

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014/2016
(Deliberazione Giunta Comunale n. 15 del 30.01.2014)

SETTORE AMMINISTRATIVO

Servizio RISORSE UMANE

- Reportistica primo trimestre 2014
- Reportistica secondo trimestre 2014
- Reportistica terzo trimestre 2014
- Reportistica quarto trimestre 2014

Risorse Umane

<i>Procedimenti</i>	<i>Dati di reportistica trimestrale</i>
Autorizzazione svolgimento di attività extraistituzionali non comprese nei compiti e doveri d'ufficio	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento avente competenza sul Personale al Responsabile della prevenzione, sul numero delle attività extraistituzionali autorizzate al personale dipendente <u>0</u>
Procedure di assunzioni e di avanzamento in carriera – valutazione dipendenti – misurazione e valutazione performance individuale ed organizzativa titolari di P.O.	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento avente competenza sul Personale al Responsabile della prevenzione, su: - Avvenuta pubblicazione del regolamento <u>DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE PERFORMANCE DIPENDENTI</u> <u>il 16/10/2013</u> - Numero di bandi e avvisi pubblicati $01 \leftarrow + \rightarrow 01 = 02$ - Numero dei controlli a campione svolti sulle dichiarazioni sostitutive <u>03 (TRE)</u> - Numero delle istanze non pervenute mediante PEC <u>18 (DICIOOTTO)</u> - Avvenuta pubblicazione delle graduatorie <u>0</u>
Affidamento incarichi di collaborazione	Report da trasmettersi, a cura del Responsabile del Procedimento al Responsabile della prevenzione, sul numero degli incarichi conferiti <u>0</u>