifestazioni	Promozione di iniziative di scambio e di integrazione delle diverse culture

LINEA PROGRAMMATICA	5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone
AMBITO STRATEGICO	CULTURA E MANIFESTAZIONI

AMBITO OPERATIVO	79 – Promozione di iniziative di scambio e di integrazione delle diverse culture
descrizione (max 5 righe)	<p>Il Comune di Negrar fa parte del programma “Enti locali per la pace” ed è promotore di iniziative, realizzate anche con la scuola, sul tema dei diritti umani, della pace, dell’integrazione e della legalità.</p> <p>La realtà, presente nel Comune di Negrar, del CPIA con sede presso il Centro Sociale di S.Vito, vuole coinvolgere i cittadini stranieri, attraverso un percorso di crescita culturale e di istruzione, ad inserirsi nel nostro territorio e ad adoperarsi affinché tutti possano usufruire di una pacifica e civile convivenza.</p>
finalità da conseguire	Integrazione delle diverse culture presenti nel territorio
motivazione delle scelte di indirizzo	Pacifica convivenza di tutti i cittadini
stato di attuazione	In attuazione
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
Associazioni	Censimento e stesura nuovo Regolamento delle associazioni

LINEA PROGRAMMATICA	5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone
AMBITO STRATEGICO	ASSOCIAZIONI
AMBITO OPERATIVO	80 – Censimento e stesura nuovo Regolamento delle associazioni
descrizione (max 5 righe)	<p>Censimento di tutte le Associazioni al fine di valorizzare la loro operatività sul territorio, collaborando nella realizzazione di eventi e manifestazioni con un fine comune. Coordinamento dell’Associazione Pro Loco di Negrar per garantire un coordinamento del volontariato e una calendarizzazione delle attività al fine di evitare sovrapposizioni nelle proposte ai cittadini.</p> <p>Adesione delle Associazioni ad un progetto comune e condiviso, pur mantenendo la</p>

	loro identità.
finalità da conseguire	Realizzazione della Consulta delle Associazioni
motivazione delle scelte di indirizzo	Unità delle forze del volontariato sociale, culturale, sportivo
stato di attuazione	In fase di conclusione
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli e Sig. Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
Associazioni	Sostegno gruppi artistici di nuova formazione e gruppi già operanti nel territorio

LINEA PROGRAMMATICA	5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone
AMBITO STRATEGICO	ASSOCIAZIONI
AMBITO OPERATIVO	81 – Sostegno gruppi artistici di nuova formazione e gruppi già operanti nel territorio
descrizione (max 5 righe)	Collaborazione con i gruppi musicali, teatrali, con i cori e la banda comunale, realtà artistiche che da anni operano nel territorio del Comune di Negrar e sostegno alle realtà culturali in crescita, lasciando spazio alle loro iniziative attraverso la concessione di spazi al chiuso o all'aperto e l'inserimento in un calendario unico di manifestazioni, soprattutto nel periodo estivo, che ben si presta all'operosità di gruppi e associazioni.
finalità da conseguire	Valorizzazione della persona attraverso l'arte
motivazione delle scelte di indirizzo	Promuovere il territorio attraverso le risorse umane
stato di attuazione	In attuazione
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli

responsabile gestionale

P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
Biblioteca	Promozione della lettura per bambini/ragazzi e tra gli anziani/ammalati

LINEA PROGRAMMATICA	5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone
AMBITO STRATEGICO	BIBLIOTECA
AMBITO OPERATIVO	83 – Promozione della lettura per bambini/ragazzi e tra gli anziani/ammalati
descrizione (max 5 righe)	Il libro e la lettura raggiungono tutti. I bambini saranno coinvolti a scuola attraverso gli insegnanti, in biblioteca con i genitori, partecipando ai laboratori di lettura e a tutte le iniziative che la biblioteca organizza. La biblioteca esce e si reca alla casa anziani Nogarè, all’asilo nido e alla scuola dell’infanzia, d’estate ai centri ricreativi, perché la lettura di un libro è sempre e per tutti un momento emozionante.
finalità da conseguire	Far comprendere l’importanza del libro e il piacere di leggere o di ascoltare una narrazione.
motivazione delle scelte di indirizzo	Crescita della persona
stato di attuazione	In attuazione
responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
Biblioteca	Offerta di uno sportello di Telefono rosa

LINEA PROGRAMMATICA	5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone
AMBITO STRATEGICO	SPORT

AMBITO OPERATIVO	86 – Collaborazione tra: Comune/Società sportive e Scuola/Società sportive
descrizione (max 5 righe)	<p>Conoscenza delle discipline sportive presenti nel territorio, coinvolgendo gli atleti adulti nel far sperimentare ai bambini attività di gioco e sport. Settimana di grest sportivo prima dell'inizio della scuola e visibilità dello sport nelle grandi manifestazioni quali il "Palio del Recioto".</p> <p>In collaborazione con l'Assessorato all'Istruzione iniziative di promozione della bicicletta, in collaborazione con le Associazioni locali che ne promuovono l'attività, rivolta anche alle famiglie.</p>
finalità da conseguire	Cicloturismo. Conoscenza del territorio praticando lo sport della bicicletta
motivazione delle scelte di indirizzo	Contatto con la natura e socialità di gruppo
stato di attuazione	In fase di sperimentazione
responsabile politico	Ass. Bruno Quintarelli e Ass. Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti

Ambito strategico	Ambito operativo
Sport	Valorizzazione e adeguamento degli impianti esistenti e delle piccole strutture

LINEA PROGRAMMATICA	5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone
AMBITO STRATEGICO	SPORT
AMBITO OPERATIVO	85 – Valorizzazione e adeguamento degli impianti esistenti e delle piccole strutture
descrizione (max 5 righe)	Valorizzazione e adeguamento degli impianti esistenti, completamento e/o realizzazione di piccole strutture sportive a servizio della comunità nelle diverse frazioni.
finalità da conseguire	Mantenere efficienti gli impianti sportivi esistenti
motivazione delle scelte	Diventare un interlocutore attento e credibile per le società sportive riqualificando gli

di indirizzo	impianti, rivedendo le convenzioni, programmando gli interventi.
stato di attuazione	E' in fase di progettazione la sistemazione del tetto del palazzetto dello sport di Arbizzano e la sistemazione dei bagni degli spogliatoi dell'impianto sportivo di Arbizzano.
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Sport	Collaborazione tra: Comune/Societa' sportive e Scuola/Societa' sportive

LINEA PROGRAMMATICA	5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone
AMBITO STRATEGICO	SPORT
AMBITO OPERATIVO	86 – Collaborazione tra: Comune/Società sportive e Scuola/Società sportive
descrizione (max 5 righe)	<p>Conoscenza delle discipline sportive presenti nel territorio, coinvolgendo gli atleti adulti nel far sperimentare ai bambini attività di gioco e sport. Settimana di grest sportivo prima dell'inizio della scuola e visibilità dello sport nelle grandi manifestazioni quali il "Palio del Recioto".</p> <p>In collaborazione con l'Assessorato all'Istruzione iniziative di promozione della bicicletta, in collaborazione con le Associazioni locali che ne promuovono l'attività, rivolta anche alle famiglie.</p>
finalità da conseguire	Cicloturismo. Conoscenza del territorio praticando lo sport della bicicletta
motivazione delle scelte di indirizzo	Contatto con la natura e socialità di gruppo
stato di attuazione	In fase di sperimentazione
responsabile politico	Ass. Bruno Quintarelli e Ass. Dott.ssa Camilla Coeli

responsabile gestionale	P.O. Annalisa Gatti
--------------------------------	----------------------------

Ambito strategico	Ambito operativo
Sport	Rivisitazione degli impianti di illuminazione per il risparmio energetico

LINEA PROGRAMMATICA	5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone
AMBITO STRATEGICO	SPORT
AMBITO OPERATIVO	87 – Rivisitazione degli impianti di illuminazione per il risparmio energetico
descrizione (max 5 righe)	Sostituire gli impianti esistenti con quelli di ultima generazione
finalità da conseguire	Risparmio energetico
motivazione delle scelte di indirizzo	Attenzione alle tematiche ambientali
stato di attuazione	
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Sport	Riduzione dei costi di manutenzione degli impianti

LINEA PROGRAMMATICA	5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone
----------------------------	---

AMBITO STRATEGICO	SPORT
AMBITO OPERATIVO	88 – Riduzione dei costi di manutenzione degli impianti
descrizione (max 5 righe)	Rivisitazione degli impianti di illuminazione degli impianti sportivi per incentivare il risparmio energetico; riduzione dei costi di manutenzione degli impianti attraverso il rifacimento dei campi da calcio in sintetico.
finalità da conseguire	Riduzione dei costi di manutenzione degli impianti sportivi.
motivazione delle scelte di indirizzo	L'Amministrazione riconosce l'importante valore socio educativo dello sport e intende garantire la piena agibilità delle strutture sportive, al fine di assicurarne la massima fruibilità.
stato di attuazione	Già operativo il campo da calcio in sintetico nella frazione di San Vito. In fase di progettazione campo da calcio sintetico nel capoluogo.
responsabile politico	Assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti

Linea programmatica: **6 IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio**

Ambito strategico	Ambito operativo
La pianificazione urbanistica	Promozione degli interventi di ristrutturazione e riqualificazione del patrimonio edilizio esistente

LINEA PROGRAMMATICA	6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio
AMBITO STRATEGICO	LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA
AMBITO OPERATIVO	89 – Promozione degli interventi di ristrutturazione e riqualificazione del patrimonio edilizio esistente
descrizione (max 5 righe)	Con la revisione del Regolamento Edilizio e delle Norme Tecniche, al fine di ridurre l'utilizzo di nuovo suolo valorizzando il costruito, si prevede di incentivare la riqualificazione degli edifici esistenti e delle zone di degrado individuate dal P.A.T. e dal P.I., anche attraverso lo snellimento dell'iter procedurale.
finalità da conseguire	Riduzione del consumo del suolo e recupero del costruito.
motivazione delle scelte di indirizzo	Incentivare il riordino dell'edificato esistente.
stato di attuazione	30%
responsabile politico	Maurizio Corso
responsabile gestionale	Massimo Fumaneri

Ambito strategico	Ambito operativo
La pianificazione urbanistica	Miglioramento degli strumenti urbanistici esistenti: PAT e PIANO INTERVENTI

LINEA PROGRAMMATICA	6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio
AMBITO STRATEGICO	LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA
AMBITO OPERATIVO	90 – Miglioramento degli strumenti urbanistici esistenti: PAT e PIANO INTERVENTI
descrizione (max 5 righe)	Attraverso la revisione degli strumenti di pianificazione comunale (variante al piano di assetto del territorio e varianti generali o tematiche al piano interventi) si intende legare le politiche di sviluppo del territorio a concetti di sostenibilità del carico insediativo e qualità delle politiche abitative.
finalità da conseguire	Politiche urbanistiche di attenzione verso il contesto culturale e paesaggistico e rivolte ad una migliore qualità urbana
motivazione delle scelte di indirizzo	Perseguire uno sviluppo della pianificazione territoriale improntata a criteri di equilibrio ambientale e qualità urbana
stato di attuazione	Parzialmente attuato
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
La pianificazione urbanistica	Tutela per la sicurezza idrogeologica del territorio

LINEA PROGRAMMATICA	6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio
AMBITO STRATEGICO	LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA
AMBITO OPERATIVO	91 – Tutela per la sicurezza idrogeologica del territorio
descrizione (max 5)	Verifica ed aggiornamento delle analisi territoriali rispetto alle matrici legate alla geologia, idrogeologia e compatibilità idraulica all'interno degli strumenti di

righe)	pianificazione. Individuazione delle relative misure operative da attuare negli interventi di pianificazione/edilizi in concerto con gli Enti preposti alla verifica sul territorio (Genio Civile, Consorzio di Bacino).
finalità da conseguire	Conoscenza delle criticità finalizzata alla prevenzione e messa in sicurezza del territorio comunale dai rischi geologici ed idraulici
motivazione delle scelte di indirizzo	Maggiore sicurezza del territorio e dei suoi abitanti
stato di attuazione	In fase di attuazione
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Il Masterplan di Negrar e Arbizzano	NEGRAR: soluzione definitiva per gli attuali impianti sportivi

LINEA PROGRAMMATICA	6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio
AMBITO STRATEGICO	IL MASTERPLAN DI NEGRAR E ARBIZZANO
AMBITO OPERATIVO	92 – NEGRAR: soluzione definitiva per gli attuali impianti sportivi
descrizione (max 5 righe)	Si sta predisponendo il progetto per la realizzazione del campo da calcio in sintetico nel capoluogo. E' allo studio il riordino dell'area sportiva nella zona nord del capoluogo.
finalità da conseguire	Riqualificare e ampliare gli impianti sportivi del capoluogo
motivazione delle scelte di indirizzo	L' Amministrazione riconosce l'importante valore socio educativo dello sport e intende garantire la piena agibilità delle strutture sportive al fine di assicurarne la massima fruibilità.
stato di attuazione	E' in fase di predisposizione il progetto preliminare per la realizzazione del campo da calcio in sintetico nel capoluogo

responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Il Masterplan di Negrar e Arbizzano	ARBIZZANO - Villa Albertini: riqualificazione del parco e messa in sicurezza del corpo centrale

LINEA PROGRAMMATICA	6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio
AMBITO STRATEGICO	LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA
AMBITO OPERATIVO	91 – Tutela per la sicurezza idrogeologica del territorio
descrizione (max 5 righe)	<p>Verifica ed aggiornamento delle analisi territoriali rispetto alle matrici legate alla geologia, idrogeologia e compatibilità idraulica all'interno degli strumenti di pianificazione.</p> <p>Individuazione delle relative misure operative da attuare negli interventi di pianificazione/edilizi in concerto con gli Enti preposti alla verifica sul territorio (Genio Civile, Consorzio di Bacino).</p>
finalità da conseguire	Conoscenza delle criticità finalizzata alla prevenzione e messa in sicurezza del territorio comunale dai rischi geologici ed idraulici
motivazione delle scelte di indirizzo	Maggiore sicurezza del territorio e dei suoi abitanti
stato di attuazione	In fase di attuazione
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Acqua e aria sicure - Qualita' dell'ambiente	Coordinamento Comune/Acque Veronesi per soluzione problema sostanze pericolose nel sistema idrico

LINEA PROGRAMMATICA	6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio
AMBITO STRATEGICO	ACQUA E ARIA SICURE – QUALITA' DELL'AMBIENTE
AMBITO OPERATIVO	94 – Coordinamento Comune/Acque Veronesi per soluzione problema sostanze pericolose nel sistema idrico
descrizione (max 5 righe)	In concerto con Acque Veronesi e con gli Enti sovracomunali preposti alla tutela delle acque e dell'ambiente (Provincia di Verona, ULSS, ARPAV) si stanno attuando da una parte analisi e studi finalizzati alla ricerca della fonte di inquinamento, dall'altra interventi volti al controllo e al monitoraggio della qualità delle acque.
finalità da conseguire	Individuare la fonte dell'inquinamento
motivazione delle scelte di indirizzo	Priorità nel perseguimento di politiche tese alla tutela della salute umana a e al miglioramento della qualità ambientale
stato di attuazione	In corso di attuazione
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Acqua e aria sicure - Qualita' dell'ambiente	Collocazione sul territorio di "case dell'acqua"

LINEA PROGRAMMATICA	6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio
AMBITO STRATEGICO	ACQUA E ARIA SICURE – QUALITA' DELL'AMBIENTE

AMBITO OPERATIVO	94 – Coordinamento Comune/Acque Veronesi per soluzione problema sostanze pericolose nel sistema idrico
descrizione (max 5 righe)	In concerto con Acque Veronesi e con gli Enti sovracomunali preposti alla tutela delle acque e dell'ambiente (Provincia di Verona, ULSS, ARPAV) si stanno attuando da una parte analisi e studi finalizzati alla ricerca della fonte di inquinamento, dall'altra interventi volti al controllo e al monitoraggio della qualità delle acque.
finalità da conseguire	Individuare la fonte dell'inquinamento
motivazione delle scelte di indirizzo	Priorità nel perseguimento di politiche tese alla tutela della salute umana e al miglioramento della qualità ambientale
stato di attuazione	In corso di attuazione
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Acqua e aria sicure - Qualità dell'ambiente	Centraline per il monitoraggio dell'inquinamento dell'aria

LINEA PROGRAMMATICA	6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio
AMBITO STRATEGICO	ACQUA E ARIA SICURE – QUALITÀ DELL'AMBIENTE
AMBITO OPERATIVO	96 – Centraline per il monitoraggio dell'inquinamento dell'aria
descrizione (max 5 righe)	Come già previsto nel piano di monitoraggio del PAT approvato con DGRV 4238/2009 la qualità dell'aria dovrà essere monitorata, anche in concerto con enti preposti al monitoraggio della qualità ambientale, attraverso l'acquisizione di dati reperiti lungo la viabilità principale, sia nel periodo estivo che invernale.
finalità da conseguire	Monitoraggio qualità dell'aria

motivazione delle scelte di indirizzo	Tutela della salute umana
stato di attuazione	Non attuato
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Servizi ecologici	Miglioramento del servizio di raccolta rifiuti e pulizia aree pubbliche

LINEA PROGRAMMATICA	6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio
AMBITO STRATEGICO	SERVIZI ECOLOGICI
AMBITO OPERATIVO	97 – Miglioramento del servizio di raccolta rifiuti e pulizia aree pubbliche
descrizione (max 5 righe)	Attraverso l'implementazione del servizio porta a porta e la razionalizzazione della collocazione delle campane per la raccolta della frazione vetro sul territorio si promuove una più elevata qualità ambientale ed una maggiore consapevolezza e partecipazione del cittadino alla raccolta differenziata. Contestualmente è in corso un intervento per il puntuale monitoraggio e pulizia delle zone centrali e più sensibili attraverso personale dedicato.
finalità da conseguire	Qualità dell'abitato e tutela dell'ambiente
motivazione delle scelte di indirizzo	Attenzione alle esigenze di pulizia e decoro delle aree urbane
stato di attuazione	Parzialmente attuato/in fase di attuazione
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Servizi ecologici	Interventi di sensibilizzazione ed educazione alla corretta gestione e smaltimento dei rifiuti

LINEA PROGRAMMATICA	6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio
AMBITO STRATEGICO	SERVIZI ECOLOGICI
AMBITO OPERATIVO	98 – Interventi di sensibilizzazione ed educazione alla corretta gestione e smaltimento dei rifiuti
descrizione (max 5 righe)	Il successo della raccolta differenziata dipende principalmente da tre fattori: l'organizzazione di servizi di raccolta integrata efficaci, la realizzazione degli impianti di supporto alla raccolta differenziata e la consapevolezza e partecipazione attiva dei cittadini. Su questo punto l'Amministrazione intende proseguire nelle iniziative di formazione/sensibilizzazione della cittadinanza, sia con assemblee pubbliche che con giornate ecologiche a tema, sia con il coinvolgimento del mondo della scuola.
finalità da conseguire	assumere comportamenti etici e responsabili nei confronti dell'ambiente e dell'ecosistema
motivazione delle scelte di indirizzo	Incremento e sviluppo di conoscenze comuni affinché tutti si sentano ugualmente responsabili degli effetti ambientali dei propri comportamenti.
stato di attuazione	In fase di attuazione
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Servizi ecologici	Nuova area ecologica di Arbizzano

LINEA	6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze
--------------	---

PROGRAMMATICA	del proprio territorio
AMBITO STRATEGICO	SERVIZI ECOLOGICI
AMBITO OPERATIVO	99 – Nuova area ecologica di Arbizzano
descrizione (max 5 righe)	Da Giugno 2015 è in funzione il nuovo centro raccolta rifiuti di Arbizzano, moderno funzionale e completo.
finalità da conseguire	Implementare i servizi legati alla differenziazione del rifiuto e finalizzati al riciclo dei materiali
motivazione delle scelte di indirizzo	Dotare anche la zona bassa del Comune di un centro di raccolta per fornire un servizio efficiente di qualità ai cittadini negraresi
stato di attuazione	attuato
responsabile politico	Assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	Arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
Edilizia	Aggiornamento Regolamento sul risparmio energetico e creazione dello Sportello Energia

LINEA PROGRAMMATICA	6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio
AMBITO STRATEGICO	EDILIZIA
AMBITO OPERATIVO	100 – Aggiornamento Regolamento sul risparmio energetico e creazione dello Sportello Energia
descrizione (max 5 righe)	Mediante la revisione del Regolamento Edilizio e delle Norme Tecniche, si intendono introdurre prescrizioni, in merito alle tecniche e modalità costruttive, che incentivino la qualità degli edifici finalizzata al risparmio energetico e la creazione di uno sportello che fornisca consulenza e orientamento ai cittadini.
finalità da conseguire	Incentivare la costruzione di edifici di qualità.

motivazione delle scelte di indirizzo	Promuovere uno sviluppo dell'edificato mirato al risparmio energetico.
stato di attuazione	40%
responsabile politico	Maurizio Corso
responsabile gestionale	Massimo Fumaneri

Ambito strategico	Ambito operativo
Edilizia	Adesione al Patto dei Sindaci e realizzazione del PAES

LINEA PROGRAMMATICA	6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio
AMBITO STRATEGICO	EDILIZIA
AMBITO OPERATIVO	101 – Adesione al Patto dei Sindaci e realizzazione del PAES
descrizione (max 5 righe)	Il Patto dei Sindaci (Covenant of Mayors) è un'iniziativa su base volontaria per coinvolgere attivamente le città europee nel percorso verso la sostenibilità energetica ed ambientale finalizzato al raggiungimento degli obiettivi di riduzione del 20% di emissioni di CO2, del miglioramento del 20% dell'efficienza energetica e della produzione del 20% di energia da fonti rinnovabili al 2020. Nell'ambito delle azioni da mettere in atto entro un anno dalla formalizzazione dell'adesione al Patto dei Sindaci è annoverato l'obbligo di produrre e trasmettere alla U.E. il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (S.E.A.P.), contenente un'analisi di bilancio energetico su base locale e l'individuazione di progetti e azioni programmatiche attraverso cui procedere ad azioni di risparmio ed efficientamento energetico, così come indicate nel Patto sottoscritto dai Sindaci.
finalità da conseguire	Individuare i progetti e le azioni programmatiche attraverso cui procedere ad azioni di risparmio ed efficientamento energetico.
motivazione delle scelte di indirizzo	Perseguire la qualità dell'abitare
stato di attuazione	Con deliberazione di Consiglio Comunale n.47 del 29/09/2014 il Comune ha aderito al "Patto dei Sindaci" promosso dalla Comunità Europea per la riduzione delle emissioni di

	anidride carbonica. La redazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (P.A.E.S.-S.E.A.P.) è stata aggiudicata alla ditta eEnergia srl con sede in Via delle Industrie, 9 Marghera (VE).
responsabile politico	assessore Fausto Rossignoli
responsabile gestionale	arch.Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica	Raccordo con Acque Veronesi per soluzione problema fognature parte alta Comune

LINEA PROGRAMMATICA	6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio
AMBITO STRATEGICO	LA RETE FOGNARIA NELLA ZONA ALTOCOLLINARE E LA RETE IDRICA
AMBITO OPERATIVO	102 – Raccordo con Acque Veronesi per soluzione problema fognature parte alta Comune
descrizione (max 5 righe)	Acque Veronesi ha redatto un progetto che riguarda la realizzazione della rete fognaria in fraz.Fane e Mazzano e il collettamento alla rete di Negrar.Si prevede di realizzare un collettore acque nere che interessi la dorsale Fane-Negrar e la realizzazione contestuale della rete a servizio delle frazioni di Fane , Mazzano-Costeggiola.
finalità da conseguire	Si vuole raggiungere l'obiettivo di collettare alla rete di Negrar le località Fane, Mazzano, Proale e Costeggiola.
motivazione delle scelte di indirizzo	Migliorare la situazione igienico-sanitaria e ambientale delle frazioni
stato di attuazione	Pareri sul progetto definitivo

responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Annalisa Lo Presti

Ambito strategico	Ambito operativo
La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica	Raccordo con Acque Veronesi per completamento rete idrica

LINEA PROGRAMMATICA	6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio
AMBITO STRATEGICO	LA RETE FOGNARIA NELLA ZONA ALTOCOLLINARE E LA RETE IDRICA
AMBITO OPERATIVO	103 – Raccordo con Acque Veronesi per completamento rete idrica
descrizione (max 5 righe)	L'amministrazione di Negrar si è resa promotore di un accordo con Acque Veronesi e Veneta Gas per la realizzazione di una nuova rete acquedottistica in loc. Concole lungo la S.P. 34/b a partire dalla loc. Siresol fino a raggiungere la loc. Siresè. Acque Veronesi ha redatto il progetto ed eseguito i lavori, il Comune di Negrar ha contribuito con € 6.000, Veneta Gas realizzerà nella primavera 2016 l'estensione della rete gas e provvederà al definitivo ripristino della sede stradale con le asfaltature.
finalità da conseguire	Raggiungere le frazioni con la rete idrica
motivazione delle scelte di indirizzo	Migliorare la situazione igienico-sanitaria delle frazioni
stato di attuazione	Sottoscritto accordo per realizzazione rete idrica in loc. Concole
responsabile politico	assessore Bruno Quintarelli
responsabile gestionale	arch. Annalisa Lo Presti

9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Co di ce mi ssi on e	ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
	Spese correnti	Spese per investi mento	Spes e per rimb orso prest iti e altre spes e	Totale	Spese corrent i	Spese per investime nto	Spes e per rimb orso prest iti e altre spes e	Totale	Spese correnti	Spese per investime nto	Sp ese per rim bor so pre stit i e altr e spe se	Totale
1	2.693.363, 70	325 .415,89	0,00	3.018.7 79,59	2.666 .342,44	00 429.000,	0,00	3.095.3 42,44	2.659.6 60,30	00 429.000,	0,0 0	3.088.66 0,30
3	266.120, 00	27. 500,00	0,00	293.6 20,00	266 .120,00	00 27.500,	0,00	293.6 20,00	266.1 20,00	00 27.500,	0,0 0	293.62 0,00
4	1.750.224 ,64	23 0.913,17	0,00	1.981. 137,81	1.5 01.997,4 7	00 5.000,	0,00	1.506. 997,47	1.494. 882,52	00 5.000,	0,0 0	1.499.8 82,52
5	208.10 4,00	1 4.296,06	0,00	222. 400,06	16 9.104,00	06 14.296	0,00	183. 400,06	169. 104,00	06 14.296	0,0 0	183.4 00,06
6	155.18 1,91	3 4.442,08	0,00	189. 623,99	14 7.473,37	0,00 140.00	0,00	287. 473,37	145. 326,06	0,00 140.00	0,0 0	285.3 26,06
7	7.200, 00	0,00	0,00	7.2 00,00	7 .200,00	0 0,0	0,00	7.2 00,00	7.2 00,00	0 0,0	0,0 0	7.20 0,00
8	750.10 1,98	15 4.996,39	0,00	905. 098,37	75 3.614,48	8,74 324.08	0,00	1.077. 703,22	753. 614,48	8,74 324.08	0,0 0	1.077.7 03,22
9	2.112.13 3,47	13 9.223,00	0,00	2.251. 356,47	2.1 46.656,9 4	0 0,0	0,00	2.146. 656,94	2.138. 217,53	0 0,0	0,0 0	2.138.2 17,53

10	1,36	710.01	0,00	0,00	011,36	710.	8.056,48	69	0	0,0	0,00	056,48	698.	588,19	683.	0	0,0	0,0	0	88,19	683.5
12	4,40	1.302.47	0,00	0,00	474,40	1.302.	42.699,76	1.2	0	0,0	0,00	699,76	1.242.	840,84	1.240.	0	0,0	0,0	0	40,84	1.240.8
14	7,79	116.92	0,00	0,00	927,79	116.	6.836,06	11	0	0,0	0,00	836,06	116.	740,85	116.	0	0,0	0,0	0	40,85	116.7
TOTALI:	43,25	10.071.8	926.786,59	0,00	10.998.629,84	9.716.101,00	939.884,80	10.655.985,80	9.675.294,77	4,80	939.88	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0	0,0	0	10.615.179,57

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Cont ribut o G.A. P.	Sez ion e ope rati va
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Partecipazione	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
		Debito, costi e tasse	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
		Macchina amministrativa	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
		Rapporti con i comuni della Valpolicella	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
		Affari legali	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
		Contratti-gare-appalti	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA SCUOLA			No	Si
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il paesaggio			No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione:

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.018.779,59	3.095.342,44	3.088.660,30
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	3.018.779,59	3.095.342,44	3.088.660,30

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre	Totale

		spese				spese				spese	
2.693. 363,70	325. 415,89		3.018. 779,59	2.666 .342,44	429. 000,00		3.095. 342,44	2.659. 660,30	429. 000,00		3.088. 660,30

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Rapporti con i comuni della Valpolicella	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si

Descrizione della missione:

Entrate previste per la realizzazione della missione:

3 Ordine pubblico e sicurezza

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate)	293.620,00	293.620,00	293.620,

direttamente alla missione)			00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	293.620,00	293.620,00	293.620,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

3 Ordine pubblico e sicurezza

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
120,00	266.00,00	27.5	293.620,00	120,00	266.00,00	27.5	293.620,00	120,00	266.00,00	27.5	293.620,00

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A. P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA SCUOLA			No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione:

4 Istruzione e diritto allo studio

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.981.137,81	1.506.997,47	1.499.882,52
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.981.137,81	1.506.997,47	1.499.882,52

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

4 Istruzione e diritto allo studio

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1.750.224,64	230.913,17		1.981.137,81	1.501.000,00	5.000,00		1.506.997,47	1.494.882,52	5.000,00		1.499.882,52

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il turismo e la promozione del territorio			No	Si
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che dà valore al tempo libero delle persone	Cultura e manifestazioni			No	Si
		Associazioni			No	Si
		Biblioteca			No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione:

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	222.400,06	183.400,06	183.400,06
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	222.400,06	183.400,06	183.400,06

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
208. 104,00	14.2 96,06		222.4 00,06	169. 104,00	14.2 96,06		183. 400,06	169. 104,00	14.2 96,06		183. 400,06

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A. P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Partecipazione	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	I GIOVANI			No	Si
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il paesaggio			No	Si
		Iniziative formative e occupazione			No	Si
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una citta' che da valore al tempo libero delle persone	Sport			No	Si

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Entrate previste per la realizzazione della missione:

6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	189.623,99	287.473,37	285.326,06
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	189.623,99	287.473,37	285.326,06

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
155. 181,91	34.4 42,08		189.6 23,99	147.4 73,37	140. 000,00		287. 473,37	145. 326,06	140. 000,00		285. 326,06

Missione: 7 Turismo

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il turismo e la promozione del territorio			No	Si

Descrizione della missione:

Entrate previste per la realizzazione della missione:

7 Turismo

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	7.200,00	7.200,00	7.200,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	7.200,00	7.200,00	7.200,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

7 Turismo

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
00,00	7.2		0,00 7.20	00,00	7.2		00,00 7.2	00,00	7.2		00,00 7.2

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Cont ribut o G.A. P.	Sez ion e ope rati va
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
		Sicurezza	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Finanziamenti	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
6	IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio	La pianificazione urbanistica			No	Si
		Il Masterplan di Negrar e Arbizzano			No	Si
		Edilizia			No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione:

8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			

Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	905.098,37	1.077.703,22	1.077.703,22
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	905.098,37	1.077.703,22	1.077.703,22

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
750. 101,98	154. 996,39		905.0 98,37	753. 614,48	324. 088,74		1.077. 703,22	753. 614,48	324. 088,74		1.077. 703,22

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
6	IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio	Acqua e aria sicure - Qualita' dell'ambiente			No	Si
		Servizi ecologici			No	Si
		Edilizia			No	Si
		La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica			No	No

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.251.356,47	2.146.656,94	2.138.217,53

TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.251.356,47	2.146.656,94	2.138.217,53
---------------------------------------	--------------	--------------	--------------

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
2.112.133,47	139.223,00		2.251.356,47	2.146.656,94			2.146.656,94	2.138.217,53			2.138.217,53

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
		Viabilita' e mobilita' sostenibile	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione:

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	710.011,36	698.056,48	683.588,19
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	710.011,36	698.056,48	683.588,19

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

10 Trasporti e diritto alla mobilità

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
011,36	710.		710.011,36	056,48	698.		698.056,48	588,19	683.		683.588,19

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A. P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio	No	Si
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA FAMIGLIA			No	Si
		LA SCUOLA			No	Si
		GLI ANZIANI			No	Si
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una citta' che da valore al tempo libero delle persone	Associazioni			No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione:

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.302.474,40	1.242.699,76	1.240.840,84
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.302.474,40	1.242.699,76	1.240.840,84

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1.302.474,40			1.302.474,40	1.242.699,76			1.242.699,76	1.240.840,84			1.240.840,84

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Le realtà produttive			No	Si
		Sostegno alle piccole imprese			No	Si

Entrate previste per la realizzazione della missione:

14 Sviluppo economico e competitività

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE			
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	116.927,79	116.836,06	116.740,85
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	116.927,79	116.836,06	116.740,85

Spesa prevista per la realizzazione della missione:

14 Sviluppo economico e competitività

ANNO 2016				ANNO 2017				ANNO 2018			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
116.927,79			116.927,79	116.836,06			116.836,06	116.740,85			116.740,85

SEZIONE OPERATIVA

10. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

SEZIONE OPERATIVA

Parte 1

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 2 Segreteria generale

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Macchina amministrativa	Semplificazione degli iter burocratici e miglioramento dell'organizzazione della macchina comunale		N o		
		Partecipazione	Istituzione di una Commissione Giovani per raccolte proposte dirette all'Amministrazione		N o		
		Rapporti con i comuni della Valpolicella	Rapporti con i Comuni della Valpolicella - gestione congiunta di alcuni servizi essenziali		N o		
		Partecipazione	Partecipazione: istituzione delle Consulte di Frazione		N o		
		Contratti-gare-appalti	Regolare svolgimento delle attività di negoziazione / C.U.C.		N o		
		Macchina amministrativa	Dematerializzazione delle pratiche		N o		
		Debito, costi e tasse	Riduzione dei costi per la direzione generale del Comune		N o		
		Macchina amministrativa	Adozione di un nuovo sistema informativo integrato tra i vari uffici		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
----------------------------	------------------	------------------	------------------

Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	762.791,06	757.791,06	757.791,06
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	762.791,06	757.791,06	757.791,06

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	5,91 134.46	Previsione di competenza	36,82 760.8	91,06 762.7	91,06 757.7	91,06 757.7
			di cui già impegnate		0,00 8.10	6,00 3.66	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		56,97 897.2		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	5,91 134.46	Previsione di competenza	36,82 760.8	91,06 762.7	91,06 757.7	91,06 757.7
			di cui già impegnate		0,00 8.10	6,00 3.66	
			di cui fondo pluriennale				

			vincolato				
			Previsione di cassa		56,97	897.2	

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	Gestione posizione debitoria e attenzione al ciclo "progetto, disponibilita', mutui"		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	466.705,00	462.975,00	462.975,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	466.705,00	462.975,00	462.975,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	
1	Spese correnti	6,46	188.59	Previsione di competenza	25,90	466.7	462.9	
				di cui già impegnate		57,30	56.6	
				di cui fondo pluriennale vincolato				
				Previsione di cassa		01,46	655.3	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	6,46	188.59	Previsione di competenza	25,90	466.7	462.9	
				di cui già impegnate		57,30	56.6	
				di cui fondo pluriennale vincolato				
				Previsione di cassa		01,46	655.3	

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P	Responsabile politico	Responsabile gestionale
-----------------------	-------------	-------------------	------------------	--------	-----------------------	-----------------------	-------------------------

					.		
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	Verifica della possibilita' di ridurre i tributi comunali / coefficiente familiare		N o		
		Debito, costi e tasse	Forte attenzione all'evasione e recupero di tasse e tariffe		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	100.830,78	102.808,50	102.808,50
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	100.830,78	102.808,50	102.808,50

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	42.640,7	Previsione di competenza	104,6	100,8	102,8
		3	di cui già impegnate	62,99	30,78	08,50

			di cui fondo pluriennale vincolato								
			Previsione di cassa		71,51	143.4					
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3	42.640,7	Previsione di competenza	62,99	104.6	100.8	102.8	08,50	08,50	102.8
				di cui già impegnate							
				di cui fondo pluriennale vincolato							
				Previsione di cassa			71,51	143.4			

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Apertura al pubblico dell'area verde di Villa Albertini	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Creazione percorsi della salute	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Valorizzazione dei luoghi di interesse culturale	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Manutenzioni	Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il paesaggio	Manutenzione dei sentieri storici e progettazione strade ciclabili		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			

Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	670.396,43	767.941,17	762.149,16
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	670.396,43	767.941,17	762.149,16

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	165.843,36	Previsione di competenza	471.0 42,73	411.4 61,51	388.9 41,17	383.1 49,16
			di cui già impegnate		15.9 52,67	12.1 78,69	
			di cui fondo pluriennale vincolato		12.1 78,69		
			Previsione di cassa		577.3 04,87		
2	Spese in conto capitale	80.096,59	Previsione di competenza	1.005. 915,49	258.9 34,92	379.0 00,00	379.0 00,00
			di cui già impegnate		14.9 34,92		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		339.0 31,51		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	245.939,95	Previsione di competenza	1.476. 958,22	670.3 96,43	767.9 41,17	762.1 49,16
			di cui già impegnate		30.8 87,59	12.1 78,69	

			di cui fondo pluriennale vincolato		78,69	12.1		
			Previsione di cassa		36,38	916.3		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Potenziamento rete wi-fi free e inserimento nuovi hotspot	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Macchina amministrativa	Miglioramento dell'interazione digitale con il cittadino		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	98.939,00	98.939,00	98.939,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	98.939,00	98.939,00	98.939,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	30.297 ,88	Previsione di competenza	70.0 10,59	68.9 39,00	68.9 39,00	68.93 9,00
			di cui già impegnate		9.42 8,16	3.38 1,84	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		99.2 36,88		
2	Spese in conto capitale	9.698, 40	Previsione di competenza	30.0 00,00	30.0 00,00	30.0 00,00	30.00 0,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		39.6 98,40		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	39.996 ,28	Previsione di competenza	100.0 10,59	98.9 39,00	98.9 39,00	98.93 9,00
			di cui già impegnate		9.42 8,16	3.38 1,84	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		138.9 35,28		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 10 Risorse umane

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Rapporti con i comuni della Valpolicella	Rapporti con i Comuni della Valpolicella - gestione congiunta di alcuni servizi essenziali		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	99.361,73	99.361,73	99.361,73
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	99.361,73	99.361,73	99.361,73

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	32.858 ,55	Previsione di competenza	109.6 40,84	99.3 61,73	99.3 61,73	99.36 1,73
			di cui già impegnate		9.15 0,46		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		132.2 20,28		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	32.858 ,55	Previsione di competenza	109.6 40,84	99.3 61,73	99.3 61,73	99.36 1,73
			di cui già impegnate		9.15 0,46		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		132.2 20,28		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 11 Altri servizi generali

L	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G	Responsab	Responsabi
---	-------------	-------------------	------------------	--------	---	-----------	------------

i n e a					. A . P .	ile politico	le gestionale
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Affari legali	Miglioramento delle prestazioni di assistenza legale		N o		
		Macchina amministrativa	Semplificazione degli iter burocratici e miglioramento dell'organizzazione della macchina comunale		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	153.676,80	153.976,80	153.976,80
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	153.676,80	153.976,80	153.976,80

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018

1	Spese correnti	6,11	190.28	Previsione di competenza	63,62	295.4	76,80	153.6	76,80	153.9	76,80	153.9
				di cui già impegnate			91,93	43.6	91,93	43.6		
				di cui fondo pluriennale vincolato								
				Previsione di cassa			62,91	343.9				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	6,11	190.28	Previsione di competenza	63,62	295.4	76,80	153.6	76,80	153.9	76,80	153.9
				di cui già impegnate			91,93	43.6	91,93	43.6		
				di cui fondo pluriennale vincolato								
				Previsione di cassa			62,91	343.9				

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	Tavolo permanente forze dell'ordine del territorio	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Sicurezza	Tavolo per gestione programmata emergenze e calamita'	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Sicurezza	Ampliamento della rete di telecamera	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Sicurezza	Interessamento per istituzione distaccamento Vigili del Fuoco	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Rapporti con i comuni della Valpolicella	Rapporti con i Comuni della Valpolicella - gestione congiunta di alcuni servizi essenziali		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			

TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	293.620,00	293.620,00	293.620,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	293.620,00	293.620,00	293.620,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	0,92 136.03	Previsione di competenza	59,99 299.4	20,00 266.1	20,00 266.1	20,00 266.1
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		50,92 402.1		
2	Spese in conto capitale	00 7.900,	Previsione di competenza	00,00 35.4	00,00 27.5	00,00 27.5	0,00 27.50
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		00,00 35.4		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,92 143.93	Previsione di competenza	59,99 334.8	20,00 293.6	20,00 293.6	20,00 293.6
			di cui già				

			impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		50,92	437.5	

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 1 Istruzione prescolastica

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	Sensibilizzazione alla sicurezza per eta' scolare	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	Revisione delle tariffe comunali per le famiglie a basso reddito		N o		
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA SCUOLA	Valorizzazione dei servizi per l'infanzia-scuole statali e paritarie		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
---------------------	-----------	-----------	-----------

Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	366.922,59	78.069,29	76.284,33
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	366.922,59	78.069,29	76.284,33

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	127.71 8,38	Previsione di competenza	337.5 90,26	322.2 05,42	78.0 69,29	76.28 4,33
			di cui già impegnate		145.3 76,67		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		449.9 23,80		
2	Spese in conto capitale	10.908 ,52	Previsione di competenza	504.4 91,94	44.7 17,17		
			di cui già impegnate		44.7 17,17		

			di cui fondo pluriennale vincolato									
			Previsione di cassa		25,69	55.6						
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	6,90	138.62	Previsione di competenza	82,20	842.0	22,59	366.9	69,29	78.0	4,33	76.28
				di cui già impegnate			93,84	190.0				
				di cui fondo pluriennale vincolato								
				Previsione di cassa			49,49	505.5				

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 2 Altri ordini di istruzione

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	Sensibilizzazione alla sicurezza per eta' scolare	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	Revisione delle tariffe comunali per le famiglie a basso reddito		N o		
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA SCUOLA	Miglioramento e ottimizzazione degli spazi delle scuole dell'infanzia comunali		N o		
		LA SCUOLA	Scuola: razionalizzazione della dislocazione sul territorio		N o		
		LA SCUOLA	Scuola: pianificazione manutenzioni e interventi puntuali		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			

Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.536.215,22	1.350.928,18	1.345.598,19
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.536.215,22	1.350.928,18	1.345.598,19

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	715.89 7,33	Previsione di competenza	1.416. 787,97	1.350. 019,22	1.345. 928,18	1.340.5 98,19
			di cui già impegnate		2.14 1,92		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		2.065. 916,55		
2	Spese in conto capitale	10.668 ,66	Previsione di competenza	21.5 22,10	186.1 96,00	5.00 0,00	5.00 0,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		196.8 64,66		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	726.56 5,99	Previsione di competenza	1.438. 310,07	1.536. 215,22	1.350. 928,18	1.345.5 98,19

			di cui già impegnate		1,92	2.14		
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa		781,21	2.262.		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA SCUOLA	Sviluppo di centri di aggregazione sul territorio		N o		
		LA SCUOLA	Benessere e incoraggiamento a corretti stili di vita		N o		
		LA SCUOLA	Incontri formativi con i genitori su tematiche educative		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
---------------------	-----------	-----------	-----------

Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	62.000,00	62.000,00	62.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	62.000,00	62.000,00	62.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	26.979 ,36	Previsione di competenza	62.0 00,00	62.0 00,00	62.0 00,00	62.00 0,00
			di cui già impegnate		29.3 74,85		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		88.9 79,36		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				

			vincolato					
			Previsione di cassa					
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	,36 26.979	Previsione di competenza	00,00 62.0	00,00 62.0	00,00 62.0	0,00 62.00	
			di cui già impegnate		74,85 29.3			
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa		79,36 88.9			

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il turismo e la promozione del territorio	Palio del recioto e dell'amarone		N o		
		Il turismo e la promozione del territorio	Scambi con altre città' con attenzione all'aspetto culturale		N o		
		Il turismo e la promozione del	Carta dei servizi standard qualitativi		N		

		territorio	minimi		o		
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che dà valore al tempo libero delle persone	Biblioteca	Valorizzazione della biblioteca comunale: rete e accessibilità		N o		
		Associazioni	Sostegno gruppi artistici di nuova formazione e gruppi già operanti nel territorio		N o		
		Associazioni	Censimento e stesura nuovo Regolamento delle associazioni		N o		
		Cultura e manifestazioni	Promozione di iniziative di scambio e di integrazione delle diverse culture		N o		
		Cultura e manifestazioni	Sostegno e collaborazione con l'Università del Tempo Libero		N o		
		Cultura e manifestazioni	Valorizzazione di iniziative culturali e artistiche patrimonio del territorio		N o		
		Biblioteca	Offerta di uno sportello di Telefono rosa		N o		
		Biblioteca	Promozione della lettura per bambini/ragazzi e tra gli anziani/ammalati		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	208.104,00	169.104,00	169.104,00

TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	208.104,00	169.104,00	169.104,00
--	------------	------------	------------

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	29.327,02	Previsione di competenza	201.013,00	208.104,00	169.104,00	169.104,00
			di cui già impegnate		53,00	18.4	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		31,02	237.4	
2	Spese in conto capitale	4,38	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		38	4,	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	29.331,40	Previsione di competenza	201.013,00	208.104,00	169.104,00	169.104,00
			di cui già impegnate		53,00	18.4	
			di cui fondo pluriennale vincolato				

			Previsione di cassa		237.4 35,40		
--	--	--	----------------------------	--	----------------	--	--

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 1 Sport e tempo libero

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il paesaggio	Promozione di iniziative sportive integrate nel territorio		N o		
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che dà valore al tempo libero delle persone	Sport	Riduzione dei costi di manutenzione degli impianti		N o		
		Sport	Rivisitazione degli impianti di illuminazione per il risparmio energetico		N o		
		Sport	Collaborazione tra: Comune/Società sportive e Scuola/Società sportive		N o		
		Sport	Valorizzazione e adeguamento degli impianti esistenti e delle piccole strutture		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			

Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	175.023,99	272.573,37	270.426,06
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	175.023,99	272.573,37	270.426,06

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018		
1	Spese correnti	3,92	132.01	Previsione di competenza	82,99	211.8	140.5	132.5	130.4
				di cui già impegnate					
				di cui fondo pluriennale vincolato					
				Previsione di cassa		95,83	272.5		
2	Spese in conto capitale	6,99	115.31	Previsione di competenza	04,00	610.5	34.4	140.0	140.0
				di cui già impegnate		42,08	34.4		
				di cui fondo pluriennale vincolato					

			Previsione di cassa		149.7 59,07		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,91 247.33	Previsione di competenza	86,99 822.3	23,99 175.0	73,37 272.5	26,06 270.4
			di cui già impegnate		42,08 34.4		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		54,90 422.3		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 2 Giovani

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita	Sicurezza	Prevenzione del disagio giovanile	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
2	L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Partecipazione	Istituzione di una Commissione Giovani per raccolte proposte dirette all'Amministrazione		N o		
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	I GIOVANI	Promozione di percorsi di animazione socio-educativa, volontariato, servizio civile		N o		
		I GIOVANI	Formazione di un gruppo di lavoro per l'organizzazione di eventi		N o		

4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Iniziative formative e occupazione	Iniziative formative e occupazione - bandi per lavori di pubblica utilità		N o		
---	--	------------------------------------	---	--	--------	--	--

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	14.600,00	14.900,00	14.900,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	14.600,00	14.900,00	14.900,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	21.434,31	Previsione di competenza	31.600,00	14.600,00	14.900,00	14.900,00
			di cui già impegnate		14.422,20		

			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa			34,31	36.0	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	,31 21.434	Previsione di competenza	00,00	31.6	00,00	14.6	00,00 14.9
			di cui già impegnate			22,20	14.4	
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa			34,31	36.0	

Missione: 7 Turismo

Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il turismo e la promozione del territorio	Censimento e promozione dei siti di interesse turistico		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
---------------------	-----------	-----------	-----------

Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	7.200,00	7.200,00	7.200,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	7.200,00	7.200,00	7.200,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti		Previsione di competenza	0,00 8.70	0,00 7.20	0,00 7.20	0,00 7.20
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		0,00 7.20		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	0,00 8.70	0,00 7.20	0,00 7.20	0,00 7.20
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				

			vincolato				
			Previsione di cassa		0,00	7.20	

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	Sistemazione Caserma Carabinieri sede di Via Mazzini	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Sicurezza	Tavolo per gestione programmata emergenze e calamita'	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Predisposizione aree attrezzate per cani	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Manutenzioni	Valorizzazione degli interventi da parte dei soggetti privati	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Sicurezza	Valutazione Piano di emergenza territoriale con Protezione Civile	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Aree gioco in ogni frazione e in ogni quartiere	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Adozione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Ricerca soluzione al problema tombamento dell'alta tensione - Novare	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Sicurezza	Verifica del rischio idrogeologico	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior	Finanziamenti	Ottimizzazione accordi pubblico-privato per progetti di pubblica utilita'		N o		

	difesa degli interessi dell'Ente					
		Finanziamenti	Ricerca contributi pubblici anche mediante gruppo di lavoro specializzato		N o	
6	IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio	La pianificazione urbanistica	Miglioramento degli strumenti urbanistici esistenti: PAT e PIANO INTERVENTI		N o	
		La pianificazione urbanistica	Promozione degli interventi di ristrutturazione e riqualificazione del patrimonio edilizio esistente		N o	
		Il Masterplan di Negrar e Arbizzano	ARBIZZANO - Villa Albertini: riqualificazione del parco e messa in sicurezza del corpo centrale		N o	
		Il Masterplan di Negrar e Arbizzano	NEGRAR: soluzione definitiva per gli attuali impianti sportivi		N o	
		Edilizia	Aggiornamento Regolamento sul risparmio energetico e creazione dello Sportello Energia		N o	
		La pianificazione urbanistica	Tutela per la sicurezza idrogeologica del territorio		N o	

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	905.098,37	1.077.703,22	1.077.703,22
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	905.098,37	1.077.703,22	1.077.703,22

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018					
1	Spese correnti	1,17	341.79	Previsione di competenza	50,31	801.9	01,98	750.1	14,48	753.6	14,48	753.6
				di cui già impegnate			60,56	36.0				
				di cui fondo pluriennale vincolato								
				Previsione di cassa			893,15	1.091.				
2	Spese in conto capitale	7,96	666.70	Previsione di competenza	648,92	1.462.	96,39	154.9	88,74	324.0	88,74	324.0
				di cui già impegnate			96,39	32.9				
				di cui fondo pluriennale vincolato								
				Previsione di cassa			04,35	821.7				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	9,13	1.008.49	Previsione di competenza	599,23	2.264.	98,37	905.0	703,22	1.077.	03,22	1.077.7
				di cui già impegnate			56,95	69.0				
				di cui fondo pluriennale vincolato								
				Previsione di cassa			597,50	1.913.				

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

LINEA PROGRAMMATICA	6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio
AMBITO STRATEGICO	LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA
AMBITO OPERATIVO	89 - Promozione degli interventi di ristrutturazione e riqualificazione del patrimonio edilizio esistente
descrizione (max 5 righe)	Con la revisione del Regolamento Edilizio e delle Norme Tecniche, al fine di ridurre l'utilizzo di nuovo suolo valorizzando il costruito, si prevede di incentivare la riqualificazione degli edifici esistenti e delle zone di degrado individuate dal P.A.T. e dal P.I., anche attraverso lo snellimento dell'iter procedurale.
finalità da conseguire	Riduzione del consumo del suolo e recupero del costruito.
motivazione delle scelte di indirizzo	Incentivare il riordino dell'edificato esistente.
stato di attuazione	30%
responsabile politico	Maurizio Corso

responsabile gestionale

Massimo Fumaneri

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio	Acqua e aria sicure - Qualità dell'ambiente	Centraline per il monitoraggio dell'inquinamento dell'aria		N o		
		Acqua e aria sicure - Qualità dell'ambiente	Collocazione sul territorio di "case dell'acqua"		N o		
		Edilizia	Adesione al Patto dei Sindaci e realizzazione del PAES		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	147.115,00	145.215,00	145.215,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	147.115,00	145.215,00	145.215,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	65.209 ,09	Previsione di competenza	151.3 89,91	147.1 15,00	145.2 15,00	145.2 15,00
			di cui già impegnate		10.8 12,20		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		212.3 24,09		
2	Spese in conto capitale	6.026, 62	Previsione di competenza	6.02 6,62			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		6.02 6,62		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	71.235 ,71	Previsione di competenza	157.4 16,53	147.1 15,00	145.2 15,00	145.2 15,00
			di cui già impegnate		10.8 12,20		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		218.3 50,71		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 3 Rifiuti

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio	Servizi ecologici	Interventi di sensibilizzazione ed educazione alla corretta gestione e smaltimento dei rifiuti		N o		
		Servizi ecologici	Miglioramento del servizio di raccolta rifiuti e pulizia aree pubbliche		N o		
		Servizi ecologici	Nuova area ecologica di Arbizzano		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	1.826.088,79	1.870.542,90	1.870.542,90

Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.826.088,79	1.870.542,90	1.870.542,90

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	1.553.75 6,65	Previsione di competenza	1.762. 325,26	1.826. 088,79	1.870. 542,90	1.870.5 42,90
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		3.379. 845,44		
2	Spese in conto capitale	16.103 ,19	Previsione di competenza	15.6 91,69			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		16.1 03,19		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				

			vincolato									
			Previsione di cassa									
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	9,84	1.569.85	Previsione di competenza	016,95	1.778.	088,79	1.826.	1.870.	542,90	1.870.5	42,90
				di cui già impegnate								
				di cui fondo pluriennale vincolato								
				Previsione di cassa			948,63	3.395.				

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

LINEA PROGRAMMATICA	4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini
AMBITO STRATEGICO	SOSTEGNO ALLE PICCOLE IMPRESE
AMBITO OPERATIVO	75 – Promozione alle ristrutturazioni e alla riqualificazione di spazi pubblici-arredo urbano
descrizione (max 5 righe)	Al fine di incentivare il recupero del patrimonio edilizio esistente e valorizzare gli spazi comuni, si intende introdurre, nella revisione del Regolamento Edilizio, incentivi per gli interventi che prevedono il riordino di spazi pubblici, anche con lo scomputo degli oneri in relazione alla riqualificazione prevista.

finalità da conseguire	Promuovere il recupero del costruito e degli spazi pubblici.
motivazione delle scelte di indirizzo	Riordinare le aree pubbliche con la sistemazione dell'arredo urbano e valorizzare l'edilizia esistente.
stato di attuazione	20%
responsabile politico	Maurizio Corso
responsabile gestionale	Massimo Fumaneri

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita	Manutenzioni	Manutenzione delle aree verdi e dei parchi pubblici, dei parco giochi	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			

Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	131.083,00	2.700,00	2.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	131.083,00	2.700,00	2.700,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	76 2.639,	Previsione di competenza	0,00 2.66	0,00 2.68	0,00 2.70	0,00 2.70
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		9,76 5.31		
2	Spese in conto capitale	00 8.297,	Previsione di competenza	00,00 100.0	03,00 128.4		
			di cui già impegnate		3,00 8.40		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		00,00 136.7		

TOTALE GENERALE DELLE SPESE	,76	10.936	Previsione di competenza	60,00	102.6	83,00	131.0	0,00	2.70	0,00	2.70		
			di cui già impegnate			3,00	8.40						
			di cui fondo pluriennale vincolato										
			Previsione di cassa			19,76	142.0						

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio	La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica	Raccordo con Acque Veronesi per completamento rete idrica		N o		
		Acqua e aria sicure - Qualità dell'ambiente	Coordinamento Comune/Acque Veronesi per soluzione problema sostanze pericolose nel sistema idrico		N o		
		La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica	Raccordo con Acque Veronesi per soluzione problema fognature parte alta Comune		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	136.249,68	128.199,04	119.759,63
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	136.249,68	128.199,04	119.759,63

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	5,55 182.19	Previsione di competenza	79,06 252.3	49,68 136.2	99,04 128.1	59,63 119.7
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		45,23 318.4		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	5,55 182.19	Previsione di competenza	79,06 252.3	49,68 136.2	99,04 128.1	59,63 119.7
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		45,23	318.4	

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita	Manutenzioni	Manutenzione dell'illuminazione pubblica	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Manutenzioni	Realizzazione di canali grigliati e cunette	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Manutenzioni	Manutenzione di caditoie, cunette e tombini	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Viabilità e mobilità sostenibile	Individuazione di spazi pubblici per le biciclette	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Viabilità e mobilità sostenibile	Miglioramento segnaletica orizzontale e verticale	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Manutenzioni	Manutenzione costante del manto stradale	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Viabilità e mobilità sostenibile	Collaborazione con A.T.V. per miglioramento trasporto alunni scuola superiore	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Manutenzioni	Coinvolgimento diretto dei cittadini e delle associazioni	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio
		Viabilità e mobilità sostenibile	Sviluppo di percorsi	da compilare a	N	da compilare a	da compilare a

			ciclabili/pedonali	cura dell'ufficio	o	cura dell'ufficio	cura dell'ufficio
--	--	--	--------------------	-------------------	---	-------------------	-------------------

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	710.011,36	698.056,48	683.588,19
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	710.011,36	698.056,48	683.588,19

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	9,61 247,08	Previsione di competenza	04,16 741,2	11,36 710,0	56,48 698,0	88,19 683,5
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				

			Previsione di cassa		957.1 00,97		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	9,61 247.08	Previsione di competenza	04,16 741.2	11,36 710.0	56,48 698.0	88,19 683.5
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		00,97 957.1		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA FAMIGLIA	Assistenza ai neo-genitori e servizio di mediazione familiare		N o		
		LA SCUOLA	Benessere e incoraggiamento a corretti stili di vita		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	114.000,00	119.000,00	119.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	114.000,00	119.000,00	119.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	54.992 ,15	Previsione di competenza	42,00 117.2	00,00 114.0	00,00 119.0	00,00 119.0
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		92,15 168.9		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	54.992 ,15	Previsione di competenza	42,00 117.2	00,00 114.0	00,00 119.0	00,00 119.0
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		92,15 168.9		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 2 Interventi per la disabilità

L	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G	Responsab	Responsabi
---	-------------	-------------------	------------------	--------	---	-----------	------------

i n e a					. A . P .	ile politico	le gestionale
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA FAMIGLIA	Integrazione delle persone con disabilita'		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	45.800,00	38.800,00	38.800,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	45.800,00	38.800,00	38.800,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	68.829,30	Previsione di competenza	124.625,30	45.800,00	38.800,00	38.800,00

			di cui già impegnate					
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa		29,30	114.6		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza					
			di cui già impegnate					
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa					
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	,30 68.829	Previsione di competenza	25,30	124.6	00,00	45.8	00,00 38.8
			di cui già impegnate					0,00 38.80
			di cui fondo pluriennale vincolato					
			Previsione di cassa			29,30	114.6	

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 3 Interventi per gli anziani

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	GLI ANZIANI	Promozione di iniziative autonome e autogestite		N o		
		GLI ANZIANI	Assistenza domiciliare e servizio trasporto		N o		
		GLI ANZIANI	Sostegno all'Universita' del Tempo Libero		N o		
		GLI ANZIANI	Attivita' socio-ricreative, culturali e motorie - soggiorni climatici		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	206.450,00	206.450,00	206.450,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	206.450,00	206.450,00	206.450,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	92.646,52	Previsione di competenza	206.162,65	206.450,00	206.450,00	206.450,00
			di cui già impegnate		5.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		299.096,52		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	92.646,52	Previsione di competenza	206.162,65	206.450,00	206.450,00	206.450,00
			di cui già impegnate		5.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		299.096,52		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P	Responsabile politico	Responsabile gestionale
-----------------------	-------------	-------------------	------------------	--------	-----------------------	-----------------------	-------------------------

					.		
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA FAMIGLIA	Sostegni alle famiglie immigrate		N o		
		LA FAMIGLIA	Promozione delle pari opportunita'		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.000,00	2.000,00	2.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti		Previsione di competenza	0,00 2.00	0,00 2.00	0,00 2.00	0,00 2.00

			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		0,00	2.00	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	0,00	2.00	0,00	2.00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		0,00	2.00	

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 5 Interventi per le famiglie

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	Revisione delle tariffe comunali per le famiglie a basso reddito		N o		
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA FAMIGLIA	Tutela e sostegno di ragazze madri		N o		

		LA FAMIGLIA	Promozione di intese con altri enti per il sostegno economico-solidale ai nuclei familiari		N o		
		LA FAMIGLIA	Agevolazioni alle rete associative familiari		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	295.565,00	242.065,00	242.065,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	295.565,00	242.065,00	242.065,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	7,28 124.53	Previsione di competenza	41,36 335.1	65,00 295.5	65,00 242.0	65,00 242.0
			di cui già impegnate		32,04 79.4		
			di cui fondo				

				pluriennale vincolato								
				Previsione di cassa		02,28	420.1					
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	7,28	124.53	Previsione di competenza	41,36	335.1	65,00	295.5	65,00	242.0	65,00	242.0
				di cui già impegnate			32,04	79.4				
				di cui fondo pluriennale vincolato								
				Previsione di cassa			02,28	420.1				

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	Promozione del progetto di sicurezza "Negrar Comune Cardioprotetto"	da compilare a cura dell'ufficio	N o	da compilare a cura dell'ufficio	da compilare a cura dell'ufficio

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
----------------------------	------------------	------------------	------------------

Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	560.700,00	560.700,00	560.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	560.700,00	560.700,00	560.700,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	7,59 426.00	Previsione di competenza	00,00 560.7	00,00 560.7	00,00 560.7	00,00 560.7
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		07,59 986.7		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	7,59 426.00	Previsione di competenza	00,00 560.7	00,00 560.7	00,00 560.7	00,00 560.7
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				

			vincolato				
			Previsione di cassa		07,59	986.7	

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 8 Cooperazione e associazionismo

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città' che da valore al tempo libero delle persone	Associazioni	Censimento e stesura nuovo Regolamento delle associazioni		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato -	21.140,00	18.640,00	18.640,00

Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	21.140,00	18.640,00	18.640,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	00 8.450,	Previsione di competenza	40,00 22.1	40,00 21.1	40,00 18.6	0,00 18.64
			di cui già impegnate		0,00 1.00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		90,00 29.5		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	00 8.450,	Previsione di competenza	40,00 22.1	40,00 21.1	40,00 18.6	0,00 18.64
			di cui già impegnate		0,00 1.00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		90,00 29.5		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Programma: 1 Industria, PMI e Artigianato

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Le realtà produttive	Tavolo di lavoro permanente per proposte di promozione della cultura del territorio		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			

			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Sostegno alle piccole imprese	Promozione alle ristrutturazioni e alla riqualificazione di spazi pubblici-arredo urbano		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			

TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	116.927,79	116.836,06	116.740,85
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	116.927,79	116.836,06	116.740,85

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2015		Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
1	Spese correnti	13.209 ,83	Previsione di competenza	129.6 63,76	116.9 27,79	116.8 36,06	116.7 40,85
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		130.1 37,62		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	13.209 ,83	Previsione di competenza	129.6 63,76	116.9 27,79	116.8 36,06	116.7 40,85
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		130.1 37,62		

Programma: 3 Ricerca e innovazione

L i n e a	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G . A . P .	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Le realtà produttive	Iniziative di tutela e valorizzazione dell'agricoltura e del territorio		N o		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti			
Titolo 3 - Entrate extratributarie			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			
Titolo 6 - Accensione di prestiti			
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA			

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2015	Previsioni definitive 2015	Previsioni 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018

	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

SEZIONE OPERATIVA

Parte 2

12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

Previsioni	2015	2016	2017	2018
Spese per il personale dipendente	3 2.498.384,5	00 2.481.037,	00 2.477.537,	00 2.477.537,
I.R.A.P.	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese per il personale	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	3 2.498.384,5	00 2.481.037,	00 2.477.537,	00 2.477.537,

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

E' necessario attendere il testo definito della "Legge di Stabilità 2016", al fine di predisporre previsioni di bilancio rispondenti alle nuove regole riguardanti equilibri e patto di stabilità, ancora in fase di definizione.

Conseguentemente, andrà aggiornato il Documento Unico di Programmazione e su tale versione definitiva (che costituirà allegato al bilancio di previsione 2016/2018) andrà acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti, che non ha ritenuto necessario esprimersi in questa sede.

Negrar, li 21 dicembre 2015

Allegati:

- 1) PIANO OPERE 2016/2018 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 175 DEL 22.10.2015.
- 2) E 3) : DOCUMENTI APPROVATI CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 25 DEL 08/07/2015 DI APPROVAZIONE PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI ANNI 2015-2017.
- 4) ELENCO FITTI E PROVENTI