

**COMUNE di NEGRAR**  
**provincia di Verona**

**DOCUMENTO UNICO di**  
**PROGRAMMAZIONE**  
**(D.U.P.)**

**PERIODO: 2018 - 2019 - 2020**

# INDICE GENERALE

Premessa	Pag.	4
1 Sezione strategica	Pag.	5
2 Analisi di contesto	Pag.	8
2.1.1 Popolazione	Pag.	9
2.1.3 Economia insediata	Pag.	11
2.1.4 Territorio	Pag.	12
2.1.5 Struttura organizzativa	Pag.	13
2.1.6 Struttura operativa	Pag.	16
2.2 Organismi gestionali	Pag.	17
2.2.2 Societa` Partecipate	Pag.	17
6.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche	Pag.	19
6.2 Elenco opere pubbliche	Pag.	21
6.3 Fonti di finanziamento	Pag.	22
6.4 Analisi delle risorse	Pag.	24
6.4.6 Verifica limiti di indebitamento	Pag.	33
6.4.7 Risossione crediti e anticipazione di cassa	Pag.	34
6.4.8 Proventi dell'ente	Pag.	36
6.5 Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio	Pag.	38
6.6 Quadro riassuntivo	Pag.	41
7 Coerenza con i vincoli di finanza pubblica	Pag.	42
8 Linee programmatiche di mandato	Pag.	43
Stato di attuazione delle linee programmatiche	Pag.	56
Descrizione dettagliata ambiti strategici e operativi	Pag.	79
9 Ripartizione delle linee programmatiche	Pag.	152
Quadro generale degli impieghi per missione	Pag.	153
Quadro generale degli impieghi per missione	Pag.	154

10 Sezione operativa	Pag.	167
11 Sezione operativa parte n.2 - Investimenti	Pag.	216
12 Spese per le risorse umane	Pag.	216
Valutazioni finali	Pag.	217

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

*Ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, e gli adempimenti in esso riportati, si rammenta che:*

*la Giunta comunale entro il 31 luglio di ciascun anno presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni; la Giunta è tenuta ad approvare entro il 15 novembre 2017 (per la successiva presentazione al Consiglio comunale) la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione unitamente allo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario 2018/2020; il Documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

# SEZIONE STRATEGICA

## 1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

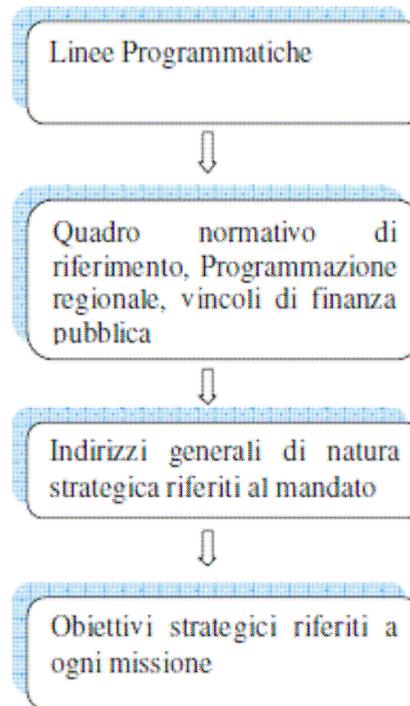
Il Comune di Negrar in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 51 del 28/10/2014 il Programma di mandato per il periodo 2014 – 2019, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite nr. 6 (sei) aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

- 1 - LA CITTA'
- 2 - L'AMMINISTRAZIONE
- 3 - LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA', I TALENTI
- 4 - LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE
- 5 - IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA
- 6 - IL TERRITORIO

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale ha rendicontato al Consiglio Comunale, annualmente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato; la delibera del C.C. n. 40 del 26/07/2017 costituisce l'ultimo aggiornamento. Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione si è reso necessario non solo perché previsto dalla normativa, all'art. 42 comma 3 Tuel, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, nonché un "dovere" nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

## I contenuti programmatici della Sezione Strategica



**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
2018- 2019 - 2020**

**ANALISI DI CONTESTO**

**Comune di Negrar  
(provincia di Verona)**

## 2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica;
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni inerenti i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

L'ultima Relazione di fine mandato, sottoscritta dal Sindaco e dal Collegio di Revisione, è stata pubblicata in data 18.03.2015.

## 2.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

### 2.1.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento				16.935
Popolazione residente a fine 2016 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	17.105
	di cui:	maschi	n.	8.482
		femmine	n.	8.623
	nuclei familiari		n.	6.856
	comunità/convivenze		n.	13
Popolazione al 1 gennaio 2016			n.	17.119
Nati nell'anno		n.	122	
Deceduti nell'anno		n.	185	
	saldo naturale		n.	-63
Immigrati nell'anno		n.	531	
Emigrati nell'anno		n.	482	
	saldo migratorio		n.	49
Popolazione al 31-12-2016			n.	17.105
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	724
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)			n.	1.304
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)			n.	2.686
In età adulta (30/65 anni)			n.	8.472
In età senile (oltre 65 anni)			n.	3.919

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2012	7,00 %
	2013	7,00 %
	2014	7,00 %
	2015	8,00 %
	2016	6,00 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2012	9,00 %
	2013	9,00 %
	2014	9,00 %
	2015	9,00 %
	2016	9,00 %
Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente		
Abitanti n.	17.105	entro il 31-12-2016
Livello di istruzione della popolazione residente	Laurea	9,00 %
	Diploma	35,30 %
	Lic. Media	31,00 %
	Lic. Elementare	15,00 %
	Alfabeti	6,00 %
	Analfabeti	3,70 %

### **2.1.3 – ECONOMIA INSEDIATA**

#### **ATTIVITA' ECONOMICHE INSEDIATE NEL COMUNE DI NEGRAR AL 31/12/2016**

ESERCIZI DI VENDITA IN SEDE FISSA: n. 154 esercizi di vicinato e fra questi sono compresi: 7 tabaccherie, 14 rivendite giornali e 5 farmacie. Sul territorio esistono n. 3 supermercati e n. 1 grande magazzino.

Gli esercizi commerciali sono distribuiti prevalentemente nel capoluogo e nella zona sud del Comune.

PUBBLICI ESERCIZI: n.84 (bar, pizzerie, ristoranti, trattorie), 2 sala giochi

COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE: Al mercato settimanale del Lunedì sono presenti 93 titolari di autorizzazione con posteggio fisso, 3 espositori di auto e 2 espositori attrezzature agricole. Gli operatori itineranti (di tipo B) sono 42.

ATTIVITA' RICETTIVE: sono presenti 6 alberghi, 12 affittacamere/alloggi turistici/unità abitative ammobiliate, 37 bed&breakfast, 1 casa vacanze.

ATTIVITA' DI AGRITURISMO: sul territorio sono presenti 10 agriturismi: 6 con ristorazione e alloggio e 4 solo ristorazione/prodotti.

ATTIVITA' DI ACCONCIATORE ED ESTETISTA: n. 41, concentrate soprattutto nel capoluogo e nella zona sud del Comune.

DISTRIBUTORI DI CARBURANTE: 4 impianti stradali di distribuzione carburante e 7 impianti per uso privato.

ATTIVITA' ARTIGIANALI: Parecchie attività artigianali di diverse tipologie sono distribuite su tutto il territorio.

ATTIVITA' AGRICOLE: Sono presenti numerose aziende agricole, prevalentemente dedite alla coltivazione di vitigni, olivi e ciliegi, con conseguente produzione di vini e olio e vendita diretta dei prodotti ricavati dai propri fondi.

Si prevede che il numero dei pubblici esercizi e di tutte le altre attività nell'anno 2017 possa rimanere invariato.

## 2.1.4 TERRITORIO

<b>Superficie in Kmq</b>		45,00	
<b>RISORSE IDRICHE</b>			
	* Laghi		0
	* Fiumi e torrenti		10
<b>STRADE</b>			
	* Statali	Km.	0,00
	* Provinciali	Km.	30,00
	* Comunali	Km.	121,00
	* Vicinali	Km.	152,00
	* Autostrade	Km.	0,00
<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>			
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione			
* Piano regolatore adottato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si	<input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si	<input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
<b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>			
* Industriali	Si	<input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Artigianali	Si	<input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Commerciali	Si	<input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
PIANO ENERGETICO AMBIENTALE COMUNALE (approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35/2016)			
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000) Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>			
		<b>AREA INTERESSATA</b>	<b>AREA DISPONIBILE</b>
<b>P.E.E.P.</b>	mq.	0,00	mq. 0,00
<b>P.I.P.</b>	mq.	0,00	mq. 0,00

## 2.1.5 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

### PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	35	30
A.2	0	0	C.2	0	0
A.3	0	0	C.3	0	0
A.4	0	0	C.4	0	0
A.5	0	0	C.5	0	0
B.1	6	6	D.1	16	13
B.2	0	0	D.2	0	0
B.3	11	10	D.3	2	2
B.4	0	0	D.4	0	0
B.5	0	0	D.5	0	0
B.6	0	0	D.6	0	0
B.7	0	0	Dirigente	3	1
<b>TOTALE</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>TOTALE</b>	<b>56</b>	<b>46</b>

#### Totale personale al 31-12-2016:

di ruolo n.	62
fuori ruolo n.	3

<b>AREA TECNICA</b>			<b>AREA ECONOMICO - FINANZIARIA</b>		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	7	6	B	1	1
C	15	13	C	4	4
D	8	6	D	3	2
<b>Dir</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>Dir</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>AREA DI VIGILANZA</b>			<b>AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA</b>		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	9	9
C	5	4	C	11	9
D	2	2	D	5	5
Dir	0	0	Dir	1	0
<b>ALTRE AREE</b>			<b>TOTALE</b>		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	17	16
C	0	0	C	35	30
D	0	0	D	18	15
Dir	0	0	Dir	3	1
			<b>TOTALE</b>	<b>73</b>	<b>62</b>

<b>AREA TECNICA</b>			<b>AREA ECONOMICO - FINANZIARIA</b>		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N°. in servizio	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N°. in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	2	2	4° Esecutore	1	1
5° Collaboratore	5	4	5° Collaboratore	0	0
6° Istruttore	15	13	6° Istruttore	4	4
7° Istruttore direttivo	8	6	7° Istruttore direttivo	2	1
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	1	1
9° Dirigente	1	1	9° Dirigente	1	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
<b>AREA DI VIGILANZA</b>			<b>AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA</b>		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N°. in servizio	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N°. in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	0	0	4° Esecutore	3	3
5° Collaboratore	0	0	5° Collaboratore	6	6
6° Istruttore	5	4	6° Istruttore	11	9
7° Istruttore direttivo	1	1	7° Istruttore direttivo	5	5
8° Funzionario	1	1	8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	1	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
<b>ALTRE AREE</b>			<b>TOTALE</b>		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N°. in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N°. in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	0	0	4° Esecutore	6	6
5° Collaboratore	0	0	5° Collaboratore	11	10
6° Istruttore	0	0	6° Istruttore	35	30
7° Istruttore direttivo	0	0	7° Istruttore direttivo	16	13
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	2	2
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	3	1
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
			<b>TOTALE</b>	73	62

## 2.1.6 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE							
	Anno 2017				Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020			
Asili nido	n.	0	posti n.	0	50		0		0			
Scuole materne	n.	1	posti n.	50	75		50		50			
Scuole elementari	n.	5	posti n.	550	550		550		550			
Scuole medie	n.	1	posti n.	370	370		370		370			
Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n.	0	0		0		0			
Farmacie comunali	n.	0			n.	0	n.	0	n.	0		
Rete fognaria in Km												
- bianca				15,00	15,00		15,00		15,00			
- nera				79,00	79,00		79,00		79,00			
- mista				0,00	0,00		0,00		0,00			
Esistenza depuratore	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Rete acquedotto in Km				362,00	362,00		362,00		362,00			
Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Aree verdi, parchi, giardini	n.	55	mq.	5.000,00	n.	55	mq.	5.000,00	n.	55	mq.	5.000,00
Punti luce illuminazione pubblica	n.	3.043			n.	3.043			n.	3.043		
Rete gas in Km				0,00	0,00		0,00		0,00			
Raccolta rifiuti in quintali												
- civile				68.637,54	71.611,98		74.765,54		78.068,24			
- industriale				0,00	0,00		0,00		0,00			
- racc. diff.ta	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Esistenza discarica	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Mezzi operativi	n.	8			n.	8			n.	8		
Veicoli	n.	6			n.	6			n.	6		
Centro elaborazione dati	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Personal computer	n.	76			n.	76			n.	76		
Altre strutture (specificare)												

## 2.2 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

Denominazione	U.M.	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Consorzi	nr.	2	2	2	2
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Società di capitali	nr.	1	1	1	1
Concessioni	nr.	0	0	0	0
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0
Altro	nr.	0	0	0	0

Società ed organismi gestionali	Attività
ACQUE VERONESI S.c.a.r.l.	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
CONSORZIO DI BACINO VERONA 2 DEL QUADRILATERO	GESTIONE SERVIZIO INTEGRATO RIFIUTI
CONSORZIO INTERCOMUNALE SOGGIORNI CLIMATICI	COORDINAMENTO INIZIATIVE E PROGRAMMI DI SOGGIORNI CLIMATICI

### 2.2.2 SOCIETÀ PARTECIPATE

Denominazione	% Partec.	Indirizzo sito WEB
ACQUE VERONESI S.c.a.r.l.	2,220	<a href="http://www.acqueveronesi.it/bilanci.asp">http://www.acqueveronesi.it/bilanci.asp</a>
CONSORZIO DI BACINO VERONA 2 DEL QUADRILATERO	3,774	<a href="http://www.consorziobr2.it">http://www.consorziobr2.it</a>
CONSORZIO INTERCOMUNALE SOGGIORNI CLIMATICI	3,400	<a href="http://www.consorziosoggiorniverona.it/at.php">http://www.consorziosoggiorniverona.it/at.php</a>

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 30/03/2017 ad oggetto "*Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie. Revisione straordinaria delle partecipazioni dell'Ente (art. 24 del D.Lgs. 19/08/2016 n. 175)*" è stato confermato quanto già approvato con la precedente deliberazione consiliare n. 49/2015 oltre alle seguenti integrazioni/modificazioni:

- il mantenimento della partecipazione societaria con Acque Veronesi S.c.a.r.l. in quanto Società che non rientra tra i casi citati dal comma 611 della Legge di Stabilità 2015 con riferimento alle lettere a) e d);
- la dismissione della partecipazione societaria detenuta nella Cooperativa Sociale Valpolicella Servizi s.r.l. in quanto rientra tra i casi citati dal comma 611 della Legge di Stabilità 2015 con riferimento alla lettera a).

Con deliberazione di Giunta comunale n. 97 del 22/8/2017, in sede di individuazione del Gruppo Amministrazione Pubblica, sono state aggiornate le quote di partecipazione delle società/consorzi al 31/12/2016 come segue:

*1. partecipazioni societarie*

- Acque Veronesi S.c.a.r.l.: 2,22%

*2. Altre partecipazioni e associazionismo*

- Consorzio di Bacino Verona 2 del Quadrilatero: 3,774%
- Consorzio Intercomunale Soggiorni Climatici: 3,40%

I 3 Consorzi/Società sopra richiamati sono rientrati nell'area di consolidamento del Comune di Negrar; il bilancio consolidato relativo all'esercizio finanziario 2016 è stato approvato con deliberazione consiliare n. 64 del 14/09/2017.

## 6. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

### 6.1 GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

Rispetto al programma triennale lavori pubblici 2017/2019, adottato con deliberazione di Giunta comunale n.157 del 04/10/2016 - approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.82 del 21/12/2016, **ed adeguato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 26/07/2017**, il Programma triennale lavori pubblici 2018/2020 ha subito le seguenti modifiche:

1. Con la deliberazione di Consiglio Comunale n.41 del 26/07/2017, esecutiva, sono intervenute le seguenti modifiche:

#### FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA -

- I lavori di Sistemazione della scuola materna di Prun con ricostruzione della parte inagibile, miglioramento sismico ed efficientamento energetico sono stati inseriti nell'anno 2017 per l'importo di € 507.000,00 anziché per € 200.000,00 in quanto si intende provvedere anche alla ricostruzione della parte inagibile includendo inoltre il miglioramento sismico e l'efficientamento energetico dell'edificio esistente, ciò in considerazione delle normative antisismiche in vigore e delle recenti novità legislative contenute nei criteri ambientali minimi.
- spostati nell'anno 2018 gli Interventi di messa in sicurezza sismica degli edifici strategici e rilevanti pubblici ubicati nelle zone a maggior rischio sismico - DGRV 1057/2016 - Scuola elementare di Arbizzano, per complessivi Euro 1.000.000, in quanto è in fase di preparazione mediante la gara d'appalto per l'affidamento della progettazione a professionista esterno debitamente qualificato;

#### FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITÀ DEI TRASPORTI E PUBBLICA ILLUMINAZIONE-

- Inserimento del Progetto Valpolicella e Valdadige in bicicletta per l'importo di € 196.433,81, in quanto questo Ente è capofila di un progetto con i Comuni della Valpolicella e della Valdadige per la realizzazione di itinerari ciclopedonali che verranno finanziati da parte del Gruppo di Azione Locale - GAL - mediante contributo pubblico;

#### FUNZIONI RIGUARDANTI IL TERRITORIO E L'AMBIENTE

- spostati nell'anno 2019 i Lavori di restauro conservativo della copertura di Villa Valier/Albertini per complessivi Euro 440.352,00 in quanto l'accordo con il privato per il finanziamento e l'esecuzione dei lavori non è andato a buon fine ed è in fase di preparazione la gara d'appalto per l'affidamento della progettazione a professionista esterno debitamente qualificato.

2. Con la deliberazione di Giunta Comunale n.123 del 10/10/2017 riguardante l'adozione del Programma triennale 2018/2020 sono intervenute le seguenti modifiche:

#### FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE DI GESTIONE -

- Eliminati i Lavori di Rifacimento del tetto della Palazzina servizi di Via Francia in quanto con avanzo di amministrazione è stato finanziato

un importo per affidare incarico a professionista esterno abilitato per la redazione di uno studio di fattibilità tecnico economica che individui gli interventi da effettuare e quantifichi la spesa necessaria per effettuare un intervento a regola d'arte. Sulla base dello studio verrà programmato l'intervento.

#### FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA

Sono stati spostati nel 2019 i seguenti interventi:

- Scuole innovative-art.1 comma 153 legge 107/2015- Realizzazione nuovo edificio innovativo sede della scuola secondaria di primo grado in Negrar capoluogo-incarico di progettazione -demolizione immobile - per € 590.000
- Interventi di messa in sicurezza sismica degli edifici strategici e rilevanti pubblici ubicati nelle zone a maggior rischio sismico-DGRV 1057/2016-scuola elementare Arbizzano - per € 1.000.000

#### FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' DEI TRASPORTI E PUBBLICA ILLUMINAZIONE-

Sono stati spostati nel 2019 i seguenti interventi:

- Bitumatura/Riqualificazione strade comunali - per € 150.000

Sono stati aggiunti nel 2018 i Lavori di messa in sicurezza viabilità fraz.San Vito lungo la S.P. 12 per - € 235.000

E' stato eliminato l'intervento di Riqualificazione e messa in sicurezza stradale e arredo S.P.12 da Negrar capoluogo ad Arbizzano per € 150.000

#### FUNZIONI RIGUARDANTI IL TERRITORIO E L'AMBIENTE -

Sono stati spostati nel 2019 i Lavori di restauro conservativo della copertura di Villa Valier/Albertini - per € 440.352,00

Sono stati aggiunti nel 2019 i seguenti progetti:

La via della Pietra di Prun come progetto strategico per la valorizzazione delle risorse naturali, culturali e del turismo sostenibile della Lessinia - per € 200.000

Sistema informativo integrato formato da una rete di totem multimediali di informazione; opere e interventi per l'accoglienza e la promozione turistica - per € 495.000

\*\*\*\*\*

## **6.2 ELENCO OPERE PUBBLICHE**

**SCHEDA 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018 / 2020 DELL'AMMINISTRAZIONE**

**QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI**

**SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018 / 2020 DELL'AMMINISTRAZIONE**

**ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

**SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018 / 2020 DELL'AMMINISTRAZIONE**

**ELENCO ANNUALE**

**Si rimanda all'allegato F2.1 contenente tutte le informazioni sopra elencate.**

### 6.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

#### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	8.379.962,02	8.802.608,28	8.388.917,66	8.613.675,04	8.574.464,63	8.652.924,32	2,679
Contributi e trasferimenti correnti	457.271,93	675.710,08	466.808,66	686.243,75	770.650,24	774.141,89	47,007
Extratributarie	1.689.997,81	1.709.937,47	1.992.867,47	1.819.533,79	1.710.233,79	1.713.833,79	- 8,697
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>10.527.231,76</b>	<b>11.188.255,83</b>	<b>10.848.593,79</b>	<b>11.119.452,58</b>	<b>11.055.348,66</b>	<b>11.140.900,00</b>	<b>2,496</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	600.153,89	706.492,76	300.003,08	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>11.127.385,65</b>	<b>11.894.748,59</b>	<b>11.148.596,87</b>	<b>11.119.452,58</b>	<b>11.055.348,66</b>	<b>11.140.900,00</b>	<b>- 0,261</b>
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	971.486,28	1.011.957,39	1.349.584,02	731.250,89	2.230.333,00	488.000,00	- 45,816
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	1.252.749,92	952.585,47	1.220.363,98	202.452,96	0,00	0,00	- 83,410
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>2.224.236,20</b>	<b>1.964.542,86</b>	<b>2.569.948,00</b>	<b>933.703,85</b>	<b>2.230.333,00</b>	<b>488.000,00</b>	<b>- 63,668</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>13.351.621,85</b>	<b>13.859.291,45</b>	<b>15.718.544,87</b>	<b>14.053.156,43</b>	<b>15.285.681,66</b>	<b>13.628.900,00</b>	<b>- 10,595</b>

## Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento
	2015 (riscossioni)	2016 (riscossioni)	2017 (previsioni cassa)	2018 (previsioni cassa)	della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5
Tributarie	8.392.008,60	8.225.469,99	9.895.862,14	10.866.155,07	9,805
Contributi e trasferimenti correnti	569.652,00	1.064.534,46	630.677,11	909.284,69	44,175
Extratributarie	1.464.438,18	1.693.076,16	2.983.982,77	2.939.606,47	- 1,487
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>10.426.098,78</b>	<b>10.983.080,61</b>	<b>13.510.522,02</b>	<b>14.715.046,23</b>	<b>8,915</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>10.426.098,78</b>	<b>10.983.080,61</b>	<b>13.510.522,02</b>	<b>14.715.046,23</b>	<b>8,915</b>
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	1.120.436,28	2.015.634,34	1.497.179,06	1.400.111,46	- 6,483
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	8.781,54	61.966,53	83.547,56	83.547,56	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>1.129.217,82</b>	<b>2.077.600,87</b>	<b>1.580.726,62</b>	<b>1.483.659,02</b>	<b>- 6,140</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>11.555.316,60</b>	<b>13.060.681,48</b>	<b>17.091.248,64</b>	<b>18.198.705,25</b>	<b>6,479</b>

## 6.4 ANALISI DELLE RISORSE

### 6.4.1 ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	8.379.962,02	8.802.608,28	8.388.917,66	8.613.675,04	8.574.464,63	8.652.924,32	2,679

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2018 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (riscossioni)	2016 (riscossioni)	2017 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	8.392.008,60	8.225.469,99	9.895.862,14	10.866.155,07	9,805

La Legge di bilancio 2017 aveva previsto il blocco degli aumenti dei tributi locali, fatta eccezione per la TARI: tale blocco dovrebbe permanere anche per il 2018, visto quanto riportato nell'attuale testo del disegno di legge di bilancio 2018 (che dovrà essere approvata entro il 31/12/2017).

Il Comune di Negrar approva, nella medesima seduta consiliare di approvazione del bilancio di previsione 2018/2020, le seguenti proposte di deliberazione:

- proposta di deliberazione consiliare 74 del 31/10/2017 che conferma per il 2018 le aliquote relative all'IMU così come applicate nell'esercizio finanziario 2017 e di seguito riepilogate:

<b>TIPOLOGIA IMMOBILE</b>	<b>ALIQUOTE IMU 2018</b>
Aliquota di base, di cui all'art. 13, comma 6, del D.L. 201/2011	<b>10,6 ‰</b>
Aliquota per le abitazioni date in uso gratuito a parenti in linea retta e collaterale fino al 2° grado	<b>6,1 ‰</b>
Aliquota prevista per l'abitazione principale e relative pertinenze, classificate nelle categorie A/1 – A/8 – A/9 e relative pertinenze C/2 – C/6 – C/7, una sola per categoria di cui all'art. 1, comma 707, L. 147/2013 detrazione base per l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo pari ad € 200,00	<b>6 ‰</b>
Aliquota aree fabbricabili	<b>10,20 ‰</b>
Aliquota cat. A10, B, D escluso D/10	<b>7,6 ‰</b>
C/1, C/2, C/3, C/4, C/5	<b>6,6 ‰</b>
Immobili Merce	<b>Esenti</b>
Fabbricati strumentali agricoli e D/10	<b>Esenti</b>

- proposta di deliberazione consiliare n. 72 del 30/10/2017 che, al fine di assicurare la copertura delle spese correnti dei servizi indivisibili dell'esercizio finanziario 2018, conferma per il 2018 le aliquote TASI di seguito riportate:

	<b>TASI 2018</b>
Aliquota ordinaria altri immobili	<b>0</b>
Aliquota Abitazione principale escluse cat. A/1, A/8 E A/9 e relative pertinenze	<b>Esente</b>
Abitazioni principali cat. A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze prima casa	<b>0</b>
Immobili cat. B - E - A10 - C/1 - C/2 - C/3 - C/4- C/5- D escluso D10	<b>2‰</b> di cui il 20% a carico dell'inquilino se l'immobile è in affitto
Immobili strumentali rurali e Cat. D10	<b>1 ‰</b> di cui il 20% a carico dell'inquilino se l'immobile è in affitto
Aree fabbricabili	<b>0</b>
Terreni agricoli	<b>esenti</b>
Immobili costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e gli immobili non siano in ogni caso locati	<b>0</b>
Usi gratuiti di primo grado e usi gratuiti in linea collaterale o di secondo grado	<b>0</b>

## 6.4.2 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	457.271,93	675.710,08	466.808,66	686.243,75	770.650,24	774.141,89	47,007

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2018 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (riscossioni)	2016 (riscossioni)	2017 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	569.652,00	1.064.534,46	630.677,11	909.284,69	44,175

## **Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:**

Allo stato attuale non sono noti i dati relativi al Fondo di solidarietà comunale per l'anno 2018 né tantomeno per il triennio 2018/2020, così come non sono noti i dati riferiti alla trattenuta statale sulle spettanze comunali a titolo di quota FSC. Pertanto sono stati inseriti i dati relativi al 2017. Come noto, tali dati derivano da decisioni statali che vengono assunte solitamente con la Legge di Bilancio.

Le difficoltà di previsioni per il triennio derivano dalla complessità e continua evoluzione dei criteri di calcolo introdotti da parte del Ministero; le ultime notizie infatti, confermano la previsione di un progressivo incremento negli anni della quota di risorse da ripartire sulla base della differenza tra le capacità fiscali e i fabbisogni standard. Tale quota, attribuita secondo criteri perequativi, è stata pari al 55% per il 2018, al 70% per il 2019, all'85% per l'anno 2020 e al 100% a decorrere dal 2021. Ed è proprio questo profilo crescente che complica i calcoli sul pluriennale, insieme all'impatto degli aggiornamenti dei questionari Sose.

### 6.4.3 PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	1.689.997,81	1.709.937,47	1.992.867,47	1.819.533,79	1.710.233,79	1.713.833,79	- 8,697

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2018 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (riscossioni)	2016 (riscossioni)	2017 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	1.464.438,18	1.693.076,16	2.983.982,77	2.939.606,47	- 1,487

**Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:**

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:

Il numero degli iscritti al trasporto scolastico per l'anno scolastico 2017/2018 sono n. 300.

Il numero degli iscritti alla mensa scolastica per l'anno scolastico 2017/2018 sono n. 569.

Le tariffe per il servizio di trasporto per l'anno scolastico 2017/2018 sono state approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 17/10/2017.

Le tariffe per il servizio di mensa per l'anno scolastico 2017/2018 sono state approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 26/9/2017.

#### 6.4.4 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	971.486,28	1.011.957,39	1.349.584,02	731.250,89	2.230.333,00	488.000,00	- 45,816
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>971.486,28</b>	<b>1.011.957,39</b>	<b>1.349.584,02</b>	<b>731.250,89</b>	<b>2.230.333,00</b>	<b>488.000,00</b>	<b>- 45,816</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2018 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2015 (riscossioni)	2016 (riscossioni)	2017 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.120.436,28	2.015.634,34	1.497.179,06	1.400.111,46	- 6,483
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	8.781,54	61.966,53	83.547,56	83.547,56	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>1.129.217,82</b>	<b>2.077.600,87</b>	<b>1.580.726,62</b>	<b>1.483.659,02</b>	<b>- 6,140</b>

**Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio:**

Per il Piano delle Alienazioni e valorizzazioni immobiliari relativo al triennio 2018/2020 (compresa l'unica scheda tecnica descrittiva) e l'elenco degli immobili comunali si rimanda agli allegati F3 – F3.1 – F3.2.

#### 6.4.6 VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

<b>Previsioni</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
(+) Spese interessi passivi	457.067,69	421.819,04	385.103,66
(+) Quote interessi relative a delegazioni	0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi	0,00	0,00	0,00
<b>(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)</b>	<b>457.067,69</b>	<b>421.819,04</b>	<b>385.103,66</b>

	<b>Accertamenti 2016</b>	<b>Previsioni 2017</b>	<b>Previsioni 2018</b>
Entrate correnti	11.188.255,83	10.848.593,79	11.119.452,58

	<b>% anno 2018</b>	<b>% anno 2019</b>	<b>% anno 2020</b>
<b>% incidenza interessi passivi su entrate correnti</b>	<b>4,085</b>	<b>3,888</b>	<b>3,463</b>

#### 6.4.7 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>0,000</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2018 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2015 (riscossioni)	2016 (riscossioni)	2017 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>0,000</b>

### Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:

La possibilità e il limite dell'anticipazione di tesoreria sono stabiliti dall'articolo 222, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

L'Ente, al riguardo, può ottenere dal tesoriere l'anticipazione di tesoreria entro il limite del 25% (=3/12) delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente (nella fattispecie l'esercizio 2016) a quello in cui viene deliberata l'accensione dell'anticipazione (esercizio 2018).

Per quanto riguarda le modalità di quantificazione del limite dell'anticipazione, che per l'anno 2018 si quantifica in 2.000.000,00 €, si riporta la presente tabella e si evidenzia che il limite da non superare ammonta ad € 2.797.063,96:

Entrate correnti (Titoli I, II, III) Rendiconto 2013	<i>Euro</i>	12.009.495,11
Anticipazione di cassa	<i>Euro</i>	2.000.000,00
<i>Percentuale</i>	<i>%</i>	16,65

## 6.4.8 PROVENTI DELL'ENTE

### PROVENTI DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE DELL'ENTE:

	capitolo di SPESA	SPESA	capitolo ENTRATA	ENTRATA	% di copertura	
Mensa scolastica	1430-1435-1222+ (distribuzione) parte 1445	204.715,00	332	145.000,00		Serv.Istruzione
Mensa scolastica/esenti	1463	9.000,00	332/1	9.000,00		<b>ESENTI</b>
		213.715,00		154.000,00		
<b>calcolo del livello di copertura</b>		<b>213.715,00</b>		<b>145.000,00</b>	<b>67,85</b>	
Trasporto scolastico	1440+(sorveglianza parte 1445)	278.100,00	326	70.000,00		Serv.Istruzione
Trasporto scolastico/esenti	1464	12.000,00	326/1	12.000,00		<b>ESENTI</b>
		290.100,00		82.000,00		
<b>calcolo del livello di copertura</b>		<b>290.100,00</b>		<b>70.000,00</b>	<b>24,13</b>	
Assistenza domiciliare	2875	<b>163.770,00</b>	393	<b>69.360,00</b>		comprende contributo da RV 55.000,00
<b>calcolo del livello di copertura</b>		<b>163.770,00</b>		<b>69.360,00</b>	<b>42,35</b>	
Centro Aperto *	2865	9.000,00	328	2.000,00		Serv sociali
Centro Aperto/esenti	3230	2.000,00	328/1	2.000,00		Servizi sociali <b>ESENTI</b>
		11.000,00		4.000,00		
<b>calcolo del livello di copertura</b>		<b>11.000,00</b>		<b>2.000,00</b>	<b>18,18</b>	
Spazio famiglia/mamma *	2865	5.500,00	321	1.000,00		Serv sociali
Spazio famiglia/mamma - esenti	3230	100,00	321/1	100,00		Servizi sociali <b>ESENTI</b>
		5.600,00		1.100,00		
<b>calcolo del livello di copertura</b>		<b>5.600,00</b>		<b>1.000,00</b>	<b>17,86</b>	
Palazzetto dello sport	come indicato dal Servizio Manutenzioni i capitoli di spesa riguardano forniture di servizi / utenze (serv. Gestione - fornitura acqua- calore-energia elett. - manutenzioni)	<b>37.706,33</b>	355	<b>15.000,00</b>		Serv. Manutenzioni
<b>calcolo del livello di copertura</b>		<b>37.706,33</b>		<b>15.000,00</b>	<b>39,78</b>	
		<b>721.891,33</b>		<b>302.360,00</b>	<b>41,88</b>	

## PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Il Comune di Negrar è proprietario di alcuni beni immobili dati un uso, concessi in locazione o in assegnati in comodato gratuito e per i quali sono previste entrate relative a locazione e rimborsi utenze.

Gli immobili in locazione o comodato che comportano entrate a favore del Comune di Negrar risultano raggruppati nei seguenti capitoli:

<b>Descrizione</b>	<b>Entrata 2018</b>	<b>Entrata 2019</b>	<b>Entrata 2020</b>
cap. 345 - FITTI ATTIVI DA TERRENI	19.252,00	19.252,00	19.252,00
cap. 349 - FITTI ATTIVI DA FABBRICATI	6.491,79	6.491,79	6.491,79
cap. 351 - PROVENTI UTILIZZO AULE E AUDITORIUM	2.500,00	2.500,00	2.500,00
cap. 373 - RIMBORSO SPESE UTENZE IMMOBILI COMUNALI	7.150,00	7.150,00	7.150,00
<b>TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI</b>	<b>35.393,79</b>	<b>35.393,79</b>	<b>35.393,79</b>

## 6.5 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.200.000,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)				
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		11.119.452,58 0,00	11.055.348,66 0,00	11.140.900,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)				
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		10.330.083,80 0,00 193.660,38	10.109.518,41 0,00 188.066,59	10.159.239,29 0,00 191.810,95
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)				
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)		909.368,78 0,00 0,00	945.830,25 0,00 0,00	981.660,71 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>-120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		120.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)</b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	202.452,96	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	731.250,89	2.230.333,00	488.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)			
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	120.000,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)			
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	813.703,85 0,00	2.230.333,00 0,00	488.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)			
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)			
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)			
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)			
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)			
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):**

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(\*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(\*\*) E' consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. E' consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(\*\*\*) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

## 6.6 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2018 - 2019 - 2020

ENTRATE	CASSA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	SPESE	CASSA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	3.200.000,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione				
Fondo pluriennale vincolato		202.452,96	0,00	0,00					
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	10.866.155,07	8.613.675,04	8.574.464,63	8.652.924,32	<i>Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato</i>	13.301.397,42	10.330.083,80	10.109.518,41	10.159.239,29
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	909.284,69	686.243,75	770.650,24	774.141,89			0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	2.939.606,47	1.819.533,79	1.710.233,79	1.713.833,79					
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	1.400.111,46	731.250,89	2.230.333,00	488.000,00	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.249.204,21	813.703,85	2.230.333,00	488.000,00
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b> .....	16.115.157,69	11.850.703,47	13.285.681,66	11.628.900,00	<b>Totale spese finali</b> .....	15.550.601,63	11.143.787,65	12.339.851,41	10.647.239,29
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	83.547,56	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti	1.259.378,78	909.368,78	945.830,25	981.660,71
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.847.216,58	2.823.000,00	2.823.000,00	2.823.000,00	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	2.845.270,39	2.823.000,00	2.823.000,00	2.823.000,00
<b>Totale titoli</b>	21.045.921,83	16.673.703,47	18.108.681,66	16.451.900,00	<b>Totale titoli</b>	21.655.250,80	16.876.156,43	18.108.681,66	16.451.900,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	24.245.921,83	16.876.156,43	18.108.681,66	16.451.900,00	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	21.655.250,80	16.876.156,43	18.108.681,66	16.451.900,00
Fondo di cassa finale presunto	2.590.671,03								

## 7. COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.

A partire dall'esercizio finanziario 2016 è stato introdotto un nuovo metodo di calcolo per quanto concerne il concorso degli enti locali al contenimento dei saldi di finanza pubblica, superando in tal modo il precedente sistema noto come rispetto del "patto di stabilità interno".

Il nuovo metodo ha come riferimento il **saldo di competenza tra entrate finali** (titoli I II III IV V) e **spese finali** (titoli I II III) che deve essere uguale a 0 o positivo.

A seguito dell'applicazione di tale nuovo metodo di calcolo, la realizzazione di investimenti da parte degli enti locali è stata e sarà fortemente condizionata dall'impatto sul saldo finanziario del fondo pluriennale vincolato.

La legge di bilancio 2017 (Legge n. 232 del 11/12/2016) ha stabilito che, per gli anni 2017/2019, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza sia da considerare il Fondo Pluriennale Vincolato di entrata e di spesa (al netto della eventuale quota riveniente dal ricorso all'indebitamento).

A partire dall'esercizio 2020, invece, tra le entrate e le spese finali sarà incluso il Fondo Pluriennale Vincolato di entrata e di spesa esclusivamente finanziato dalle entrate finali: questo significa che il 2020 si configura come un esercizio del tutto peculiare che costituisce lo "spartiacque" tra un determinato regime di trattamento del FPV ed un altro di cui sarà necessario tenere adeguatamente conto.

La differenza sostanziale riguarderà l'impiego dell'avanzo di amministrazione che fino al 2019 inciderà negativamente nell'esercizio della sua applicazione, mentre comporterà la neutralità degli stati di avanzamento lavori realizzati negli esercizi successivi. A partire dal 2020, il ricorso all'avanzo di amministrazione non sarà rilevante negativamente (e per l'intero importo) al momento della sua applicazione, ma gradualmente sulla base della quota parte di stato di avanzamento lavori esigibile in ciascun anno.

Sarà pertanto necessario valutare attentamente gli effetti sopra descritti per attuare scelte di finanziamento in grado di ottimizzare l'utilizzo dei margini effettivamente disponibili all'interno dei vincoli del pareggio.

Le spese di investimento stanziato nel bilancio di previsione per il triennio 2018/2020 e le spese risultanti dal cronoprogramma 2018/2020 rispettano i limiti previsti.

Per quanto concerne l'applicazione di avanzo di amministrazione 2017 sarà necessario attenderne l'accertamento in sede di rendiconto; l'avanzo di amministrazione potrà essere utilizzato nella misura dello spazio risultante dal prospetto dei vincoli di finanza pubblica di seguito riportato.

## 8. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 51 del 28/10/2014 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2014- 2019. Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una citta' che da valore al tempo libero delle persone
6	IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Negrar è necessario sottolineare che il presente documento unico di programmazione si colloca al 4<sup>o</sup> anno del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica, dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso del triennio 2018/2020 avranno in parte la prosecuzione nella realizzazione e in parte la completa attuazione.

## Linea Programmatica:

1

LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita

### Manutenzioni

- Attuazione di un piano urgente di manutenzione di caditoie, cunette e tombini per il deflusso delle acque piovane, con valutazione delle criticità nelle singole frazioni o centri abitati
- Realizzazione di canali grigliati e cunette per garantire un miglioramento della situazione attuale in riferimento particolare alle "bombe d'acqua" verificatesi con costante gravità nella scorsa estate
- Manutenzione dell'illuminazione pubblica e potenziamento per coprire l'intero territorio.
- Predisposizione di piani di riqualificazione e programmi di manutenzione delle aree verdi e dei parchi pubblici, dei parco giochi esistenti con creazione di spazi sicuri per l'infanzia, dove possibile con chiosco-manutenzione.
- Coinvolgimento diretto dei cittadini e delle associazioni (alpini, scout, volontari, pensionati convenzionati) nella manutenzione delle aree verdi, dei parchi pubblici e della rete dei sentieri storici, anche per accrescerne l'attenzione per la sicurezza e la fruibilità degli spazi e delle strutture destinate ai cittadini stessi.
- Manutenzione costante del manto stradale ammalorato e cura del decoro delle strade.
- Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale di utilità per la nostra comunità (scuole, infrastrutture sportive, sale polifunzionali, ...)
- Valorizzazione degli interventi da parte di soggetti privati, dai quali l'intera comunità e il territorio potranno trarre vantaggi in termini sociali complessivi e di miglioramento di servizi Sicurezza
- Ampliamento della rete di telecamere di sorveglianza nei punti strategici del paese in collegamento WI-FI con le forze dell'ordine (Polizia Locale, Carabinieri, Questura)
- Prevenzione del disagio giovanile con interventi di formazione e informazione, con il coinvolgimento della comunità e di tutte le "agenzie educative" del territorio (scuola, associazioni, personale sanitario) in una grande campagna per la cultura della legalità e il valore del rispetto.

3

- Rientro dei Carabinieri nel territorio comunale, con sistemazione della sede di Via Mazzini e proposta di valorizzazione a livello di Tenenza.
- Tavolo permanente fra tutte le forze dell'ordine per un presidio più continuo del territorio, individuando gli ambiti di interesse per aumentare la tutela e la sicurezza del territorio.
- Verifica del rischio idrogeologico del territorio comunale con organi indipendenti al fine di prevenire eventuali disastri ecologici come accaduto in altre aree del territorio nazionale e come saggiato durante questa estate.
- Sensibilizzazione alla sicurezza in collaborazione con la Protezione Civile a partire dalle scuole primarie e secondarie di primo grado
- Protezione Civile: valutazione con i referenti/dirigenti del piano di emergenza territoriale attuale ed eventuale aggiornamento; identificazione e segnalazione alla popolazione dei punti di raccolta in caso di calamità
- Interessamento per l'istituzione di un distaccamento dei Vigili del Fuoco sul territorio di Negrar quale punto di presenza territoriale per il nostro Comune, per l'Ospedale, per la Valpolicella e la riduzione dei tempi di intervento in caso di emergenza

- Tavolo fra tutte le strutture interne ed esterne al Comune per una gestione programmata delle emergenze e delle calamità.
- Promozione del progetto di sicurezza denominato "Negrar Comune Cardioprotetto" in collaborazione con associazioni territoriali provinciali, con l'Ospedale S. Cuore - Don Calabria, con le società sportive locali (Progetto di rete dei defibrillatori con evidenza sui punti di presenza, con cartellonistica dedicata e formazione di persone per l'utilizzo)

Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualità urbana

- Potenziamento rete WiFi Free e inserimento nuovi hotspot nei punti di aggregazione pubblici (piazze/parchi).
- Ricerca della soluzione del problema legato al tombamento dell'alta tensione per la salute dei cittadini di Novare
- Adozione del PEBA, (Piano Eliminazione Barriere Architettoniche) strumento di conoscenza generale di tutte le situazioni di ostacolo, rischio e impedimento per le persone disabili, sia interne agli edifici che ospitano servizi comunali, sia riferite agli spazi pubblici esterni. Ma anche strumento a cui riferire gli interventi da inserire nella programmazione delle opere pubbliche.

4

- Aree gioco in ogni frazione e in ogni quartiere, ove possibile dotati di chiosco manutenzione, anche con qualche gioco per i più piccoli (minimo investimento, massima utilizzazione libera da parte dei cittadini).
- Predisposizione di aree attrezzate per cani.
- Pubblicizzazione e valorizzazione dei luoghi di interesse culturale come monumenti, siti archeologici e punti paesaggistici.
- Creazione di percorsi della salute, anche mediante il ripristino della rete dei sentieri storici del Comune di Negrar e collegamento di essa con aree verdi e parchi.
- Apertura al pubblico dell'area verde di Villa Albertini e del suo parco.

Viabilità e mobilità sostenibile

- Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali in sicurezza per una mobilità sostenibile, interna al comune e in stretta collaborazione con i comuni limitrofi
- Impegno a collaborare con ATV per migliorare il trasporto degli alunni di scuola superiore e per l'estensione della tariffa urbana.
- Miglioramento della segnaletica orizzontale e verticale.
- Individuazione di spazi per le biciclette nei pressi di scuole e luoghi pubblici.

## Linea Programmatica:

2

L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente

### Partecipazione

- L'amministrazione intende favorire la partecipazione dei cittadini alla vita politico amministrativa del proprio territorio, ripristinando come prima azione le consulte di frazione. Intende inoltre promuovere forme di cittadinanza attiva, realizzate attraverso la partecipazione di cittadini autonomi, solidali e responsabili alla cura dei beni comuni
- Diffusione in streaming o differita dei consigli comunali
- Istituzione di una Commissione Giovani per raccolta di proposte dirette all'amministrazione comunale

### Debito, costi e tasse

- Debito: Ci impegniamo a gestire oculatamente il bene comune, senza aggravare la posizione debitoria del Comune nel suo insieme e a presidiare con grande attenzione il ciclo "progetto, disponibilità, mutui", contemporaneamente sfruttando al massimo i finanziamenti pubblici. Il Comune si impegnerà su progetti concreti con la copertura dei costi delle opere e per dare alle famiglie i servizi di cui hanno bisogno.
- Riduzione dei costi per la direzione generale del Comune ed efficientamento della macchina amministrativa.
- Tasse e tariffe: Forte attenzione all'evasione e al recupero con i mezzi a disposizione del Comune. Stop all'aumento delle tasse. Dopo un'attenta valutazione globale e sulla base dell'incidenza delle singole misure verifica in ordine alla possibilità di ridurre l'imposizione sulla prima casa, e/o sulle attività produttive (negozi e capannoni) e/o sul reddito delle persone. Saranno riviste le tariffe comunali per le famiglie a basso reddito. Contenimento delle tariffe per il diritto allo studio, si al miglioramento dei servizi.
- Promozione della famiglia come nucleo della società: impegno a valutare la valorizzazione del coefficiente familiare per il calcolo delle tasse comunali.

### Macchina amministrativa

- Semplificazione degli iter burocratici nei processi autorizzativi inerenti aziende ed attività produttive in genere (ad esempio per le insegne esterne).
- Miglioramento dell'organizzazione della macchina comunale per renderla più funzionale alle esigenze dei cittadini e ai servizi da erogare.
- Una delega o incarico dedicato ai temi amministrativi strategici.

6

- Adozione di un nuovo sistema informativo integrato tra i vari uffici;
- Dematerializzazione delle pratiche per ridurre al minimo il consumo di carta;
- Miglioramento dell'interazione digitale con il cittadino.

### Finanziamenti

- Massima attenzione alla ricerca e utilizzo dei contributi pubblici (europei, ma non solo), tipicamente poco sfruttati;
- Formazione di un gruppo di lavoro specializzato per il reperimento di fondi su Bandi Regionali ed Europei
- Ottimizzazione degli accordi pubblico-privato per la realizzazione di progetti di pubblica utilità
- 

### Rapporti con i Comuni della Valpolicella

- Gestione congiunta di alcuni servizi essenziali tra i comuni della Valpolicella, senza costi aggiuntivi per i singoli enti (es. interventi a favore dell'economia e del lavoro, servizi sociali);

- Momenti di informazione e verifica su costi e benefici della gestione congiunta fra comuni (Comune unico);
- Eventuale referendum per affidare ai cittadini la decisione sulla fusione dei comuni.

#### AFFARI LEGALI, CONTRATTI, GARE E APPALTI

I beni comuni meritano rispetto: una miglior difesa per gli interessi dell'Ente e un miglior controllo dei rischi giuridici

Il principio ispiratore è che i beni comuni meritano rispetto, sempre. Verrà perciò perseguita una miglior assistenza e una miglior difesa per gli interessi dell'Ente e un miglior controllo dei rischi giuridici

Gli affari legali

Sarà perseguito il miglioramento delle prestazioni di assistenza legale mediante un aggiornamento dell'albo dei professionisti, una estensione della attività consulenziale preventiva, una diversa perimetrazione delle spese di lite.

I contratti, le gare, gli appalti

Sarà assicurato il regolare svolgimento della attività di negoziazione sino alla entrata in vigore della Centrale Unica di Committenza e successivamente verrà implementata la operatività della stessa mediante i raccordi funzionali più adeguati.

## Linea Programmatica:

3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
---	--

### La famiglia

Massimo sostegno alle famiglie nell'esplicitazione dei diritti e doveri del loro ruolo, attraverso interventi di:

- Promozione delle pari opportunità tra uomini e donne nell'occupazione e interventi sulle attività del territorio e sugli orari dei servizi per agevolare la conciliazione famiglia-lavoro.
- Agevolazioni alle reti associative familiari con l'obiettivo di veicolare rapporti di solidarietà, sostegno reciproco, e senso di appartenenza alla comunità, anche attraverso la sperimentazione di forme di collaborazione tipo social street e/o banca del tempo.
- Promozione di intese con altri Enti per il sostegno economico solidale ai nuclei familiari in difficoltà a causa della crisi.
- Assistenza ai neogenitori e servizio di mediazione familiare nei casi di disagi conclamati sia nella coppia, sia nella relazione genitori-figli.
- Sostegni alle famiglie immigrate, per aiutarle ad integrarsi con le regole di vita del territorio che le ospita.
- Tutela e sostegno di ragazze madri (o padri) in difficoltà.

Integrazione delle persone con disabilità nel tessuto sociale, rimuovendo gli ostacoli, materiali e dovuti alla diminuzione delle risorse, che ne impediscono il pieno sviluppo delle potenzialità ed accogliendone sempre più la richiesta di partecipazione e impegno attivo.

### La scuola

Massimo impegno per dare valore all'educazione scolastica. Attraverso una stretta collaborazione con le scuole del territorio si vuole garantire un sistema formativo di qualità rivolto all'infanzia, all'adolescenza e ai giovani.

- Dopo attenta analisi dello stato dei vari edifici scolastici pianificare manutenzioni ed interventi puntuali.
- Riqualificazione degli spazi interni ed esterni, razionalizzazione della dislocazione sul territorio, miglioramento dei contesti scolastici attraverso la sistemazione delle aree cortilive delle scuole.
- Benessere e incoraggiamento a corretti stili di vita a partire dalle scuole dell'infanzia (educazione alimentare e ambientale, incentivazione del movimento in spazi liberi e strutturati, pedibus, bicicletta).

### 8

- Promozione alla cittadinanza consapevole (attraverso lo sviluppo di centri di aggregazione sul territorio).
- Valorizzazione dei servizi per l'infanzia della scuola statale e delle scuole paritarie (attenzione particolare alla continuità del servizio della scuola dell'infanzia di Fane, attraverso soluzioni condivise con i cittadini).
- Miglioramento e ottimizzazione degli spazi della scuola dell'infanzia di proprietà comunale.
- Incontri formativi con i genitori su tematiche educative.

### I giovani

Dialogo strutturato tra istituzioni e giovani per conferire loro maggiori responsabilità.

- Formare un gruppo di lavoro per l'organizzazione di eventi sportivi, musicali, culturali volti a valorizzare il territorio e il "fare comunità".
- Consentire a tutti i giovani di trarre pieno vantaggio dalle loro capacità e trovare soluzioni funzionali, significative e sostenibili.
- Promuovere percorsi di animazione socio educativa, volontariato, servizio civile e mobilità all'estero.

## Gli anziani

Migliore qualità della vita per gli anziani, realizzando iniziative dirette a prevenire le malattie e contrastare la sedentarietà e l'isolamento, attraverso:

- attività socio ricreative, culturali e motorie
- sostegno all'Università del Tempo Libero
- soggiorni climatici
- assistenza domiciliare e servizio trasporto
- promozione di iniziative autonome ed autogestite (es. orti biologici familiari, manutenzione di aree verdi e parchi).

## Linea Programmatica:

4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini
---	--

L'amministrazione si impegnerà soprattutto a valorizzare le risorse fondamentali sulle quali può contare la comunità di Negrar:

- Turismo e promozione del territorio
- Colture autoctone
- Ville, cultura, arte
- Terziario avanzato
- Artigianato compatibile

Le realtà produttive

L'amministrazione si avvarrà di un tavolo di lavoro permanente con i principali portatori d'interesse del territorio (ConSORZI di produttori, Cantina Sociale, Facoltà Scienze viticole ed enologiche, WWF, Legambiente, Italia Nostra, Rappresentanti amministrazione comunale, Rappresentanti delle Consulte, ecc.). Lo scopo è ricercare e valutare le migliori proposte e iniziative di recupero e promozione della cultura del nostro territorio, nel rispetto di vincoli di eco compatibilità, di tutela della salute e della qualità di vita dei cittadini e di uno stile comune rappresentativo del "Marchio Valpolicella".

Verranno poste in essere iniziative mirate in coerenza con il principio di Sussidiarietà previsto dall'articolo 118 della Costituzione Italiana: "Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà".

Iniziative di tutela e valorizzazione dell'agricoltura e del territorio

- Incentivazione della diversificazione produttiva con l'obiettivo di recuperare le tradizioni culturali del territorio (ciliegio, Castagno, Vite, Olivo) e agevolazione ai metodi di controllo biologici.
- Sostegno agli agricoltori per la captazione in quota delle sorgive.
- Interventi per valorizzare sempre più la cultura vitivinicola di eccellenza.

10

Il paesaggio

- Manutenzione dei sentieri storici, progettazione e realizzazione di strade verdi e strade ciclabili che mettano in connessione le risorse del nostro territorio (Aziende vinicole, Ville, Cave, Casali), dandone la gestione ad associazioni presenti nel nostro territorio.
- Promozione di iniziative sportive integrate nel territorio (gare di mountain bike da inserire in circuiti nazionali).

Il turismo e la promozione del territorio

- Carta dei servizi che declini gli standard qualitativi minimi (accoglienza, cortesia, pulizia, servizi,...) dell'offerta turistica degli operatori impegnati sul territorio (ristoratori, turismo enogastronomico, agriturismi, B&B, alloggi) a fronte di un marchio di certificazione di qualità, di promozione mediante portale turistico dedicato e di accordi e gemellaggi con altri comuni europei. Tavolo di lavoro permanente con gli operatori turistici del territorio.
- Censimento e promozione dei siti di interesse turistico (ville, chiese, pievi) nonché sentieri, percorsi per bicicletta, cantine e altro, mirato alla loro valorizzazione e promozione del territorio in sinergia con le realtà produttive e Associazioni. Creazione di un'offerta strutturata che dia tutte le indicazioni necessarie al visitatore.

- Produzione di materiale promozionale (cartellonistica, strumenti appositi cartacei e in rete ...) per la comunicazione delle iniziative e per la valorizzazione di luoghi significativi del territorio.
- Scambi con altre città con attenzione all'aspetto culturale, linguistico ed enogastronomico;
- Marketing diretto attraverso associazioni locali e media e indiretto attraverso agenzie specializzate che trattano il turismo in entrata (incoming).
- Palio del recioto e ... dell'amarone. Sviluppo e maggiore valorizzazione dell'attuale iniziativa del Palio attraverso nuove proposte promozionali e la programmazione di eventi culturali collaterali.

#### Sostegno alle piccole imprese

- Interventi di stimolo alle ristrutturazioni, ai piccoli interventi per le esigenze familiari, alla riqualificazione di spazi pubblici e all'arredo urbano.

#### Iniziative formative e occupazione

- Percorsi per la conoscenza di tematiche di marketing e promozione del territorio da proporre agli operatori del settore primario e dei servizi di accoglienza turistica, anche in collaborazione con la Facoltà di Scienze Viticole ed Enologiche di San Floriano.
- Sostegno all'occupazione con tutti gli Enti preposti
- Promuovere l'impiego di persone residenti sul territorio disoccupate, inoccupate o senza lavoro, mediante l'istituzione di bandi per lavori di pubblica utilità e pagamento mediante utilizzo di voucher.

## Linea Programmatica:

5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che dà valore al tempo libero delle persone
---	---

### Cultura e manifestazioni

Desideriamo qualificare l'offerta culturale affiancando ai tradizionali momenti di socializzazione nuove occasioni per fruire di eventi culturali di alto livello, riguardanti anche l'identità del territorio.

- Arricchimento e valorizzazione di iniziative culturali ed artistiche già patrimonio del territorio (teatro, musica, danza, Primavera del libro, Palio del Recioto, ecc.), mettendo in primo piano il dialogo con i giovani attraverso manifestazioni culturali, artistiche, musicali anche di loro iniziativa.
- Sostegno e collaborazione con l'Università del Tempo Libero con l'obiettivo di favorire la formazione e l'arricchimento culturale dei cittadini.
- Collaborazione con la costituenda Commissione per le pari opportunità.
- Promozione di iniziative di scambio e di integrazione delle diverse culture, con particolare attenzione al tema dei diritti umani, della pace e di altri grandi temi che interessano la nostra attualità/società.
- Riordino e calendarizzazione degli eventi e delle manifestazioni, evitando sovrapposizioni e dispersione di energie. Si redigerà un calendario di proposte annuali, rivolto sia ai cittadini che ai visitatori, che arricchisca e differenzi un'offerta di qualità.

### Associazioni

- Censimento e stesura nuovo regolamento che prevede la costituzione di una Consulta delle Associazioni (Pro Loco o altro).
- Valorizzazione del patrimonio umano, di cultura e tradizioni rappresentato dal mondo delle associazioni operanti sul territorio (fra cui la Pro Loco) favorendo anche lo scambio intergenerazionale.
- Valorizzazione e sostegno per i gruppi artistici di nuova formazione e per quelli già operanti nel territorio (Banda Municipale, Coro Coste Bianche, ecc.), mettendo a disposizione gli spazi pubblici necessari e la piena collaborazione.

### Biblioteca

12

Ulteriore valorizzazione della Biblioteca comunale, quale luogo di aggregazione per tutta la cittadinanza. Un sistema bibliotecario che si associ a due termini: rete e accessibilità. Rete in quanto si intende mantenere e ampliare le forme di collaborazione con le altre biblioteche. Accessibilità in quanto si vuole mettere alla portata di tutta la cittadinanza il nostro patrimonio bibliotecario, incrementandolo ed estendendone la digitalizzazione.

- Analisi dei servizi attualmente erogati e del grado di soddisfazione dell'utenza;
- ricerca e monitoraggio di nuovi servizi richiesti, al fine di implementare l'offerta in termini di nuovi materiali, documenti e orari di apertura degli spazi al pubblico;
- promozione della lettura per bambini e ragazzi in coordinamento con gli insegnanti.

Progetto per la lettura 0-6 anni attraverso l'informazione e il supporto pratico ai genitori, acquisto di materiali mirati, incontri di lettura anche in lingua inglese;

- promozione della lettura tra gli anziani e gli ammalati dell'ospedale;
- offerta di uno sportello di Telefono Rosa aperto a tutta la Valpolicella;

### Sport

L'Amministrazione riconosce l'importante valore socio educativo dello sport, e intende garantire la piena agibilità delle strutture sportive, al fine di assicurarne la massima fruibilità.

Si adopererà per:

☞ diventare un interlocutore attento e credibile per le società sportive riqualificando gli impianti, rivedendo le convenzioni, programmando gli interventi.  
☞ promuovere e diffondere l'attività sportiva anche in collaborazione con l'istituto comprensivo di Negrar, ritenendo la scuola importante veicolo di conoscenza e diffusione dello sport per bambini e ragazzi.

- Valorizzazione e adeguamento degli impianti esistenti (es. piastra vicino scuole medie);
- completamento e/o realizzazione di piccole strutture sportive a servizio della comunità nelle diverse frazioni;
- attenta gestione e collaborazione tra comune e società sportive che utilizzano gli impianti;
- grande attenzione all'allestimento di spazi sportivi ludici per la libera attività motoria;
- massima collaborazione tra scuola e società sportive per la promozione dell'educazione motoria;
- rivisitazione degli impianti di illuminazione per il risparmio energetico;

13

- riduzione dei costi di manutenzione degli impianti attraverso il rifacimento dei campi da calcio in sintetico;
- promozione della Consulta dello Sport, come organismo a sostegno per iniziative delle associazioni sportive e per la realizzazione ed il coordinamento di un programma annuale di attività.

### **Linea Programmatica:**

6	IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio
---	--

La pianificazione urbanistica

Verrà data massima spinta agli interventi di ristrutturazione del patrimonio edilizio esistente, di riqualificazione degli spazi comuni, di ricomposizione del paesaggio, di arredo urbano. Massima spinta alla possibilità di costruire sul costruito, nel rispetto dei valori del territorio. La nuova pianificazione si allineerà a tutte le normative nazionali e regionali in materia limitazione del consumo di territorio agricolo (con immediato recepimento di tutte le normative nazionali e regionali in materia). La nuova pianificazione escluderà nuove lottizzazioni speculative e ammetterà solo piccoli interventi per esigenze familiari.

Altri obiettivi connessi alla pianificazione urbanistica saranno:

Miglioramento degli strumenti urbanistici esistenti, PAT e Piano Interventi, nel rispetto dei diritti acquisiti.

Semplificazione della normativa per agevolare il radicamento della popolazione nella parte altocollinare, anche ai fini del consolidamento della rete di servizi.

Recepimento negli strumenti di pianificazione urbanistica delle tutele per la sicurezza idrogeologica del territorio, dopo una attenta verifica affidata a organi autonomi.

Sostegno all'iniziativa per l'introduzione di un vincolo di inedificabilità nell'area delle ville storiche di Arbizzano.

Creazione di un tavolo permanente con agricoltori, produttori vinicoli, costruttori, operatori turistici per la gestione condivisa a 360 gradi di tutti gli agenti che incidono sulla qualità del territorio (abitudini, cultura, valori, clima, servizi) .

Il Masterplan di Negrar e Arbizzano

- Negrar: è già in corso la verifica della possibilità di un aggiornamento della convenzione per lo spostamento degli impianti sportivi del Capoluogo, oggi oggetto di una controversia giudiziale. Qualora la convenzione non potesse essere confermata in considerazione dei rischi processuali e/o dei tempi giudiziali

verrà adottata una soluzione definitiva nel luogo degli attuali impianti, mediante adeguamento del fondo e adeguamento della distribuzione delle attuali aree. Gli interventi che sarà possibile inserire nel Masterplan di Negrar dovranno essere preordinati a ricomporre tra loro le aree a destra e sinistra del Progno di Negrar, e la parte nord e sud del paese, agevolando lo spostamento delle persone su percorsi pedonali e ciclabili in sicurezza.

15

- Arbizzano: è confermata l'importanza centrale di Villa Albertini nel progetto di riqualificazione delle aree centrali della frazione. L'area verde e il parco della villa saranno resi accessibili in via permanente ai cittadini. Saranno ricercate le risorse per mettere in sicurezza il corpo centrale della villa, per la sua successiva ristrutturazione finalizzata ad accogliere un progetto importante nel campo della imprenditoria giovanile e uno spazio riservato alle associazioni locali: qualora entro la fine del mandato questa realizzazione non risulti possibile, la Villa sarà posta in vendita. Il finanziamento andrà cercato in cinque direzioni: aggiornamento della convenzione Monfortani, finanziamento europeo, nuova fondazione, concorso internazionale di idee, accordo con Istituto Ville Venete.

Acqua e aria sicure: azioni principali

- Coordinamento stabile Comune/Acque Veronesi per la soluzione del problema della presenza di sostanze pericolose nel sistema idrico comunale e riduzione delle carenze dei servizi fognari sul territorio;
- collocazione sul territorio di case dell'acqua costantemente controllata, gasata e naturale, da imbottigliare in contenitori di vetro a basso prezzo in maniera da ridurre drasticamente l'utilizzo di bottiglie di plastica;
- posa di centraline per il monitoraggio dell'inquinamento dell'aria;
- definizione di un accordo con ENEL per la collocazione di almeno due colonnine per alimentazione di auto elettriche;
- Agevolazione dei metodi di controllo biologici in luogo di quelli con pesticidi e fitofarmaci.

Servizi ecologici

- Sarà perseguito il miglioramento del servizio di raccolta rifiuti e di pulizia delle aree pubbliche anche mediante ripristino delle convenzioni con i cittadini residenti;
- saranno realizzati interventi di sensibilizzazione ed educazione alla corretta gestione e smaltimento dei rifiuti;
- sarà espletata una nuova gara per l'affidamento del servizio di raccolta secondo criteri ispirati alle best practices in materia;
- sarà completata e messa in funzione la nuova area ecologica di Arbizzano;
- superamento delle criticità determinate dalla ubicazione dell'attuale isola ecologica di Via

Francia;

- saranno individuati nuovi percorsi della salute, anche mediante il ripristino della rete dei sentieri storici del Comune di Negrar e collegamento di essa con aree verdi e parchi.

16

Edilizia

Sarà perseguita la qualità dell'abitare mediante due azioni principali.

1) Il risparmio energetico:

- Attuazione delle normative nazionali più recenti e aggiornamento del regolamento comunale, adottando a 360° di tutti gli interventi di risparmio energetico previsti dalla normativa attuale e futura;
- creazione dello sportello energia (consulenza e orientamento dei cittadini fra le migliori offerte a prezzo concordato con il Comune);

- adesione al Patto dei Sindaci e realizzazione del PAES;
- promozione per la realizzazione di un piano case agevolate;
- snellimento della burocrazia progettuale organizzando una serie di incontri con i tecnici dipendenti e liberi professionisti per approfondire le problematiche burocratiche ed accogliendo i suggerimenti utili;
- miglioramento dell'accesso all'archivio documentazione presente presso gli uffici dell'edilizia privata, valutando la possibilità della ridefinizione delle tariffe, in particolare per i proprietari.

#### La qualità dell'ambiente

- Raccordo con ENEL per la collocazione di almeno due colonnine per alimentazione di auto elettriche;
- implementazione di percorsi ciclabili e pedonali in sicurezza all'interno del territorio comunale, con attraversamenti sicuri e realizzazione di parcheggi per biciclette;
- sensibilizzazione degli operatori economici a tutti i metodi di controllo biologici in luogo di quelli con pesticidi e fitofarmaci;
- tavolo permanente con agricoltori, produttori vinicoli, costruttori, operatori turistici per la gestione condivisa a 360 gradi di tutti gli agenti che incidono sulla qualità del territorio (abitudini, cultura, valori, clima, servizi) .

#### La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica

- Raccordo con Acque Veronesi per la ricerca della soluzione per il problema delle fognature nella parte alta del Comune, e il completamento della rete idrica.

**STATO DI ATTUAZIONE  
DELLE LINEE  
PROGRAMMATICHE  
DI MANDATO  
2018 - 2020**

**Linea programmatica: 1 LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>	
Manutenzioni	Manutenzione di caditoie, cunette e tombini	Cfr. singoli ambiti operativi	
	Realizzazione di canali grigliati e cunette	Cfr. singoli ambiti operativi	
	Manutenzione dell'illuminazione pubblica	Cfr. singoli ambiti operativi	
	Manutenzione delle aree verdi e dei parchi pubblici, dei parco giochi	Cfr. singoli ambiti operativi	
	Coinvolgimento diretto dei cittadini e delle associazioni	Cfr. singoli ambiti operativi	
	Manutenzione costante del manto stradale	Cfr. singoli ambiti operativi	
	Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale	Cfr. singoli ambiti operativi	
	Valorizzazione degli interventi da parte dei soggetti privati	Cfr. singoli ambiti operativi	
Sicurezza	Ampliamento della rete di telecamera	Cfr. singoli ambiti operativi	
	Prevenzione del disagio giovanile	Cfr. singoli ambiti operativi	
	Sistemazione Caserma Carabinieri sede di Via Mazzini	Cfr. singoli ambiti operativi	
	Tavolo permanente forze dell'ordine del territorio	Cfr. singoli ambiti operativi	
	Verifica del rischio idrogeologico	Cfr. singoli ambiti operativi	
	Sensibilizzazione alla sicurezza per eta' scolare	Cfr. singoli ambiti operativi	
	Valutazione Piano di emergenza territoriale con Protezione Civile	Cfr. singoli ambiti operativi	
	Interessamento per istituzione distaccamento Vigili del Fuoco	Cfr. singoli ambiti operativi	
	Tavolo per gestione programmata emergenze e calamita'	Cfr. singoli ambiti operativi	
	Promozione del progetto di sicurezza "Negrar Comune Cardioprotetto"	Cfr. singoli ambiti operativi	
	Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Potenziamento rete wi-fi free e inserimento nuovi hotspot	Cfr. singoli ambiti operativi
		Ricerca soluzione al problema tombamento dell'alta tensione - Novare	Cfr. singoli ambiti operativi
Adozione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche		Cfr. singoli ambiti operativi	
Aree gioco in ogni frazione e in ogni quartiere		Cfr. singoli ambiti operativi	
Predisposizione aree attrezzate per cani		Cfr. singoli ambiti operativi	
Valorizzazione dei luoghi di interesse culturale		Cfr. singoli ambiti operativi	
Creazione percorsi della salute		Cfr. singoli ambiti operativi	
Apertura al pubblico dell'area verde di Villa Albertini		Cfr. singoli ambiti operativi	
Viabilita' e mobilita' sostenibile	Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali	Cfr. singoli ambiti operativi	

	Collaborazione con A.T.V. per miglioramento trasporto alunni scuola superiore	Cfr. singoli ambiti operativi
	Miglioramento segnaletica orizzontale e verticale	Cfr. singoli ambiti operativi
	Individuazione di spazi pubblici per le biciclette	Cfr. singoli ambiti operativi

**Linea programmatica: 2 L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Partecipazione	Partecipazione: istituzione delle Consulte di Frazione	Cfr. singoli ambiti operativi
	Istituzione di una Commissione Giovani per raccolte proposte dirette all'Amministrazione	Cfr. singoli ambiti operativi
Debito, costi e tasse	Gestione posizione debitoria e attenzione al ciclo "progetto, disponibilita', mutui"	Cfr. singoli ambiti operativi
	Riduzione dei costi per la direzione generale del Comune	Cfr. singoli ambiti operativi
	Forte attenzione all'evasione e recupero di tasse e tariffe	Cfr. singoli ambiti operativi
	Verifica della possibilita' di ridurre i tributi comunali / coefficiente familiare	Cfr. singoli ambiti operativi
	Revisione delle tariffe comunali per le famiglie a basso reddito	Cfr. singoli ambiti operativi
Macchina amministrativa	Semplificazione degli iter burocratici e miglioramento dell'organizzazione della macchina comunale	Cfr. singoli ambiti operativi
	Adozione di un nuovo sistema informativo integrato tra i vari uffici	Cfr. singoli ambiti operativi
	Dematerializzazione delle pratiche	Cfr. singoli ambiti operativi
	Miglioramento dell'interazione digitale con il cittadino	Cfr. singoli ambiti operativi
Finanziamenti	Ricerca contributi pubblici anche mediante gruppo di lavoro specializzato	Cfr. singoli ambiti operativi
	Ottimizzazione accordi pubblico-privato per progetti di pubblica utilita'	Cfr. singoli ambiti operativi
Rapporti con i comuni della Valpolicella	Rapporti con i Comuni della Valpolicella - gestione congiunta di alcuni servizi essenziali	Cfr. singoli ambiti operativi
Affari legali	Miglioramento delle prestazioni di assistenza legale	Cfr. singoli ambiti operativi
Contratti-gare-appalti	Regolare svolgimento delle attivita' di negoziazione / C.U.C.	Cfr. singoli ambiti operativi

**Linea programmatica: 3 LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
LA FAMIGLIA	Promozione delle pari opportunita'	Cfr. singoli ambiti operativi
	Agevolazioni alle rete associative familiari	Cfr. singoli ambiti operativi
	Promozione di intese con altri enti per il sostegno economico-solidale ai nuclei familiari	Cfr. singoli ambiti operativi

	Assistenza ai neo-genitori e servizio di mediazione familiare	Cfr. singoli ambiti operativi
	Sostegni alle famiglie immigrate	Cfr. singoli ambiti operativi
	Tutela e sostegno di ragazze madri	Cfr. singoli ambiti operativi
	Integrazione delle persone con disabilita'	Cfr. singoli ambiti operativi
LA SCUOLA	Scuola: pianificazione manutenzioni e interventi puntuali	Cfr. singoli ambiti operativi
	Scuola: razionalizzazione della dislocazione sul territorio	Cfr. singoli ambiti operativi
	Benessere e incoraggiamento a corretti stili di vita	Cfr. singoli ambiti operativi
	Sviluppo di centri di aggregazione sul territorio	Cfr. singoli ambiti operativi
	Valorizzazione dei servizi per l'infanzia-scuole statali e paritarie	Cfr. singoli ambiti operativi
	Miglioramento e ottimizzazione degli spazi delle scuole dell'infanzia comunali	Cfr. singoli ambiti operativi
	Incontri formativi con i genitori su tematiche educative	Cfr. singoli ambiti operativi
I GIOVANI	Formazione di un gruppo di lavoro per l'organizzazione di eventi	Cfr. singoli ambiti operativi
	Promozione di percorsi di animazione socio-educativa, volontariato, servizio civile	Cfr. singoli ambiti operativi
GLI ANZIANI	Attivita' socio-ricreative, culturali e motorie - soggiorni climatici	Cfr. singoli ambiti operativi
	Sostegno all'Universita' del Tempo Libero	Cfr. singoli ambiti operativi
	Assistenza domiciliare e servizio trasporto	Cfr. singoli ambiti operativi
	Promozione di iniziative autonome e autogestite	Cfr. singoli ambiti operativi

**Linea programmatica: 4 LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Le realta' produttive	Tavolo di lavoro permanente per proposte di promozione della cultura del territorio	Cfr. singoli ambiti operativi
	Iniziative di tutela e valorizzazione dell'agricoltura e del territorio	Cfr. singoli ambiti operativi
Il paesaggio	Manutenzione dei sentieri storici e progettazione strade ciclabili	Cfr. singoli ambiti operativi
	Promozione di iniziative sportive integrate nel territorio	Cfr. singoli ambiti operativi
Il turismo e la promozione del territorio	Carta dei servizi standard qualitativi minimi	Cfr. singoli ambiti operativi
	Censimento e promozione dei siti di interesse turistico	Cfr. singoli ambiti operativi
	Scambi con altre citta' con attenzione all'aspetto culturale	Cfr. singoli ambiti operativi
	Palio del recioto e dell'amarone	Cfr. singoli ambiti operativi
Sostegno alle piccole imprese	Promozione alle ristrutturazioni e alla riqualificazione di spazi pubblici-arredo urbano	Cfr. singoli ambiti operativi
Iniziative formative e occupazione	Iniziative formative e occupazione - bandi per lavori di pubblica utilita'	Cfr. singoli ambiti operativi

**Linea programmatica: 5 IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
Cultura e manifestazioni	Valorizzazione di iniziative culturali e artistiche patrimonio del territorio	Cfr. singoli ambiti operativi
	Sostegno e collaborazione con l'Università del Tempo Libero	Cfr. singoli ambiti operativi
	Promozione di iniziative di scambio e di integrazione delle diverse culture	Cfr. singoli ambiti operativi
Associazioni	Censimento e stesura nuovo Regolamento delle associazioni	Cfr. singoli ambiti operativi
	Sostegno gruppi artistici di nuova formazione e gruppi già operanti nel territorio	Cfr. singoli ambiti operativi
Biblioteca	Valorizzazione della biblioteca comunale: rete e accessibilità	Cfr. singoli ambiti operativi
	Promozione della lettura per bambini/ragazzi e tra gli anziani/ammalati	Cfr. singoli ambiti operativi
	Offerta di uno sportello di Telefono rosa	Cfr. singoli ambiti operativi
Sport	Valorizzazione e adeguamento degli impianti esistenti e delle piccole strutture	Cfr. singoli ambiti operativi
	Collaborazione tra: Comune/Società sportive e Scuola/Società sportive	Cfr. singoli ambiti operativi
	Rivisitazione degli impianti di illuminazione per il risparmio energetico	Cfr. singoli ambiti operativi
	Riduzione dei costi di manutenzione degli impianti	Cfr. singoli ambiti operativi

**Linea programmatica: 6 IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>	<b>Stato di attuazione</b>
La pianificazione urbanistica	Promozione degli interventi di ristrutturazione e riqualificazione del patrimonio edilizio esistente	Cfr. singoli ambiti operativi
	Miglioramento degli strumenti urbanistici esistenti: PAT e PIANO INTERVENTI	Cfr. singoli ambiti operativi
	Tutela per la sicurezza idrogeologica del territorio	Cfr. singoli ambiti operativi
Il Masterplan di Negrar e Arbizzano	NEGRAR: soluzione definitiva per gli attuali impianti sportivi	Cfr. singoli ambiti operativi
	ARBIZZANO - Villa Albertini: riqualificazione del parco e messa in sicurezza del corpo centrale	Cfr. singoli ambiti operativi
Acqua e aria sicure - Qualità dell'ambiente	Coordinamento Comune/Acque Veronesi per soluzione problema sostanze pericolose nel sistema idrico	Cfr. singoli ambiti operativi
	Collocazione sul territorio di "case dell'acqua"	Cfr. singoli ambiti operativi
	Centraline per il monitoraggio dell'inquinamento dell'aria	Cfr. singoli ambiti operativi
Servizi ecologici	Miglioramento del servizio di raccolta rifiuti e pulizia aree pubbliche	Cfr. singoli ambiti operativi
	Interventi di sensibilizzazione ed educazione alla corretta gestione e smaltimento dei rifiuti	Cfr. singoli ambiti operativi

	Nuova area ecologica di Arbizzano	Cfr. singoli ambiti operativi
Edilizia	Aggiornamento Regolamento sul risparmio energetico e creazione dello Sportello Energia	Cfr. singoli ambiti operativi
	Adesione al Patto dei Sindaci e realizzazione del PAES	Cfr. singoli ambiti operativi
La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica	Raccordo con Acque Veronesi per soluzione problema fognature parte alta Comune	Cfr. singoli ambiti operativi
	Raccordo con Acque Veronesi per completamento rete idrica	Cfr. singoli ambiti operativi

<b>Linea programmatica: 1 LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita</b>	
<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Manutenzioni	Manutenzione di caditoie, cunette e tombini
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>MANUTENZIONI</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	2 – Manutenzione caditoie, cunette e tombini
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Realizzazione di canali grigliati e cunette Sono previsti interventi nelle zone con maggiore criticità. Si intende ampliare la rete comunale di smaltimento delle acque meteoriche attraverso la realizzazione di canali grigliati.
<b>finalità da conseguire</b>	Eliminare i notevoli disagi che si creano in occasione di piogge abbondanti.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Per garantire un miglioramento della situazione attuale in riferimento particolare alle "bombe d'acqua" verificatesi con costante gravità nell'estate 2014
<b>stato di attuazione</b>	Aggiudicati i lavori alla ditta Italbeton spa. Lavori iniziati a Luglio 2017.
<b>responsabile politico</b>	Assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	Arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Manutenzioni	Realizzazione di canali grigliati e cunette
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>MANUTENZIONI</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	1 - Manutenzione di caditoie, cunette e tombini
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Manutenzione e pulizia delle caditoie stradali, canali grigliati e dei pozzi disperdenti presenti lungo le strade comunali e negli spazi pubblici di pertinenza comunale per la raccolta di acqua piovana, delle fosse imhoff degli edifici comunali
<b>finalità da conseguire</b>	Il servizio permette di garantire il regolare funzionamento della rete comunale di smaltimento delle acque meteoriche e il funzionamento degli impianti di smaltimento dei reflui degli edifici comunali non allacciati alla fognatura pubblica.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Per il deflusso delle acque piovane, con valutazione delle criticità nelle singole frazioni o centri abitati
<b>stato di attuazione</b>	Nessuna risorsa assegnata per il servizio. Sono stati effettuati interventi puntuali unitamente ad interventi in urgenza o di manutenzione pozzetti stradali
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Manutenzioni	Manutenzione dell'illuminazione pubblica
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>MANUTENZIONI</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	3 – Manutenzione dell'illuminazione pubblica
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Il servizio di manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione viene gestito attraverso una convenzione CONSIP global service con scadenza nel 2021. Nell'importo annuo contrattuale è prevista la manutenzione ordinaria nonché una parte di manutenzione straordinaria finalizzata al rinnovamento tecnologico degli impianti. Compatibilmente con le risorse economiche messe a disposizione e nel rispetto della programmazione dei pagamenti vengono pianificati interventi di estensione della rete di pubblica illuminazione.
<b>finalità da conseguire</b>	Mantenere efficiente e potenziare l'impianto di pubblica illuminazione
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Riqualificare e potenziare gli impianti di pubblica illuminazione per garantire maggiore sicurezza.
<b>stato di attuazione</b>	Viene costantemente eseguita la manutenzione ordinaria. E' stato eseguito un intervento puntuale sulla SP34b Loc. San Peretto di predisposizione nuovo impianto in previsione dell'asfaltatura della Provincia. Vengono eseguiti inoltre interventi puntuali di manutenzione straordinaria a seguito di incidenti stradali o danneggiamenti.
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Manutenzioni	Manutenzione delle aree verdi e dei parchi pubblici, dei parco giochi
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>MANUTENZIONI</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	4 – Manutenzione delle aree verdi e dei parchi pubblici, dei parco giochi
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Il servizio consiste nello sfalcio con mezzi meccanici dell'erba, delle siepi (se presenti) e degli arbusti all'interno delle aree verdi e parchi pubblici. In contemporanea si provvede alla raccolta dei rifiuti abbandonati e allo svuoto dei cestini.
<b>finalità da conseguire</b>	Mantenere il decoro delle aree
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Riqualificazione e valorizzazione di parchi pubblici e aree verdi
<b>stato di attuazione</b>	La gara per la “MANUTENZIONE VERDE, CIGLI STRADALI E AREE SENSIBILI DEL COMUNE DI NEGRAR - PERIODO DA AGOSTO 2016 A DICEMBRE 2017” è stata aggiudicata alla CDL Cooperativa sociale di San Bonifacio. Il servizio è stato consegnato il 13 marzo 2017 con apposito verbale e terminerà il 12 agosto 2018. E' stata inoltre approvata una perizia suppletiva del servizio che ha ricompreso nell'incarico, oltre che le aree verdi non adibite a parco giochi, anche lo sfalcio dei cigli con il mezzo meccanico e la pulizia delle strade durante la manifestazione del palio del recioto.
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch.Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Manutenzioni	Coinvolgimento diretto dei cittadini e delle associazioni
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>MANUTENZIONI</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	5 – Coinvolgimento diretto dei cittadini e delle associazioni
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Manutenzione delle aree verdi, dei parchi pubblici e della rete dei sentieri storici, anche per accrescerne l'attenzione per la sicurezza e la fruibilità.
<b>finalità da conseguire</b>	Rendere i cittadini parte attiva delle attività svolte dal comune per migliorare la qualità della vita
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Coinvolgimento di alpini, scout, volontari, pensionati convenzionati nella manutenzione delle aree verdi, dei parchi pubblici e della rete dei sentieri storici, anche per accrescerne l'attenzione per la sicurezza e la fruibilità degli spazi e delle strutture destinate ai cittadini stessi.
<b>stato di attuazione</b>	Gli spazi pubblici in loc.Arena Verde sono curati da un comitato di privati cittadini ai quali vengono fornite le attrezzature dal Comune, sulla base di una convenzione stipulata il 13-06-2016 rep.28-2016 in fase di rinnovo. Sono state inoltre stipulate altre convenzioni per la manutenzione del parco giochi di via Turrini a Prun con l'Associazione Insieme 2009, la manutenzione dei sentieri e dell'area verde in loc. Fane con il Gruppo Alpini di Fane e la convenzione con la Valpolicella Servizi per la pulizia dei giardini di corte Bagola, della piazza della chiesa di Arbizzano, della via pedonale che dalla chiesa di Arbizzano discende verso la provinciale e il tratto di marciapiede lungo la sp4 loc. Arbizzano (tratto tra la pasticceria e il semaforo). Le convenzioni hanno scadenza nel 2018.
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch.Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Manutenzioni	Manutenzione costante del manto stradale
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>MANUTENZIONI</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	6 - Manutenzione costante del manto stradale
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Bitumatura/Manutenzione strade comunali anno 2017. Riasfaltatura di alcune vie in fraz.Montecchio - Arbizzano - Mazzano - Negrar e Fane con eventuale risanamento e integrazione rete pubblica illuminazione. Manutenzione porfidi e pietre Via Mazzini, Viale Rizzardi , Piazza Roma, Piazza Vittorio Emanuele II Negrar capoluogo.
<b>finalità da conseguire</b>	Mettere in sicurezza la percorribilità delle strade comunali e del centro storico del capoluogo
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Volontà di eliminare le criticità riscontrate e messa in sicurezza percorribilità strade comunali.
<b>stato di attuazione</b>	Gara per aggiudicazione lavori di bitumatura sono in corso di espletamento. La manutenzione dei porfidi è in fase di progettazione.
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Manutenzioni	Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>MANUTENZIONI</b>

<b>AMBITO OPERATIVO</b>	7 – Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	<p>Gli interventi di manutenzione vengono effettuati in forma programmata per quanto attiene ad opere previste in sede di programmazione annuale, ovvero a seguito di segnalazioni da parte degli amministratori e/o di singoli cittadini. La manutenzione ordinaria degli immobili, (tinteggiature, riparazioni impianto elettrico/idraulico, opere murarie, ecc.) è in parte programmata ed in parte determinata dall'usura dovuta dall'utilizzo degli edifici.</p> <p><b>E' in fase di realizzazione</b> il ripristino muri di sostegno strade comunali</p> <p>A seguito di eventi meteo avversi, alcuni muri di sostegno di strade comunali hanno subito danneggiati, ed in particolare:</p> <p>il muro di Via Moron è crollato per 20 metri circa e necessita di essere ripristinato;</p> <p>il muro di via dei ciliegi ha evidenti crepe e spancamenti e pertanto necessita di consolidamento;</p> <p>il muro di via colle masua è già in parte dissestato: inoltre è un muro completamente in sasso e necessita di consolidamento idoneo alla portata del traffico.</p>
<b>finalità da conseguire</b>	Pianificare manutenzioni ed interventi puntuali per la messa in sicurezza stradale e la valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	<p>Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale di utilità per la nostra comunità (scuole, infrastrutture sportive, sale polifunzionali, ...)</p> <p>Soddisfare la sicurezza della viabilità e migliorare il disagio al traffico veicolare.</p>
<b>stato di attuazione</b>	<p>Conclusi i lavori di manutenzione straordinari in alcuni plessi scolastici ed effettuati sulla segnalazione da parte dell'ULSS e del RSPP. Sono state inoltre messe in sicurezza le finestre della scuola materna di Arbizzano.</p> <p>Sono in corso la manutenzione degli apparati antincendio, affidata alla Onofrio Service mediante procedura indetta nel MEPA con scadenza dicembre 2017. Sono in corso le manutenzioni degli impianti antincendio della scuola elementare di Negrar, affidati alla Castagna Antincendi, e in scadenza dicembre 2017.</p> <p>E' stata eseguita inoltre indagine di mercato per l'individuazione di una</p>

	<p>ditta per la fornitura del materiale di consumo per gli operatori comunali esterni, sulla base di una programmazione triennale. L'aggiudicatario è la ditta Guglielmi Edilizia snc.</p> <p>A partire dal 01-10-2017 sarà attivo il servizio SIE 3 mediante adesione a convenzione Consip. Il servizio comprenderà la gestione degli impianti elettrici, idraulici, di riscaldamento e di condizionamento, oltre che la fornitura di energia elettrica e gas. La convenzione prevede anche un ritorno in termini di lavori di manutenzione straordinaria con lavorazioni di miglioramento degli impianti, tra i quali la sostituzione della caldaia a pellet della scuola elementare di Negrar.</p> <p>Per gli anni 2017/2018 è stato approvato dalla Giunta Comunale con delibera n.156 del 4/10/2016 il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Area gestione territorio che ricomprende anche la manutenzione del patrimonio immobiliare.</p> <p>Per quanto attiene al ripristino dei muri di sostegno delle strade comunali è in corso la stima dei lavori e l'individuazione di un progettista per la redazione di uno studio di fattibilità tecnico economica.</p>
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Manutenzioni	Valorizzazione degli interventi da parte dei soggetti privati
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>MANUTENZIONI</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	8 – Valorizzazione degli interventi da parte dei soggetti privati
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	<p>Il Piano degli interventi ha programmato alcuni accordi pubblico/privati che, nel caso siano stati sottoscritti, trovano attuazione nei successivi due anni. Gli accordi sottoscritti sono i seguenti:</p> <p>realizzazione marciapiede Via Camarele;</p> <p>realizzazione campo da calcio in sintetico campo sportivo Arbizzano</p>

<b>finalità da conseguire</b>	Coinvolgere il privato nell'attuazione delle opere pubbliche
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	La realizzazione di opere di pubblica utilità tramite il finanziamento con capitale privato
<b>stato di attuazione</b>	<u>In fase di attuazione:</u> sottoscritto Accordo pubblico privato ai sensi dell'art.6 della L.R.11/2004 progetto definitivo in corso di stesura
<b>responsabile politico</b>	assessore Fausto Rossignoli
<b>responsabile gestionale</b>	arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Sicurezza	Ampliamento della rete di telecamera
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>SICUREZZA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	9 – Ampliamento della rete di telecamere
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Il comune è dotato di una rete di videosorveglianza sulle vie centrali del capoluogo e l'isola ecologica di via Francia. Per fronteggiare microcriminalità e abbandono di rifiuti e attuare strategie di contrasto dei furti in appartamento saranno aggiornate le telecamere esistenti, acquistate telecamere mobili e installate telecamere di lettura targhe.
<b>finalità da conseguire</b>	Azioni più efficaci di prevenzione e repressione di comportamenti contrari alla legge
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	A fronte dell'ondata di furti in appartamento e di episodi di microcriminalità adottare iniziative efficaci per contrastare i fenomeni e dare risposte alla richiesta di maggiore sicurezza
<b>stato di attuazione</b>	75% in seguito all'installazione di una ulteriore telecamera rispetto a quelle esistenti
<b>responsabile politico</b>	Maurizio Corso
<b>responsabile gestionale</b>	Comandante P.L. Maurizio Facincani

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Sicurezza	Prevenzione del disagio giovanile
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>SICUREZZA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	10 - Prevenzione del disagio giovanile
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	La prevenzione avviene essenzialmente attraverso: - esperienze lavorative (es. tirocini o campo lavoro) - esperienze nel tempo libero (laboratori ed eventi) - sportello psicologico di supporto a genitori e adolescenti - tutoraggio scolastico e lavorativo - formazione genitori di adolescenti - supporto educativo individuale
<b>finalità da conseguire</b>	Aumentare il benessere dei giovani e delle loro famiglie nelle situazioni di disagio
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Contrastare i comportamenti devianti singoli o di gruppo
<b>responsabile politico</b>	ULYANA AVOLA
<b>responsabile gestionale</b>	GIANNA MARIN
<b>stato di attuazione</b>	<i>in corso</i>

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Sicurezza	Sistemazione Caserma Carabinieri sede di Via Mazzini
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>SICUREZZA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	11 – Sistemazione Caserma Carabinieri di Via Mazzini
	Il progetto preliminare prevede interventi di adeguamento sismico,

<b>descrizione (max 5 righe)</b>	impiantistico, di miglioramento energetico nonché adeguamenti funzionali e di finiture edili dell'intero fabbricato sede della Caserma dei Carabinieri.
<b>finalità da conseguire</b>	Sistemazione caserma Carabinieri e ritorno alla operatività della Stazione
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Aumentare la sicurezza urbana
<b>stato di attuazione</b>	Lavori iniziati il 27-12-2016: Attualmente in fase di STIPULA il contratto per la perizia suppletiva e di variante per implementazione degli impianti e migliorie tecniche rese necessarie dagli eventi. La perizia concede anche una proroga di 75 giorni, tale per cui la fine delle lavorazioni è prevista per fine DICEMBRE 2017.
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Sicurezza	Tavolo permanente forze dell'ordine del territorio
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>SICUREZZA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	12 – Tavolo permanente forze dell'ordine del territorio
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Mediante periodici incontri tra le Forze dell'ordine presenti sul territorio, confrontare i dati disponibili sui fatti criminosi accaduti sul territorio per individuare ed attuare azioni sinergiche per contrastarli
<b>finalità da conseguire</b>	Attenuare la percezione di insicurezza da parte dei cittadini
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Dare maggiore sicurezza ai cittadini
<b>stato di attuazione</b>	50%
<b>responsabile politico</b>	Maurizio Corso
<b>responsabile gestionale</b>	Comandante P. L. Maurizio Facincani

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Sicurezza	Verifica del rischio idrogeologico
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>SICUREZZA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	13 – Verifica del rischio idrogeologico
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Verifica ed aggiornamento delle analisi territoriali rispetto alle matrici legate alla geologia, idrogeologia e compatibilità idraulica all'interno degli strumenti di pianificazione. Individuazione delle relative misure operative da attuare negli interventi di pianificazione/edilizi in concerto con gli Enti preposti alla verifica sul territorio ( Genio Civile, Consorzio di Bacino).
<b>finalità da conseguire</b>	Conoscenza delle criticità finalizzata alla prevenzione e messa in sicurezza del territorio comunale dai rischi geologici ed idraulici
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Maggiore sicurezza del territorio e dei suoi abitanti
<b>stato di attuazione</b>	ATTUATO. E' stato acquisito il parere favorevole del Genio Civile e del Consorzio di Bonifica Veronese sullo studio di compatibilità idraulica allegato alla variante n.1 al PAT. Sono state altresì aggiornate le norme di piano in riferimento alla tutela idraulica, idrogeologica, geologica e sismica del territorio comunale
<b>responsabile politico</b>	Assessore Fausto Rossignoli
<b>responsabile gestionale</b>	Arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
--------------------------	-------------------------

Sicurezza	Sensibilizzazione alla sicurezza per età scolare
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>SICUREZZA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	14 – Sensibilizzazione alla sicurezza per età scolare
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Oltre al mantenimento di incontri relativi al “viaggiare sicuri” per gli alunni trasportati, e norme di comportamento degli attraversamenti stradali, è prevista, entro l’inizio dell’anno scolastico 2017/2018, la modifica del Regolamento del Trasporto Scolastico, per garantire la presenza di un genitore o di un suo delegato alle fermate in cui è prevista la discesa di alunni fino al 5° anno della Scuola Primaria.
<b>finalità da conseguire</b>	Comprensione dei comportamenti necessari per sentirsi in sicurezza nel percorrere tutti gli spazi del territorio. Garantire la protezione degli alunni trasportati nel percorso casa – scuola e viceversa.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Sentirsi parte del territorio ed essere consapevoli del rischio. Prendere coscienza della responsabilità dei propri figli. Rendere responsabili i minori di età superiore agli 11 anni
<b>responsabile politico</b>	Dott.ssa Camilla Coeli
<b>responsabile gestionale</b>	Annalisa Gatti
<b>stato di attuazione</b>	<i>in corso</i>

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Sicurezza	Valutazione Piano di emergenza territoriale con Protezione Civile
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>SICUREZZA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	15 – Valutazione del Piano di Emergenza territoriale con Protezione Civile.
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	L’attuale Piano di Emergenza Comunale ( che corrisponde al Piano di Protezione Civile Comunale) richiede un aggiornamento delle procedure e una nuova codifica delle azioni e della catene di responsabilità, anche in adeguamento a recenti disposizioni normative.

	Dopo il suo esame sarà riscritto.
<b>finalità da conseguire</b>	Avere a disposizione uno strumento aggiornato e di facile utilizzo in caso di necessità
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Migliorare gli strumenti in dotazione per affrontare eventuali emergenze
<b>stato di attuazione</b>	80%
<b>responsabile politico</b>	Maurizio Corso
<b>responsabile gestionale</b>	Comandante P.L. Maurizio Facincani

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Sicurezza	Interessamento per istituzione distaccamento Vigili del Fuoco
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>SICUREZZA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	16 – Interessamento per istituzione distaccamento Vigili del Fuoco
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	L'amministrazione comunale ha richiesto al Ministero dell'Interno - Dip.dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile - l'istituzione di un distaccamento dei Vigili del Fuoco volontario, tramite comunicazione a firma del sindaco, inviata in data 09/04/2015 prot.8364.
<b>finalità da conseguire</b>	Sicurezza del territorio, in considerazione della centralità del Comune di Negrar rispetto alla Valpolicella
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Tutela del territorio ampio della Valpolicella, in accordo con gli amministratori dei vari comuni
<b>stato di attuazione</b>	In attesa di riscontro da parte del Ministero
<b>responsabile politico</b>	assessore Maurizio Corso
<b>responsabile gestionale</b>	arch.Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Sicurezza	Tavolo per gestione programmata emergenze e calamita'

<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	SICUREZZA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	17 – Tavolo per gestione programmata emergenze e calamità
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Progettazione adeguamento sismico scuola elementare Arbizzano
<b>finalità da conseguire</b>	Messa in sicurezza ed ampliamento edificio scuola elementare Arbizzano
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Rendere sicure le strutture che ospitano scuole.
<b>stato di attuazione</b>	E' in fase di predisposizione la documentazione di gara per l'affidamento di incarico a progettista esterno
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Sicurezza	Promozione del progetto di sicurezza "Negrar Comune Cardioprotetto"
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	SPORT
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	18 - Promozione del progetto di sicurezza "Negrar Comune Cardioprotetto"
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Le strutture sportive, palestre e campi all'aperto, sono stati dotati della strumentazione DAE e gli operatori sportivi sono stati formati e attualmente sono in grado di attivare il soccorso in caso di arresto cardiaco.
<b>finalità da conseguire</b>	L'Assessorato allo sport, considerata l'operatività e l'incidenza sociale, oltre al merito sportivo, delle Associazioni sportive del territorio, che da sempre risultano essere una risorsa per i ragazzi, i giovani, gli adulti e anche gli anziani del territorio, lavorando con dedizione e professionalità, ha dotato gli impianti del Comune di Negrar, che ancora ne sono sprovvisti, di defibrillatori semiautomatici, affinché tutti gli iscritti alle varie discipline sportive possano sentirsi sicuri. Tra le finalità da perseguire, vanno annoverate le seguenti: promuovere la cultura della rianimazione precoce, agendo secondo i

	<p>principi di cooperazione per la gestione e realizzazione di precise azioni e interventi sul territorio;</p> <p>sensibilizzare l'opinione pubblica sull'intervento celere, decisivo, effettuato con competenza e con idonei mezzi salvavita rappresenta la base per la creazione di un ambiente protetto e sicuro, che pone al centro la tutela della salute della persona;</p> <p>la presenza di strumenti salvavita adeguati e la presenza di operatori adeguatamente preparati, capaci di intervenire, rappresentano l'unica possibilità per aumentare la sopravvivenza in caso di arresto cardiaco;</p> <p>le strutture sportive, palestre e campi all'aperto, sono i luoghi che necessitano maggiormente di strumenti e operatori preparati in grado di attivare il soccorso in caso di arresto cardiaco.</p>
<b>responsabile politico</b>	BRUNO QUINTARELLI
<b>responsabile gestionale</b>	ANNALISA GATTI
<b>stato di attuazione</b>	<i>in corso</i>

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualità urbana	Potenziamento rete wi-fi free e inserimento nuovi hotspot
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITÀ URBANA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	19 – Potenziamento rete wi-fi free e inserimento nuovi hotspot
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Realizzazione di una rete VPN tra le varie sedi di scuole, biblioteca, centri sociali ed edifici comunali e fornitura di un servizio di Hot-Spot in punti strategici quali piazze o centri di aggregazione.
<b>finalità da conseguire</b>	Incentivare la realizzazione sul territorio comunale di sistemi di comunicazione in banda larga, quali strumenti strategici per l'innovazione e lo sviluppo
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Incentivare la comunicazione digitale
<b>stato di attuazione</b>	Sono stati realizzati 10 HotSpot sul territorio comunale ed è stata creata la rete Vpn tra le sedi delle scuole, biblioteca, centri sociali ed

	edifici comunali.
<b>responsabile politico</b>	assessore Camilla Coeli - consigliere Carlo Quinto
<b>responsabile gestionale</b>	arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualità urbana	Ricerca soluzione al problema tombamento dell'alta tensione - Novare
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITÀ URBANA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	20 – Ricerca soluzione al problema tombamento dell'alta tensione - Novare
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Valutazione in merito all'attuabilità del progetto anche in relazione ad accordi pubblico privati in essere o di futura attuazione oppure, in subordine, tramite intervento di iniziativa pubblica (ENEL)
<b>finalità da conseguire</b>	Tutela della salute umana e salubrità degli insediamenti
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Sinergia pubblico privato per l'attuazione delle politiche oppure intervento di ente terzo per indisponibilità di fondi comunali
<b>stato di attuazione</b>	Non attuato
<b>responsabile politico</b>	Assessore Fausto Rossignoli
<b>responsabile gestionale</b>	Arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualità urbana	Adozione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITÀ URBANA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	21 – Adozione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	L'Adozione del PEBA, (Piano Eliminazione Barriere Architettoniche) è finalizzata ad acquisire la conoscenza generale di tutte le situazioni di ostacolo, rischio e impedimento per le persone disabili, sia interne agli

	edifici che ospitano servizi comunali, sia riferite agli spazi pubblici esterni. Il PEBA potrà essere utilizzato anche come strumento a cui riferire gli interventi da inserire nella programmazione delle opere pubbliche.
<b>finalità da conseguire</b>	Acquisire la conoscenza generale di tutte le situazioni di ostacolo, rischio e impedimento per le persone disabili, sia interne agli edifici che ospitano servizi comunali, sia riferite agli spazi pubblici esterni.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Integrazione delle persone con disabilità nel tessuto sociale anche attraverso la rimozione di ostacoli materiali
<b>stato di attuazione</b>	Peba approvato con delibera di Consiglio Comunale n.15 del 30-03-2017.
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch.Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualità urbana	Aree gioco in ogni frazione e in ogni quartiere
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITÀ URBANA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	22 – Aree gioco in ogni frazione e in ogni quartiere
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Manutenzione ordinaria attrezzature esistenti, rimozione e sostituzione di quelle ammalorate, ripristino funzionalità fontanelle, realizzazione pavimentazioni antitrauma.
<b>finalità da conseguire</b>	Mettere in sicurezza e mantenere il decoro delle aree gioco
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Qualità urbana
<b>stato di attuazione</b>	I lavori di riqualificazione/manutenzione aree verdi comunali, aggiudicati alla ditta Tecnoverde srl sono conclusi. La gara per la “MANUTENZIONE VERDE, CIGLI STRADALI E AREE SENSIBILI DEL COMUNE DI NEGRAR - PERIODO DA AGOSTO 2016 A DICEMBRE 2017” è stata aggiudicata alla CDL

	<p>Cooperativa sociale di San Bonifacio. Il servizio è stato consegnato il 13 marzo 2017 con apposito verbale e terminerà il 12 agosto 2018. E' stata inoltre approvata una perizia suppletiva del servizio che ha ricompreso nell'incarico, oltre che le aree verdi non adibite a parco giochi, anche lo sfalcio dei cigli con il mezzo meccanico e la pulizia delle strade durante la manifestazione del palio del recioto.</p> <p>Per gli anni 2017/2018 è stato approvato dalla Giunta Comunale con delibera n.156 del 4/10/2016 il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Area gestione territorio che ricomprendeva anche la manutenzione delle aree verdi.</p> <p>A novembre 2016 sono stati assegnati fondi per l'acquisto di nuovo arredo urbano e attrezzature per parchi gioco, utilizzate per implementare i giochi nelle aree verdi di Novare, via del Combattente, via Toscana, via D'Azeglio e quartiere Arena Verde.</p>
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch.Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualità urbana	Predisposizione aree attrezzate per cani
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITÀ URBANA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	23 – Predisposizione aree attrezzate per cani
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Realizzazione apposite aree recintate e segnalate
<b>finalità da conseguire</b>	Garantire la pulizia ed il decoro delle aree pubbliche
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	
<b>stato di attuazione</b>	E' stata emessa ordinanza della polizia locale n.26 del 24-11-2015 che regola la conduzione degli animali e della circolazione dei cani

	nelle aree pubbliche. Sono stati acquistati i cartelli e verranno posizionati dagli operatori comunali esterni.
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualità urbana	Valorizzazione dei luoghi di interesse culturale
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	SERVIZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITÀ URBANA.
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	24 – Valorizzazione dei luoghi di interesse culturale
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	<p>Nel periodo estivo è prevista l'attuazione di un programma teatrale e musicale ad animare le piazze e i giardini e a valorizzare le ville che, oltre alla storia e all'architettura, ben coniugano la tipica realtà produttiva del territorio.</p> <p>Saranno confermati spettacoli gratuiti per la cittadinanza, con lo scopo di favorire la partecipazione e di diffondere la passione per le attività culturali.</p> <p>Le manifestazioni si svolgeranno in spazi pubblici e privati, in quest'ultimo caso in accordo con i proprietari.</p> <p>Per il terzo anno consecutivo si è organizzato il progetto "Valpolicella in villa" per i cinque Comuni della Valpolicella Classica per promuovere le bellezze del nostro territorio.</p> <p>C'è l'intenzione di proseguire gli incontri di "Step and chat": passeggiate sui nostri sentieri storici con accompagnamento di madrelingua inglesi.</p> <p>La guida che è stata presentata in versione digitale al Palio del Recioto e dell'Amarone 2017 verrà stampata sia in lingua italiana che inglese.</p>
<b>finalità da conseguire</b>	Conoscenza, promozione e valorizzazione del territorio
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Conoscere e aggregare.
<b>responsabile politico</b>	Dott.ssa Camilla Coeli
<b>responsabile gestionale</b>	Elisa Dalle Pezze
<b>stato di attuazione</b>	<i>in fase di attuazione</i>

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualità urbana	Creazione percorsi della salute
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>SICUREZZA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>11 – Sistemazione Caserma Carabinieri di Via Mazzini</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Il progetto preliminare prevede interventi di adeguamento sismico, impiantistico, di miglioramento energetico nonché adeguamenti funzionali e di finiture edili dell'intero fabbricato sede della Caserma dei Carabinieri.
<b>finalità da conseguire</b>	Sistemazione caserma Carabinieri e ritorno alla operatività della Stazione
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Aumentare la sicurezza urbana
<b>stato di attuazione</b>	Lavori iniziati il 27-12-2016: Attualmente in fase di approvazione la perizia suppletiva e di variante per implementazione degli impianti e migliorie tecniche rese necessarie dagli eventi. La perizia concede anche una proroga di 75 giorni, tale per cui la fine delle lavorazioni è prevista per fine agosto 2017.
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualità urbana	Apertura al pubblico dell'area verde di Villa Albertini
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>

<b>AMBITO STRATEGICO</b>	SPAZI PUBBLICI E AREE VERDI, PIAZZE, QUALITA' URBANA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	26 – Apertura al pubblico dell'area verde di Villa Albertini
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	La messa in sicurezza e apertura al pubblico del parco di Villa Albertini riveste sicuramente un ruolo di interesse strategico sia per il recupero storico e funzionale del complesso architettonico vincolato, sia come fulcro della collettività in quanto luogo privilegiato per attività sociali, di aggregazione e culturali per l'intero territorio negrinese
<b>finalità da conseguire</b>	Fruizione di un importante complesso storico artistico
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Valorizzazione del patrimonio artistico, del patrimonio comunale e punto di aggregazione di eccellenza territoriale
<b>stato di attuazione</b>	Non attuato
<b>responsabile politico</b>	Assessore Fausto Rossignoli
<b>responsabile gestionale</b>	Arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Viabilità e mobilità sostenibile	Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	VIABILITA' E MOBILITA' SOSTENIBILE
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	27 – Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali in sicurezza per una mobilità sostenibile, interna al comune e in stretta collaborazione con i comuni limitrofi.
<b>finalità da conseguire</b>	Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali in sicurezza per una mobilità sostenibile, interna al comune e in stretta collaborazione con i comuni

	limitrofi.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Valorizzazione del territorio in sinergia con i Comuni limitrofi. “Progetto Valpolicella e Valdadige in bici”
<b>stato di attuazione</b>	<u>In fase di attuazione</u> : con D.C.C.n.35 del 22.06.2017 è stata approvato di procedere nella creazione di percorsi ciclabili che collegano la Valpolicella e la Valdadige. A seguito della stipula della convenzione, il Comune di Negrar è stato indicato comune capofila ed è attualmente in corso l’incarico per la progettazione definitiva ed esecutiva dell’opera per poter partecipare ad eventuali bandi di finanziamento pubblico del progetto.
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Viabilità e mobilità sostenibile	Collaborazione con A.T.V. per miglioramento trasporto alunni scuola superiore
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>VIABILITA' E MOBILITA' SOSTENIBILE</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	28 – Collaborazione con A.T.V. per miglioramento trasporto alunni scuola superiore
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	E' stata realizzata, in accordo con A.T.V. e Provincia, la ricollocazione del capolinea Linea 21 in prossimità del piazzale del Cimitero di Negrar per soddisfare le richieste degli utenti del quartiere Arena Verde. Inoltre è stata realizzata la fermata del trasporto extraurbano-direzione Fane- di fronte al nuovo capolinea. L'amministrazione, nell'ambito del PEBA, intende migliorare e rendere accessibili le fermate del servizio pubblico locale.
<b>finalità da conseguire</b>	Mettere in sicurezza le fermate e la viabilità
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Favorire l'utilizzo dei mezzi pubblici
<b>stato di attuazione</b>	Lavori eseguiti e completati. E' stata realizzata dalla ditta

	concessionaria della pubblicità una nuova pensilina.
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Viabilità e mobilità sostenibile	Miglioramento segnaletica orizzontale e verticale
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>VIABILITA' E MOBILITA' SOSTENIBILE</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	29 – Miglioramento segnaletica orizzontale e verticale - Riorganizzazione e messa in sicurezza della viabilità in loc. San Vito.
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Realizzazione/rifacimento segnaletica stradale sia orizzontale che verticale tenendo conto delle priorità segnalate dalla polizia locale. Messa in sicurezza della viabilità in loc. San Vito lungo la S.P. 12 Ridefinizione dei bordi della carreggiata riorganizzando gli spazi Realizzazione di un percorso ciclopedonale a nord del semaforo Realizzazione di un marciapiede che dia continuità al percorso esistente, dal semaforo a Via Toscana Adeguamento delle fermate dell'autobus nella direzione di marcia verso Nord Messa in sicurezza delle intersezioni Via Toscana, Via Quintarelli Miglioramento e potenziamento della pubblica illuminazione nella zona
<b>finalità da conseguire</b>	Garantire la sicurezza della rete viaria comunale e risolvere le criticità nella frazione di San Vito dovute ad una rete stradale locale caratterizzata da connessioni con la rete primaria non adeguate
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Permettere una mobilità urbana sostenibile, più attenta alla fruibilità degli utenti con abbattimento delle barriere architettoniche e con attenzione alle esigenze dei pedoni, dei ciclisti e con particolare riguardo al benessere dei cittadini
<b>stato di attuazione</b>	Progetto di manutenzione segnaletica: i lavori sono in corso tenuto conto delle priorità segnalate dalla polizia locale e delle ordinanze dalla stessa emesse.

	<p>Per gli anni 2017/2019 è stato approvato dalla Giunta Comunale con delibera n.156 del 4/10/2016 il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Area gestione territorio che ricomprende anche la manutenzione della segnaletica.</p> <p>E' stato approvato lo studio di fattibilità tecnico economica per la messa in sicurezza della viabilità in loc. San Vito con delibera di Giunta n.95/2017 trasmesso poi in Provincia per l'ottenimento del contributo di cui all'Avviso pubblico riguardante la proposta di assegnazione di contributi in conto capitale ai Comuni per la realizzazione di opere pubbliche finalizzate al miglioramento della sicurezza sulle strade provinciali.</p>
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch.Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Viabilità e mobilità sostenibile	Individuazione di spazi pubblici per le biciclette
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>1. LA CITTA': una città attenta alla qualità della vita</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>VIABILITA' E MOBILITA' SOSTENIBILE</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	30 – Individuazione di spazi pubblici per le biciclette
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	L'intendimento è individuare luoghi pubblici dove posizionare rastrelliere per biciclette in modo da incentivare il collegamento tra punti di interesse pubblico sul territorio comunale ( per esempio scuole, municipio, ospedale...)
<b>finalità da conseguire</b>	Incentivare l'utilizzo di mezzi di trasporto ecologici e sostenibili
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Intervento semplice e poco costoso per agevolare l'utilizzo delle bici
<b>stato di attuazione</b>	Non attuato
<b>responsabile politico</b>	Assessore Fausto Rossignoli
<b>responsabile gestionale</b>	Arch. Annalisa Lo Presti

<b>Linea programmatica: 2 L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente</b>	
<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Partecipazione	Partecipazione: istituzione delle Consulte di Frazione
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>PARTECIPAZIONE</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	31 - Partecipazione: istituzione delle Consulte di Frazione
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	la Consulta di Frazione è un organismo comunale di partecipazione delle cittadine e dei cittadini con funzioni consultive, propositive, di promozione del territorio e della vita sociale della Frazione.
<b>finalità da conseguire</b>	favorire la partecipazione dei cittadini alla vita politico amministrativa del territorio, promuovendo forme di cittadinanza attiva, realizzate attraverso la partecipazione di cittadini autonomi, solidali e responsabili alla cura dei beni comuni.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	la Consulta di Frazione risulta strumento idoneo per assicurare la partecipazione diretta dei cittadini all'attività politico-amministrativa garantendo inoltre una maggior trasparenza nei processi decisionali.
<b>stato di attuazione</b>	<p>La partecipazione attraverso le Consulte di Frazione prevede le seguenti fasi attuative:</p> <p>Regolamento delle Consulte di Frazione, che è stato redatto e approvato dal Consiglio Comunale nella convinzione che un maggior coinvolgimento dei cittadini nella vita democratica della comunità possa contribuire alla costruzione di una società migliore. Lo scopo del regolamento è di favorire una partecipazione diretta dei cittadini all'attività politico-amministrativa e una maggior trasparenza nei processi decisionali.</p> <p>Sono state istituite quattro Consulte di Frazione con il numero di componenti di seguito specificato:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Arbizzano, Montericco, Santa Maria: 9</li> <li>2. Negrar, Villa, Costeggiala: 9</li> <li>3. San Peretto, Montecchio: 7</li> <li>4. San Vito, Moron: 6.</li> </ol> <p>Le Consulte di Frazione si riuniscono periodicamente e redigono verbali delle relative adunanze, che sono conservati presso la Segreteria Comunale oltre che essere pubblicati nella relativa sezione del sito istituzionale e all'Albo Pretorio dell'Ente per la durata di 15 giorni.</p>
<b>responsabile politico</b>	GRISON ROBERTO – ROSSIGNOLI FAUSTO

<b>responsabile gestionale</b>	DOTT. MARCELLO BARTOLINI
<b>stato di attuazione</b>	progetto in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Partecipazione	Istituzione di una Commissione Giovani per raccolte proposte dirette all'Amministrazione
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>PARTECIPAZIONE</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	32 – Istituzione di un Consiglio Comunale dei Ragazzi per raccolte proposte dirette all'Amministrazione
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	E' prevista l'istituzione del Consiglio Comunale dei Ragazzi, al fine di assicurare la partecipazione attiva dei giovani all'attività politico-amministrativa e di offrire la possibilità di avanzare proposte di rilievo istituzionale.
<b>finalità da conseguire</b>	favorire la partecipazione dei giovani alla vita politico amministrativa del territorio.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Il Consiglio Comunale dei Ragazzi risulta lo strumento più adeguato per assicurare alle più giovani generazioni la possibilità concreta di partecipare ed intervenire nella vita politica e amministrativa della nostra comunità attraverso un proprio organismo che ha funzioni propositive e consultive su temi e problemi che riguardano l'attività amministrativa, sulle esigenze e istanze che provengono dal mondo giovanile, nelle materie di competenza, come ad esempio: politica ambientale; sport; tempo libero, giochi e rapporti con l'associazionismo; cultura e spettacolo;

	scuola; nuove tecnologie; volontariato.
<b>stato di attuazione</b>	
<b>responsabile politico</b>	AVOLA ULYANA
<b>responsabile gestionale</b>	Dott. Marcello Bartolini
<b>stato di attuazione</b>	progetto da attuare

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Debito, costi e tasse	Gestione posizione debitoria e attenzione al ciclo "progetto, disponibilita', mutui"
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>DEBITO, COSTI E TASSE</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	33 – Gestione posizione debitoria e attenzione al ciclo "progetto, disponibilità, mutui"
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Secondo quanto già attuato a fine 2016, si reputa conveniente ed opportuno ridurre ulteriormente il debito residuo del leasing immobiliare relativo alla Scuola Elementare di Negrar che non comporta penali. Tale riduzione influisce positivamente sulle spese correnti negli esercizi futuri. L'Amministrazione ritiene di destinare la somma di € 350.000,00 di cui € 99.780,80 (da saldo variazioni di parte corrente esercizio finanziario 2017) e la rimanente parte da avanzo di amministrazione 2016, così come approvato da parte della Giunta Comunale con deliberazione n. 131 del 07/11/2017.
<b>finalità da conseguire</b>	Consentire il rispetto degli equilibri finanziari futuri, mediante la riduzione della spesa corrente per mutui e altre forme di indebitamento
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Perseguire una politica di maggiore sostenibilità della spesa corrente futura, tenendo anche conto delle raccomandazioni degli organi di controllo preposti (Sezione regionale Corte dei Conti e Organo di revisione)

<b>stato di attuazione</b>	E' in fase di istruttoria il procedimento per attuare la riduzione del debito residuo del Leasing immobiliare in essere con M.P.S. Leasing & Factoring Gruppo Montepaschi
<b>responsabile politico</b>	Sindaco Roberto Grison
<b>responsabile gestionale</b>	P.O. Cristina Righetti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Debito, costi e tasse	Riduzione dei costi per la direzione generale del Comune
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>DEBITO, COSTI E TASSE</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	34 - Riduzione dei costi per la struttura organizzativa del Comune
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	L'Amministrazione si impegna a ridurre i costi per la direzione del Comune e per l'efficientamento della macchina amministrativa.
<b>finalità da conseguire</b>	Per realizzare le finalità, è stato portato a compimento nel 2016 un modello organizzativo di primo livello (o macro-organizzazione) che si focalizza sui seguenti principi: individuazione di AREE ORGANIZZATIVE, coordinate da figure dirigenziali individuazione, all'interno delle Aree, di un congruo numero di SETTORI D'INTERVENTO, che siano integrati fra loro e che evitino la frammentazione per funzioni e uffici presente in modelli tradizionali; mentre alle Aree è associata una figura dirigenziale, ai Settori è opportuno che sia associata una posizione organizzativa articolazione, all'interno dei Settori, di un congruo numero di SERVIZI OMOGENEI, che siano coordinati da responsabili di coordinamento al fine di sviluppare la flessibilità e l'integrazione organizzativa verso obiettivi unitari, strategici, di sviluppo o di mantenimento potenziamento del ruolo di coordinamento tra posizioni apicali e organi

	<p>di governo, attraverso la figura del SEGRETARIO COMUNALE e del COMITATO DI DIREZIONE E CORDINAMENTO, quale gruppo di lavoro permanente, costituito dai responsabili titolari di posizione organizzativa e dai dirigenti, con lo scopo di costituire un collegamento tra livello organizzativo e politico, di contribuire alla risoluzione di problematiche organizzative e gestionali, di risolvere eventuali conflitti di competenza, di orientare l'azione amministrativa secondo linee condivise e concordate</p> <p>sviluppo delle "FUNZIONI DI STAFF", trasversali alle competenze dei diversi Settori e Servizi e orientate in particolare a supportare le fasi di programmazione e di controllo, lasciando la fase dell'azione alle "FUNZIONI DI LINE"</p> <p>flessibilità organizzativa, con possibilità di revisione periodica del modello, al fine di creare una struttura organizzativa che sia un elemento in continuo divenire, articolata per obiettivi e che non irrigidisca i processi di lavoro</p> <p>affermazione della valorizzazione del personale e del perseguimento della meritocrazia</p> <p>disciplinare d'incarico a soggetto professionale esterno, che svolga il ruolo di Organismo monocratico Indipendente di valutazione (OIV) e che affianchi il Segretario Comunale nella definizione e nel monitoraggio degli obiettivi di performance organizzativa e individuale</p>
<p><b>motivazione delle scelte di indirizzo</b></p>	<p>All'interno del Comune di Negrar, l'esigenza di ri-definizione dell'assetto organizzativo generale dell'Ente nasce in relazione alle esigenze di operare in condizioni di riduzione di risorse economiche e umane, con un ripensamento dell'assetto macro-strutturale nell'ambito della ri-definizione dei processi.</p> <p>Si pone preliminarmente la necessità di sviluppare in chiave strategica e orientata ai cittadini l'insieme dei servizi erogati, rendendoli più accessibili e sinergici tra loro. Anche l'efficienza e l'ottimizzazione delle risorse non solo devono rispondere alla necessità di produrre risparmio economico, ma anche diventare condizione per creare un modello di lavoro orientato agli utenti finali.</p> <p>Le criticità rilevate sono riassumibili nelle seguenti:</p> <p>suddivisione dei servizi per attribuzioni alle persone e non per competenze</p> <p>articolazione lineare e non trasversale</p> <p>attribuzione ai diversi Settori di competenze non omogenee</p>

Gli obiettivi del nuovo modello sono rappresentati da:  
attenzione al cittadino  
miglioramento dell'efficienza  
introduzione del sistema di pianificazione, azione, controllo e ri-pianificazione  
omogeneità delle competenze  
sviluppo di conoscenze progressive e miglioramento continuo  
evoluzione del modello organizzativo verso una struttura più flessibile  
diffusione della progressiva capacità dei Settori di lavorare in autonomia, sulla base delle linee programmatiche e ri-orientando l'azione in relazione al controllo sui risultati  
Gli strumenti che rendono perseguibili tali obiettivi sono ravvisabili nei seguenti  
distinzione tra aree di "staff" e aree di "line"  
attribuzione al Segretario Comunale di competenze per funzioni trasversali a tutte le aree organizzative  
rafforzamento ruolo di controllo dell'area Polizia Locale, con sviluppo di competenze collegate alle diverse aree di "line"  
accorpamento di competenze per Settori omogenei  
esternalizzazione di funzioni amministrative collegate a professionalità non acquisibili all'interno e/o potenziabili solamente dall'esterno  
Le esigenze organizzative sono state ravvisate nelle seguenti:  
**Censimento e mappatura dei procedimenti amministrativi** per individuare per ciascuna area di attività:  
denominazione del procedimento e oggetto  
struttura organizzativa competente  
responsabile del procedimento e del provvedimento  
termine di conclusione del procedimento  
elenco dei documenti e della modulistica  
modalità di pubblicità, conoscenza ed accesso agli atti  
modalità di tutela che il soggetto interessato può attivare  
eventuale operatività della denuncia di inizio attività, del silenzio-assenso o del silenzio-rigetto  
normativa di riferimento  
soggetti esterni e strutture interne coinvolte  
**Regolamento sul rapporto fra i cittadini e l'amministrazione comunale nello svolgimento delle attività e dei procedimenti amministrativi**, che definisce le regole per lo svolgimento delle

attività e dei procedimenti amministrativi, per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi ed alle informazioni ambientali, per la protezione dei dati personali e per lo svolgimento delle attività di informazione e comunicazione.

**Razionalizzazione del front-office per i cittadini (sportello del cittadino)**

Il perseguimento dell'esigenza passa attraverso il potenziamento del punto di contatto tra i cittadini e la Pubblica Amministrazione, al fine anche di razionalizzare il tempo di lavoro dei dipendenti.

**Strutturazione degli acquisti di beni e servizi**

Le procedure di acquisto saranno integrate e centralizzate, al fine di incrementare la trasparenza, la celerità e l'economicità degli acquisti, mantenendo nello stesso tempo la responsabilità tecnica di verifica e la gestione del rapporto contrattuale in capo ai singoli Servizi competenti.

**Collegamento con il Ciclo della Performance**

Il perseguimento dell'esigenza muove dai seguenti presupposti:

il coinvolgimento, nell'ambito delle rispettive competenze, degli organi politici, del vertice direzionale, dei titolari di posizione organizzativa e dei cittadini/utenti

la competenza, esclusiva, peraltro legislativamente prevista, degli organi politici nell'attività di pianificazione (che viene esercitata attraverso le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato, il Documento Unico di Programmazione di cui all'art. 170 del TUEL, il bilancio di previsione finanziario di cui all'art. 165 TUEL) e di definizione degli obiettivi (attraverso il Piano Esecutivo di Gestione – PEG – di cui all'art. 169 del TUEL e del Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009)

la definizione di obiettivi coerenti con l'attività di pianificazione

l'attività di misurazione e valutazione deve essere svolta sia da soggetti esterni all'ente che da soggetti, interni all'ente, caratterizzati da terzietà rispetto agli obiettivi assegnati

la trasparenza del sistema attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale:

degli obiettivi assegnati

del periodico aggiornamento dei risultati rapportato agli obiettivi assegnati

dell'esito della valutazione

Il ciclo di gestione della performance è articolato, nelle seguenti fasi:

- analisi dei bisogni collettivi
- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico – amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi

**Riorganizzazione della struttura**

La programmazione delle assunzioni è strettamente connessa alla riorganizzazione della struttura, ai fini dell'armonizzazione dei bisogni permanenti dell'Amministrazione Comunale e in qualità di strumento attuativo dell'intera pianificazione; il D.Lgs. 165/2001 stabilisce infatti che l'organizzazione e la disciplina degli uffici e delle dotazioni organiche, nonché la consistenza e la variazione delle stesse, sono stabilite dagli Enti previa verifica dei limiti effettivi dei fabbisogni. La riorganizzazione della struttura programmata per il triennio 2018/2020 è volta a ottemperare alle disposizioni del Decreto Legislativo n. 165/2001, che disciplinano l'organizzazione degli uffici e i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche, con la finalità di:

- accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici;
- razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;
- realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori e applicando condizioni uniformi rispetto a quello del lavoro privato.

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Debito, costi e tasse	Forte attenzione all'evasione e recupero di tasse e tariffe
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>DEBITO, COSTI E TASSE</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	35 – Forte attenzione all'evasione e recupero di tasse e tariffe
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Al fine di recuperare tasse e tariffe relative agli esercizi pregressi, l'ufficio tributi (in collaborazione con ditte esterne) procederà all'emissione del ruolo coattivo TIA/TARES/TARI per gli anni 2012-2013-2014 e avvisi bonari per gli anni 2015-2016; accertamenti TASI 2015; accertamenti IMU su fabbricati per gli anni 2012- 2013-2014-2015; accertamenti IMU su aree edificabili 2012-2013.
<b>finalità da conseguire</b>	Recupero risorse per finanziare le attività comunali.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	I tagli statali ai trasferimenti impongono di utilizzare tutti gli strumenti offerti dalla legge per recuperare risorse.
<b>stato di attuazione</b>	<b>TARI:</b> emessi avvisi di accertamento TIA-TARES-TARI anni 2012-2013-2014 per € 307.356,00 - riscossi alla data del 20/06/2017 € 52.833,43; <b>TASI:</b> emessi avvisi di accertamento TASI 2014 per € 32541,00 – riscossi alla data del 20/06/2017 € 13.337,00; <b>IMU:</b> emessi da ottobre 2016 (data di redazione del DUP 2017/2019 aggiornato) al 20/06/2017 avvisi di accertamento IMU 2012 per una somma pari ad € 214.811,00 - riscossi alla data del 20/06/2017 € 57.702,00.
<b>responsabile politico</b>	Sindaco Roberto Grison
<b>responsabile gestionale</b>	Dirigente del Settore Programmazione Finanziaria e Tributi Arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
--------------------------	-------------------------

Debito, costi e tasse	Verifica della possibilita' di ridurre i tributi comunali / coefficiente familiare
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	DEBITO, COSTI E TASSE
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	36 – Verifica della possibilità di ridurre i tributi comunali / coefficiente familiare
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Ancor oggi la riduzione continua delle risorse statali (cfr. Fondo di Solidarietà Comunale) ed i meccanismi dei vincoli di finanza pubblica (cfr. pareggio di bilancio, ovvero ex Patto di Stabilità interno) condizionano e rendono problematica la riduzione dei tributi comunali. La volontà e l'attenzione dell'Amministrazione si scontra purtroppo con questi elementi congiunturali. I margini di manovra sempre più ridotti non consentono di realizzare oggi le riduzioni auspicate. La volontà di arrivare comunque ad adeguamenti/riduzioni viene mantenuta attraverso l'adesione con apposita convenzione per l'applicazione del cosiddetto fattore famiglia.
<b>finalità da conseguire</b>	Minor peso fiscale.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Attuazione di una politica fiscale più equa.
<b>stato di attuazione</b>	Prosegue l'analisi e la verifica delle possibilità di riduzione dei tributi comunali, in particolare per le fasce più deboli della popolazione e per i nuclei numerosi (come già avviene per l'addizionale IRPEF), nonostante le difficoltà segnalate nella descrizione del presente ambito operativo.
<b>responsabile politico</b>	Sindaco Grison Roberto
<b>responsabile gestionale</b>	Dirigente del Settore Programmazione Finanziaria e Tributi Arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Debito, costi e tasse	Revisione delle tariffe comunali per le famiglie a basso reddito
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la</b>

	<b>partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	DEBITO, COSTI E TASSE
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>37 - Revisione delle tariffe comunali per le famiglie a basso reddito</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Verifica dello stato attuale tramite una mappatura dei servizi erogati, seguita da una valutazione delle politiche esistenti e dall'avvio di eventuali nuovi progetti
<b>finalità da conseguire</b>	Promozione della famiglia come nucleo della società
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Valorizzazione del <u>coefficiente familiare</u> per il calcolo delle tasse comunali
<b>responsabile politico</b>	ULYANA AVOLA
<b>responsabile gestionale</b>	GIANNA MARIN
<b>stato di attuazione</b>	da attivare

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Macchina amministrativa	Adozione di un nuovo sistema informativo integrato tra i vari uffici
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	MACCHINA AMMINISTRATIVA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	39 Adozione di un nuovo sistema informativo integrato tra i vari uffici
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	migliore e più esteso utilizzo delle tecnologie nell'ambito di una coordinata strategia che garantisca il coerente sviluppo del processo di digitalizzazione al fine di una completa informatizzazione di tutti gli iter relativi agli atti amministrativi.
<b>finalità da conseguire</b>	digitalizzazione degli archivi e degli iter e conseguente semplificazione delle modalità di accesso agli stessi sia all'interno che all'esterno; risoluzione del problema degli spazi crescenti da destinare agli archivi; riduzione dei tempi complessivi di durata dell'iter, del tempo medio dedicato dal personale; contenimento dei costi del personale, di beni di consumo, cancelleria e stampati.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	attuazione direttive Decreto Legislativo 7 marzo 2005 , n. 82 “Codice

	dell'amministrazione digitale.”
<p><b>stato di attuazione</b></p>	<p>Attraverso lo sviluppo <b>del sistema informativo esistente</b> per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la presentazione delle istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese direttamente on-line, mediante procedure guidate;</li> <li>• l'informatizzazione di procedimenti di gestione delle istanze e segnalazioni dei cittadini e imprese, in cui si possano raccogliere le informazioni relative al singolo procedimento in un unico fascicolo informativo, inter-operante fra i vari settori dell'Ente;</li> <li>• l'accesso telematico a dati, documenti e procedimenti dei dati e documenti per la fruizione e riutilizzo da parte delle altre pubbliche amministrazioni e dei privati;</li> <li>• la digitalizzazione dei documenti dei procedimenti;</li> <li>• attivazione della conservazione documentale a norma delle regole tecniche vigenti;</li> <li>• adozione del documento programmatico per la gestione documentale ad integrazione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;</li> <li>• la formazione del personale coinvolto nella reingegnerizzazione dei procedimenti.</li> </ul> <p><u>Diffusione del sistema pubblico di identità digitale (SPID):</u> il sistema pubblico di identità digitale consente l'accesso in sicurezza a tutti i siti web – pubblica amministrazione e privati – che erogano servizi on line; ogni servizio on line prevede un sistema di credenziali (PIN, password, etc.) e il cittadino deve autenticarsi utilizzando le specifiche procedure previste. Con il sistema pubblico di identità digitale, sarà possibile accedere a qualunque servizio con un solo PIN, universalmente accettato e quindi il cittadino potrà autenticarsi una sola volta presso uno dei gestori di identità digitali ed utilizzare tale autenticazione con qualunque erogatore di servizi on line, pubblico e privato.</p> <p>Nella Sezione amministrazione trasparente sono pubblicati i dati e le informazioni previste dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.</p> <p>Il 28 dicembre scorso l'ANAC ha pubblicato con <a href="#">Delibera n. 1310</a> le “prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di</p>

	<p><i>pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs.33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016</i>". Si tratta delle linee guida definitive su dati, documenti e informazioni, a pubblicazione obbligatoria, che devono essere resi evidenti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale delle PA.</p> <p>L'<a href="#">All. 1</a>, mappa ricognitiva degli obblighi informativi, sostituisce l'<a href="#">omonimo</a> corrispondente della Delibera Civit n.50/2013 al quale l'<a href="#">Allegato A</a> del Decreto trasparenza aveva demandato il dettaglio dei propri contenuti.</p> <p>Tra le concrete misure di attuazione che diano prova dell'effettiva adozione di provvedimenti che ottemperino agli obblighi in materia di trasparenza, le linee guida definitive:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> introducono la facoltà di indicare, in sostituzione dei nominativi dei soggetti responsabili della trasmissione dei dati (intesi quali uffici tenuti alla individuazione e/o alla elaborazione dei dati, e di quelli cui spetta la pubblicazione), <i>"il responsabile in termini di posizione ricoperta nell'organizzazione, purché il nominativo associato alla posizione sia chiaramente individuabile all'interno dell'organigramma dell'ente"</i>. Facendo riferimento, in questo caso, ad <i>"una soluzione analoga a quella già adottata in tema di responsabilità dei procedimenti amministrativi di cui all'art. 35 del d.lgs. 33/2013"</i> si chiarisce esplicitamente che il soggetto che dovrà assolvere agli obblighi di trasmissione (elaborazione/detenzione del dato, trasmissione a chi deve pubblicarlo, o pubblicazione) dovrà essere minimo un funzionario incaricato di P.O.</li> <li><input type="checkbox"/> stabiliscono che <i>"l'Autorità nell'effettuare la propria vigilanza terrà conto delle scadenze indicate nel PTPCT, ferme restando quelle per l'aggiornamento (in relazione alla loro periodicità) disposte dalle norme"</i>. Trattasi dei <i>"termini entro i quali ogni amministrazione"</i>, nell'ambito della programmazione della trasparenza, <i>"deve prevedere l'effettiva pubblicazione di ciascun dato nonché le modalità stabilite per la vigilanza ed il monitoraggio sull'attuazione degli obblighi"</i>.</li> </ul>
<b>responsabile politico</b>	GRISON ROBERTO
<b>responsabile gestionale</b>	DOTT. MARCELLO BARTOLINI
<b>stato di attuazione</b>	progetto in fase di attuazione

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Macchina amministrativa	Dematerializzazione delle pratiche
<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Macchina amministrativa	Dematerializzazione delle pratiche
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>MACCHINA AMMINISTRATIVA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	40 - Dematerializzazione delle pratiche
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	la dematerializzazione ha come obiettivo la completa gestione documentale informatizzata e la conseguente sostituzione dei supporti tradizionali della documentazione amministrativa in favore del documento informatico.
<b>finalità da conseguire</b>	digitalizzazione degli archivi e degli iter e conseguente semplificazione delle modalità di accesso agli stessi sia all'interno che all'esterno; risoluzione del problema degli spazi crescenti da destinare agli archivi; riduzione dei tempi complessivi di durata dell'iter, del tempo medio dedicato dal personale; contenimento dei costi del personale, di beni di consumo, cancelleria e stampati; diffusione in streaming differita delle sedute di Consiglio comunale.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	perseguire obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza e semplificazione attraverso il migliore e più esteso utilizzo delle tecnologie nell'ambito di una coordinata strategia che garantisca il coerente sviluppo del processo di digitalizzazione; razionalizzare e semplificare i procedimenti amministrativi e le attività gestionali, tenendo conto degli effettivi risparmi dei tempi e dei costi dell'azione amministrativa, anche in un'ottica di impatto sostenibile; razionalizzare anche l'organizzazione degli spazi e degli uffici conseguente ad una archiviazione non più su supporto cartaceo bensì su supporto digitale, avviando in tal modo un processo di archiviazione informatica dei documenti; giungere alla completa informatizzazione di tutti gli iter relativi agli atti amministrativi.
<b>stato di attuazione</b>	Il Progetto flussi amministrativi è stato completato nei primi mesi dell'anno 2016, nei quali è stata completata la formazione del

	personale e successivamente attivato l'iter informatico delle procedure, che risultano tracciate per tutti gli atti amministrativi. La gestione informatizzata dei flussi amministrativi permette la digitalizzazione di tutte le fasi del procedimento di formazione degli atti amministrativi e la certificazione della data e della firma dei soggetti preposti.
<b>responsabile politico</b>	GRISON ROBERTO – CORSO MAURIZIO – COELI CAMILLA
<b>responsabile gestionale</b>	DOTT. MARCELLO BARTOLINI
<b>stato di attuazione</b>	progetto attuato e da proseguire

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Macchina amministrativa	Miglioramento dell'interazione digitale con il cittadino
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	MACCHINA AMMINISTRATIVA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	41 – Miglioramento dell'interazione digitale con il cittadino
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Si tratta di procedure on line che permettono ai cittadini e alle imprese, la presentazione e compilazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni.
<b>finalità da conseguire</b>	Offrire al cittadino e alle imprese servizi/modulistica on line
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Semplificare i procedimenti
<b>stato di attuazione</b>	E' stata terminata la migrazione del nuovo sito comunale al nuovo gestito dalla ditta Halley Veneto integrato con il nostro gestionale interno.
<b>responsabile politico</b>	assessore Camilla Coeli - consigliere Carlo Quinto
<b>responsabile gestionale</b>	arch.Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Finanziamenti	Ricerca contributi pubblici anche mediante gruppo di lavoro specializzato
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente</b>

<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>FINANZIAMENTI</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>42 - Ricerca contributi pubblici anche mediante gruppo di lavoro specializzato</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	La Regione del Veneto ha creato un vademecum con i bandi e finanziamenti ai quali possono accedere enti pubblici e privati. Alcuni bandi, riguardanti l'organizzazione di eventi di interesse regionale, la valorizzazione del patrimonio linguistico e culturale e l'identità veneta, sono sempre aperti. Possono fare domanda enti locali; istituzioni pubbliche di studio e di ricerca; istituzioni private e associazioni senza scopo di lucro. L'erogazione avviene a manifestazione conclusa e comunque entro il 31 dicembre dell'anno successivo all'esercizio finanziario di riferimento del contributo. La domanda deve essere presentata alla Giunta regionale, direzione regionale Comunicazione e Informazione, almeno 60 giorni prima della data di inizio dello svolgimento dell'iniziativa per la quale si chiede il contributo, utilizzando l'apposito modello disponibile sul sito <a href="http://www.regione.veneto.it">www.regione.veneto.it</a> .
<b>finalità da conseguire</b>	avvalersi della collaborazione di soggetti esterni professionalmente dedicati alla ricerca di finanziamenti regionali, al fine di accrescere le possibilità di accedere a contributi pubblici
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	si tratta di contributi per l'organizzazione di convegni, seminari, mostre, manifestazioni, celebrazioni, festival e ogni altro evento che offra un contributo sociale e culturale alla società veneta nelle materie di competenza regionale proprie o delegate.
<b>stato di attuazione</b>	L'Unpli Veneto si è recentemente dotata di un Ufficio Progettazione che monitora i bandi e i finanziamenti proposti da differenti enti regionali, nazionali ed europei, ai quali possono accedere le Pro Loco, soggetti pubblici e privati che operano sul territorio.
<b>responsabile politico</b>	GRISON ROBERTO – COELI CAMILLA
<b>responsabile gestionale</b>	DOTT. MARCELLO BARTOLINI
<b>stato di attuazione</b>	da attuare

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Finanziamenti	Ottimizzazione accordi pubblico-privato per progetti di pubblica utilità
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente</b>

<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>FINANZIAMENTI</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	43 - Ottimizzazione accordi pubblico-privato per progetti di pubblica utilità
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Viene confermato il <u>ricorso al servizio civico di volontariato</u> come forma di partecipazione attiva della cittadinanza all'amministrazione della cosa pubblica. In base alle modifiche regolamentari apportate nel 2016, si prevede la <u>graduale introduzione del baratto amministrativo</u> come modalità spontanea e volontaria per agevolare alcuni nuclei familiari in difficoltà economica e che rientrino in condizione di morosità incolpevole.
<b>finalità da conseguire</b>	Creare un corpo normativo armonico per consentire la partecipazione delle diverse realtà presenti sul territorio comunale (comitati, associazioni, gruppi) alle attività dell'Ente
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Favorire l'attivazione dei cittadini rendendoli soggetti attivi delle azioni promosse dall'Ente
<b>responsabile politico</b>	ULYANA AVOLA – BRUNO QUINTARELLI
<b>responsabile gestionale</b>	GIANNA MARIN – LO PRESTI ANNALISA
<b>stato di attuazione</b>	in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Rapporti con i comuni della Valpolicella	Rapporti con i Comuni della Valpolicella - gestione congiunta di alcuni servizi essenziali
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>RAPPORTI CON I COMUNI DELLA VALPOLICELLA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>44 Rapporti con i Comuni della Valpolicella e tra i Comuni dell'Ulss 22 – gestione congiunta di alcuni servizi essenziali</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	<u>Gestione congiunta dei servizi sociali di competenza comunale</u> . Nel corso del 2016 è stata approvata e sottoscritta la Convenzione dei Comuni dell'Ulss 22 per la gestione dei servizi sociali delegati all'Ulss <u>Gestione congiunta di alcuni servizi essenziali tra i comuni della Valpolicella</u> , senza costi aggiuntivi per i singoli enti (es. interventi a favore dell'economia e del lavoro, servizi sociali) <u>Condivisione delle modalità applicative dello SPRAR</u> , al fine di

	garantire un'adeguata predisposizione di servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario Adesione al patto territoriale "Lavoro 22", al fine della creazione di progetti di politiche attive del lavoro rivolte ai soggetti svantaggiati
<b>finalità da conseguire</b>	gestione congiunta di alcuni servizi essenziali.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Comune unico.
<b>responsabile politico</b>	GRISON ROBERTO – CORSO MAURIZIO – AVOLA ULYANA
<b>responsabile gestionale</b>	DOTT. MARCELLO BARTOLINI
<b>stato di attuazione</b>	<i>in corso per la parte sub A) da attivare per la parte sub B) e sub C)</i>

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Affari legali	Miglioramento delle prestazioni di assistenza legale
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>AFFARI LEGALI</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>45 Miglioramento delle prestazioni di assistenza legale</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Sarà perseguito il <u>miglioramento delle prestazioni di assistenza legale</u> mediante: aggiornamento dell'Albo dei Professionisti estensione dell'attività consulenziale preventiva diversa parametrizzazione delle spese di lite supporto all'Edilizia privata per richieste di accesso agli atti interessanti diritti di terzi Su suggerimento del Collegio dei Revisori dei Conti, a partire dal 2016 è stata prevista la <u>costituzione di un Fondo Rischi</u> , che tuteli l'Ente di fronte al rischio di soccombenza nelle cause in corso. Il principio concernente la contabilità finanziaria al paragrafo 5.2 punto h) del Dlgs 118/2011) prevede che nel caso in cui l'ente, a seguito di contenzioso in cui ha significative probabilità di soccombere, o di sentenza non definitiva e non esecutiva, sia condannato al pagamento di spese - in attesa degli esiti del giudizio - si è in presenza di un'obbligazione passiva condizionata al verificarsi di un evento. Per il 2016 il Fondo

	<p>rischi è stato quantificato in € 55.000 e per il 2017 in € 56.000, in ragione delle spese di causa previste per la controparte; per il 2018, non essendo intervenuto nuovo contenzioso, non si ritiene di incrementare tale Fondo Rischi con nuovi stanziamenti.</p> <p>Per quanto riguarda i contenziosi in cui l'Ente è parte convenuta, è intervenuta la riorganizzazione della procedura attraverso <u>modifica del Regolamento Uffici e Servizi</u> per disciplinare la sottoposizione alla Giunta della decisione di resistenza o non resistenza in giudizio.</p>
<b>finalità da conseguire</b>	<p>Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa in presenza dei presupposti di legge.</p> <p>Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione.</p>
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	<p>Concentrare le procedure di scelta dei professionisti da incaricare in una fase anticipata rispetto alla effettiva necessità e formazione di un elenco di professionisti di diversa specializzazione, considerando l'affidamento degli incarichi di patrocinio legale come appalti di servizio e non come prestazioni d'opera professionale.</p> <p>Per la determinazione del fondo rischi da contenzioso legale, in mancanza di un valore predeterminabile dei rischi connessi alle cause in corso, è stato istituito il Fondo con riferimento all'importo delle spese legali sostenute dall'Ente, nell'ipotesi che il rischio possa essere commisurato eventualmente a sostenere le spese legali della controparte.</p> <p>Per gli incarichi di patrocinio legale, valutare l'opportunità di difesa in giudizio in una fase immediatamente successiva alla presentazione del ricorso.</p>
<b>responsabile politico</b>	ROSSIGNOLI FAUSTO
<b>responsabile gestionale</b>	DOTT. MARCELLO BARTOLINI
<b>stato di attuazione</b>	<i>in corso</i>

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Contratti-gare-appalti	Regolare svolgimento delle attività di negoziazione / C.U.C.

<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>2. L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti – una miglior difesa degli interessi dell'Ente</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	CONTRATTI – GARE - APPALTI
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>46 Regolare svolgimento delle attività di negoziazione / CUC – Gestione Sinistri</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	<p>La CUC è istituita presso il comune capofila presso il quale viene costituito l'ufficio contratti centralizzato ed al quale spetta la rappresentanza processuale in relazione agli eventuali contenziosi insorti esclusivamente in relazione alle procedure di affidamento poste in essere per conto dei comuni aderenti.</p> <p>Ciascuno dei Comuni aderenti mette a disposizione all'ufficio contratti centralizzato della CUC il personale necessario ad assicurarne il regolare funzionamento e l'espletamento delle funzioni assegnate.</p>
<b>finalità da conseguire</b>	<p>A seguito di esercizio del diritto di recesso anticipato, la Convenzione per la CUC in forma associata con il Comune di San Pietro in Cariano ha cessato di produrre i suoi effetti al 30.09.2017.</p> <p>Nel frattempo, <u>sarà concordata e stipulata una Convenzione con il Comune di San Giovanni Lupatoto, già associato con i Comuni di Zevio e San Martino BuonAlbergo per una gestione in forma associata che presenti i requisiti di accreditamento richiesti dalle più recenti normative.</u></p> <p>Relativamente alla gestione dei Sinistri RCT sotto franchigia, in occasione del rinnovo biennale della gara per l'affidamento dei servizi assicurativi, è intenzione dell'Ente sperimentare un servizio interno di Self Insurance Retention, con formazione di un gruppo di lavoro che istruisca la richieste di risarcimento danni sotto franchigia al fine di contenere l'esposizione dell'ente ai casi effettivamente documentati e il cui danno sia comprovato.</p>
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	<p>La costituzione in forma associata della Centrale Unica di Committenza consente la creazione di una struttura altamente qualificata e di realizzare delle economie di scala.</p> <p>L'ambito di operatività della CUC è la gestione delle procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, per importi pari o superiori alla soglia per la quale è obbligatorio il ricorso a tale strumento mediante l'esperimento delle seguenti procedure di gara:</p> <p>procedure di gara aperte e ristrette;  procedure negoziate e cottimo fiduciario;  ogni altra procedura di affidamento di contratti pubblici per cui la</p>

	<p>legge prevede per i Comuni aderenti il ricorso obbligatorio alla centrale unica di committenza.</p> <p>Sono comunque escluse:</p> <p>le procedure di affidamento incarichi professionali e consulenze intesi come contratti di prestazione d'opera affidati in base a quanto previsto dall'art. 7, commi 6 e seguenti del D. Lgs. n. 165/2001;</p> <p>le procedure di erogazione di contributi o di altri benefici economici poste in essere dai singoli Comuni in base ai relativi regolamenti;</p> <p>tutte le procedure finalizzate all'affidamento di contratti non disciplinate dal Codice degli Appalti o comunque non richiedenti l'acquisizione del codice identificativo gara (es. amministrazione diretta);</p> <p>procedure gestite dai singoli Comuni attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip SpA o da altro soggetto aggregatore di riferimento;</p> <p>acquisizioni di beni e servizi mediante spese economali;</p> <p>affidamento di lavori d'urgenza e di somma urgenza.</p>
<b>responsabile politico</b>	ROSSIGNOLI FAUSTO
<b>responsabile gestionale</b>	DOTT. MARCELLO BARTOLINI
<b>stato di attuazione</b>	<i>in corso</i>

<b>Linea programmatica: 3 LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>	
<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
LA FAMIGLIA	Promozione delle pari opportunità
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	LA FAMIGLIA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	47 - Promozione delle pari opportunità
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	L'Amministrazione Comunale organizza incontri mirati ed eventi a più ampia partecipazione che possano sensibilizzare la cittadinanza rispetto alle tematiche delle pari opportunità, avvalendosi della collaborazione di realtà associative locali.

	Presso il Servizio Biblioteca viene attivato un sportello di consulenza psicologica e legale in convenzione con l'Associazione Telefono Rosa.
<b>finalità da conseguire</b>	Promuovere forme di acculturazione, formazione permanente, occasioni di svago ed opportunità di crescita economica per la cittadinanza
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Si ritiene importante prevedere la presenza presso l'Assessorato competente di un gruppo di lavoro volontario come occasione per sviluppare forme di cittadinanza attiva, valorizzando cittadini che intendono impegnare il loro tempo a favore della collettività
<b>responsabile politico</b>	Ass. Camilla Coeli
<b>responsabile gestionale</b>	Elisa Dalle Pezze
<b>stato di attuazione</b>	in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
LA FAMIGLIA	Agevolazioni alle reti associative familiari
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	LA FAMIGLIA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>48 Agevolazioni alle reti associative familiari</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Promozione dell'associazionismo territoriale attraverso il sostegno, anche economico, e la condivisione di progetti rivolti alle famiglie; organizzazione di serate di formazione.
<b>finalità da conseguire</b>	Valorizzazione della famiglia come fulcro del sostegno individuale
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Ricostituzione del tessuto sociale del nostro territorio
<b>responsabile politico</b>	ULYANA AVOLA
<b>responsabile gestionale</b>	GIANNA MARIN
<b>stato di attuazione</b>	in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
LA FAMIGLIA	Promozione di intese con altri enti per il sostegno economico-solidale ai nuclei familiari
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I</b>

	TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	LA FAMIGLIA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>49 Promozione di intese con altri enti per il sostegno economico-solidale ai nuclei familiari</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	<p>In questi anni di crisi generale sono sensibilmente aumentate le richieste di interventi economici per la copertura di spese per servizi indispensabili, perseguendo la collaborazione con enti terzi anche nello sviluppo e presentazione di progetti da finanziare.</p> <p>I criteri e le priorità di intervento sono stati analizzati nel Piano dei Bisogni, uno strumento per il momento in fase di implementazione ma che potrebbe diventare la sede più opportuna per la programmazione degli interventi, per il monitoraggio e per la valutazione delle politiche sociali.</p> <p>L'ambito del sostegno alla famiglia e ai minori si dimostra l'ambito di maggior erogazione di contributi straordinari (63%), con la conseguente necessità di continuare a sostenere le politiche attive dell'occupazione e di promuovere interventi di welfare attraverso il coinvolgimento dei beneficiari dei contributi nel servizio civico di volontariato.</p>
<b>finalità da conseguire</b>	Garantire alle famiglie in difficoltà la possibilità di essere sostenute, anche attraverso l'integrazione degli interventi già esistenti sul territorio
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	La famiglia è di fatto il primo supporto materiale, pratico e morale dell'individuo
<b>responsabile politico</b>	<b>ULYANA AVOLA</b>
<b>responsabile gestionale</b>	<b>GIANNA MARIN</b>
<b>stato di attuazione</b>	<i>in corso</i>

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
LA FAMIGLIA	Assistenza ai neo-genitori e servizio di mediazione familiare
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità</b>

	<b>per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	LA FAMIGLIA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	50 - Assistenza ai neo-genitori e servizio di mediazione familiare
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Elaborazione e realizzazione di progetti a sostegno della genitorialità, coinvolgendo i genitori nella scoperta e conduzione di attività ed esperienze che arricchiscano le loro strategie educative, anche favorendo l'aggregazione spontanea delle famiglie, attraverso il progetto "Spazio Famiglia". Collaborazione con i servizi dell'Ulss 22 per la mediazione familiare.
<b>finalità da conseguire</b>	Valorizzazione delle famiglie come nuclei di base, anche favorendo l'aggregazione spontanea delle famiglie
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Promozione del ruolo protagonista delle famiglie
<b>responsabile politico</b>	ULYANA AVOLA
<b>responsabile gestionale</b>	GIANNA MARIN
<b>stato di attuazione</b>	in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
LA FAMIGLIA	Sostegni alle famiglie immigrate
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	LA FAMIGLIA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	51 - Sostegni alle famiglie immigrate
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	A) Il fenomeno migratorio ha determinato nuove necessità alle quali il Comune si propone di rispondere, con progetti quali "appoggi minori", "Giocare per parlare" e "Primavera dei popoli". Questa nuova realtà rischia di diventare causa di disagio, soprattutto per i minori, se non vengono attivati progetti e intervento volti a favorire lo sviluppo sociale e l'integrazione delle famiglie e dei bambini immigrati
<b>finalità da conseguire</b>	B) Prevenire il disagio sociale dovuto alle diversità culturali,

	considerandolo nell'ambito delle priorità di prevenzione del <u>Piano del Bisogno Sociale</u> , che si prefigge di destinare i fondi comunali disponibili alle effettive necessità sociali del territorio
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	L'obiettivo principale è quello di favorire lo sviluppo sociale e l'integrazione delle famiglie e dei bambini immigrati
<b>responsabile politico</b>	ULYANA AVOLA
<b>responsabile gestionale</b>	GIANNA MARIN
<b>stato di attuazione</b>	in corso per la parte sub A) da attivare per la parte sub B)

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
LA FAMIGLIA	Tutela e sostegno di ragazze madri
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	LA FAMIGLIA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	52 - Tutela e sostegno di ragazze madri
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	A) Stesura e invio di progetti alla Provincia di Verona per il sostegno dei nuclei familiari con minori riconosciuti da un solo genitore. Monitoraggio delle situazioni con proposte di intervento legate ai minori
<b>finalità da conseguire</b>	B) prevenire il disagio sociale e anche economico dei nuclei familiari con minori riconosciuti da un solo genitore, considerandolo nell'ambito delle priorità di prevenzione del <u>Piano del Bisogno Sociale</u> , che si prefigge di destinare i fondi comunali disponibili alle effettive necessità sociali del territorio
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Gestione di un intervento definito a livello di Provincia
<b>responsabile politico</b>	ULYANA AVOLA
<b>responsabile gestionale</b>	GIANNA MARIN
<b>stato di attuazione</b>	in corso per la parte sub A) da attivare per la parte sub B)

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
LA FAMIGLIA	Integrazione delle persone con disabilita'
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	LA FAMIGLIA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	53 - Integrazione delle persone con disabilità
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Elaborazione e attivazione di progetti, direttamente o tramite associazioni, volti a favorire la vita indipendente dei disabili anche gravi, la socializzazione, lo sviluppo di attività ricreative e motorie, attraverso corsi di nuoto e i progetti "SAVI" e "Manual Ability"
<b>finalità da conseguire</b>	Sostenere lo sviluppo dell'autonomia personale e della socializzazione dei disabili
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Rimozione degli ostacoli che impediscono ai disabili di condurre una vita normale
<b>responsabile politico</b>	<b>ULYANA AVOLA</b>
<b>responsabile gestionale</b>	<b>GIANNA MARIN</b>
<b>stato di attuazione</b>	in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
LA SCUOLA	Scuola: pianificazione manutenzioni e interventi puntuali
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	LA SCUOLA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	54 – Scuola: pianificazione manutenzioni e interventi puntuali
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Gli interventi di manutenzione vengono effettuati in forma programmata per quanto attiene ad opere previste in sede di programmazione annuale, ovvero a seguito di segnalazioni da parte del dirigente scolastico. La manutenzione ordinaria degli immobili, (integriature, riparazioni impianto elettrico/idraulico, opere murarie,

	ecc.) è in parte programmata ed in parte determinata dall'usura dovuta dall'utilizzo degli edifici.
<b>finalità da conseguire</b>	Pianificare manutenzioni ed interventi puntuali per la messa in sicurezza e la valorizzazione delle scuole.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Miglioramento dei contesti scolastici attraverso la sistemazione/valorizzazione degli spazi
<b>stato di attuazione</b>	<p>Conclusi i lavori di manutenzione straordinari in alcuni plessi scolastici ed effettuati sulla segnalazione da parte dell'ULSS e del RSPP. Sono state inoltre messe in sicurezza le finestre della scuola materna di Arbizzano.</p> <p>Sono in corso la manutenzione degli apparati antincendio, affidata alla Onofrio Service mediante procedura indetta nel MEPA con scadenza dicembre 2017. Sono in corso le manutenzioni degli impianti antincendio della scuola elementare di Negrar, affidati alla Castagna Antincendi, e in scadenza dicembre 2017.</p> <p>E' stata eseguita inoltre indagine di mercato per l'individuazione di una ditta per la fornitura del materiale di consumo per gli operatori comunali esterni, sulla base di una programmazione triennale. L'aggiudicatario è la ditta Guglielmi Edilizia snc.</p> <p>A partire dal 01-10-2017 sarà attivo il servizio SIE 3 mediante adesione a convenzione Consip. Il servizio comprenderà la gestione degli impianti elettrici, idraulici, di riscaldamento e di condizionamento, oltre che la fornitura di energia elettrica e gas. La convenzione prevede anche un ritorno in termini di lavori di manutenzione straordinaria con lavorazioni di miglioramento degli impianti.</p> <p>Per gli anni 2017/2018 è stato approvato dalla Giunta Comunale con delibera n.156 del 4/10/2016 il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Area gestione territorio che ricomprende anche la manutenzione del patrimonio immobiliare.</p>
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch.Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
LA SCUOLA	Scuola: razionalizzazione della dislocazione sul territorio
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	LA SCUOLA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	55 – Scuola: razionalizzazione della dislocazione sul territorio
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	<p>Identificazione dei <u>bacini di utenza per una migliore efficienza ed economicità dei servizi collegati allo svolgimento delle lezioni nelle scuole del territorio.</u></p> <p><u>Introduzione dell'obbligo di regolarizzare, al momento dell'iscrizione ai servizi scolastici per l'anno 2017/2018, eventuali debiti dell'anno precedente.</u></p> <p><u>Introduzione di un suggerimento per le famiglie debentrici di importi superiori a € 200 per servizi scolastici degli anni precedenti di scegliere l'istituto scolastico che comporti minori oneri per i costi a carico del Comune.</u></p> <p><u>Introduzione di un nuovo software gestionale che garantisca l'iscrizione on-line e il pagamento, con una piattaforma per tenere monitorati sia le iscrizioni che i pagamenti dei servizi scolastici.</u></p>
<b>finalità da conseguire</b>	Uniformità e migliore organizzazione dei servizi scolastici
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Avvicinare la scuola al territorio
<b>responsabile politico</b>	Ass. Camilla Coeli
<b>responsabile gestionale</b>	Annalisa Gatti
<b>stato di attuazione</b>	da attivare

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
LA SCUOLA	Benessere e incoraggiamento a corretti stili di vita
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	PUBBLICA ISTRUZIONE

<b>AMBITO OPERATIVO</b>	56 – Benessere e incoraggiamento a corretti stili di vita
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Promuovere iniziative inerenti l'educazione alimentare, il movimento e il rispetto per l'ambiente.
<b>finalità da conseguire</b>	Educare a corretti stili di vita
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Migliorare la qualità della vita
<b>responsabile politico</b>	Dott.ssa Camilla Coeli
<b>responsabile gestionale</b>	Annalisa Gatti
<b>stato di attuazione</b>	in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
LA SCUOLA	Sviluppo di centri di aggregazione sul territorio
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	LA SCUOLA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>57 Sviluppo di centri di aggregazione sul territorio</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Già da diversi anni nel Comune di Negrar sono attivi i Centri Aperti e i Doposcuola rivolti ai bambini della scuola primaria, i Centri Estivi Ricreativi per bambini della scuola primaria e ragazzi della scuola secondaria di primo grado e il Centro di aggregazione per i giovani. Tali centri costituiscono un'opportunità per incontrare coetanei ed educatori in un contesto accogliente e protetto.
<b>finalità da conseguire</b>	Garantire ai minori e ai giovani spazi e attività con finalità educative e di prevenzione.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Il Comune di Negrar, quale Ente titolare delle competenze relative alla tutela dei minori, intende perseguire la finalità di garantire il mantenimento, l'inserimento e il reinserimento dei minori nell'ambiente familiare e sociale e di prevenire, eliminare o ridurre le condizioni di disagio individuale e familiare
<b>responsabile politico</b>	ULYANA AVOLA
<b>responsabile gestionale</b>	GIANNA MARIN
<b>stato di attuazione</b>	in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
LA SCUOLA	Valorizzazione dei servizi per l'infanzia-scuole statali e paritarie
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	LA SCUOLA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>58 – Valorizzazione dei servizi per l'infanzia-scuole statali e paritarie</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	<u>Attenzione costante al servizio offerto alle famiglie delle scuole dell'infanzia paritarie con la stipula di una convenzione di maggiore durata e la definizione di nuovi parametri di contribuzione per alleggerire il carico delle spese di gestione e mantenere inalterate le rette mensili.</u> <u>Istituzione di un bando comunale per l'assegnazione di buoni scuola per la frequenza alla scuola dell'infanzia paritaria a sostegno delle famiglie in difficoltà.</u>
<b>finalità da conseguire</b>	Offerta formativa e sociale alle famiglie del territorio
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Parità di trattamento per tutti i bambini e le bambine
<b>responsabile politico</b>	Dott.ssa Camilla Coeli
<b>responsabile gestionale</b>	Annalisa Gatti
<b>stato di attuazione</b>	<i>in corso</i>

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
LA SCUOLA	Miglioramento e ottimizzazione degli spazi delle scuole dell'infanzia comunali
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	LA SCUOLA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	59 – Miglioramento e ottimizzazione degli spazi delle scuole

	dell'infanzia comunali
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	In seguito alla chiusura della scuola dell'infanzia di Fane, gestita dalle suore, si sta provvedendo a mettere in funzione la quarta sezione della scuola comunale dell'infanzia di Prun.
<b>finalità da conseguire</b>	Aumentare gli spazi in un'ottica di eventuale espansione demografica
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Soddisfare più domande possibili di adesione alla scuola pubblica
<b>stato di attuazione</b>	E' stato affidato il servizio di revisione della progettazione fino alla fase esecutiva. Previsto il Miglioramento sismico, l'efficientamento energetico ed il superamento delle barriere architettoniche con ricostruzione della parte inagibile della scuola dell'infanzia di Prun, per l'importo di € 507.000,00. Con Decreto del Ministero Economia e Finanze del 26 aprile 2017 n.77112 questo Ente ha ottenuto uno "spazio finanziario" concesso in attuazione delle intese e dei patti di solidarietà previsti dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di cui all'art.10, comma 5, della legge n.243 del 2012.
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
LA SCUOLA	Incontri formativi con i genitori su tematiche educative
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	PUBBLICA ISTRUZIONE
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>60 – Incontri formativi con i genitori su tematiche educative</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Incontri di formazione e approfondimento su tematiche educative in collaborazione con le associazioni del territorio. Collaborazione con gli Istituti superiori di Verona e provincia nell'attuazione di percorsi di alternanza scuola e lavoro. Sviluppo di percorsi di educazione alla legalità e alla cittadinanza attiva. Sensibilizzazione ai valori della pace e della fratellanza in

	concomitanza con le celebrazioni del centenario della Grande Guerra.
<b>finalità da conseguire</b>	Formazione culturale, valorizzazione delle risorse creative personali, passione per la lettura, conoscenza delle risorse naturali per la crescita degli esseri viventi. Promozione di iniziative mirate al principio di sussidiarietà.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Sviluppo delle conoscenze, acquisizione di nuove culture, educazione alla solidarietà, per la formazione della personalità.
<b>responsabile politico</b>	Dott.ssa Camilla Coeli
<b>responsabile gestionale</b>	Annalisa Gatti
<b>stato di attuazione</b>	in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
I GIOVANI	Formazione di un gruppo di lavoro per l'organizzazione di eventi
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	I GIOVANI
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	61 - Formazione di un gruppo di lavoro per l'organizzazione di eventi
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Lo scopo del progetto giovani già in corso di attuazione è quello di essere a supporto di giovani che propongono e progettano con lo scopo di favorire il protagonismo giovanile e la partecipazione all'attività pubblica. Un'azione specifica del progetto sarà quella di attivare un Tavolo territoriale con i giovani protagonisti del nostro territorio con lo scopo di creare degli eventi sinergici per le prossime estati.
<b>finalità da conseguire</b>	Rispondere ai bisogni dei ragazzi di esprimersi e far emergere il proprio protagonismo
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Contribuire a rendere vivo e giovane il territorio comunale
<b>responsabile politico</b>	<b>ULYANA AVOLA</b>
<b>responsabile gestionale</b>	<b>GIANNA MARIN</b>
<b>stato di attuazione</b>	in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
--------------------------	-------------------------

I GIOVANI	Promozione di percorsi di animazione socio-educativa, volontariato, servizio civile
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	I GIOVANI
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	62 -Promozione di percorsi di animazione socio-educativa, volontariato e servizio civile
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	L'attività si sviluppa attraverso il coinvolgimento dei ragazzi ancora in attività scolare nei centri estivi, dei giovani che mettono a disposizione il proprio tempo per collaborare nelle attività educative e attraverso l'adesione del Comune ai progetti di Servizio Civile Nazionale elaborati dall'Ulss 22.
<b>finalità da conseguire</b>	Aumentare la partecipazione dei giovani alle attività comunitarie
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Aumentare le occasioni di protagonismo per i ragazzi e i giovani
<b>responsabile politico</b>	<b>ULYANA AVOLA</b>
<b>responsabile gestionale</b>	<b>GIANNA MARIN</b>
<b>stato di attuazione</b>	in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
GLI ANZIANI	Attività socio-ricreative, culturali e motorie - soggiorni climatici
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	GLI ANZIANI
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>63 Attività socio-ricreative, culturali e motorie – soggiorni climatici</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Da numerosi anni nelle varie frazioni del Comune di Negrar sono dislocati i centri ricreativi per la terza età e si organizzano gite e attività motorie. Il Comune è inoltre consorziato con il Consorzio Soggiorni Climatici che organizza soggiorni sia invernali che estivi per popolazione over 65.
<b>finalità da conseguire</b>	Offrire occasioni di svago, di socializzazione e di crescita socio-

	culturale e contrastare l'isolamento degli anziani
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Valorizzare la terza età e riconoscerle la dovuta importanza al ruolo svolto nella famiglia e nella società
<b>responsabile politico</b>	<b>ULYANA AVOLA</b>
<b>responsabile gestionale</b>	<b>GIANNA MARIN</b>
<b>stato di attuazione</b>	<i>in corso</i>

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
GLI ANZIANI	Sostegno all'Università del Tempo Libero
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	CULTURA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>64 – Sostegno all' Università del Tempo Libero</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	<p>Il bisogno di conoscere e di soddisfare le proprie curiosità e di trovare passione in particolari ambiti della cultura, non ha età, anzi il maggior tempo libero fa scaturire nelle persone anziane il desiderio di imparare arti e discipline.</p> <p>L'UTL propone e coinvolge le fasce d'età più adulte e si mette a disposizione con tutto il sostegno dell'Amministrazione Comunale nel concedere spazi e attrezzature al fine di coinvolgere il maggior numero di cittadini. Vengono proposti corsi, viaggi, serate, mostre e quanto altro può soddisfare le loro richieste.</p> <p>Saranno mantenute:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>la programmazione di corsi di ogni specialità rivolti agli adulti da parte dell'UTL di Negrar</li> <li>la collaborazione nell'organizzazione di serate su argomenti specifici di particolare interesse e realizzazione di manifestazioni che diffondano le capacità artistiche dei cittadini (mostre di pittura, serate di ballo, ecc) promosse dagli studenti iscritti ai corsi</li> <li>la disponibilità di accogliere proposte dei corsisti e di attuare interessi e abilità da parte di cittadini, mettendo a disposizione dell'UTL i necessari spazi per l'attuazione.</li> </ul>

<b>finalità da conseguire</b>	Soddisfare i bisogni culturali degli anziani e favorire la formazione e l'arricchimento culturale dei cittadini
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Diffondere la cultura come elemento di crescita per ogni età e favorire la crescita culturale della popolazione
<b>responsabile politico</b>	Dott.ssa Camilla Coeli
<b>responsabile gestionale</b>	Annalisa Gatti
<b>stato di attuazione</b>	in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
GLI ANZIANI	Assistenza domiciliare e servizio trasporto
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>3. LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	GLI ANZIANI
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	65 - Assistenza domiciliare e servizio trasporto
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	A)Il SAD è un servizio a favore di persone e/o famiglie in presenza di situazioni di disagio volto a garantire il livello minimo di assistenza nel proprio ambiente attraverso interventi idonei. Il Comune di Negrar assicura ormai da molti anni agevolazioni nei trasporti di anziani, adulti, disabili e minori in situazione di difficoltà socio-economica
<b>finalità da conseguire</b>	A) soddisfare i bisogni fondamentali di sicurezza sociale, garantendo il livello minimo di assistenza nel proprio ambiente contrastando la pratica del ricovero. Il trasporto agevolato è finalizzato al sostegno socio-assistenziale di persone svantaggiate in ragione di condizioni fisiche, psichiche, sociali o familiari. B) prevenire il disagio sociale dovuto alla necessità di assistenza nel proprio ambiente, considerandolo nell'ambito delle priorità di prevenzione del <u>Piano del Bisogno Sociale</u> , che si prefigge di destinare i fondi comunali disponibili alle effettive necessità sociali del territorio
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Il SAD viene attivato dal Comune conformemente alle finalità della Legge n. 328/2000 e agli indirizzi generali della Regione Veneto. Il trasporto agevolato viene effettuato per garantire alle persone in difficoltà l'accesso ai servizi

<b>responsabile politico</b>	ULYANA AVOLA
<b>responsabile gestionale</b>	GIANNA MARIN
stato di attuazione	in corso per la parte sub A) da attivare per la parte sub B)

<b>Linea programmatica: 4 LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini</b>	
<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Le realtà produttive	Tavolo di lavoro permanente per proposte di promozione della cultura del territorio
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>LE REALTA' PRODUTTIVE</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	67 – Tavolo di lavoro permanente per proposte di promozione della cultura del territorio
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	<p>L'Amministrazione comunale coinvolgerà le realtà economico-produttive del territorio in progetti di rete che, attraverso la promozione del marchio Valpolicella e di figure rappresentative come Emilio Salgari, possano identificare la cultura del territorio e costituire, così, attrattori di flussi turistici.</p> <p>Il marchio Valpolicella, a cui hanno aderito i Comuni della Valpolicella, è stato depositato; il progetto "Info-point" per un'informazione turistica delocalizzata è stato presentato alle realtà del territorio (partiranno a breve i corsi formativi). A breve sarà attivo anche un portale turistico Valpolicella.</p> <p>L'anno 2017 ha visto varie iniziative di promozione culturale volte a tenere vivo il premio di letteratura avventurosa "Emilio Salgari"; per il 2018 sono previsti otto incontri con autori in cantine, ville, biblioteca, propedeutici alla preparazione del premio "Emilio Salgari" 2018.</p> <p>Il coordinamento turistico viene realizzato attraverso la collaborazione delle amministrazioni comunali della Valpolicella, dello IAT, della Strada del Vino e di associazioni a vocazione turistica.</p>
<b>finalità da conseguire</b>	Promozione dei prodotti tipici locali, incentivazione del turismo.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Lo sviluppo del territorio oltre i confini.
<b>responsabile politico</b>	Dott.ssa Camilla Coeli

<b>responsabile gestionale</b>	Elisa Dalle Pezze
<b>stato di attuazione</b>	<i>in progettazione</i>

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Le realta' produttive	Iniziative di tutela e valorizzazione dell'agricoltura e del territorio
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	LE REALTA' PRODUTTIVE
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	68 – Iniziative di tutela e valorizzazione dell'agricoltura e del territorio
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Si prevede la salvaguardia dei siti tutelati, in particolare massima attenzione viene posta all'area SIC e alla Rete Ecologica individuata dal PAT, promuovendo interventi in armonia con il contesto agrario e paesaggistico, e incentivando il mantenimento dei sistemi colturali che fanno parte della tradizione del luogo.
<b>finalità da conseguire</b>	Salvaguardia del patrimonio ambientale tutelato.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Promuovere interventi in zona agricola nel rispetto dell'ambiente e del paesaggio.
<b>stato di attuazione</b>	80%
<b>responsabile politico</b>	Maurizio Corso
<b>responsabile gestionale</b>	Massimo Fumaneri

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Il paesaggio	Manutenzione dei sentieri storici e progettazione strade ciclabili
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	IL PAESAGGIO
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	69 – Manutenzione dei sentieri storici e progettazione strade ciclabili

<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Recupero, valorizzazione e regolarizzazione amministrativa di percorsi/sentieri e/o strade vicinali, ritenuti di particolare interesse sui quali insiste o un diritto di uso pubblico o comunque utilizzati dalla collettività. Realizzazione di percorsi ciclabili/pedonali in sicurezza.
<b>finalità da conseguire</b>	Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali in sicurezza per una mobilità sostenibile, interna al comune e in stretta collaborazione con i comuni limitrofi.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Una delle contropartite del massiccio sviluppo socio-economico del territorio negli ultimi decenni è stata una progressiva perdita di competenza delle persone sul proprio territorio. Il recupero delle antiche strade vicinali può assumere di per sé il significato di memoria storica e di autentico bene culturale da tutelare e tramandare. Realizzazione di una mobilità sostenibile, interna al comune e in stretta collaborazione con i comuni limitrofi.
<b>stato di attuazione</b>	<u>In corso di attuazione:</u> progetto con Comuni della Valpolicella e Valdadige per la realizzazione di itinerari ciclopedonale. Possibile finanziamento da parte del GAL e previsione di realizzazione entro il 2018
<b>responsabile politico</b>	assessore Fausto Rossignoli - Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch.Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Il paesaggio	Promozione di iniziative sportive integrate nel territorio
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>SPORT E PROMOZIONE</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>70 – Promozione di iniziative sportive integrate nel territorio</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	A) Conoscenza del territorio attraverso lo sport, realizzando iniziative sportive che percorrano il territorio e lo rendano accessibile ai cittadini di ogni età.

	Organizzazione di gare ciclistiche, di mountain bike, di passeggiate, di maratone, di corse amatoriali e di semplici camminate per famiglie. B) Realizzazione di carte e mappe del territorio, di percorsi interessanti e guidati. C) Organizzazione della grande manifestazione ciclistica “Gran premio Palio del Recioto” inserita nel programma del Palio del Recioto e dell’Amarone.
<b>finalità da conseguire</b>	Esplorazione del territorio
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Rendere accessibile il territorio a chi lo vuole conoscere
<b>responsabile politico</b>	Dott.ssa Camilla Coeli e Sig. Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	Annalisa Gatti ed Elisa Dalle Pezze
<b>stato di attuazione</b>	in progettazione per la parte sub A) in fase di attuazione per la parte sub B) in corso per la parte sub C)

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Il turismo e la promozione del territorio	Carta dei servizi standard qualitativi minimi
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>TURISMO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>71 – Carta dei servizi standard qualitativi minimi</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Il sito internet del Comune di Negrar viene periodicamente aggiornato con l’inserimento delle strutture ricettive individuate a seguito della riclassificazione messa in atto dalla Provincia di Verona e che individua standard qualitativi. Allo Sportello del Cittadino e in numerosi luoghi pubblici è disponibile un opuscolo gratuito sulla vallata di Negrar, in lingua italiana e a breve in inglese. Tutte le attività economiche del territorio avranno la possibilità di aderire al progetto info-point turistico per promuovere, a seguito di adeguata formazione, gli aspetti turistici del territorio.
<b>finalità da conseguire</b>	Essere luogo di attrazione turistica
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Sviluppare l’aspetto turistico del territorio e arricchire la formazione culturale della propria terra.

<b>responsabile politico</b>	Dott.ssa Camilla Coeli
<b>responsabile gestionale</b>	Elisa Dalle Pezze
<b>stato di attuazione</b>	<i>da attuare</i>

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Il turismo e la promozione del territorio	Censimento e promozione dei siti di interesse turistico
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	Il turismo e la promozione del territorio
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	72 – Censimento e promozione dei siti di interesse turistico
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	La via della Pietra di Prun come progetto strategico per la valorizzazione delle risorse naturali, culturali e del turismo sostenibile della Lessinia. Posa di totem multimediali necessari al potenziamento di un sistema di informazione, promozione ed accoglienza turistica con realizzazione di tratti viari per il miglioramento della viabilità turistica.
<b>finalità da conseguire</b>	Messa in sicurezza delle antiche cave dismesse, accesso alle gallerie e alle vie della pietra per valorizzare un patrimonio socio-culturale unico. Valorizzazione e miglioramento dell'offerta di un territorio ad alta densità turistica
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Promozione del territorio. Preservare con l'intento di promuovere un comprensorio di importanza storica nazionale che permetta la conoscenza, la tutela e la fruizione integrata dei vari aspetti tematici - archeologici, ambientali e turistici - del territorio.
<b>stato di attuazione</b>	Siamo stati inseriti nel Programma dei Progetti Strategici del territorio provinciale veronese 2016/2018 nell'ambito del Fondo dei Comuni di Confine. Il Comitato Paritetico in data 28/11/2016 ha approvato il nostro progetto denominato "La via della Pietra di Prun"
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Il turismo e la promozione del territorio	Scambi con altre città con attenzione all'aspetto culturale
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>TURISMO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>73 – Scambi con altre città con attenzione all'aspetto culturale</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Contatti e realizzazione di gemellaggi con altre città italiane e europee che abbiano delle similitudini con il territorio di Negrar per la produzione enogastronomia e paesaggistica (coltivazione di prodotti agricoli, produzione di vino, olio, ecc) o in abbinamento con altri prodotti di accompagnamento (carni, dolci, pane, ecc).
<b>finalità da conseguire</b>	Conoscenza di territori lontani ma simili
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Instaurare rapporti tra cittadini di culture e tradizioni diverse, ma simili alle nostre.
<b>responsabile politico</b>	Dott.ssa Camilla Coeli
<b>responsabile gestionale</b>	Elisa Dalle Pezze
<b>stato di attuazione</b>	da attuare

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Il turismo e la promozione del territorio	Palio del recioto e dell'amarone
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>TURISMO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>74 – Palio del Recioto e dell'Amarone</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Consolidamento della manifestazione “Palio del Recioto e dell’Amarone” a livello locale, attraverso un maggior coinvolgimento delle realtà produttive e culturali del territorio, e a livello nazionale, attraverso una comunicazione specifica e l’attivazione di partnership con realtà pubbliche e private.

	<p>Valorizzazione della manifestazione storica del “Palio” che intende assumere anche connotazioni culturali e richiamare la partecipazione di numerose cantine oltre che cittadini provenienti da altre città allo scopo di far conoscere e apprezzare la produzione vinicola del territorio.</p> <p>Organizzazione del Palio nell’ambito di un accordo convenzionale che disciplini le attività a carico della Pro Loco e quelle a carico dell’Amministrazione Comunale o di soggetti esterni, all’uopo incaricati.</p> <p>Dal 2017 è stata predisposta una convenzione che regola i rapporti tra Comune e Pro Loco, in attesa di valutazione di una forma alternativa di gestione delle manifestazioni sul territorio.</p> <p>Per il 2018, visto il successo della “Vetrina dell’Amarone” 2017, si intende riproporre l’evento auspicando che vi partecipino anche le Famiglie dell’Amarone d’Arte. Anche per la “Vetrina dell’Amarone” sono allo studio forme alternative di gestione che assicurino un’organizzazione professionale dell’evento.</p>
<b>finalità da conseguire</b>	Promozione dei prodotti locali
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Incentivazione delle imprese agricole e delle cantine che da sempre hanno caratterizzato la Valpolicella
<b>responsabile politico</b>	Dott.ssa Camilla Coeli
<b>responsabile gestionale</b>	Annalisa Gatti
<b>stato di attuazione</b>	progetto in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Sostegno alle piccole imprese	Promozione alle ristrutturazioni e alla riqualificazione di spazi pubblici-arredo urbano
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>SOSTEGNO ALLE PICCOLE IMPRESE</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	75 – Promozione alle ristrutturazioni e alla riqualificazione di spazi pubblici-arredo urbano
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Al fine di incentivare il recupero del patrimonio edilizio esistente e valorizzare gli spazi comuni, si intende introdurre, nella revisione del Regolamento Edilizio, incentivi per gli interventi che prevedono il

	riordino di spazi pubblici, anche con lo scomputo degli oneri in relazione alla riqualificazione prevista.
<b>finalità da conseguire</b>	Promuovere il recupero del costruito e degli spazi pubblici.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Riordinare le aree pubbliche con la sistemazione dell'arredo urbano e valorizzare l'edilizia esistente.
<b>stato di attuazione</b>	40%
<b>responsabile politico</b>	Maurizio Corso
<b>responsabile gestionale</b>	Massimo Fumaneri

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Iniziative formative e occupazione	Iniziative formative e occupazione - bandi per lavori di pubblica utilità
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>4. LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>INIZIATIVE FORMATIVE E OCCUPAZIONE</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	76 - Iniziative formative e occupazione – bandi per lavori di pubblica utilità
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	A) Progettazione e attivazione di attività a contrasto della crisi economica e della disoccupazione che ne è derivata: apertura dello sportello informale lavoro (sovracomunale), adesione ai finanziamenti regionali per progetti di pubblica utilità, formazione di graduatorie di persone da inserire in progetti sociali comunali, progetti di attività socialmente utili e di inclusione sociale
<b>finalità da conseguire</b>	B) prevenire il disagio sociale dovuto alla crisi economica e alla disoccupazione, considerandolo nell'ambito delle priorità di prevenzione del <u>Piano del Bisogno Sociale</u> , che si prefigge di destinare i fondi comunali disponibili alle effettive necessità sociali del territorio C) adesione al patto territoriale sovracomunale di promozione dell'occupazione
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Promuovere l'impiego di persone residenti sul territorio disoccupate o inoccupate
<b>responsabile politico</b>	<b>ULYANA AVOLA</b>
<b>responsabile gestionale</b>	<b>GIANNA MARIN</b>
<b>stato di attuazione</b>	in corso per la parte sub A) e sub C)

	da attivare per la parte sub B)
--	---------------------------------

<b>Linea programmatica: 5 IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone</b>	
<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Cultura e manifestazioni	Valorizzazione di iniziative culturali e artistiche patrimonio del territorio
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>CULTURA E MANIFESTAZIONI</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	77 – Valorizzazione di iniziative culturali e artistiche patrimonio del territorio
descrizione (max 5 righe)	<p>Predisposizione di un calendario di iniziative annuali, programmate seguendo la tradizione e la stagionalità o appuntamenti annuali quali la Primavera del Libro, il Premio di Letteratura Emilio Salgari, il Palio del Recioto e dell'Amarone e il tradizionale programma estivo di concerti musicali, di spettacoli teatrali, di danza e balletto.</p> <p>Il calendario deve essere consegnato all'inizio dell'anno, per poter programmare l'attività degli altri Servizi dell'Ente coinvolti nell'autorizzazione e nell'organizzazione delle manifestazioni (Commercio, Polizia Locale, Ecologia, Manutenzioni, Tributi) e per consentire una valutazione anticipata sulle iniziative culturali e artistiche patrocinate perché rispondenti a finalità di interesse generale.</p> <p>Nella predisposizione del calendario eventi dell'autunno 2017 / primavera 2018 è partita una sperimentazione con le realtà del territorio (UTL, Coro Coste Bianche, Banda Comunale, ecc.) per coordinare le attività per evitare sovrapposizioni: saranno inseriti serate di cinema, passeggiate, incontri con gli autori, serate di musica per offrire un programma più vasto e con ripetitività settimanale/mensile.</p> <p>E' in programma una <u>rivisitazione del Regolamento per la concessione dei patrocini</u>, al fine di disciplinare i criteri per la concessione del patrocinio solo alle manifestazioni che abbiano determinate caratteristiche di valorizzazione del territorio e di coinvolgimento dell'intera comunità.</p>
finalità da conseguire	Aggregazione sociale, divertimento e conoscenza di arti varie
motivazione delle scelte di indirizzo	Appassionare i cittadini allo spettacolo, alla musica, alla lettura.

responsabile politico	Dott.ssa Camilla Coeli
responsabile gestionale	Elisa Dalle Pezze
<b>stato di attuazione</b>	<i>in corso</i>

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Cultura e manifestazioni	Sostegno e collaborazione con l'Università del Tempo Libero
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	CULTURA E MANIFESTAZIONI
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	78 – Sostegno e collaborazione con l'Università del Tempo Libero
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	<p>Programmazione di corsi di ogni specialità rivolti agli adulti da parte dell'UTL di Negrar.</p> <p>Collaborazione nell'organizzazione di serate su argomenti specifici di particolare interesse e realizzazione di manifestazioni che diffondano le capacità artistiche dei cittadini (mostre di pittura, serate di ballo, ecc) promosse dagli studenti iscritti ai corsi.</p> <p>Disponibilità di accogliere proposte dei corsisti e di attuare interessi e abilità da parte di cittadini, mettendo a disposizione dell'UTL i necessari spazi per l'attuazione.</p>
<b>finalità da conseguire</b>	Favorire la formazione e l'arricchimento culturale dei cittadini
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Favorire la crescita culturale della popolazione
<b>responsabile politico</b>	Dott.ssa Camilla Coeli
<b>responsabile gestionale</b>	P.O. Annalisa Gatti
<b>stato di attuazione</b>	progetto in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Cultura e manifestazioni	Promozione di iniziative di scambio e di integrazione delle diverse culture
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	CULTURA E MANIFESTAZIONI

<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>79 – Promozione di iniziative di scambio e di integrazione delle diverse culture</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	L'Amministrazione comunale, attraverso il Settore Cultura, attiva collaborazioni con il CPIA, con sede presso il Centro Sociale di S.Vito, al fine di inserire i cittadini stranieri nel territorio. Presso il Servizio Biblioteca è attivo anche il Centro Eurodesk che, assieme all'Associazione Hermete, propone mostre, laboratori di lettura e attività che promuovono lo scambio e di integrazione delle diverse culture
<b>finalità da conseguire</b>	Integrazione delle diverse culture presenti nel territorio
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Pacifica convivenza di tutti i cittadini
<b>responsabile politico</b>	Dott.ssa Camilla Coeli
<b>responsabile gestionale</b>	Annalisa Gatti ed Elisa Dalle Pezze
<b>stato di attuazione</b>	in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Associazioni	Censimento e stesura nuovo Regolamento delle associazioni
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>ASSOCIAZIONI</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>80 – Censimento e stesura nuovo Regolamento delle associazioni</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Censimento di tutte le Associazioni al fine di valorizzare la loro operatività sul territorio, collaborando nella realizzazione di eventi e manifestazioni con un fine comune. Coordinamento dell'Associazione Pro Loco di Negrar per garantire un coordinamento del volontariato e una calendarizzazione delle attività al fine di evitare sovrapposizioni nelle proposte ai cittadini. Accordo convenzionale che disciplini le attività a carico della Pro Loco e quelle a carico dell'Amministrazione Comunale o di soggetti esterni, all'uopo incaricati. Adesione delle Associazioni ad un progetto comune e condiviso, pur mantenendo la loro identità.
<b>finalità da conseguire</b>	Realizzazione della Consulta delle Associazioni
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Unità delle forze del volontariato sociale, culturale, sportivo

<b>responsabile politico</b>	Dott.ssa Camilla Coeli e Sig. Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	Annalisa Gatti
<b>stato di attuazione</b>	da attuare

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Associazioni	Sostegno gruppi artistici di nuova formazione e gruppi già operanti nel territorio
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>ASSOCIAZIONI</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	81 – Sostegno gruppi artistici di nuova formazione e gruppi già operanti nel territorio
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	<p>L'Amministrazione comunale patrocina e sostiene le attività promosse sul territorio da associazioni, gruppi e comitati riunendo le iniziative da queste organizzate in un unico Calendario annuale e concedendo spazi e strutture.</p> <p>Gli eventi vengono inseriti nel calendario digitale del sito istituzionale dell'ente e vengono promossi attraverso i canali istituzionali.</p> <p>Il calendario deve essere consegnato all'inizio dell'anno, per poter programmare l'attività degli altri Servizi dell'Ente coinvolti nell'autorizzazione e nell'organizzazione delle manifestazioni (Commercio, Polizia Locale, Ecologia, Manutenzioni, Tributi) e per consentire una valutazione anticipata sulle iniziative culturali e artistiche patrocinate perché rispondenti a finalità di interesse generale.</p> <p>Nella predisposizione del calendario eventi dell'autunno 2017 / primavera 2018 è partita una sperimentazione con le realtà del territorio (UTL, Coro Coste Bianche, Banda Comunale, ecc.) per coordinare le attività per evitare sovrapposizioni: saranno inseriti serate di cinema, passeggiate, incontri con gli autori, serate di musica per offrire un programma più vasto e con ripetitività settimanale/mensile.</p> <p>E' in programma una <u>rivisitazione del Regolamento per la concessione dei patrocini</u>, al fine di disciplinare i criteri per la concessione del patrocinio solo alle manifestazioni che abbiano determinate caratteristiche di valorizzazione del territorio e di coinvolgimento</p>

	dell'intera comunità.
<b>finalità da conseguire</b>	Valorizzazione della persona attraverso l'arte
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Promuovere il territorio attraverso le risorse umane
<b>responsabile politico</b>	Dott.ssa Camilla Coeli
<b>responsabile gestionale</b>	Elisa Dalle Pezze
<b>stato di attuazione</b>	in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Biblioteca	Valorizzazione della biblioteca comunale: rete e accessibilità
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>BIBLIOTECA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>82 – Valorizzazione della biblioteca comunale: rete e accessibilità</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	<p>La Biblioteca incrementa e aggiorna il proprio catalogo attraverso l'acquisizione di nuovi documenti librari e multimediali e attraverso le donazioni da parte degli utenti.</p> <p>Gli iscritti hanno, inoltre, la possibilità di accedere ai documenti del Sistema Bibliotecario della Provincia di Verona attraverso il servizio di inter prestito bibliotecario.</p> <p>La Biblioteca propone nel corso dell'anno attività di promozione alla lettura ed eventi culturali, anche in collaborazione con le associazioni del territorio. Mette a disposizione punti gratuiti di accesso internet, offrendo supporto agli utenti.</p> <p>E' mantenuto l'obiettivo dell'arricchimento continuo del patrimonio librario, non solo attraverso gli acquisti di libri nuovi, ma anche l'interscambio di volumi tra le biblioteche aderenti al sistema bibliotecario provinciale.</p> <p>Dal 2017 la Biblioteca è anche sede dello Sportello EuroDesk.</p> <p>Da Settembre 2017 in Biblioteca si può anche navigare in internet attraverso i dispositivi tablet messi a disposizione dal Comune.</p>
<b>finalità da conseguire</b>	Passione per la lettura, aggregazione e conoscenza di letterature diverse.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Raggiungimento di tutte le fasce della popolazione e di tutte le

	provenienze affinché la lettura diventi un momento di unione e di crescita
<b>responsabile politico</b>	Dott.ssa Camilla Coeli
<b>responsabile gestionale</b>	Elisa Dalle Pezze
<b>stato di attuazione</b>	progetto in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Biblioteca	Promozione della lettura per bambini/ragazzi e tra gli anziani/ammalati
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>BIBLIOTECA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>83 – Promozione della lettura per bambini/ragazzi e tra gli anziani/ammalati</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	La Biblioteca propone attività di promozione alla lettura e di conoscenza del servizio all’Istituto Comprensivo, con progetti in linea con la programmazione didattica, alle scuole dell’infanzia paritarie e alla cittadinanza. Attiva, inoltre, collaborazioni con altre istituzioni del territorio per portare la lettura a contatto con anziani e stranieri. Per le attività di promozione forma e coinvolge il gruppo di lettrici volontarie della Biblioteca.
<b>finalità da conseguire</b>	Far comprendere l’importanza del libro e il piacere di leggere o di ascoltare una narrazione.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Crescita della persona
<b>responsabile politico</b>	Dott.ssa Camilla Coeli
<b>responsabile gestionale</b>	Elisa Dalle Pezze
<b>stato di attuazione</b>	progetto in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Biblioteca	Offerta di uno sportello di Telefono rosa
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone</b>

<b>AMBITO STRATEGICO</b>	BIBLIOTECA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	<b>84 – Offerta di uno sportello di Telefono rosa</b>
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	<p>Convenzione con l'Associazione Telefono Rosa per l'attivazione di uno Sportello di supporto psicologico e legale e la creazione di una rete di ascolto sul territorio, anche in collaborazione con il Pronto Soccorso dell'Ospedale Sacro Cuore di Negrar.</p> <p>L'Associazione Telefono Rosa, nell'ambito della convenzione per lo Sportello, promuove alcune iniziative su tematiche inerenti la violenza sulla donna e la parità di genere, al fine di sensibilizzare la cittadinanza.</p>
<b>finalità da conseguire</b>	Rispetto e valorizzazione in ogni cultura della figura femminile
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Sviluppo del diritto di parità tra i cittadini
<b>responsabile politico</b>	Dott.ssa Camilla Coeli
<b>responsabile gestionale</b>	Elisa Dalle Pezze
<b>stato di attuazione</b>	in corso

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Sport	Valorizzazione e adeguamento degli impianti esistenti e delle piccole strutture
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	SPORT
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	85 – Valorizzazione e adeguamento degli impianti esistenti e delle piccole strutture
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	<p>Valorizzazione e adeguamento degli impianti esistenti, completamento e/o realizzazione di piccole strutture sportive a servizio della comunità nelle diverse frazioni. Rifacimento spogliatoi campo di calcio Arbizzano e sistemazione tetto palazzetto sport Arbizzano.</p>
<b>finalità da conseguire</b>	Mantenere efficienti gli impianti sportivi esistenti
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Diventare un interlocutore attento e credibile per le società sportive riqualificando gli impianti, rivedendo le convenzioni, programmando gli interventi.

<b>stato di attuazione</b>	La gara è stata aggiudicata alla ditta Di.Gi.All e la stipula del contratto è stata effettuata il 7 settembre 2017. Per la necessità di eseguire i lavori alla fine della stagione sportiva, come richiesto dalle società sportive, si è accordato che l'inizio degli stessi sarà a maggio 2018
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch.Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Sport	Collaborazione tra: Comune/Società sportive e Scuola/Società sportive
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	SPORT
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	86 – Collaborazione tra: Comune/Società sportive e Scuola/Società sportive
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Conoscenza delle discipline sportive presenti nel territorio, coinvolgendo gli atleti adulti nel far sperimentare ai bambini attività di gioco e sport. Settimana di grest sportivo prima dell'inizio della scuola e visibilità dello sport nelle grandi manifestazioni quali il "Palio del Recioto". In collaborazione con l'Assessorato all'Istruzione iniziative di promozione della bicicletta, in collaborazione con le Associazioni locali che ne promuovono l'attività, rivolta anche alle famiglie.
<b>finalità da conseguire</b>	Cicloturismo. Conoscenza del territorio praticando lo sport della bicicletta
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Contatto con la natura e socialità di gruppo
<b>responsabile politico</b>	Ass. Bruno Quintarelli e Ass. Dott.ssa Camilla Coeli
<b>responsabile gestionale</b>	Annalisa Gatti
<b>stato di attuazione</b>	da attuare

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Sport	Rivisitazione degli impianti di illuminazione per il risparmio energetico
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore</b>

	<b>al tempo libero delle persone</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	SPORT
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	87 – Rivisitazione degli impianti di illuminazione per il risparmio energetico
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Sostituire gli impianti esistenti con quelli di ultima generazione
<b>finalità da conseguire</b>	Risparmio energetico
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Attenzione alle tematiche ambientali
<b>stato di attuazione</b>	Fase di acquisizione progetto per la migrazione delle lampade stradali a LED.
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch.Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Sport	Riduzione dei costi di manutenzione degli impianti
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>5. IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	SPORT
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	88 – Riduzione dei costi di manutenzione degli impianti
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Rivisitazione degli impianti di illuminazione degli impianti sportivi per incentivare il risparmio energetico; riduzione dei costi di manutenzione degli impianti attraverso il rifacimento dei campi da calcio in sintetico.
<b>finalità da conseguire</b>	Riduzione dei costi di manutenzione degli impianti sportivi.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	L'Amministrazione riconosce l'importante valore socio educativo dello sport e intende garantire la piena agibilità delle strutture sportive, al fine di assicurarne la massima fruibilità.
<b>stato di attuazione</b>	Già operativo il campo da calcio in sintetico nella frazione di San Vito. Terminati i lavori del campo da calcio in sintetico nel capoluogo e già

	operativo.
<b>responsabile politico</b>	Assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch. Annalisa Lo Presti

<b>Linea programmatica: 6 IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio</b>	
<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
La pianificazione urbanistica	Promozione degli interventi di ristrutturazione e riqualificazione del patrimonio edilizio esistente
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	89 – Promozione degli interventi di ristrutturazione e riqualificazione del patrimonio edilizio esistente
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Con la revisione del Regolamento Edilizio e delle Norme Tecniche, al fine di ridurre l'utilizzo di nuovo suolo valorizzando il costruito, si prevede di incentivare la riqualificazione degli edifici esistenti e delle zone di degrado individuate dal P.A.T. e dal P.I., anche attraverso lo snellimento dell'iter procedurale.
<b>finalità da conseguire</b>	Riduzione del consumo del suolo e recupero del costruito.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Incentivare il riordino dell'edificato esistente.
<b>stato di attuazione</b>	50%
<b>responsabile politico</b>	Maurizio Corso
<b>responsabile gestionale</b>	Massimo Fumaneri

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
La pianificazione urbanistica	Miglioramento degli strumenti urbanistici esistenti: PAT e PIANO INTERVENTI
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA</b>

<b>AMBITO OPERATIVO</b>	90 – Miglioramento degli strumenti urbanistici esistenti: PAT e PIANO INTERVENTI
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Attraverso la revisione degli strumenti di pianificazione comunale (variante al piano di assetto del territorio e varianti generali o tematiche al piano interventi) si intende legare le politiche di sviluppo del territorio a concetti di sostenibilità del carico insediativo e qualità delle politiche abitative.
<b>finalità da conseguire</b>	Politiche urbanistiche di attenzione verso il contesto culturale e paesaggistico e rivolte ad una migliore qualità urbana
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Perseguire uno sviluppo della pianificazione territoriale improntata a criteri di equilibrio ambientale e qualità urbana
<b>stato di attuazione</b>	<u>Parzialmente attuato</u> : con D.C.C.n.9 del 25.02.2016 è stato approvato in via definitiva la variante 3a al Piano Interventi, mentre è incorso di attuazione la variante al PAT ( in adozione nel mese di Settembre).
<b>responsabile politico</b>	Assessore Fausto Rossignoli
<b>responsabile gestionale</b>	Arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
La pianificazione urbanistica	Tutela per la sicurezza idrogeologica del territorio
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	91 – Tutela per la sicurezza idrogeologica del territorio
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Verifica ed aggiornamento delle analisi territoriali rispetto alle matrici legate alla geologia, idrogeologia e compatibilità idraulica all'interno degli strumenti di pianificazione. Individuazione delle relative misure operative da attuare negli interventi di pianificazione/edilizi in concerto con gli Enti preposti alla verifica sul territorio ( Genio Civile, Consorzio di Bacino).
<b>finalità da conseguire</b>	Conoscenza delle criticità finalizzata alla prevenzione e messa in

	sicurezza del territorio comunale dai rischi geologici ed idraulici
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Maggiore sicurezza del territorio e dei suoi abitanti
<b>stato di attuazione</b>	ATTUATO. E' stato acquisito il parere favorevole del Genio Civile e del Consorzio di Bonifica Veronese sullo studio di compatibilità idraulica allegato alla variante n.1 al PAT. Sono state altresì aggiornate le norme di piano in riferimento alla tutela idraulica, idrogeologica, geologica e sismica del territorio comunale
<b>responsabile politico</b>	Assessore Fausto Rossignoli
<b>responsabile gestionale</b>	Arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Il Masterplan di Negrar e Arbizzano	NEGRAR: soluzione definitiva per gli attuali impianti sportivi
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	IL MASTERPLAN DI NEGRAR E ARBIZZANO
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	92 – NEGRAR: soluzione definitiva per gli attuali impianti sportivi
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Sono in fase di esecuzione i lavori di realizzazione del campo da calcio in sintetico nel capoluogo. E' allo studio il riordino dell'area sportiva nella zona nord del capoluogo.
<b>finalità da conseguire</b>	Riqualificare e ampliare gli impianti sportivi del capoluogo
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	L' Amministrazione riconosce l'importante valore socio educativo dello sport e intende garantire la piena agibilità delle strutture sportive al fine di assicurarne la massima fruibilità.
<b>stato di attuazione</b>	Lavori di realizzazione campo da calcio in sintetico Negrar capoluogo conclusi e campo in utilizzo da parte delle società sportive. In fase di gara lo studio del riordino dell'area sportiva a nord di Negrar capoluogo.
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch.Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Il Masterplan di Negrar e Arbizzano	ARBIZZANO - Villa Albertini: riqualificazione del parco e messa in sicurezza del corpo centrale
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	IL MASTERPLAN DI NEGRAR E ARBIZZANO
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	93 – ARBIZZANO – Villa Albertini: riqualificazione del parco e della messa in sicurezza del corpo centrale
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	La riqualificazione di Villa Albertini passa attraverso la rilettura storica dell'immobile in modo da proporre un restauro dell'immobile che, pur valorizzando gli aspetti funzionali e di fruibilità necessari per un ampio utilizzo del bene, sia rispettoso degli spazi e dei percorsi di collegamento tra interno ed esterno, permettendo così anche una completa valorizzazione del parco.
<b>finalità da conseguire</b>	Restauro e valorizzazione del complesso di Villa Albertini
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Valorizzazione del patrimonio artistico, del patrimonio comunale e punto di aggregazione di eccellenza territoriale
<b>stato di attuazione</b>	<u>In fase di attuazione:</u> l'accordo pubblico privato per la realizzazione dell'opera non è stato stipulato per inerzia del privato e pertanto l'Amministrazione intende procedere con proprie risorse al restauro della copertura della Villa. Sono in corso le procedure per l'assegnazione dell'incarico di progettazione dell'intervento
<b>responsabile politico</b>	Assessore Fausto Rossignoli
<b>responsabile gestionale</b>	<b>Arch. Annalisa Lo Presti</b>

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Acqua e aria sicure - Qualità dell'ambiente	Coordinamento Comune/Acque Veronesi per soluzione problema sostanze pericolose nel sistema idrico
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	ACQUA E ARIA SICURE – QUALITÀ DELL'AMBIENTE

<b>AMBITO OPERATIVO</b>	94 – Coordinamento Comune/Acque Veronesi per soluzione problema sostanze pericolose nel sistema idrico
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	In concerto con Acque Veronesi e con gli Enti sovracomunali preposti alla tutela delle acque e dell'ambiente (Provincia di Verona, ULSS, ARPAV) si stanno attuando da una parte analisi e studi finalizzati alla ricerca della fonte di inquinamento, dall'altra interventi volti al controllo e al monitoraggio della qualità delle acque.
<b>finalità da conseguire</b>	Individuare la fonte dell'inquinamento
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Priorità nel perseguimento di politiche tese alla tutela della salute umana e al miglioramento della qualità ambientale
<b>stato di attuazione</b>	<u>In corso di attuazione:</u> sono state attivate le procedure per il coinvolgimento della Provincia di Verona, quale Ente sovraordinato, nella soluzione del problema della presenza di sostanze pericolose nel sistema idrico. Sono in corso nuovi accertamenti ed approfondimenti in concerto con la Provincia, il Consorzio di Bonifica ed i Comuni limitrofi al Comune di Negrar. Sono costantemente monitorati dal Gestore Acque Veronesi i valori relativi alla presenza di eventuali agenti inquinanti.
<b>responsabile politico</b>	Assessore Fausto Rossignoli
<b>responsabile gestionale</b>	Arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Acqua e aria sicure - Qualità dell'ambiente	Collocazione sul territorio di "case dell'acqua"
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	ACQUA E ARIA SICURE – QUALITÀ DELL'AMBIENTE

<b>AMBITO OPERATIVO</b>	95 – Collocazione sul territorio di "case dell'acqua"
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	La collocazione sul territorio di Negrar di casette per la distribuzione dell'acqua di rete refrigerata, non gassata e gassata sarà attuato all'interno di un progetto più ampio che comprende diversi Comuni della Valpolicella e si pone come obiettivo la promozione dell'uso dell'acqua della rete idrica e il contenimento delle emissioni legate al trasporto dell'acqua e allo smaltimento dei rifiuti ( contenitori)
<b>finalità da conseguire</b>	servizio per l'erogazione di acqua di rete refrigerata, non gassata e gassata
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	incentivare il consumo dell'acqua di rete
<b>stato di attuazione</b>	Non attuato
<b>responsabile politico</b>	Assessore Fausto Rossignoli
<b>responsabile gestionale</b>	Arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Acqua e aria sicure - Qualita' dell'ambiente	Centraline per il monitoraggio dell'inquinamento dell'aria
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>ACQUA E ARIA SICURE – QUALITA' DELL'AMBIENTE</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	96 – Centraline per il monitoraggio dell'inquinamento dell'aria
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Come già previsto nel piano di monitoraggio del PAT approvato con DGRV 4238/2009 la qualità dell'aria dovrà essere monitorata, anche in concerto con enti preposti al monitoraggio della qualità ambientale, attraverso l'acquisizione di dati reperiti lungo la viabilità principale, sia nel periodo estivo che invernale.
<b>finalità da conseguire</b>	Monitoraggio qualità dell'aria
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Tutela della salute umana
<b>stato di attuazione</b>	<u>In corso di attuazione:</u> nel corso dell'estate 2017 sono stati eseguiti dei monitoraggi di parte di ARPAV per la verifica del livello qualitativo

	dell'aria. E' in corso di aggiornamento il rapporto ambientale sulla variante PAT che individuerà i nuovi indicatori per il decennio 2018-2028
<b>responsabile politico</b>	Assessore Fausto Rossignoli
<b>responsabile gestionale</b>	Arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	
Servizi ecologici	
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	SERVIZI ECOLOGICI
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	97 – Miglioramento del servizio di raccolta rifiuti e pulizia aree pubbliche
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Attraverso l'implementazione del servizio porta a porta e la razionalizzazione della collocazione delle campane per la raccolta della frazione vetro sul territorio si promuove una più elevata qualità ambientale ed una maggiore consapevolezza e partecipazione del cittadino alla raccolta differenziata. Contestualmente è in corso un intervento per il puntuale monitoraggio e pulizia delle zone centrali e più sensibili attraverso personale dedicato.
<b>finalità da conseguire</b>	Qualità dell'abitato e tutela dell'ambiente
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Attenzione alle esigenze di pulizia e decoro delle aree urbane
<b>stato di attuazione</b>	Parzialmente attuato/in fase di attuazione. Da marzo 2016 è iniziato il servizio bisettimanale di spazzamento stradale con mezzo meccanico, secondo il calendario e la suddivisione delle zone pubblicate sul sito istituzionale. E' in corso di conclusione il nuovo incarico per la pulizia delle aree sensibili per l'anno 2017
<b>responsabile politico</b>	Assessore Fausto Rossignoli
<b>responsabile gestionale</b>	Arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Servizi ecologici	Miglioramento del servizio di raccolta rifiuti e pulizia aree pubbliche

<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	SERVIZI ECOLOGICI
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	97 – Miglioramento del servizio di raccolta rifiuti e pulizia aree pubbliche
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Attraverso l'implementazione del servizio porta a porta e la razionalizzazione della collocazione delle campane per la raccolta della frazione vetro sul territorio si promuove una più elevata qualità ambientale ed una maggiore consapevolezza e partecipazione del cittadino alla raccolta differenziata. Contestualmente è in corso un intervento per il puntuale monitoraggio e pulizia delle zone centrali e più sensibili attraverso personale dedicato.
<b>finalità da conseguire</b>	Qualità dell'abitato e tutela dell'ambiente
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Attenzione alle esigenze di pulizia e decoro delle aree urbane
<b>stato di attuazione</b>	Attuato. Da marzo 2016 e anche per il 2017 è iniziato il servizio bisettimanale di spazzamento stradale con mezzo meccanico, secondo il calendario e la suddivisione delle zone pubblicate sul sito istituzionale. E' inoltre programmata settimanalmente la pulizia delle aree sensibili e sono stati stipulate alcune convenzioni con associazioni sul territorio per la pulizia e il decoro di alcuni quartieri/frazioni
<b>responsabile politico</b>	Assessore Fausto Rossignoli
<b>responsabile gestionale</b>	Arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Servizi ecologici	Interventi di sensibilizzazione ed educazione alla corretta gestione e smaltimento dei rifiuti
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio</b>

<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>SERVIZI ECOLOGICI</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	98 – Interventi di sensibilizzazione ed educazione alla corretta gestione e smaltimento dei rifiuti
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Il successo della raccolta differenziata dipende principalmente da tre fattori: l'organizzazione di servizi di raccolta integrata efficaci, la realizzazione degli impianti di supporto alla raccolta differenziata e la consapevolezza e partecipazione attiva dei cittadini. Su questo punto l'Amministrazione intende proseguire nelle iniziative di formazione/sensibilizzazione della cittadinanza, sia con assemblee pubbliche che con giornate ecologiche a tema, sia con il coinvolgimento del mondo della scuola.
<b>finalità da conseguire</b>	assumere comportamenti etici e responsabili nei confronti dell'ambiente e dell'ecosistema
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Incremento e sviluppo di conoscenze comuni affinché tutti si sentano ugualmente responsabili degli effetti ambientali dei propri comportamenti.
<b>stato di attuazione</b>	In fase di attuazione già dal 2016: sono state organizzate alcune giornate per l'ambiente ed iniziative di natura ecologica/educativa, con il coinvolgimento di associazioni, il mondo della scuola ed i cittadini
<b>responsabile politico</b>	Assessore Fausto Rossignoli
<b>responsabile gestionale</b>	Arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Servizi ecologici	Nuova area ecologica di Arbizzano
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>SERVIZI ECOLOGICI</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	99 – Nuova area ecologica di Arbizzano
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Da Giugno 2015 è in funzione il nuovo centro raccolta rifiuti di Arbizzano, moderno funzionale e completo.

<b>finalità da conseguire</b>	Implementare i servizi legati alla differenziazione del rifiuto e finalizzati al riciclo dei materiali
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Dotare anche la zona bassa del Comune di un centro di raccolta per fornire un servizio efficiente di qualità ai cittadini negraresi
<b>stato di attuazione</b>	Attuato
<b>responsabile politico</b>	Assessore Fausto Rossignoli
<b>responsabile gestionale</b>	Arch. Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Edilizia	Aggiornamento Regolamento sul risparmio energetico e creazione dello Sportello Energia
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	<b>EDILIZIA</b>
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	100 – Aggiornamento Regolamento sul risparmio energetico e creazione dello Sportello Energia
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Mediante la revisione del Regolamento Edilizio e delle Norme Tecniche, si intendono introdurre prescrizioni, in merito alle tecniche e modalità costruttive, che incentivino la qualità degli edifici finalizzata al risparmio energetico e la creazione di uno sportello che fornisca consulenza e orientamento ai cittadini.
<b>finalità da conseguire</b>	Incentivare la costruzione di edifici di qualità.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Promuovere uno sviluppo dell'edificato mirato al risparmio energetico.
<b>stato di attuazione</b>	70%
<b>responsabile politico</b>	Maurizio Corso
<b>responsabile gestionale</b>	Massimo Fumaneri

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
--------------------------	-------------------------

Edilizia	Adesione al Patto dei Sindaci e realizzazione del PAES
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	EDILIZIA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	101 – Adesione al Patto dei Sindaci e realizzazione del PAES
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	<p>Il Patto dei Sindaci (Covenant of Mayors) è un'iniziativa su base volontaria per coinvolgere attivamente le città europee nel percorso verso la sostenibilità energetica ed ambientale finalizzato al raggiungimento degli obiettivi di riduzione del 20% di emissioni di CO2, del miglioramento del 20% dell'efficienza energetica e della produzione del 20% di energia da fonti rinnovabili al 2020. Nell'ambito delle azioni da mettere in atto entro un anno dalla formalizzazione dell'adesione al Patto dei Sindaci è annoverato l'obbligo di produrre e trasmettere alla U.E. il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (S.E.A.P.), contenente un'analisi di bilancio energetico su base locale e l'individuazione di progetti e azioni programmatiche attraverso cui procedere ad azioni di risparmio ed efficientamento energetico, così come indicate nel Patto sottoscritto dai Sindaci.</p> <p>Le azioni di questa amministrazione sono volte all'attuazione delle politiche previste nel PAES. Una prima attuazione riguarda il bando per l'assegnazione di contributi a privati per la riduzione delle emissioni in atmosfera.</p>
<b>finalità da conseguire</b>	Individuare i progetti e le azioni programmatiche attraverso cui procedere ad azioni di risparmio ed efficientamento energetico.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Perseguire la qualità dell'abitare
<b>stato di attuazione</b>	<p>Con deliberazione di Consiglio Comunale n.47 del 29/09/2014 il Comune ha aderito al "Patto dei Sindaci" promosso dalla Comunità Europea per la riduzione delle emissioni di anidride carbonica. La redazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (P.A.E.S.-S.E.A.P.) è stata aggiudicata alla ditta eEnergia srl con sede in Via delle Industrie, 9 Marghera (VE).</p> <p>Il Consiglio Comunale nella seduta del 06/07/2016 ha approvato il piano d'azione per l'energia sostenibile (PAES) del Comune di Negrar.</p>

<b>responsabile politico</b>	assessore Fausto Rossignoli
<b>responsabile gestionale</b>	arch.Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica	Raccordo con Acque Veronesi per soluzione problema fognature parte alta Comune
<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	LA RETE FOGNARIA NELLA ZONA ALTOCOLLINARE E LA RETE IDRICA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	102 – Raccordo con Acque Veronesi per soluzione problema fognature parte alta Comune
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	Acque Veronesi ha redatto un progetto che riguarda la realizzazione della rete fognaria in fraz.Fane e Mazzano e il collettamento alla rete di Negrar.Si prevede di realizzare un collettore acque nere che interessi la dorsale Fane-Negrar e la realizzazione contestuale della rete a servizio delle frazioni di Fane , Mazzano-Costeggiola.
<b>finalità da conseguire</b>	Si vuole raggiungere l'obiettivo di collettare alla rete di Negrar le località Fane, Mazzano, Proale e Costeggiola.
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Migliorare la situazione igienico-sanitaria e ambientale delle frazioni
<b>stato di attuazione</b>	Pareri sul progetto definitivo ottenuti dalla Società Acque Veronesi: concessione idraulica per posa condotte da parte del Genio Civile; nulla osta per la posa della condotta sulla Sp 12 dell'Aquilio da parte della Provincia di Verona;
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch.Annalisa Lo Presti

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica	Raccordo con Acque Veronesi per completamento rete idrica

<b>LINEA PROGRAMMATICA</b>	<b>6. IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio</b>
<b>AMBITO STRATEGICO</b>	LA RETE FOGNARIA NELLA ZONA ALTOCOLLINARE E LA RETE IDRICA
<b>AMBITO OPERATIVO</b>	103 – Programmazione in ambito ATO e raccordo con Acque Veronesi per completamento rete idrica
<b>descrizione (max 5 righe)</b>	L'amministrazione dovrà provvedere alla programmazione in ambito ATO e in raccordo con Acque Veronesi.
<b>finalità da conseguire</b>	Raggiungere le frazioni con la rete idrica
<b>motivazione delle scelte di indirizzo</b>	Migliorare la situazione igienico-sanitaria delle frazioni
<b>stato di attuazione</b>	Realizzata la rete idrica in loc. Concole.
<b>responsabile politico</b>	assessore Bruno Quintarelli
<b>responsabile gestionale</b>	arch. Annalisa Lo Presti

## **9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.**

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio, viene presentata una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

### Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese*	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese*	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese*	Totale
1	2.928.985,72	250.345,66	0,00	3.179.331,38	2.815.549,75	1.489.352,00	0,00	4.304.901,75	2.812.170,20	156.000,00	0,00	2.968.170,20
3	327.415,00	28.500,00	0,00	355.915,00	327.415,00	0,00	0,00	327.415,00	327.415,00	28.500,00	0,00	355.915,00
4	1.523.025,10	2.000,00	0,00	1.525.025,10	1.304.618,33	0,00	0,00	1.304.618,33	1.299.619,72	2.000,00	0,00	1.301.619,72
5	177.990,00	18.000,00	0,00	195.990,00	123.490,00	10.400,00	0,00	133.890,00	137.990,00	8.000,00	0,00	145.990,00
6	116.107,46	0,00	0,00	116.107,46	114.152,76	0,00	0,00	114.152,76	112.118,97	0,00	0,00	112.118,97
7	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
8	764.905,77	279.858,19	0,00	1.044.763,96	771.155,55	35.581,00	0,00	806.736,55	771.986,00	293.500,00	0,00	1.065.486,00
9	2.064.482,11	0,00	0,00	2.064.482,11	2.169.891,46	200.000,00	0,00	2.369.891,46	2.205.861,65	0,00	0,00	2.205.861,65
10	648.587,65	235.000,00	0,00	883.587,65	641.677,15	0,00	0,00	641.677,15	634.301,59	0,00	0,00	634.301,59
11	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
12	1.413.129,01	0,00	0,00	1.413.129,01	1.489.687,27	0,00	0,00	1.489.687,27	1.494.753,85	0,00	0,00	1.494.753,85
14	115.010,85	0,00	0,00	115.010,85	114.912,05	495.000,00	0,00	609.912,05	114.809,50	0,00	0,00	114.809,50
TOTALI**	10.099.138,67	813.703,85	0,00	10.912.842,52	9.881.549,32	2.230.333,00	0,00	12.111.882,32	9.927.526,48	488.000,00	0,00	10.415.526,48

\* queste spese sono classificate nella missione 50 denominata "debito pubblico" che non risulta riepilogata nel presente prospetto

\*\* i totali non comprendono la missione 20 denominata "Fondi e accantonamenti" e la missione 50 denominata "debito pubblico"

**QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE**  
**Gestione di cassa**

Codice missione	ANNO 2018			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese*	Totale
1	3.916.354,63	830.321,79	0,00	4.746.676,42
3	433.931,13	33.600,00	0,00	467.531,13
4	1.864.386,97	148.584,86	0,00	2.012.971,83
5	229.851,68	25.096,06	0,00	254.947,74
6	210.214,00	242.363,04	0,00	452.577,04
7	12.044,46	0,00	0,00	12.044,46
8	1.020.150,85	560.881,41	0,00	1.581.032,26
9	2.914.337,63	27.575,65	0,00	2.941.913,28
10	838.332,25	235.470,56	0,00	1.073.802,81
11	17.231,52	0,00	0,00	17.231,52
12	1.706.551,43	145.310,84	0,00	1.851.862,27
14	115.010,87	0,00	0,00	115.010,87
<b>TOTALI**</b>	<b>13.278.397,42</b>	<b>2.249.204,21</b>	<b>0,00</b>	<b>15.527.601,63</b>

\* queste spese sono classificate nella missione 50 denominata "debito pubblico" che non risulta riepilogata nel presente prospetto

\*\* i totali non comprendono la missione 20 denominata "Fondi e accantonamenti" e la missione 50 denominata "debito pubblico"

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	No	Si
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	No	Si
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Partecipazione	No	Si
		Debito, costi e tasse	No	Si
		Macchina amministrativa	No	Si
		Rapporti con i comuni della Valpolicella	No	Si
		Affari legali	No	Si
		Contratti-gare-appalti	No	Si
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA SCUOLA	No	Si
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il paesaggio	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.179.331,38	4.746.676,42	4.304.901,75	2.968.170,20
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>3.179.331,38</b>	<b>4.746.676,42</b>	<b>4.304.901,75</b>	<b>2.968.170,20</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

<b>ANNO 2018</b>				<b>ANNO 2019</b>				<b>ANNO 2020</b>			
<b>Spese correnti</b>	<b>Spese per investimento</b>	<b>Spese per rimborso prestiti e altre spese</b>	<b>Totale</b>	<b>Spese correnti</b>	<b>Spese per investimento</b>	<b>Spese per rimborso prestiti e altre spese</b>	<b>Totale</b>	<b>Spese correnti</b>	<b>Spese per investimento</b>	<b>Spese per rimborso prestiti e altre spese</b>	<b>Totale</b>
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
2.928.985,72	250.345,66		3.179.331,38	2.815.549,75	1.489.352,00		4.304.901,75	2.812.170,20	156.000,00		2.968.170,20
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
3.916.354,63	830.321,79		4.746.676,42								

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	No	Si
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Rapporti con i comuni della Valpolicella	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	355.915,00	467.531,13	327.415,00	355.915,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>355.915,00</b>	<b>467.531,13</b>	<b>327.415,00</b>	<b>355.915,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
327.415,00	28.500,00		355.915,00	327.415,00			327.415,00	327.415,00	28.500,00		355.915,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
433.931,13	33.600,00		467.531,13								

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	No	Si
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	No	Si
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA SCUOLA	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.525.025,10	2.012.971,83	1.304.618,33	1.301.619,72
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.525.025,10</b>	<b>2.012.971,83</b>	<b>1.304.618,33</b>	<b>1.301.619,72</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
1.523.025,10	2.000,00		1.525.025,10	1.304.618,33			1.304.618,33	1.299.619,72	2.000,00		1.301.619,72
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
1.864.386,97	148.584,86		2.012.971,83								

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il turismo e la promozione del territorio	No	Si
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che dà valore al tempo libero delle persone	Cultura e manifestazioni	No	Si
		Associazioni	No	Si
		Biblioteca	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	195.990,00	254.947,74	133.890,00	145.990,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>195.990,00</b>	<b>254.947,74</b>	<b>133.890,00</b>	<b>145.990,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
177.990,00	18.000,00		195.990,00	123.490,00	10.400,00		133.890,00	137.990,00	8.000,00		145.990,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
229.851,68	25.096,06		254.947,74								

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	No	Si
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Partecipazione	No	Si
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	I GIOVANI	No	Si
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il paesaggio	No	Si
		Iniziative formative e occupazione	No	Si
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una citta' che da valore al tempo libero delle persone	Sport	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	116.107,46	452.577,04	114.152,76	112.118,97
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>116.107,46</b>	<b>452.577,04</b>	<b>114.152,76</b>	<b>112.118,97</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
116.107,46			116.107,46	114.152,76			114.152,76	112.118,97			112.118,97
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
210.214,00	242.363,04		452.577,04								

**Missione: 7 Turismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il turismo e la promozione del territorio	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
7 Turismo**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	10.500,00	12.044,46		7.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>10.500,00</b>	<b>12.044,46</b>		<b>7.500,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
7 Turismo**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza					7.500,00			7.500,00
10.500,00			10.500,00								
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
12.044,46			12.044,46								

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	No	Si
		Sicurezza	No	Si
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	No	Si
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Finanziamenti	No	Si
6	IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio	La pianificazione urbanistica	No	Si
		Il Masterplan di Negrar e Arbizzano	No	Si
		Edilizia	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.044.763,96	1.581.032,26	806.736,55	1.065.486,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.044.763,96</b>	<b>1.581.032,26</b>	<b>806.736,55</b>	<b>1.065.486,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
764.905,77	279.858,19		1.044.763,96	771.155,55	35.581,00		806.736,55	771.986,00	293.500,00		1.065.486,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
1.020.150,85	560.881,41		1.581.032,26								

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	No	Si
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	No	Si
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il turismo e la promozione del territorio	No	Si
6	IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio	Acqua e aria sicure - Qualita' dell'ambiente	No	Si
		Servizi ecologici	No	Si
		Edilizia	No	Si
		La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:**
**9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.064.482,11	2.941.913,28	2.369.891,46	2.205.861,65
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>2.064.482,11</b>	<b>2.941.913,28</b>	<b>2.369.891,46</b>	<b>2.205.861,65</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:**
**9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
2.064.482,11			2.064.482,11	2.169.891,46	200.000,00		2.369.891,46	2.205.861,65			2.205.861,65
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
2.914.337,63	27.575,65		2.941.913,28								

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	No	Si
		Viabilita' e mobilita' sostenibile	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	883.587,65	1.073.802,81	641.677,15	634.301,59
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>883.587,65</b>	<b>1.073.802,81</b>	<b>641.677,15</b>	<b>634.301,59</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
648.587,65	235.000,00		883.587,65	641.677,15			641.677,15	634.301,59			634.301,59
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
838.332,25	235.470,56		1.073.802,81								

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	No	Si
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	No	Si
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA FAMIGLIA	No	Si
		LA SCUOLA	No	Si
		GLI ANZIANI	No	Si
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una citta' che da valore al tempo libero delle persone	Associazioni	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.413.129,01	1.851.862,27	1.489.687,27	1.494.753,85
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.413.129,01</b>	<b>1.851.862,27</b>	<b>1.489.687,27</b>	<b>1.494.753,85</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
1.413.129,01			1.413.129,01	1.489.687,27			1.489.687,27	1.494.753,85			1.494.753,85
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
1.706.551,43	145.310,84		1.851.862,27								

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Le realtà produttive	No	Si
		Il turismo e la promozione del territorio	No	Si
		Sostegno alle piccole imprese	No	Si

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	115.010,85	115.010,87	609.912,05	114.809,50
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>115.010,85</b>	<b>115.010,87</b>	<b>609.912,05</b>	<b>114.809,50</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività**

ANNO 2018				ANNO 2019				ANNO 2020			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
115.010,85			115.010,85	114.912,05	495.000,00		609.912,05	114.809,50			114.809,50
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
115.010,87			115.010,87								

# SEZIONE OPERATIVA

## 10. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da:

una parte descrittiva che individua per ogni singolo ambito operativo i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica;

una parte contabile nella quale, per ogni programma di ciascuna missione, sono individuate le risorse finanziarie (in termini di competenza e di cassa) della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Si precisa tuttavia che il presente D.U.P. è stato redatto in conformità ai documenti di programmazione propedeutici alla stesura del bilancio di previsione 2018/2020 (\*che saranno adottati prima dell'approvazione del bilancio di previsione da parte del Consiglio comunale):

- Programma del fabbisogno di personale - proposta\* di deliberazione di Giunta comunale n. 169 del 9/11/2017,
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali - proposta\* di deliberazione di Consiglio comunale n. 61 del 12/9/2017,
- Programma triennale delle opere pubbliche – proposta\* di deliberazione di Consiglio comunale n. 75 del 02/11/2017.

# **SEZIONE OPERATIVA**

## **Parte nr. 1**

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 2 Segreteria generale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
2	L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Partecipazione	Istituzione di una Commissione Giovani per raccolte proposte dirette all'Amministrazione	No
		Rapporti con i comuni della Valpolicella	Rapporti con i Comuni della Valpolicella - gestione congiunta di alcuni servizi essenziali	No
		Partecipazione	Partecipazione: istituzione delle Consulte di Frazione	No
		Macchina amministrativa	Dematerializzazione delle pratiche	No
		Contratti-gare-appalti	Regolare svolgimento delle attività di negoziazione / C.U.C.	No
		Debito, costi e tasse	Riduzione dei costi per la direzione generale del Comune	No
		Macchina amministrativa	Adozione di un nuovo sistema informativo integrato tra i vari uffici	No
		Macchina amministrativa	Semplificazione degli iter burocratici e miglioramento dell'organizzazione della macchina comunale	No

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	845.032,88	1.020.502,67	845.032,88	845.032,88
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>845.032,88</b>	<b>1.020.502,67</b>	<b>845.032,88</b>	<b>845.032,88</b>

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	175.469,79	Previsione di competenza	972.964,06	845.032,88	845.032,88	845.032,88
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.020.502,67		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>175.469,79</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>972.964,06</b>	<b>845.032,88</b>	<b>845.032,88</b>	<b>845.032,88</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		<b>1.020.502,67</b>		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
2	L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	Gestione posizione debitoria e attenzione al ciclo "progetto, disponibilità, mutui"	No

### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	565.571,00	861.083,61	516.571,00	516.571,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>565.571,00</b>	<b>861.083,61</b>	<b>516.571,00</b>	<b>516.571,00</b>

### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	295.512,61	Previsione di competenza	545.133,07	565.571,00	516.571,00	516.571,00
			di cui già impegnate		78.628,10	54.569,14	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		861.083,61		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>295.512,61</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>545.133,07</b>	<b>565.571,00</b>	<b>516.571,00</b>	<b>516.571,00</b>
			di cui già impegnate		78.628,10	54.569,14	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		861.083,61		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
2	L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	Verifica della possibilità di ridurre i tributi comunali / coefficiente familiare	No
		Debito, costi e tasse	Forte attenzione all'evasione e recupero di tasse e tariffe	No

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	83.318,77	212.823,96	87.832,56	90.378,26
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>83.318,77</b>	<b>212.823,96</b>	<b>87.832,56</b>	<b>90.378,26</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	129.505,19	Previsione di competenza	85.553,43	83.318,77	87.832,56	90.378,26
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		212.823,96		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>129.505,19</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>85.553,43</b>	<b>83.318,77</b>	<b>87.832,56</b>	<b>90.378,26</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			Previsione di cassa		212.823,96		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Valorizzazione dei luoghi di interesse culturale	No
		Manutenzioni	Riorganizzazione, messa in sicurezza, valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare comunale	No
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Apertura al pubblico dell'area verde di Villa Albertini	No
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Creazione percorsi della salute	No
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il paesaggio	Manutenzione dei sentieri storici e progettazione strade ciclabili	No

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	510.016,71	1.167.341,32	1.925.720,21	477.139,25
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>510.016,71</b>	<b>1.167.341,32</b>	<b>1.925.720,21</b>	<b>477.139,25</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	127.821,99	Previsione di competenza	467.086,16	439.392,74	436.368,21	431.139,25
			di cui già impegnate		81.010,92	64.109,80	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		567.214,73		

2	Spese in conto capitale	529.502,62	Previsione di competenza	962.218,49	70.623,97	1.489.352,00	46.000,00
			di cui già impegnate		22.123,97		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		600.126,59		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	657.324,61	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.429.304,65</b>	<b>510.016,71</b>	<b>1.925.720,21</b>	<b>477.139,25</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>103.134,89</b>	<b>64.109,80</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		<b>1.167.341,32</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 8 Statistica e sistemi informativi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Potenziamento rete wi-fi free e inserimento nuovi hotspot	No
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Macchina amministrativa	Miglioramento dell'interazione digitale con il cittadino	No

### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	80.502,89	94.780,26	62.752,00	72.752,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>80.502,89</b>	<b>94.780,26</b>	<b>62.752,00</b>	<b>72.752,00</b>

### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	7.077,37	Previsione di competenza	63.451,20	62.752,00	62.752,00	62.752,00
			di cui già impegnate		7.864,27	5.592,48	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		69.829,37		
2	Spese in conto capitale	7.200,00	Previsione di competenza	15.700,00	17.750,89		10.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		24.950,89		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>14.277,37</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>79.151,20</b>	<b>80.502,89</b>	<b>62.752,00</b>	<b>72.752,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>7.864,27</b>	<b>5.592,48</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				

		<b>Previsione di cassa</b>		<b>94.780,26</b>	
--	--	----------------------------	--	------------------	--

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
2	L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Rapporti con i comuni della Valpolicella	Rapporti con i Comuni della Valpolicella - gestione congiunta di alcuni servizi essenziali	No

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	108.781,73	143.186,03	108.781,73	108.781,73
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>108.781,73</b>	<b>143.186,03</b>	<b>108.781,73</b>	<b>108.781,73</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	34.404,30	Previsione di competenza	115.068,73	108.781,73	108.781,73	108.781,73
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		143.186,03		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>34.404,30</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>115.068,73</b>	<b>108.781,73</b>	<b>108.781,73</b>	<b>108.781,73</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		143.186,03		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
2	L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Affari legali	Miglioramento delle prestazioni di assistenza legale	No
		Macchina amministrativa	Semplificazione degli iter burocratici e miglioramento dell'organizzazione della macchina comunale	No

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	122.128,00	249.152,23	118.468,00	118.468,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>122.128,00</b>	<b>249.152,23</b>	<b>118.468,00</b>	<b>118.468,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	127.024,23	Previsione di competenza	235.722,24	122.128,00	118.468,00	118.468,00
			di cui già impegnate		50.645,93	50.645,93	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		249.152,23		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>127.024,23</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>235.722,24</b>	<b>122.128,00</b>	<b>118.468,00</b>	<b>118.468,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>50.645,93</b>	<b>50.645,93</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		<b>249.152,23</b>		

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**  
**Programma: 1 Polizia locale e amministrativa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	Tavolo per gestione programmata emergenze e calamita'	No
		Sicurezza	Ampliamento della rete di telecamera	No
		Sicurezza	Interessamento per istituzione distaccamento Vigili del Fuoco	No
		Sicurezza	Tavolo permanente forze dell'ordine del territorio	No
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Rapporti con i comuni della Valpolicella	Rapporti con i Comuni della Valpolicella - gestione congiunta di alcuni servizi essenziali	No

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	355.915,00	467.531,13	327.415,00	355.915,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>355.915,00</b>	<b>467.531,13</b>	<b>327.415,00</b>	<b>355.915,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	106.516,13	Previsione di competenza	375.347,25	327.415,00	327.415,00	327.415,00
			di cui già impegnate		10.309,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		433.931,13		
2	Spese in conto capitale	5.100,00	Previsione di competenza	32.071,10	28.500,00		28.500,00
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		33.600,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>111.616,13</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>407.418,35</b>	<b>355.915,00</b>	<b>327.415,00</b>	<b>355.915,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>10.309,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		<b>467.531,13</b>		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	Sensibilizzazione alla sicurezza per eta' scolare	No
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	Revisione delle tariffe comunali per le famiglie a basso reddito	No
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA SCUOLA	Valorizzazione dei servizi per l'infanzia-scuole statali e paritarie	No

### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	235.351,20	389.468,07	31.424,71	29.936,20
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>235.351,20</b>	<b>389.468,07</b>	<b>31.424,71</b>	<b>29.936,20</b>

### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	7.532,01	Previsione di competenza	249.618,26	235.351,20	31.424,71	29.936,20
			di cui già impegnate		5.000,00	5.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		242.883,21		
2	Spese in conto capitale	146.584,86	Previsione di competenza	700.996,73			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		146.584,86		

	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	154.116,87	<b>Previsione di competenza</b>	950.614,99	235.351,20	31.424,71	29.936,20
			<b>di cui già impegnate</b>		5.000,00	5.000,00	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		389.468,07		

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 2 Altri ordini di istruzione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	Sensibilizzazione alla sicurezza per eta' scolare	No
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	Revisione delle tariffe comunali per le famiglie a basso reddito	No
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA SCUOLA	Scuola: razionalizzazione della dislocazione sul territorio	No
		LA SCUOLA	Scuola: pianificazione manutenzioni e interventi puntuali	No
		LA SCUOLA	Miglioramento e ottimizzazione degli spazi delle scuole dell'infanzia comunali	No

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.216.673,90	1.528.715,47	1.200.193,62	1.198.683,52
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.216.673,90</b>	<b>1.528.715,47</b>	<b>1.200.193,62</b>	<b>1.198.683,52</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	312.041,57	Previsione di competenza	1.114.479,14	1.214.673,90	1.200.193,62
			di cui già impegnate		479.818,37	244.267,36
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa		1.526.715,47	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	114.065,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate			

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		2.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>312.041,57</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.228.544,14</b>	<b>1.216.673,90</b>	<b>1.200.193,62</b>	<b>1.198.683,52</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>479.818,37</b>	<b>244.267,36</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		<b>1.528.715,47</b>		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA SCUOLA	Sviluppo di centri di aggregazione sul territorio	No
		LA SCUOLA	Benessere e incoraggiamento a corretti stili di vita	No
		LA SCUOLA	Incontri formativi con i genitori su tematiche educative	No

### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	56.000,00	77.645,27	56.000,00	56.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>56.000,00</b>	<b>77.645,27</b>	<b>56.000,00</b>	<b>56.000,00</b>

### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	21.645,27	Previsione di competenza	56.000,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00
			di cui già impegnate		50.301,60	29.536,36	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		77.645,27		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	21.645,27	<b>Previsione di competenza</b>	56.000,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00
			<b>di cui già impegnate</b>		50.301,60	29.536,36	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		77.645,27		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il turismo e la promozione del territorio	Carta dei servizi standard qualitativi minimi	No
		Il turismo e la promozione del territorio	Palio del recioto e dell'amarone	No
		Il turismo e la promozione del territorio	Scambi con altre città con attenzione all'aspetto culturale	No
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che dà valore al tempo libero delle persone	Cultura e manifestazioni	Promozione di iniziative di scambio e di integrazione delle diverse culture	No
		Cultura e manifestazioni	Sostegno e collaborazione con l'Università del Tempo Libero	No
		Cultura e manifestazioni	Valorizzazione di iniziative culturali e artistiche patrimonio del territorio	No
		Biblioteca	Offerta di uno sportello di Telefono rosa	No
		Biblioteca	Promozione della lettura per bambini/ragazzi e tra gli anziani/ammalati	No
		Biblioteca	Valorizzazione della biblioteca comunale: rete e accessibilità	No
		Associazioni	Sostegno gruppi artistici di nuova formazione e gruppi già operanti nel territorio	No
		Associazioni	Censimento e stesura nuovo Regolamento delle associazioni	No

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	173.990,00	224.351,68	121.990,00	133.990,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>173.990,00</b>	<b>224.351,68</b>	<b>121.990,00</b>	<b>133.990,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	50.361,68	184.105,50	173.990,00	121.990,00	133.990,00
			Previsione di competenza di cui già impegnate	25.555,80	1.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	224.351,68		

2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>50.361,68</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>184.105,50</b>	<b>173.990,00</b>	<b>121.990,00</b>	<b>133.990,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>25.555,80</b>	<b>1.000,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		<b>224.351,68</b>		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il paesaggio	Promozione di iniziative sportive integrate nel territorio	No
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che dà valore al tempo libero delle persone	Sport	Collaborazione tra: Comune/Società sportive e Scuola/Società sportive	No
		Sport	Valorizzazione e adeguamento degli impianti esistenti e delle piccole strutture	No
		Sport	Riduzione dei costi di manutenzione degli impianti	No
		Sport	Rivisitazione degli impianti di illuminazione per il risparmio energetico	No

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	99.007,46	428.338,85	97.052,76	95.018,97
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>99.007,46</b>	<b>428.338,85</b>	<b>97.052,76</b>	<b>95.018,97</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	86.968,35	Previsione di competenza	127.857,24	99.007,46	97.052,76	95.018,97
			di cui già impegnate		11.800,00	11.800,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		185.975,81		
2	Spese in conto capitale	242.363,04	Previsione di competenza	257.837,53			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				

			Previsione di cassa		242.363,04		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>329.331,39</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>385.694,77</b>	<b>99.007,46</b>	<b>97.052,76</b>	<b>95.018,97</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>11.800,00</b>	<b>11.800,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		<b>428.338,85</b>		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	Prevenzione del disagio giovanile	No
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Partecipazione	Istituzione di una Commissione Giovani per raccolte proposte dirette all'Amministrazione	No
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	I GIOVANI	Promozione di percorsi di animazione socio-educativa, volontariato, servizio civile	No
		I GIOVANI	Formazione di un gruppo di lavoro per l'organizzazione di eventi	No
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una citta' attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Iniziative formative e occupazione	Iniziative formative e occupazione - bandi per lavori di pubblica utilita'	No

### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	17.100,00	24.238,19	17.100,00	17.100,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>17.100,00</b>	<b>24.238,19</b>	<b>17.100,00</b>	<b>17.100,00</b>

### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	7.138,19	Previsione di competenza	19.500,00	17.100,00	17.100,00	17.100,00
			di cui già impegnate		14.577,21	14.577,21	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		24.238,19		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>7.138,19</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>19.500,00</b>	<b>17.100,00</b>	<b>17.100,00</b>	<b>17.100,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>14.577,21</b>	<b>14.577,21</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		<b>24.238,19</b>		



**Missione: 7 Turismo**

**Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il turismo e la promozione del territorio	Censimento e promozione dei siti di interesse turistico	No

### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	10.500,00	12.044,46		7.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>10.500,00</b>	<b>12.044,46</b>		<b>7.500,00</b>

### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	1.544,46	Previsione di competenza	15.000,00	10.500,00		7.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		12.044,46		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.544,46</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.500,00</b>		<b>7.500,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		12.044,46		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Predisposizione aree attrezzate per cani	No
		Manutenzioni	Valorizzazione degli interventi da parte dei soggetti privati	No
		Sicurezza	Valutazione Piano di emergenza territoriale con Protezione Civile	No
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Aree gioco in ogni frazione e in ogni quartiere	No
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Adozione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche	No
		Spazi pubblici e aree verdi, piazze, qualita' urbana	Ricerca soluzione al problema tombamento dell'alta tensione - Novare	No
		Sicurezza	Verifica del rischio idrogeologico	No
		Sicurezza	Sistemazione Caserma Carabinieri sede di Via Mazzini	No
		Sicurezza	Tavolo per gestione programmata emergenze e calamita'	No
2	L'AMMINISTRAZIONE: una citta' vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Finanziamenti	Ottimizzazione accordi pubblico-privato per progetti di pubblica utilita'	No
		Finanziamenti	Ricerca contributi pubblici anche mediante gruppo di lavoro specializzato	No
6	IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio	Il Masterplan di Negrar e Arbizzano	ARBIZZANO - Villa Albertini: riqualificazione del parco e messa insicurezza del corpo centrale	No
		Il Masterplan di Negrar e Arbizzano	NEGRAR: soluzione definitiva per gli attuali impianti sportivi	No
		Edilizia	Aggiornamento Regolamento sul risparmio energetico e creazione dello Sportello Energia	No
		La pianificazione urbanistica	Tutela per la sicurezza idrogeologica del territorio	No
		La pianificazione urbanistica	Miglioramento degli strumenti urbanistici esistenti: PAT e PIANO INTERVENTI	No
		La pianificazione urbanistica	Promozione degli interventi di ristrutturazione e riqualificazione del patrimonio edilizio esistente	No

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.044.763,96	1.581.032,26	806.736,55	1.065.486,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.044.763,96</b>	<b>1.581.032,26</b>	<b>806.736,55</b>	<b>1.065.486,00</b>

## Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	255.245,08	Previsione di competenza	825.138,30	764.905,77	771.155,55	771.986,00
			di cui già impegnate		290.858,93	201.442,71	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		1.020.150,85		
2	Spese in conto capitale	281.023,22	Previsione di competenza	1.415.750,59	279.858,19	35.581,00	293.500,00
			di cui già impegnate		160.358,19		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		560.881,41		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>536.268,30</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>2.240.888,89</b>	<b>1.044.763,96</b>	<b>806.736,55</b>	<b>1.065.486,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>451.217,12</b>	<b>201.442,71</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		<b>1.581.032,26</b>		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il turismo e la promozione del territorio	Censimento e promozione dei siti di interesse turistico	No
6	IL TERRITORIO: una comunità che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio	Edilizia	Adesione al Patto dei Sindaci e realizzazione del PAES	No
		Acqua e aria sicure - Qualità dell'ambiente	Centraline per il monitoraggio dell'inquinamento dell'aria	No
		Acqua e aria sicure - Qualità dell'ambiente	Collocazione sul territorio di "case dell'acqua"	No

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	160.352,00	207.214,44	414.365,00	214.365,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>160.352,00</b>	<b>207.214,44</b>	<b>414.365,00</b>	<b>214.365,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	41.320,82	Previsione di competenza	147.430,86	160.352,00	214.365,00	214.365,00
			di cui già impegnate		30.348,76		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		201.672,82		
2	Spese in conto capitale	5.541,62	Previsione di competenza	1.220,00		200.000,00	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				

			vincolato				
			Previsione di cassa		5.541,62		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>46.862,44</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>148.650,86</b>	<b>160.352,00</b>	<b>414.365,00</b>	<b>214.365,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>30.348,76</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		<b>207.214,44</b>		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
6	IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio	Servizi ecologici	Nuova area ecologica di Arbizzano	No
		Servizi ecologici	Interventi di sensibilizzazione ed educazione alla corretta gestione e smaltimento dei rifiuti	No
		Servizi ecologici	Miglioramento del servizio di raccolta rifiuti e pulizia aree pubbliche	No

### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.780.041,89	2.484.114,85	1.840.271,70	1.885.478,09
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.780.041,89</b>	<b>2.484.114,85</b>	<b>1.840.271,70</b>	<b>1.885.478,09</b>

### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	698.605,02	Previsione di competenza	1.779.377,24	1.780.041,89	1.840.271,70	1.885.478,09
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		2.478.646,91		
2	Spese in conto capitale	5.467,94	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		5.467,94		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	704.072,96	<b>Previsione di competenza</b>	1.779.377,24	1.780.041,89	1.840.271,70	1.885.478,09
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		2.484.114,85		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	Manutenzione delle aree verdi e dei parchi pubblici, dei parco giochi	No

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.680,00	6.166,49	2.680,00	2.680,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>2.680,00</b>	<b>6.166,49</b>	<b>2.680,00</b>	<b>2.680,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	1.319,88	Previsione di competenza	2.680,00	2.680,00	2.680,00	2.680,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		3.999,88		
2	Spese in conto capitale	2.166,61	Previsione di competenza	8.365,89			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		2.166,61		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>3.486,49</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>11.045,89</b>	<b>2.680,00</b>	<b>2.680,00</b>	<b>2.680,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		<b>6.166,49</b>		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

**Programma: 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
6	IL TERRITORIO: una comunita' che si sviluppa con equilibrio, che rispetta le ricchezze del proprio territorio	Acqua e aria sicure - Qualita' dell'ambiente	Coordinamento Comune/Acque Veronesi per soluzione problema sostanze pericolose nel sistema idrico	No
		La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica	Raccordo con Acque Veronesi per soluzione problema fognature parte alta Comune	No
		La rete fognaria nella zona altocollinare e la rete idrica	Raccordo con Acque Veronesi per completamento rete idrica	No

### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	121.408,22	230.018,02	112.574,76	103.338,56
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>121.408,22</b>	<b>230.018,02</b>	<b>112.574,76</b>	<b>103.338,56</b>

### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	108.609,80	Previsione di competenza	114.833,89	121.408,22	112.574,76	103.338,56
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		230.018,02		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>108.609,80</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>114.833,89</b>	<b>121.408,22</b>	<b>112.574,76</b>	<b>103.338,56</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		230.018,02		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Manutenzioni	Realizzazione di canali grigliati e cunette	No
		Manutenzioni	Manutenzione di caditoie, cunette e tombini	No
		Viabilita' e mobilita' sostenibile	Individuazione di spazi pubblici per le biciclette	No
		Viabilita' e mobilita' sostenibile	Miglioramento segnaletica orizzontale e verticale	No
		Manutenzioni	Manutenzione costante del manto stradale	No
		Viabilita' e mobilita' sostenibile	Collaborazione con A.T.V. per miglioramento trasporto alunni scuola superiore	No
		Manutenzioni	Coinvolgimento diretto dei cittadini e delle associazioni	No
		Viabilita' e mobilita' sostenibile	Sviluppo di percorsi ciclabili/pedonali	No
		Manutenzioni	Manutenzione dell'illuminazione pubblica	No

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	883.587,65	1.073.802,81	641.677,15	634.301,59
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>883.587,65</b>	<b>1.073.802,81</b>	<b>641.677,15</b>	<b>634.301,59</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	189.744,60	Previsione di competenza	667.596,08	648.587,65	641.677,15	634.301,59
			di cui già impegnate		2.015,92		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		838.332,25		
2	Spese in conto capitale	470,56	Previsione di competenza	61.940,56	235.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				

			vincolato				
			Previsione di cassa		235.470,56		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>190.215,16</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>729.536,64</b>	<b>883.587,65</b>	<b>641.677,15</b>	<b>634.301,59</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>2.015,92</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		<b>1.073.802,81</b>		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA FAMIGLIA	Assistenza ai neo-genitori e servizio di mediazione familiare	No
		LA SCUOLA	Benessere e incoraggiamento a corretti stili di vita	No

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	104.500,00	135.490,45	104.000,00	104.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>104.500,00</b>	<b>135.490,45</b>	<b>104.000,00</b>	<b>104.000,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	30.990,45	Previsione di competenza	100.900,00	104.500,00	104.000,00	104.000,00
			di cui già impegnate		85.619,37	64.688,17	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		135.490,45		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>30.990,45</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>100.900,00</b>	<b>104.500,00</b>	<b>104.000,00</b>	<b>104.000,00</b>
			di cui già impegnate		85.619,37	64.688,17	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		135.490,45		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA FAMIGLIA	Integrazione delle persone con disabilità	No

### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	17.340,00	34.575,75	17.340,00	17.340,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>17.340,00</b>	<b>34.575,75</b>	<b>17.340,00</b>	<b>17.340,00</b>

### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	17.235,75	Previsione di competenza	17.346,00	17.340,00	17.340,00	17.340,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		34.575,75		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	17.235,75	<b>Previsione di competenza</b>	<b>17.346,00</b>	<b>17.340,00</b>	<b>17.340,00</b>	<b>17.340,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		<b>34.575,75</b>		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	GLI ANZIANI	Assistenza domiciliare e servizio trasporto	No
		GLI ANZIANI	Sostegno all'Universita' del Tempo Libero	No
		GLI ANZIANI	Attivita' socio-ricreative, culturali e motorie - soggiorni climatici	No
		GLI ANZIANI	Promozione di iniziative autonome e autogestite	No

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	192.950,00	256.338,05	187.950,00	187.950,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>192.950,00</b>	<b>256.338,05</b>	<b>187.950,00</b>	<b>187.950,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1 Spese correnti	63.388,05	199.570,00	192.950,00	187.950,00	187.950,00
		di cui già impegnate	154.149,24	154.149,24	
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	256.338,05		
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>63.388,05</b>	<b>199.570,00</b>	<b>192.950,00</b>	<b>187.950,00</b>	<b>187.950,00</b>
		di cui già impegnate	154.149,24	154.149,24	
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	256.338,05		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una citta' per le famiglie, capace di creare opportunita' per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA FAMIGLIA	Promozione delle pari opportunita'	No
		LA FAMIGLIA	Sostegni alle famiglie immigrate	No

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	248.000,00	269.000,00	329.000,00	329.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>248.000,00</b>	<b>269.000,00</b>	<b>329.000,00</b>	<b>329.000,00</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	21.000,00	Previsione di competenza	1.000,00	248.000,00	329.000,00	329.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		269.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>21.000,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.000,00</b>	<b>248.000,00</b>	<b>329.000,00</b>	<b>329.000,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		269.000,00		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
2	L'AMMINISTRAZIONE: una città vicina ai cittadini con la partecipazione di tutti - una miglior difesa degli interessi dell'Ente	Debito, costi e tasse	Revisione delle tariffe comunali per le famiglie a basso reddito	No
3	LA FAMIGLIA, LA SCUOLA, LE OPPORTUNITA' E I TALENTI: una città per le famiglie, capace di creare opportunità per tutti, che valorizzi la cultura e la formazione	LA FAMIGLIA	Promozione di intese con altri enti per il sostegno economico-solidale ai nuclei familiari	No
		LA FAMIGLIA	Agevolazioni alle reti associative familiari	No
		LA FAMIGLIA	Tutela e sostegno di ragazze madri	No

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	200.606,00	232.980,37	194.606,00	201.606,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>200.606,00</b>	<b>232.980,37</b>	<b>194.606,00</b>	<b>201.606,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	32.374,37	Previsione di competenza	238.682,03	200.606,00	194.606,00	201.606,00
			di cui già impegnate		6.000,00	6.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		232.980,37		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>32.374,37</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>238.682,03</b>	<b>200.606,00</b>	<b>194.606,00</b>	<b>201.606,00</b>
			di cui già impegnate		6.000,00	6.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		232.980,37		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
1	LA CITTA': una citta' attenta alla qualita' della vita	Sicurezza	Promozione del progetto di sicurezza "Negrar Comune Cardioprotetto"	No

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	576.951,42	696.475,22	585.854,34	585.854,34
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>576.951,42</b>	<b>696.475,22</b>	<b>585.854,34</b>	<b>585.854,34</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	119.523,80	Previsione di competenza	576.960,00	576.951,42	585.854,34	585.854,34
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		696.475,22		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>119.523,80</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>576.960,00</b>	<b>576.951,42</b>	<b>585.854,34</b>	<b>585.854,34</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		<b>696.475,22</b>		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
5	IL TEMPO LIBERO E LA CULTURA: una città che da valore al tempo libero delle persone	Associazioni	Censimento e stesura nuovo Regolamento delle associazioni	No

### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	20.500,00	29.410,00	20.500,00	20.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>20.500,00</b>	<b>29.410,00</b>	<b>20.500,00</b>	<b>20.500,00</b>

### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	8.910,00	Previsione di competenza	17.090,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00
			di cui già impegnate		2.900,00	1.600,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		29.410,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>8.910,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>17.090,00</b>	<b>20.500,00</b>	<b>20.500,00</b>	<b>20.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>2.900,00</b>	<b>1.600,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		<b>29.410,00</b>		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Le realtà produttive	Tavolo di lavoro permanente per proposte di promozione della cultura del territorio	No

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Sostegno alle piccole imprese	Promozione alle ristrutturazioni e alla riqualificazione di spazi pubblici-arredo urbano	No

#### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	115.010,85	115.010,87	114.912,05	114.809,50
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>115.010,85</b>	<b>115.010,87</b>	<b>114.912,05</b>	<b>114.809,50</b>

#### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	0,02	Previsione di competenza	104.006,06	115.010,85	114.912,05	114.809,50
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		115.010,87		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>0,02</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>104.006,06</b>	<b>115.010,85</b>	<b>114.912,05</b>	<b>114.809,50</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			Previsione di cassa		115.010,87		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Le realtà produttive	Iniziative di tutela e valorizzazione dell'agricoltura e del territorio	No

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>				

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>					
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	G.A.P.
4	LE RISORSE NATURALI ED ECONOMICHE: una città attenta alla crescita economica ed al benessere dei cittadini	Il turismo e la promozione del territorio	Censimento e promozione dei siti di interesse turistico	No

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)			495.000,00	
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>			<b>495.000,00</b>	

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			495.000,00	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>			<b>495.000,00</b>	
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

# **SEZIONE OPERATIVA**

## **Parte nr. 2**

## **11. GLI INVESTIMENTI**

### **ELENCO ANNUALE E PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE DA REALIZZARE NEL PERIODO 2018 / 2020**

Si rimanda agli allegati F2 e F2.2.

## **12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE**

Si rimanda agli allegati F1 – F1.1 – F1.2 – F1.3 – F1.4 – F1.5 – F1.6.

## **13. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO**

Si rimanda agli allegati F3 – F3.1 – F3.2.

## VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

Come già richiamato nel presente documento, le difficoltà di previsioni per il triennio 2018/2020 derivano dalla complessità e continua evoluzione dei criteri di calcolo introdotti da parte del Ministero; le ultime notizie infatti, confermano la previsione di un progressivo incremento negli anni della quota di risorse da ripartire sulla base della differenza tra le capacità fiscali e i fabbisogni standard. Tale quota, attribuita secondo criteri prequativi, è stata pari al 40% per l'anno 2017, al 55% per il 2018, al 70% per il 2019, all'85% per l'anno 2020 e al 100% a decorrere dal 2021. Ed è proprio questo profilo crescente che complica i calcoli sul pluriennale, insieme all'impatto degli aggiornamenti dei questionari Sose. L'altro nodo da sciogliere riguarda il blocco della fiscalità attualmente previsto solo fino al prossimo 31 dicembre, ma che il disegno di legge di bilancio 2018 prevede sarà confermato. A prescindere da tale previsione normativa, il Comune di Negrar conferma tutte le aliquote relative ai tributi locali così come applicate nell'esercizio finanziario 2017 in quanto condizione necessaria per la copertura delle spese correnti.

Gli strumenti di programmazione di cui si è tenuto conto per la redazione del presente DUP sono i seguenti documenti propedeutici alla stesura del bilancio di previsione 2018/2020 (\*che saranno adottati prima dell'approvazione del bilancio di previsione da parte del Consiglio comunale):

- Programma del fabbisogno di personale - proposta\* di deliberazione di Giunta comunale n. 169 del 09/11/2017,
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali - proposta\* di deliberazione di Consiglio comunale n. 61 del 12/9/2017,
- Programma triennale delle opere pubbliche – proposta\* di deliberazione di Consiglio comunale n. 75 del 02/11/2017.

Negrar, lì 14 novembre 2017

allegati:

- F1-1.1-1.2-1.3-1.4-1.5-1.6(programma triennale Fabbisogno del personale)
- F2-2.1-2.2 (piano triennale e annuale delle opere pubbliche)
- F3-3.1-3.2 (piano alienazioni e valorizzazioni immobiliari)