



# COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 31 Reg. Delib.**

**del 18-03-2021**

### OGGETTO:

***NOMINA DEI COMPONENTI LA STRUTTURA A SUPPORTO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA.***

L'anno **duemilaventuno** addì **diciotto** del mese di **marzo** alle ore **15:30**, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la GIUNTA COMUNALE nella solita sala delle adunanze.

Al momento della trattazione del presente punto all'Ordine del Giorno risultano:

<b>Grison Roberto</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>Rossignoli Fausto</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>Quintarelli Bruno</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>Righetti Franca</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>Momi Serena</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>Coeli Camilla</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

Assiste all'adunanza Dott.ssa Todeschini Giuliana nella sua qualità di **SEGRETARIO GENERALE**.

Constatato legale il numero degli intervenuti Grison Roberto nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA**  
**Provincia di Verona**

AREA DI STAFF DI PROGRAMMAZIONE  
Settore Affari Generali  
Servizio Segreteria Generale

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: NOMINA DEI COMPONENTI LA STRUTTURA A SUPPORTO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**RICHIAMATI:**

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazioni di Consiglio comunale n. 50/2000, n. 64/2000, n. 71/2000, n. 81/2000, n. 59/2009 e n. 45/2013;
- il Regolamento di contabilità, adottato con Deliberazione Consiliare n. 71 del 17/11/1997;
- Regolamento per il funzionamento del Consiglio comunale e delle Commissioni consiliari approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 27.02.2003 e successivamente modificato con Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 60 del 27.07.2009, n. 46 del 29.07.2013 e n. 21 dell'08.07.2015;
- la Deliberazione Consiliare n. 69 del 30.12.2020 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di previsione relativo al triennio 2021/2023, del D.U.P. aggiornato e dei relativi allegati;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 28.01.2021 ad oggetto: *Approvazione Piano Esecutivo di Gestione e Piano della Performance – triennio 2021/2023*;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 02.04.2015, successivamente modificato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 57 del 12.04.2016, n. 87 del 18.07.2017, n. 37 dell'08.03.2018, n. 84 del 12.06.2018 e n. 75 del 16.07.2020;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 15 R.G. 20 del 26/06/2019 di confermar a seguito delle consultazioni elettorali del 26.05.2019 e del 09.06.2019, e delle risultanze del Verbale delle operazioni dell'Ufficio Centrale dell'11 Giugno 2019, dell'incarico di Segretario Generale del Comune di Negrar di Valpolicella alla Dott.ssa Giuliana Todeschini;

**PREMESSO che:**

- in ottemperanza a quanto è stato disposto a livello internazionale dalla Convenzione ONU del 31 ottobre 2003, ratificata a livello nazionale con Legge 3 agosto 2009 n. 116, la Legge 6 novembre 2012 n. 190 ha introdotto nell'ordinamento giuridico italiano un sistema di prevenzione della corruzione e dell'illegalità nell'espletamento delle funzioni e delle attività della Pubblica Amministrazione, prevedendo l'elaborazione annuale di un Piano Nazionale Anticorruzione che fornisca le linee guida per la predisposizione, a livello decentrato da parte di ogni Amministrazione Locale, di uno specifico Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

- la citata L. 190/2012 prevede che in ciascuna Amministrazione l'organo di indirizzo politico individua il Responsabile della Prevenzione della Corruzione; in particolare l'art. 1, comma 7, della L. 190/2012 specifica che "Negli enti locali, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salvo diversa e motivata determinazione;
- dando seguito alla previsione normativa, con Decreto del Sindaco n. 5 del 18 Gennaio 2019, il Segretario Generale Dott.ssa Giuliana Todeschini è stata nominata Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Negrar di Valpolicella;

CONSIDERATO che:

- a mente delle disposizioni di cui al paragrafo 4.2, lett. D), della Determinazione ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, è necessario che il RPCT sia dotato di una struttura organizzativa di supporto adeguata al compito da svolgere per qualità del personale e per mezzi tecnici, anche se non destinata esclusivamente a dette attività, ma posta effettivamente al servizio dell'operato del RPCT;
- in base a quanto stabilito dal paragrafo 5.2, lett. C), del PNA 2016, approvato con Deliberazione ANAC n. 831 del 3 agosto 2016, è altamente auspicabile che il RPCT sia dotato di una struttura organizzativa di supporto adeguata al compito da svolgere, per qualità del personale e per mezzi tecnici, anche se non esclusivamente dedicata a tale scopo;

SPECIFICATO inoltre che le modifiche apportate dal D.Lgs. 97/2016 alla L. 190/2012, hanno sottolineato che l'organo di indirizzo disponga "le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurazione funzioni e poteri idonei" al RPCT;

TENUTO CONTO che, per la gestione delle attività legate alla prevenzione della corruzione e della trasparenza, nelle passate annualità l'Ente si è dotato di una specifica compagine nominata dal RPCT con nota prot. N. 5424 del 28.02.2014, i cui componenti restavano incardinati nei rispettivi uffici di assegnazione e fornivano supporto periodico a seconda delle attività da realizzare in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

RITENUTO di dover procedere all'individuazione dei componenti della Struttura di Supporto alle attività del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

RITENUTO, per le ragioni che precedono, di assegnare l'incarico di componente della Struttura a Supporto delle attività del RPCT in favore dei dipendenti di seguito indicati:

AREA	SETTORE	SERVIZIO	REFERENTE ANTICORRUZIONE
	SETTORE SERVIZI TRASVERSALI	SERVIZIO RISORSE UMANE	SARTORI ANTONELLA
		SERVIZIO CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE	SARTORI ANTONELLA
ARE DI STAFF DI PROGRAMMAZIONE	SETTORE AFFARI GENERALI	SERVIZIO LEGALE/CONTRATTI	CIPOLLARO ROSSELLA
		SERVIZIO ANTICORRUZIONE	COBELLI PAOLA
		SERVIZIO TRASPARENZA	COBELLI PAOLA
		SERVIZIO CONTROLLI INTERNI	COBELLI PAOLA
		SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE	COBELLI PAOLA

		SERVIZIO SPORT	CIPOLLARO ROSSELLA
		SERVIZIO CED	VOGADORI ALBERTO
		SERVIZIO COMUNICAZIONE	DALLE PEZZE ELISA
		SERVIZIO TURISMO E PROMOZIONE	DALLE PEZZE ELISA
		SERVIZIO BIBLIOTECA	DALLE PEZZE ELISA
AREA AMMINISTRATIVA	SETTORE DEL CITTADINO	SERVIZI DEMOGRAFICI	MARIN GIANNA
		SERVIZIO STATO CIVILE	FEDRIGO ANNALISA
		SERVIZIO ELETTORALE	MARANGONI MARIA TERESA
		SERVIZIO FLUSSI DOCUMENTALI	MARANGONI MARIA TERESA
		SERVIZI SOCIALI E ASSISTENZIALI	MARIN GIANNA
		SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE	MARIN GIANNA BURRO MARTINA
		SERVIZIO RAPPORTI CITTADINO SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE	MARIN GIANNA
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 1	SETTORE URBANISTICA PATRIMONIO	SERVIZIO URBANISTICA	ORTOLANI GIORGIA
		SERVIZIO PATRIMONIO	ORTOLANI GIORGIA
		SERVIZIO ECOLOGIA	GELMINI RENZO
		SERVIZIO PAESAGGIO	ORTOLANI GIORGIA
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 2	SETTORE EDILIZIA PRIVATA E RAPPORTI IMPRESE	SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	FUMANERI MASSIMO
		SERVIZIO SUAP	FUMANERI MASSIMO
		SERVIZIO COMMERCIO	FUMANERI MASSIMO
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 3	SETTORE SERVIZI PUBBLICI	SERVIZIO LAVORI PUBBLICI	TORRE CLARA
		SERVIZIO MANUTENZIONI	CESCHI MARTINA
		SERVIZIO AMMINISTRAZIONE	TORRE CLARA
		SERVIZIO VIGILANZA E CONTROLLO PAESAGGIO	CESCHI MARTINA
AREA CONTABILE	SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA	SERVIZIO CONTABILITA' E BILANCIO	SERPELLONI KATIA Pro-tempore
		SERVIZIO ECONOMATO	MANTOVANI BARBARA
	SETTORE TRIBUTI	SERVIZIO TRIBUTI	LONARDI LUCIA
AREA DI STAFF DI CONTROLLO	SETTORE POLIZIA LOCALE	SERVIZIO POLIZIA AMMINISTRATIVA	FACINCANI MAURIZIO Pro-tempore FURIA GABRIELE
		SERVIZIO PUBBLICA SICUREZZA	FACINCANI MAURIZIO Pro-tempore FURIA GABRIELE

		SERVIZIO VIGILANZA STRADALE	FACINCANI MAURIZIO Pro-tempore FURIA GABRIELE
		SERVIZIO POLIZIA GIUDIZIARIA	FACINCANI MAURIZIO Pro-tempore FURIA GABRIELE
		SERVIZIO CONTROLLO AMBIENTALE	FACINCANI MAURIZIO Pro-tempore FURIA GABRIELE
		SERVIZIO COORDINAMENTO PROTEZIONE CIVILE	FACINCANI MAURIZIO Pro-tempore FURIA GABRIELE

VISTI:

- la Legge n. 190/2012 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.
- l'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i. "Motivazione del provvedimento" che consiste nell'obbligatorietà normativa di adozione del PTPCT;

CONSIDERATO che il presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49-147bis.1-153.5 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., non comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria e patrimoniale dell'Ente;

ACQUISITI i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., come riportati in allegato;

TUTTO CIO' PREMESSO;

### PROPONE

1. di DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di INDIVIDUARE quali componenti della Struttura a Supporto delle attività del Responsabile della Prevenzione e della Corruzione e della Trasparenza, i dipendenti di seguito indicati:

AREA	SETTORE	SERVIZIO	REFERENTE ANTICORRUZIONE
	SETTORE SERVIZI TRASVERSALI	SERVIZIO RISORSE UMANE	SARTORI ANTONELLA
		SERVIZIO CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE	SARTORI ANTONELLA
ARE DI STAFF DI PROGRAMMAZIONE	SETTORE AFFARI GENERALI	SERVIZIO LEGALE/CONTRATTI	CIPOLLARO ROSSELLA
		SERVIZIO ANTICORRUZIONE	COBELLI PAOLA
		SERVIZIO TRASPARENZA	COBELLI PAOLA
		SERVIZIO CONTROLLI INTERNI	COBELLI PAOLA

		SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE	COBELLI PAOLA
		SERVIZIO SPORT	CIPOLLARO ROSSELLA
		SERVIZIO CED	VOGADORI ALBERTO
		SERVIZIO COMUNICAZIONE	DALLE PEZZE ELISA
		SERVIZIO TURISMO E PROMOZIONE	DALLE PEZZE ELISA
		SERVIZIO BIBLIOTECA	DALLE PEZZE ELISA
AREA AMMINISTRATIVA	SETTORE DEL CITTADINO	SERVIZI DEMOGRAFICI	MARIN GIANNA
		SERVIZIO STATO CIVILE	FEDRIGO ANNALISA
		SERVIZIO ELETTORALE	MARANGONI MARIA TERESA
		SERVIZIO FLUSSI DOCUMENTALI	MARANGONI MARIA TERESA
		SERVIZI SOCIALI E ASSISTENZIALI	MARIN GIANNA
		SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE	MARIN GIANNA BURRO MARTINA
		SERVIZIO RAPPORTI CITTADINO SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE	MARIN GIANNA
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 1	SETTORE URBANISTICA PATRIMONIO	SERVIZIO URBANISTICA	ORTOLANI GIORGIA
		SERVIZIO PATRIMONIO	ORTOLANI GIORGIA
		SERVIZIO ECOLOGIA	GELMINI RENZO
		SERVIZIO PAESAGGIO	ORTOLANI GIORGIA
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 2	SETTORE EDILIZIA PRIVATA E RAPPORTI IMPRESE	SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	FUMANERI MASSIMO
		SERVIZIO SUAP	FUMANERI MASSIMO
		SERVIZIO COMMERCIO	FUMANERI MASSIMO
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO 3	SETTORE SERVIZI PUBBLICI	SERVIZIO LAVORI PUBBLICI	TORRE CLARA
		SERVIZIO MANUTENZIONI	CESCHI MARTINA
		SERVIZIO AMMINISTRAZIONE	TORRE CLARA
		SERVIZIO VIGILANZA E CONTROLLO PAESAGGIO	CESCHI MARTINA
AREA CONTABILE	SETTORE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA	SERVIZIO CONTABILITA' E BILANCIO	SERPELLONI KATIA Pro-tempore
		SERVIZIO ECONOMATO	MANTOVANI BARBARA
	SETTORE TRIBUTI	SERVIZIO TRIBUTI	LONARDI LUCIA
AREA DI STAFF DI CONTROLLO	SETTORE POLIZIA LOCALE	SERVIZIO POLIZIA AMMINISTRATIVA	FACINCANI MAURIZIO Pro-tempore FURIA GABRIELE

		SERVIZIO PUBBLICA SICUREZZA	FACINCANI MAURIZIO Pro-tempore FURIA GABRIELE
		SERVIZIO VIGILANZA STRADALE	FACINCANI MAURIZIO Pro-tempore FURIA GABRIELE
		SERVIZIO POLIZIA GIUDIZIARIA	FACINCANI MAURIZIO Pro-tempore FURIA GABRIELE
		SERVIZIO CONTROLLO AMBIENTALE	FACINCANI MAURIZIO Pro-tempore FURIA GABRIELE
		SERVIZIO COORDINAMENTO PROTEZIONE CIVILE	FACINCANI MAURIZIO Pro-tempore FURIA GABRIELE

3. di DARE ATTO che il presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49-147bis.1-153.5 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., non comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria e patrimoniale dell'Ente;

4. di TRASMETTERE copia del presente provvedimento al Servizio Segreteria Generale per i provvedimenti di propria competenza e al personale individuato;

5. di COMUNICARE l'adozione del presente provvedimento ai capigruppo consiliari, contestualmente all'affissione all'Albo, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

6. di DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18 giugno 2009;

7. di DARE ATTO altresì che il presente provvedimento verrà pubblicato sull'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale nelle sottosezioni di 1° e di 2° livello Provvedimenti/Provvedimenti dirigenti amministrativi ai sensi dell'art. 23 e nelle sottosezioni di 1° e di 2° livello Altri contenuti/Prevenzione della Corruzione, ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 relativo al *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*;

8. di DARE ATTO che l'obbligo dell'Informativa sul trattamento dei dati personali, di cui al Regolamento UE 2016/679, è assolto attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale, nella sezione "Privacy";

9. di DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di ottemperare alle disposizioni di legge.

**COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA**  
**Provincia di Verona**

**OGGETTO: NOMINA DEI COMPONENTI LA STRUTTURA A SUPPORTO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista l'allegata proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione integrale senza modificazioni;

Visti gli allegati pareri resi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile del provvedimento in adozione;

Preso atto del visto del proponente sulla proposta di deliberazione in oggetto;

Richiamato l'art. 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato altresì l'art. 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con votazione favorevole unanime palese,

**DELIBERA**

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Successivamente la Giunta Comunale, con separata e favorevole votazione unanime

**DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.



**OGGETTO DELLA PROPOSTA**

***NOMINA DEI COMPONENTI LA STRUTTURA A SUPPORTO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA.***

*Il Responsabile del procedimento*  
F.to Cobelli Paola

L'Assessore proponente  
F.to Grison Roberto

*Pareri in ordine alla proposta di deliberazione n. 36 del 17-03-2021  
ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267*

**OGGETTO DELLA PROPOSTA**

**NOMINA DEI COMPONENTI LA STRUTTURA A SUPPORTO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA.**

---

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

***Favorevole***

*Negrar di Valpolicella, 17-03-2021*

Il Dirigente/Responsabile del Settore  
F.to Dott.ssa Giuliana Todeschini

*Pareri in ordine alla proposta di deliberazione n. 36 del 17-03-2021  
ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267*

**OGGETTO DELLA PROPOSTA**

***NOMINA DEI COMPONENTI LA STRUTTURA A SUPPORTO DEL RESPONSABILE  
DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA.***

---

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, il seguente parere di regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

***Visto***

*Negrar di Valpolicella, 18-03-2021*

Il Dirigente/Responsabile del Settore  
F.to Katia Serpelloni

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to Grison Roberto

SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Todeschini Giuliana

---

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio dal giorno 25-03-2021  
al 09-04-2021

F.to Il Responsabile della pubblicazione

---

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diviene esecutiva trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione, ai  
sensi dell'art. 134, terzo comma, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

F.to L'incaricato del Servizio Segreteria

---

---

### NOTE DELLA DELIBERAZIONE

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Neorar di Valpolicella

*L'Addetto del Servizio*